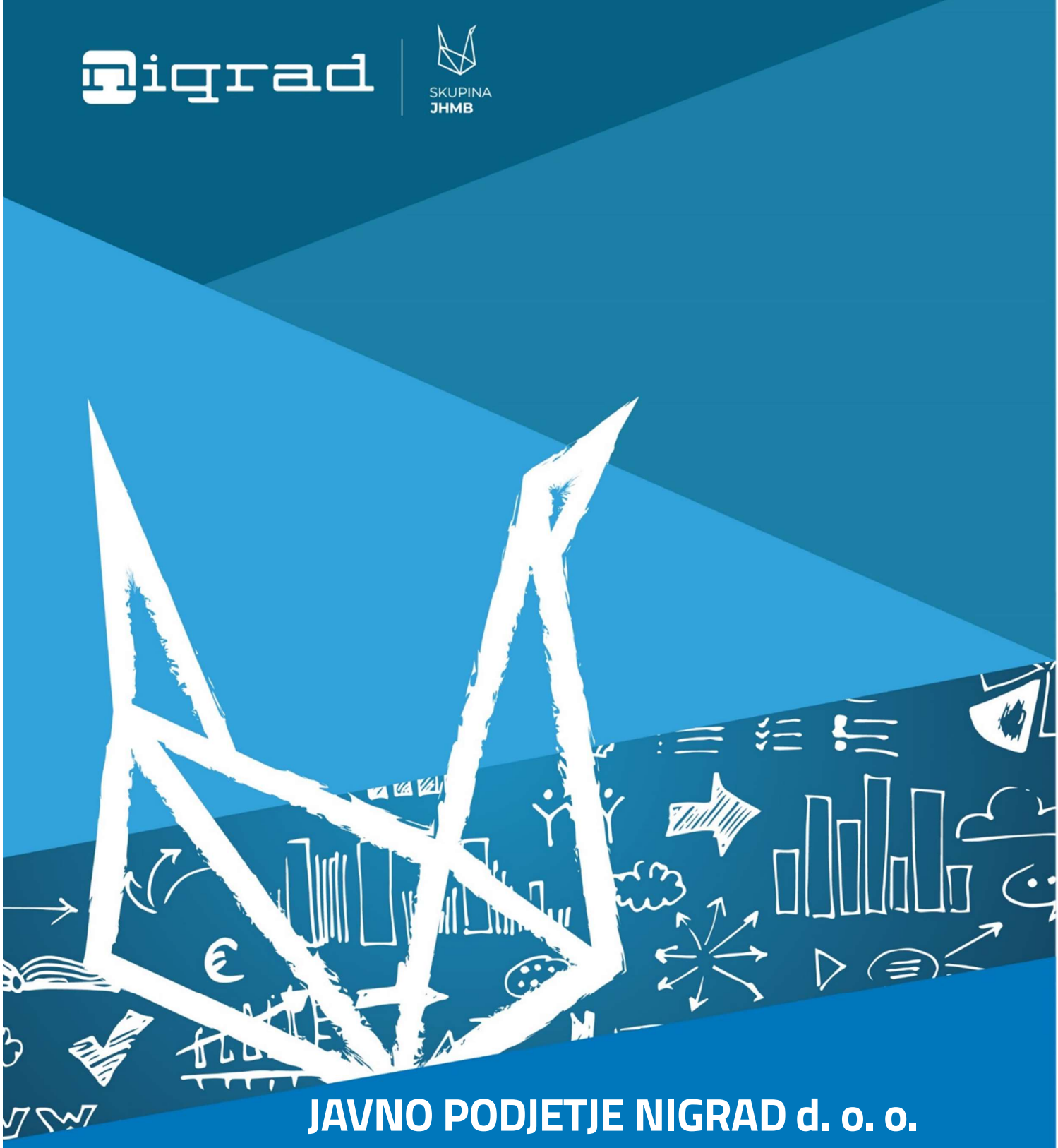
nigrad

SKUPINA JHMB



JAVNO PODJETJE NIGRAD d. o. o.

LETNO POROČILO 2023

Vsebina

1 UVOD 4
1.1 PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE NIGRAD 5
1.2 AKTIVNOSTI DRUŽBE NA PODROČJU RAZVOJA 5
1.3 NAJVEČJA TVEGANJA 5
1.4 PREDSTAVITEV PODJETJA 6
1.5 DEJAVNOSTI DRUŽBE 7
2 POSLOVNO POROČILO 9
2.1 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE 9
2.2 POROČILO DIREKTORJA 13
2.3 POROČILO NADZORNEGA SVETA 14
2.3.1 POROČILO O DELU REVIZIJSKE KOMISIJE NADZORNEGA SVETA DRUŽBE NIGRAD D. O. O. V POSLOVNEM LETU 2023 18
2.4 GOSPODARSKA GIBANJA V EVROPI IN DRŽAVI TER PREDVIDEVANJA ZA LETO 2024 IN NAPREJ 19
2.5 POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEGIJA 20
2.6 POSLOVANJE DRUŽBE 22
2.6.1 ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA DRUŽBE 22
2.6.2 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA IN FINANČNEGA STANJA DRUŽBE 29
2.7 UPRAVLJANJE S TVEGANJI 32
2.7.1 STRATEŠKA TVEGANJA 32
2.7.2 SLUČAJNOSTNA TVEGANJA 34
2.4.3 IZVAJALNO TVEGANJE 35
2.7.4 FINANČNA TVEGANJA 36
2.8 NALOŽBE V LETU 2023 41
2.9 POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI 42
2.9.1 IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB V LETU 2023 43
2.9.2 TRŽNE DEJAVNOSTI V LETU 2023 65
2.10 POROČILO O AKTIVNOSTI NA PRIDOBLJENIH PROJEKTIH EU V LETU 2023 87
2.11 UPRAVLJANJE S KADRI 90
2.12 POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA 95
3 RAČUNOVODSKO POROČILO 96
3.1 POROČILO REVIZORJA 97
3.2 IZJAVA POSLOVODSTVA 98
3.3 RAČUNOVODSKI IZKAZI 102
3.3.1 BILANCA STANJA 104
3.3.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 106
3.3.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV 107
3.3.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA 108
3.3.5 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA 110
3.3.6 PRIKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/IZGUBE 110

3.4 RAČUNOVODSKE USMERITVE 111
3.5 RAZKRITJA POSTAVK – POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM 116
3.5.1 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – BILANCA STANJA 116
3.5.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 136
3.6 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB 148
3.7 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – ODLOŽENI DAVKI 148
3.8 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – IZKAZ DENARNIH TOKOV 149
3.9 POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA 149
3.10 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM - POSLI S POVEZANIMI OSEBAMI 150
3.10.1 IZJAVA O POSLIH S POVEZANIMI DRUŽBAMI 152
3.11 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32 153
3.11.1 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE 154
3.11.2 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA VSE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB V LETU 2023 161
3.11.3 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA VSE TRŽNE DEJAVNOSTI V LETU 2023 166

4 POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO PO POSAMEZNIH SLUŽBAH IN OBČINAH 169

4.1 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA VSE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB V LETU 2023 170
4.1.1 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 ZA SLUŽBO VZDRŽEVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN 171
4.1.2 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 ZA ODDELEK PARKIRIŠČA 175
4.1.3 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – SLUŽBA KANALIZACIJA – ODVAJANJE, ČIŠČENJE IN STORITVE VEZANE NA OBSTOJEČE PRETOČNE NEPRETOČNE GREZNICE IN MALE ČISTILNE NAPRAVE DO 50 PE ... 177
4.1.4 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – SLUŽBA JAVNA RAZSVETLJAVA IN PROMETNA SEMAFORIZACIJA 193
4.1.5 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – SLUŽBA ZA UPRAVNO-TEHNIČNE ZADEVE Z DEPONIJO IN EU PROJEKTI 198
4.2.1 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – STORITVE NA TRGU - GRADNJE 202
4.2.2 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – ODDELEK LABORATORIJ 205
4.2.3 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – ODDELEK OBRAČUN KOMUNALNIH STORITEV 207

1 UVOD

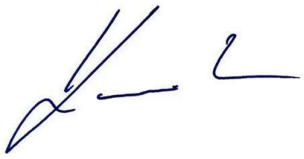
SPOŠTOVANI DRUŽBENIKI IN POSLOVNI PARTNERJI

Leto 2023 je bilo za podjetje zelo zahtevno. V začetku leta se je podjetje spopadlo z likvidnostnimi težavami, saj je zaradi prenosa večjega dolga s strani Mestne občine Maribor (MOM) iz leta 2022 ter težav s sprejemom proračuna bilo izpostavljeno velikim rizikom zaradi likvidnostnih težav glavnega naročnika MOM. Zadeve so se začele umirjati s sprejetjem novega Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v MOM, ki je prekinil do takrat veljavno koncesijsko pogodbo, podpisom nove pogodbe o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Mestni občini Maribor (od 1. 5. 2023) ter sprejetjem proračuna za leto 2023.

Ne glede na izjemno zahtevne okoliščine v letu 2023 je podjetje poslovalo dobro in leto zaključilo s pozitivnim rezultatom. K temu so pripomogli predvsem uskladitev cen po pogodbi za izvajanje gospodarske javne službe (GJS), dela, pridobljena na tržnem segmentu, in pričetek optimizacije delovnih procesov v podjetju, ki so začeli kazati prve pozitivne učinke.

Direktor družbe:

Tomaž Kavnik, univ. dipl. inž. gradb.



1.1 PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE NIGRAD

Družba Nigrad mora v prihodnje stremeti k dvigu učinkovitosti in uspešnosti poslovanja. To bo dosegla z izboljšanjem učinkovitosti pri izvajanju GJS ter povečati dobičkonosnost na tržnih dejavnostih.

Nigrad v zadnjih letih beleži rast na trgu v okviru tržnih dejavnosti in postaja vse bolj prepoznaven kot odličen izvajalec na svojem področju, hkrati pa njegova prisotnost na trgu tudi pomeni zavezo, da kot podjetje tudi v naslednjih letih utrjuje blagovno znamko, širi obseg storitev v ožji regiji ter s tem uresničuje kratkoročne in srednjeročne poslovne cilje družbe.

Dolgoročna politika družbe je vzdržno poslovanje in tudi v prihodnje izvajanje GJS v segmentu javne infrastrukture in razsvetljave. Predvsem pa svoje delovanje širiti na trg storitev, ki jih izvaja. Vsekakor pa tudi v prihodnje sodelovati na različnih razvojnih projektih in uspešno pridobivati nepovratna sredstva za njihovo realizacijo.

1.2 AKTIVNOSTI DRUŽBE NA PODROČJU RAZVOJA

Tudi v prihodnje si bo družba prizadevala, da bo na področju predelave in ponovne uporabe sekundarnih surovin ter proizvodnje novih produktov na osnovi SRM (secondary raw materials) prepoznavala veliko poslovno priložnost za širitev svojega poslovanja na do sedaj relativno neraziskan, tehnološko zahteven ter z gradbeno in okoljsko zakonodajno še togo obravnavan segment uporabe sekundarnih surovin v praksi. Prav tako bo posebno pozornost usmerjena v zagotovitev neodvisnosti od osnovnih surovin, ki jih vsakodnevno potrebuje za izvajanje svoje dejavnosti.

1.3 NAJVEČJA TVEGANJA

Največja tveganja vidimo na naslednjih področjih:

- prodajna tveganja v smeri pred in po kalkulacij posameznih aktivnosti, ki se generirajo na trgu, vsa pozornost bo morala biti usmerjena k dobremu načrtovanju in organizaciji na izvajalskem nivoju, dvigu produktivnosti, posledično večji učinkovitosti ter dvigu kakovosti opravljenih del;
- izvajanje GJS, redni uskladitvi ter spremljavi cen ter dvigu učinkovitosti in kakovosti izvedenih del;
- redna spremljava razmer na energetskem trgu in trgu surovin, ki so še zmeraj velik dejavnik pri določanju cen dela in storitev;
- v letu 2024 se bo Nigrad soočal z večjim likvidnostnim tveganjem, saj bo zaradi prehoda upravljanja centralne čistilne naprave (CČN) na MOM ter posledično na Mariborski vodovod izgubil redni mesečni denarni tok v višini cca 1.000.000 EUR, ki je v najtežjih časih podjetju zagotavljal likvidnost za poplačilo najnujnejših obveznosti.

1.4 PREDSTAVITEV PODJETJA

Javno podjetje Nigrad, d. o. o., je družba z omejeno odgovornostjo, vpisano v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru pod številko 1/0062/00. Osnovni akt družbe je družbena pogodba Javnega podjetja Nigrad, d. o. o. (notarsko potrdilo prečiščenega besedila Družbene pogodbe SV 1448/2021, Notarke Ines Bukovič. z dne 3. 9. 2021, ki je bil v prečiščenem besedilu sprejet na skupščini družbe dne 17. 6. 2021, s sklepom direktorja z dne 29. 7. 2021 in sklepom NS z dne 13. 8. 2021). Družba je z koncem leta 2021 v celoti v javni lasti. V letu 2023 so družbeniki na 6. skupščini družbe z dne 21. 7. 2023 sprejeli in potrdili spremembe družbene pogodbe.

Polni naziv družbe: Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o.
Skrajšan naziv: Javno podjetje Nigrad, d. o. o.
Sedež družbe: Maribor
Poslovni naslov družbe: Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor
Matična številka: 5066310
Davčna številka: SI71083715
Šifra dejavnosti: E37.000 – Ravnanje z odplakami
Transakcijski računi: 0451 5000 0498 021 pri NKBM
3500 1000 2497 080 pri BKS bank
Poslovno leto: Poslovno leto je enako koledarskemu letu
Kontaktni podatki družbe: Telefon št.: 024500300 | E-pošta: info@nigrad.si
Spletni naslov: www.nigrad.si

LASTNIŠTVO

Registrirani osnovni kapital na dan zadnjega vpisa v sodni register znaša 3.259.316,57 EUR in je razdeljen na 65.186 glasov z glasovalno pravico.

Družba je imela na dan 31. 12. 2023 skupno 13 družbenikov, pri čemer je bila lastniška struktura družbe naslednja:

Družbeniki	vrednost na dan 31.12.2023	Delež (%)
JHMB d.o.o.	2.511.406,53	77,0532
Energetika Maribor d.o.o.	323.611,11	9,9288
Občina Hoče - Slivnica	147.222,22	4,5170
Občina Rače - Fram	95.383,60	2,9265
Občina Ruše	64.329,81	1,9737
Občina Selnica ob Dravi	41.075,84	1,2603
Občina Lovrenc na Pohorju	27.742,50	0,8512
Občina Pesnica	18.752,20	0,5753
Občina Kungota	14.713,40	0,4514
Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	12.813,05	0,3931
Občina Lenart	2.160,49	0,0663
Občina Miklavž na Dravskem polju	52,91	0,0016
Občina Duplek	52,91	0,0016
SKUPAJ	**3.259.316,57**	**100,0000**

1.5 DEJAVNOSTI DRUŽBE

Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., opravlja komunalne dejavnosti, organizirane v poslovne modele gospodarskih javnih služb (GJS) oz. tržnih storitev za potrebe lokalnih skupnosti, podjetij, ustanov in individualnih naročnikov.

Med glavne dejavnosti družbe spadajo:

A: vzdrževanje javnih prometnih površin

- redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin;
- pregledniška služba;
- implementacija in vzdrževanje horizontalne in vertikalne signalizacije;
- vzdrževanje zelenih površin;
- izvajanje zimske službe;
- vgrajevanje asfaltnih zmesi;
- dela na trgu.

Skupna dolžina vseh cest v programu rednega vzdrževanja znaša cca 730 km.

B: vzdrževanje javne razsvetljave in prometne semaforizacije

- izvajanje rednega vzdrževanja, obnove, rekonstrukcije in investicije na področju javne razsvetljave in semaforizacije;
- center za avtomatsko vodenje prometa (upravljanje semaforizacije).

Skupno število svetilk javne razsvetljave v upravljanju Nigrada znaša cca 16.500 kom., v upravljanju pa imamo tudi 80 semaforiziranih križišč, s katerimi upravljamo preko Centra za avtomatsko vodenje prometa.

C: vzdrževanje in upravljanje Kanalizacije

- izvedba in nadzor izgradnje kanalizacijskih sistemov in izvajanje aktivnosti za nemoteno delovanje v sklopu nalog javne službe, ki so obvezne storitve, so določene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15).

Skupna dolžina vseh kanalskih vodov v upravljanju znaša cca 700 km in obsega tudi 100 prečrpališč.

D: upravno tehnična služba

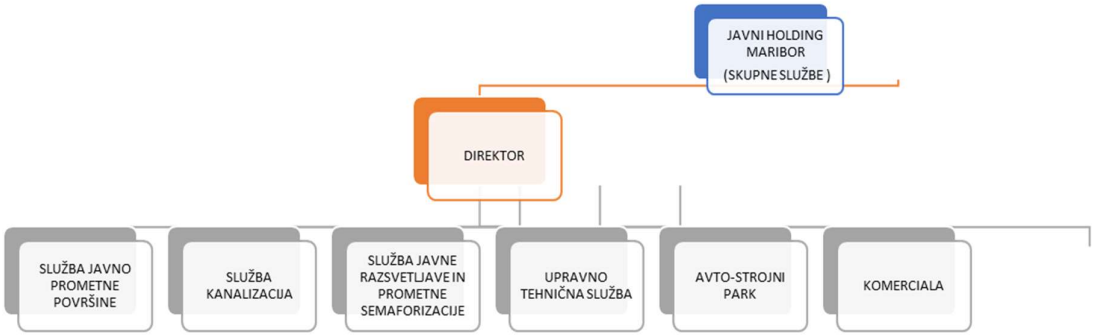
- izvajanje področja geodetskih in tehničnih storitev s poudarkom na vzdrževanju operativnih katastrov javne infrastrukture, ki so v vzdrževanju podjetja in upravne storitve;
- izvajanje upravnih postopkov, vezanih na izdajo soglasij, projektnih pogojev in mnenj;
- tržne geodetske storitve, izdelavo elaboratov začasne prometne ureditve, izdelavo projektov kanalizacijskih priključkov, izrez nalepk za potrebe prometne in druge signalizacije;
- v sklopu UTS deluje tudi oddelek »SNOVNI VIRI«, kjer se vrši predelava in skladiščenje odpadkov kot tudi nabavljenih razsipnih materialov.

E: laboratorij

- izvajanje prvih meritev in obratovalnih monitoringov čistilnih naprav po Sloveniji ter odpadnih voda iz industrije.

Laboratorij je akreditiran po standardu SIST EN ISO/IEC 17025: 2017, v letu 2021 smo pridobili še certifikat za deratizacijo.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA S SHEMO



2 POSLOVNO POROČILO

2.1 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

POLITIKA RAZNOLIKOSTI

Družba Nigrad nima posebej oblikovane politike raznolikosti.

KODEKS O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Družba Nigrad je v skladu s 5. odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) pristopila k uporabi Kodeksa upravljanja za nejavne družbe, ki so ga v letu 2016 izdali GZS, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Združenje nadzornikov Slovenije. Družba je pristopila k uporabi osnovne ravni Kodeksa upravljanja za nejavne družbe, ki ga v celoti uporablja.

Kodeks je objavljen na spletni strani družbe:
(http://www.nigrad.si/sites/default/files/dokumentacija/kodeks-slo).

SISTEM NOTRANJIH KONTROL IN UPRAVLJANJE TVEGANJ

Za učinkovito in uspešno poslovno odločanje so nujne kakovostne informacije ob pravem času. V Javnem podjetju Nigrad, d. o. o., jih zagotavljamo z uporabo jasnih računovodskih usmeritev, z obsežnimi razkritji in pojasnili, s pravočasno pripravo in vsebinsko zasnovo izkazov, podatkov, poročil in analiz, ki so primerni za poslovno odločanje, z rednim nadziranjem procesa računovodstva in drugih poslovnih procesov v postopkih revizije.

Menimo, da nam sistem notranjih kontrol daje ustrezna zagotovila za doseganje ciljev na področju skladnosti poslovanja z zakoni, predpisi, sprejetimi notranjimi akti družbe in drugimi navodili; uspešnega poslovanja in zagotavljanja kakovostnih storitev; varovanja sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb in drugih nepravilnosti; razvijanja in ohranjanja zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter pravilnosti njihovega prikazovanja v računovodskih poročilih in uporabe enotne metodologije dela, vključno z enotno predpisanimi obrazci in dokumenti.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z revizijo računovodskih izkazov in z inšpekcijskimi pregledi.

Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

S sistemom notranjih kontrol v družbi skrbimo za popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov ter zagotavljamo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja in sistemskih predpisov družbe.

Menimo, da je obstoječi sistem notranjih kontrol zadosten, in da zagotavlja uspešno in učinkovito doseganje zastavljenih ciljev, zakonito delovanje in pregledno poročanje.

REVIZIJA

Zunanjo revizijo izvaja revizijska družba in pooblaščen revizor, ki poleg redne letne revizije računovodskih izkazov zagotavlja posredovanje strokovnih opozoril in napotkov za obvladovanje vseh vrst tveganj. Za revizorja letnega poročila je bila za obdobje 2022–2024 na podlagi javnega naročila in sklepa skupščine družbe, imenovana BDO Revizija, d. o. o., Cesta v Mestni log 1, Ljubljana.

IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE NIGRAD IN SKLADNOST S KODEKSOM

Družba deluje po dvotirnem sistemu upravljanja, kar pomeni, da so organi družbe skupščina družbenikov, nadzorni svet in poslovodstvo družbe. Družbo vodi in zastopa poslovodstvo družbe, funkcijo nadzora pa opravlja nadzorni svet. Skupščina družbenikov družbe sprejema temeljne odločitve, ki vodijo k uresničevanju ciljev družbe. Pristojnosti in naloge organov družbe sledijo veljavnim predpisom, in sicer Zakonu o gospodarskih družbah.

Obseg odstopanja od kodeksa o upravljanju

V procesu presoje lastne prakse glede na priporočila kodeksa smo ugotovili sledeča odstopanja od priporočil kodeksa:

- Revizor družbe poleg upravi poroča tudi revizijski komisiji in nadzornemu svetu in se ga ne vabi na skupščino delničarjev.

SKUPŠČINA DRUŽBE

Uprava družbe skliče redno skupščino družbenikov praviloma enkrat letno.

V koledarskem letu 2023 je skupščina družbenikov zasedala dvakrat.

5. skupščina družbe je bila izvedena dne 9. 1. 2023. Na skupščini so družbeniki:

- odpoklicali dotedanje člane nadzornega sveta, predstavnike družbenikov;
- imenovali nove člane nadzornega sveta, predstavnike družbenikov.

6. skupščina družbe je bila izvedena dne 21. 7. 2023. Na skupščini so se družbeniki:

- se seznanili z revidiranim letnim poročilom družbe Javno podjetje Nigrad, d. o. o. za leto 2022 in s poročilom nadzornega sveta o sestavi, preveritvi in potrditvi letnega poročila, odločali o bilančnem dobičku oziroma izgubi za leto 2022 ter podelitvi razrešnice poslovodstvu in nadzornemu svetu za leto 2022;

- sprejeli in potrdili spremembe družbene pogodbe, z doregistracijo dejavnosti, prenos sprejema in potrditve letnega poročila družbe iz nadzornega sveta na skupščino družbenikov, spremembe glede sklica skupščine z odpravo prejemne teorije glede vabila družbenikov, splošnejšo ureditev določil o izbire poslovodje v družbi in odpravo instituta vršilca dolžnosti direktorja .

NADZORNI SVET

Sestava in naloge nadzornega sveta so določene z Družbeno pogodbo in zakonom.

Nadzorni svet družbe ima lahko do 6 članov. Točno število članov nadzornega sveta v določenem mandatnem obdobju ob imenovanju določi skupščina družbe, pri čemer je lahko nadzorni svet sestavljen iz največ 4 članov, predstavnikov interesov družbenikov, pri čemer mora biti en član predstavnic družbenic z manjšinskim poslovnim deležem in 2 članov, predstavnikov interesov zaposlenih. Slednje imenuje organ v sestavi oziroma svet delavcev, skladno z določili Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

Na dan 31. 12. 2023 je bila sestava nadzornega sveta družbe naslednja:

Člani nadzornega sveta, predstavniki interesov družbenikov:

- Gregor Ficko (predsednik nadzornega sveta),
- Dejan Stanko (podpredsednik nadzornega sveta),
- Izidor Polanec (član),
- Primož Tručl (član).

Člana nadzornega sveta, predstavnika interesa zaposlenih:

- Mišo Pušnik (član),
- Bojan Šuman (član).

REVIZIJSKA KOMISIJA

Družba Javno podjetje Nigrad ima kot subjekt javnega interesa organizirano revizijsko komisijo. Komisija opravlja zakonske naloge v okviru svoje pristojnosti kot podporni organ nadzornemu svetu. V skladu s poslovnikom šteje najmanj 3 člane, od katerih mora v skladu z ZGD-1 biti vsaj en član (zunanji) neodvisen strokovnjak, usposobljen bodisi za področje računovodstva bodisi za revizijo.

Na dan 31. 12. 2023 je bila sestava revizijske komisije nadzornega sveta družbe naslednja:

Član RK NS, predstavnik članov v nadzornem svetu:

- Izidor Polanec (predsednik RK NS),

Član RK NS, član v nadzornem svetu predstavnik interesa zaposlenih:

- Mišo Pušnik (član RK NS),

Zunanji član, imenovan iz strani NS:

- Bojan Gregorič (član RK NS),

- Marko Hočevar (zunanji član RK NS).

UPRAVA

Družba Javno podjetje Nigrad, d. o. o., ima enega poslovodjo. Sestava poslovodstva, njegove naloge in pristojnosti so definirane z Družbeno pogodbo. Poslovodja vodi družbo na lastno odgovornost.

Poslovodstvo zastopa družbo.

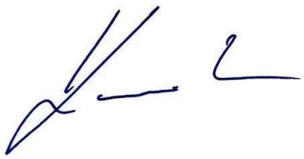
V družbeni pogodbi je lahko določeno, da se poslovodja imenuje za določen čas, ki ne sme biti krajši od dveh let. Ista oseba je lahko za poslovodjo ponovno imenovana. Mandat poslovodstva, v skladu z veljavno družbeno pogodbo, traja največ 4 leta.

V letu 2023 je bil od 1. 1. 2023 do 28. 2. 2023 poslovodja Andrej Rihter, od 1. 3. 2023 dalje pa Tomaž Kavnik, ki je s 1. 9. 2023 iz strani nadzornega sveta prejel polni, 4 letni mandat.

Maribor, marec 2024

Direktor družbe:

Tomaž Kavnik, univ. dipl. inž. grad.



2.2 POROČILO DIREKTORJA

Družba Nigrad, d. o. o., skrbi za izvajanje gospodarskih javnih služb (javne prometne površine, upravljanje omrežja javne kanalizacije, vzdrževanje javne razsvetljave in prometne semaforizacije) ter podporo vsem storitvam v okvirjih izvajanja gospodarskih javnih služb. Nadaljevala je tudi z aktivnostmi v tržnem segmentu s pridobivanjem poslov s področja nizkih gradenj.

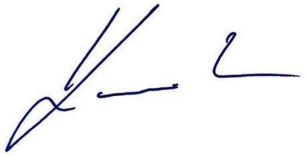
Leto 2023 se je pričelo z zamenjavo vodstva, kot posledica preteka mandata predhodnemu. Podjetje je bilo prevzeto v zelo zahtevni situaciji, saj je predhodno leto končalo v negativnih številkah, kot posledica podražitve ter drugih dogajanj na svetovnih trgih. Stanje je še dodatno oteževal prenos neplačanih obveznosti s strani glavnega naročnika MOM, ki zaradi nesprejetega proračuna za leto 2023, ob izvrševanju začasnega financiranja, ni bila zmožna le-teh poplačati. V maju se je s sprejemom proračuna, sprejemom Odloka o načinu opravljanja GJS rednega vzdrževanja občinskih javnih cest ter drugih prometnih površin v MOM ter posledično s podpisom nove pogodbe o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Mestni občini Maribor korigirala osnova obračuna, ki je pogoje približala dejanskim zahtevam trga in tako omogočila ustreznejši obračun storitve GJS.

Javno podjetje Nigrad, d. o. o. , se bo kot izvajalec številnih gospodarskih javnih služb na širšem mariborskem območju tudi pod okriljem holdinga aktivno usmerjalo v zagotavljanje najvišjega možnega zadovoljstva uporabnikov z aktualiziranimi, naprednimi in kakovostnimi komunalnimi storitvami, hkrati pa bo sledilo pričakovanjem lastnikov. Družba bo nadaljevala z izvajanjem gospodarskih javnih služb, tržnih projektov in pridobivanjem novih pridobitnih dejavnosti. S pričakovanimi sinergijskimi učinki in sprejeto enotno strategijo mesta v okviru JHMB bo še naprej izboljševala kakovost življenja in prostora v mestu ter širši okolici, predvsem pa se bo še aktivneje vključevala in približevala okolju, v katerem deluje. Sledila bo ciljem vseh deležnikov, izpolnjevala kratkoročna in dolgoročna pričakovanja.

Družba Nigrad, d. o. o., bo ob izvajanju določenih ukrepov še naprej ohranjala podporo javni infrastrukturi v našem vzdrževanju. Cilj uprave tako ostaja nadaljevanje dela, seveda ob jasnem zavedanju, da bo treba vložiti veliko truda vseh deležnikov v procesu. Še naprej bomo stremeli k ustvarjanju dodane vrednosti in si prizadevali za krepitev položaja družbe v regiji, posodabljanje organizacijskih in tehničnih struktur družbe ter sledenje razvoju potreb okolja.

Direktor družbe:

Tomaž Kavnik, univ. dipl. inž. gradb.



2.3 POROČILO NADZORNEGA SVETA

V letu 2023 smo člani nadzornega sveta skrbno nadzorovali poslovanje družbe Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o. (v nadaljevanju: Javno podjetje Nigrad), v skladu z zakonom, dobro prakso in internimi akti družbe. Poslovno leto 2023 je družba Javno podjetje Nigrad d. o. o. zaključila z pozitivnim poslovnim izidom.

Nadzorni svet (v nadaljevanju NS) je v letu 2023 v okviru korporativnih pristojnosti, določenih v 272. in 281. čl. ZGD-1, opravljal svoje funkcije in delo skladno z navedenimi določili zakona, kot tudi v skladu s Poslovnikom o delu NS v družbi Nigrad.

NS je **v letu 2023** deloval v polni – šestčlanski sestavi, in sicer: **Sašo Drobnak** – član-predsednik – predstavnik družbenika (do 9. 1. 2023), **Stojan Auer** – član-namestnik predsednika, predstavnik družbenika (do 9. 1. 2023), **Gregor Ficko**, član – predstavnik družbenika (do 9. 1. 2023 in od 10. 1. 2023 ponovno) - predsednik (od 6. 2. 2023), **Dejan Stanko** član – predstavnik družbenika (od 10. 1. 2023) – namestnik predsednika (od 6. 2. 2023), **Primož Tručl**, član – predstavnik družbenika (do 9. 1. 2023 in od 10. 1. 2023 ponovno), **Izidor Polanec** član – predstavnik manjšinskega družbenika (od 10. 1. 2023), ter **Bojan Šuman** in **Mišo Pušnik** člana – predstavnika zaposlenih delavcev v družbi.

Sestava nadzornega sveta v letu 2023:

- Sašo Drobnak, član – predsednik (do 9. 1. 2023),
- Gregor Ficko, član (do 9. 1. 2023 in od 10. 1. 2023) – predsednik (od 6. 2. 2023),
- Stojan Auer, član – namestnik predsednika (do 9. 1. 2023),
- Dejan Stanko, član (od 10. 1. 2023) – namestnik predsednika (od 6. 2. 2023),
- Primož Tručl, član (do 9. 1. 2023 in od 10. 1. 2023),
- Izidor Polanec, član (od 10. 1. 2023),
- Bojan Šuman, član – predstavnik delavcev (od 14. 7. 2021),
- Mišo Pušnik, član – predstavnik delavcev (od 14. 7. 2021).

NS je v letu 2023 opravil skupno (8) rednih, eno (1) izredno in dve (2) korespondenčni seji.

Člani NS so izvajali svoje funkcije iz pristojnosti, določenih v 272. čl. ZGD-1, in od poslovodstva družbe zahtevali izpolnjevanje njenih obveznosti na podlagi prvega odstavka 272. čl. ZGD-1 ter redno spremljali poročanje nadzornemu svetu o:

- načrtovani poslovni politiki in drugih pomembnih vprašanjih poslovanja,
- poteku poslov, še posebej prometu in finančnem stanju družbe,
- poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost ali plačilno sposobnost družbe.

NS je od poslovodstva terjal tudi poročila in pojasnila o drugih vprašanjih, ki so se nanašala na poslovanje družbe.

NS je spremljal in nadziral poslovanje družbe Javno podjetje Nigrad, v skladu z zakonskimi pristojnostmi nadzornega sveta, realizacijo planskih ciljev ter sproti preverjal doseganje uspešnosti vodenja in poslovanja družbe s strani poslovodstva med letom.

NS je v letu 2023 v smislu drugega odstavka 282. čl. ZGD-1 razpravljal na svojih sejah o načrtovani poslovni politiki družbe, vsesplošni rasti cen surovin, materiala in storitev, inflaciji in vplivanju le te na poslovanje, dvigu minimalne plače in stroških poslovanja družbe, poteku poslov, o prometu in finančnem stanju družbe ter o poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost in plačilno sposobnost družbe, in s tem preverjal vodenje družbe med poslovnim letom, preko rednega spremljanja poslovanja in obravnava obdobnih rezultatov in kazalcev ter trendov.

Na rednih sejah je NS obravnaval tematiko iz pristojnosti, ki so določene v 272. čl. ZGD-1, kot so seznanitev z obdobnimi rezultati poslovanja, letno poročilo in poslovni načrt za tekoče leto ter soglasja k pravnim poslom. Kot pomembnejše odločitve velja izpostaviti:

- NS je na 1. redni oz. konstitutivni seji dne 6. 2. 2023 izvolil predsednika in namestnika, se seznanil z realizacijo predhodno sprejetih sklepov v obdobju 2019–2022, in podal soglasje k nekaterim pravnim poslom, katerih vrednost presega 50.000 EUR.

- NS je na 1. izredni seji dne 15. 2. 2023 za direktorja družbe imenoval Tomaža Kavnika, začenši z nastopom funkcije od 1. 3. 2023.

- NS je na 2. redni seji dne 15. 3. 2023 opravil pregled realizacije sklepov prejšnjih sej, se seznanil z odstopno izjavo direktorja Andreja Rihterja (op. direktor od 1. 1. 2023 do 28. 2. 2023), potrdil sklenitev Aneksa št. 3 k SLA pogodbi, vmesnim nerevidiranim poročilom za poslovno leto 2022 ter zadolžil poslovodstvo k pripravi dodatnih poročil, poročilom o finančnem stanju ter zadolžil poslovodstvo k pripravi likvidnostnega načrta družbe, predlogom poslovnega načrta za leto 2023, poročilom o aktivnostih na EU razvojnih projektih ter v nadaljevanju seje dne 22. 3. 2023 sprejel sklepe s podanim soglasjem k nekaterim pravnim poslom, katerih vrednost presega 50.000 EUR, ter sklep o spremembi sklepa glede soglasja k pravnim poslom, in sicer da je poslovodstvo za posle, katerih vrednost (brez DDV) presega 80.000,00 EUR, seznaniti NS, soglasje pa je potrebno za posle v zvezi s pridobitvijo in razpolaganjem z nepremičninami ter kapitalskimi deleži .

- NS je na 3. redni seji dne 15. 5. 2023 obravnaval: pregled realizacije sprejetih sklepov, predhodnih zapisnikov NS, zadolžil vodstvo družbe, da pripravi pregled (konto kartica) stroškov sponzorstva, donacij, odvetniških storitev ter revizije za leta 2020, 2021 in 2022, da glede na sprejet proračun Mestne občine Maribor za leto 2023, do 31. 5. 2023 pripravi čistopis poslovnega načrta družbe Nigrad, d. o. o., za leto 2023. Na isti seji so se člani seznanili še z letnim poročilom za leto 2022 ter sprejel sklep s katerim zavezuje vodstvo

družbe za pripravo ukrepov, za sanacijo stanja v planu poslovanja družbe za leto 2023 glede na podatke iz letnega poročila za leto 2022 (racionalizacija, povečanje prihodkov). Na seji so bili obravnavani tudi rezultati poslovanja za obdobje I.–III. 2023. NS je imenoval Izidorja Polanca za predsednika RK NS ter Bojana Gregoriča za (zunanjega) člana RK NS ter se seznanil s pravnimi posli v vrednosti nad 80.000 EUR (brez zajetega DDV) sklenjenih v obdobju med dvema sejama. Na seji je bil sprejet še sklep s katerim je NS zadolžil vodstvo družbe, da javno objavi razpis za imenovanje direktorja/ice Javnega podjetja Nigrad, d. o. o., z rokom prijave do 15. 6. 2023 ter sprejel Smernice za oblikovanje politike prejemkov poslovodnih oseb skupine JHMB.

- NS je na 4. redni seji dne 23. 6. 2023 potrdil zapisnik prejšnje seje in pregledal prispele vloge na razpis za direktorja družbe Nigrad, d. o. o., ki je bil objavljen dne 19. 5. 2023.

- NS se je na 5. redni seji dne 20. 7. 2023 opravil pregled realizacije predhodnih sklepov in potrdil zapisnike prejšnjih sej ter zadolžil upravo, da s strokovnimi službami pripravi akt oz. poslovnik, s katerim bi se natančno opredelil način, pogoji in kriteriji izplačevanja donatorskih in sponzorskih sredstev Javnega podjetja Nigrad, d. o. o. Na isti seji se je NS seznanil s poročilom o finančnem stanju javnega podjetja Nigrad, d. o. o., za obdobje I.–V. 2023 ter potrdil seznam vabljenih kandidatov za direktorja.

- NS se je na 6. redni seji dne 25. 7. 2023 potrdil zapisnik prejšnje seje in na podlagi opravljenih razgovorov sprejel sklep, da se za direktorja Javnega podjetja Nigrad, komunalnega podjetja, d. o. o., z dnem 1. 9. 2023 za mandatno dobo 4 let imenuje g. Tomaž Kavnik.

- NS se je na 7. seji dne 22. 9. 2023 se seznanil z realizacijo sklepov in potrdil zapisnika prejšnjih sej ter rezultati javnega podjetja Nigrad, d. o. o., za obdobje I.–VII. 2023 ter z nabavo osebnega službenega vozila za poslovodstvo.

- NS je na 8. seji dne 28. 11. 2023 opravil pregled realizacije predhodnih sklepov in potrdil zapisnike prejšnjih sej ter poročilom se seje RK. NS je imenoval Marka Hočevarja (zunanji član) za člana revizijske komisije nadzornega sveta. Na isti seji se je NS seznanili s poročilom o poslovanju Javnega podjetja Nigrad d. o. o. za obdobje I.–IX. 2023, poročilom o EU projektih ter potrdil Poslovni načrt za leto 2024.

Na korespondenčnih sejah, ki sta bili skupaj dve, je NS po končni preveritvi letnega poročila za leto 2022 in priloženem revizorjevem poročilu slednje potrdil brez pripomb ter predlagal skupščini sprejem sklepa glede dobička oz. izgube za poslovno leto 2022 ter potrdil popravek Poslovnega načrta za poslovno leto 2023.
Vsi postopki delovanja NS so usmerjeni k zagotavljanju osnovnih pravil, ki morajo veljati pri učinkovitem delovanju tega organa, in sicer:

- spoštovanje s poslovnikom tega organa dogovorjenih pravil in usmeritev;
- transparentnost delovanja v odnosu nadzornega sveta do poslovodstva in obratno ter v odnosu do vseh zunanjih deležnikov;
- zadostnost sej, ki omogočajo natančen vpogled v poslovanje in usmeritve bodočega razvoja;
- popolna udeležba celotne sestave nadzornega sveta in proaktivno delovanje prav vsakega posameznega člana nadzornega sveta;
- stalno izpopolnjevanje članov, seznanjanje z novimi trendi, sodelovanje/spoznavanje z vsemi ključnimi kadri in ne le s poslovodstvom družbe.

Nigrad, d. o. o., se je v letu 2023 soočal z izzivi za izboljšanje notranje organiziranosti družbe in njenih procesov, ob tem pa je iskal nove poslovne priložnosti in utrjeval svoj položaj na trgu. Poslovanje družbe Nigrad, d. o. o., v letu 2023 je prineslo veliko izzivov za prihodnost.

Na 3. korespondenčni seji, dne 24. 5. 2024 je nadzorni svet obravnaval revidirano Letno poročilo Javnega podjetja Nigrad d. o. o. za leto 2023. Na podlagi preveritve Letnega poročila za leto 2023 in računovodskih izkazov s pojasnili, preveritve predloga poslovodstva za uporabo bilančnega dobička ter poročila pooblaščenega revizorja je nadzorni svet potrdil revidirano Letno poročilo Javnega podjetja Nigrad d. o. o. za leto 2023. S tem je bilo Letno poročilo, kateremu je bilo priloženo tudi revizorjevo poročilo v skladu z določili 282. člena Zakona o gospodarskih družbah in z družbeno pogodbo družbe, po končni preveritvi potrjeno in tudi sprejeto. Nadzorni svet je hkrati z letnim poročilom potrdil tudi predlog poslovnega izida - bilančnega dobiček Javnega podjetja Nigrad, d. o. o., za leto 2023 ki znaša 348.838,73 EUR (z besedo: tristooseminštiridesettisočosemstoosemintridesetevrov 73/100) in je sestavljen iz prenesene čiste izgube iz preteklega poslovnega leta v višini 342.179,69 EUR in iz čistega poslovnega izida – dobička poslovnega leta 2023 v višini 691.018,42 EUR.

Poslovodstvo – direktor in nadzorni svet Javnega podjetja Nigrad d. o. o. predlagata skupščini družbenikov, da se bilančni dobiček za poslovno leto 2023 na dan 31.12.2023 v skupni višini 348.838,73 EUR, v višini 174.419,00 EUR razporedi v druge rezerve, razlika bilančnega dobička v višini 174.419,73 EUR pa ostane nerazporejena.

Nadzorni svet tudi predlaga skupščini družbenikov, da poslovodstvu in članom nadzornega sveta v skladu z določili 294. čl. ZGD-1 in 16. čl. DP Nigrad podeli razrešnico za poslovanje v letu 2023.

Maribor, 24. 5. 2024

Predsednik nadzornega sveta:
Gregor Ficko

2.3.1 POROČILO O DELU REVIZIJSKE KOMISIJE NADZORNEGA SVETA DRUŽBE NIGRAD D. O. O. V POSLOVNEM LETU 2023

Revizijska komisija nadzornega sveta družbe Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o. (v nadaljevanju: RK NS Nigrad), je v letu 2023 opravljala dela in naloge iz svojih pristojnosti, v skladu z določili zakona o gospodarskih družbah in zakona o revidiranju, in sicer v naslednji sestavi:

- Stojan Auer, član-predsednik – predstavnik družbenika (do 9. 1. 2023)
- Sašo Drobnak, član-namestnik predsednika – predstavnik družbenika (do 9. 1. 2023)
- Izidor Polanec, član-predsednik – predstavnik družbenika (od 15. 5. 2023)
- Mišo Pušnik, član – predstavnik delavcev v nadzornem svetu (imenovan s sklepom svet delavcev od 28. 1. 2021)
- Bojan Gregorič, (zunanji) član (od 15. 5. 2023)
- Slavica Pečovnik, zunanja članica (do 9. 9. 2023)
- Marko Hočevar, zunanji član (od 28. 11. 2023).

V letu 2023 se je RK NS Nigrad sestala skupno na 5. rednih sejah, na katerih je obravnavala: letno poročilo poslovanja za poslovno leto 2022, plan dela, obdobne rezultate poslovanja za leto 2023, poročil v zvezi s posli s povezanimi osebami in pomembnimi kupci in dobavitelji, redno pregledovala in spremljala neodvisnost revizorja, njegova poročila (mnenje revizorja, o razmerjih s povezanimi družbami, omejenem zagotovilu itd.), seznanila s Smernicami za oblikovanje politike prejemkov skupine JHMB, predstavitev z registrom tveganja in sistemom notranjih kontrol, pregledom sponzorstev, donacij, svetovalnih, revizijskih in odvetniških storitev izvajanje storitev, poročanjem poslovodstva o pomembnejših zadevah v času med sejami, obravnavo politike notranje revizijske dejavnosti v družbi Javno podjetje Nigrad, d. o. o., ter planom izvedbe notranjih revizij, poročilom zunanjega revizorja o izvedbi predhodne faze revizije za leto 2023, predstavitvijo glavnih tveganj v družbi idr.

V letu 2023 so člani revizijske komisije nadzornega sveta v skladu z zakonodajo, dobro prakso in internimi akti skrbno nadzorovali poslovanje družbe Nigrad. Vzpostavljeno je potekala tudi že ustaljena praksa omogočanja izvedbe sej na daljavo.

Revizijska komisija poroča tekoče o svojem delu nadzornemu svetu, redno na sejah nadzornega sveta.

Revizijska komisija predlaga nadzornemu svetu družbe Nigrad, da obravnava poročilo in ga potrdi.

Maribor, 16. 5. 2024

Predsednik revizijske komisije:
Izidor Polanec

2.4 GOSPODARSKA GIBANJA V EVROPI IN DRŽAVI TER PREDVIDEVANJA ZA LETO 2024 IN NAPREJ

Gospodarska gibanja v Sloveniji in evrskem območju so v letu 2023 zaznamovali še vedno razmeroma visoka inflacija, poslabšanje izvozne konkurenčnosti ter negotovost v domačem in geopolitičnem okolju.

Gospodarska rast se bo letos okrepila (2,4 %). Na gospodarska gibanja bodo ugodno vplivali nadaljnja rast investicij, umirjanje inflacijskih pritiskov in okrevanje tujega povpraševanja, ki pa je nekoliko počasnejše od jesenskih pričakovanj. Pričakujemo okrevanje izvoza blaga po lanskem krčenju in nekoliko višjo rast dodane vrednosti v predelovalnih dejavnostih, na rast izvoza storitev pa bo vplivala predvsem rast s turizmom povezanih storitev. Rast v izvoznem sektorju bo omejevalo nadaljnje poslabšanje konkurenčnosti, ki je posledica povečanih domačih stroškovnih pritiskov, zlasti stroškov dela. Pričakujemo nadaljnjo rast investicij (4,2 %), spodbujeno z nadaljevanjem visoke investicijske aktivnosti države, povezane tudi z obnovo po poplavah in izvajanjem Načrta za okrevanje in odpornost, močno rastjo stanovanjskih investicij ter ponovno rastjo investicij v opremo in stroje ob okrevanju izvoza. Zasebna potrošnja se bo ob krepitvi realnih dohodkov in zaposlenosti zvišala za 1,6 %. Na rast zasebne potrošnje bodo vplivali visoka raven zaposlenosti, nadaljnja rast plač, nižji cenovni pritiski in večji optimizem potrošnikov. Razmeroma skromna pospešitev rasti glede na lani je v veliki meri metodološke narave, v povezavi z ukinitvijo dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja in njegovim preoblikovanjem v obvezni zdravstveni prispevek. Bo pa ta sprememba pozitivno vplivala na rast državne potrošnje, ki se bo letos okrepila na 6,8 %.

V prihodnjih dveh letih pričakujemo nekoliko višjo rast BDP (2,5 % leta 2025 in 2,6 % leta 2026). Višja rast izvoza (3,2 % leta 2025 in 4,2 % leta 2026) in povezanih dejavnosti bo sledila višji rasti tujega povpraševanja. Pričakujemo predvsem povečan izvoz visoko tehnološko zahtevnih dejavnosti (farmacija, proizvodnja IKT opreme), okrepil se bo tudi njihov prispevek k rasti dodane vrednosti v predelovalnih dejavnostih. Rast zasebne potrošnje se bo okrepila na okoli 2 % ob nadaljnji realni rasti dohodkov in predvidoma nekoliko nižji stopnji varčevanja, ki pa bo ostala višja kot pred epidemijo. Po prehodno visoki rasti državne potrošnje v letu 2024 bo ta v letu 2025 ponovno zmernejša (okrog 2 %), nanjo pa bo vplivala predvsem nadaljnja rast zaposlenosti in izdatkov za zdravstvo ter postopna vzpostavitev sistema dolgotrajne oskrbe. V letu 2026 bo zaradi polne uveljavitve Zakona o dolgotrajni oskrbi rast državne potrošnje ponovno nekoliko okrepljena.

Naraščanje zaposlenosti in upadanje brezposelnosti se bosta letos še umirila; tudi v prihodnjih letih bo vidnejšo rast zaposlovanja omejevalo pomanjkanje delovne sile, povezano z demografskimi gibanji.

Povprečna bruto plača se bo letos nominalno povišala za 6,9 % (realno za 4,1 %); realna rast se bo proti koncu obdobja napovedi postopno umirila. V prihodnjih dveh letih se bo skupna rast plač umirila, kar bo posledica umirjanja cenovnih pritiskov in teženj podjetij za izboljšanje v zadnjih letih precej oslabljene stroškovne konkurenčnosti. Napoved rasti bruto plač sicer spremljajo precejšnja tveganja, povezana predvsem z morebitno vztrajnostjo inflacije, večjimi pritiski s trga dela zaradi omejene ponudbe in izvedbo reforme plačnega sistema v javnem sektorju.

Pričakujemo, da se bo inflacija večji del letošnjega leta postopoma umirjala, konec leta in predvidoma v začetku prihodnjega leta pa se bo zaradi učinka osnove in izteka preteklih ukrepov za zajezitev visokih cen energentov okrepila; ocenjujemo, da se bo 2 % približala leta 2026. Ob predpostavki razmeroma stabilnih cen energentov na svetovnem trgu bodo medletne rasti energentov v indeksu cen življenjskih potrebščin precej nihale zaradi izteka začasnih ukrepov za blaženje posledic energetske draginje. Konec leta 2024 se bo iztekel tudi ukrep regulacije cen električne energije, ki pa naj ob umirjanju razmer na energetskih trgih ne bi dodatno prispeval k inflaciji. Povprečna inflacija naj bi se tako letos znižala na 2,7 %, v letu 2025 pa naj bi se ob upoštevanju omenjenega izteka ukrepov, kljub umirjanju rasti cen v večini skupin blaga in storitev, povišala na 3,4 %. Leta 2026 naj bi se inflacija umirila na 2,2 %

Z uresničitvijo Pomladanske napovedi so povezane nekatere negotovosti, ki izhajajo iz geopolitičnih in gospodarskih razmer v mednarodnem okolju in lahko vplivajo na hitrost pričakovanega okrevanja ter umirjanja inflacije v trgovinskih partnericah. Zlasti zaostritev razmer na Bližnjem vzhodu, pa tudi v Ukrajini, bi lahko privedla do ponovnih ponudbenih šokov, kar bi imelo negativen vpliv tudi na izvozni del slovenskega gospodarstva. Poleg tega bi nanj lahko vplivali tudi morebitni okrepljeni stroškovni pritiski, ki bi poslabšali njegovo že sicer oslabljeno konkurenčnost. Negotovost in tveganja v evrskem območju in v Sloveniji so povezana tudi z morebitno trdovratnostjo inflacije. Tudi širše gospodarske posledice lanskih poplav, vezane predvsem na potek po poplavne obnove zaradi omejenih administrativnih in kadrovskih zmogljivosti (tudi v gradbeništvu), ostajajo negotove. So pa tudi možnosti za višjo gospodarsko rast. Te izhajajo zlasti iz morebitnega hitrejšega zniževanja inflacije, še uspešnejšega privabljanja delovne sile in učinkovitejšega črpanja sredstev EU skupaj z reformnimi ukrepi.

Vir: Umar: Pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2024, februar 2024

2.5 POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEGIJA

Z zanesljivim izvajanjem vseh storitev, ki jih izvajamo v družbi Nigrad, d. o. o., skrbimo za vsakodnevno kakovost življenja občanov, nemoten potek poslovanja podjetja in regionalni razvoj.

Vizija naše družbe je postati vodilno podjetje v regionalnem komunalnem sistemu in ključni člen stabilnosti zagotavljanja gospodarskih javnih služb z enim od tehnološko in razvojno najnaprednejših storitvenih centrov.

Naša strategija razvoja je uresničevanje strateških načel komunalnega gospodarstva Slovenije, ki temeljijo na vzpostavitvi in vzdrževanju standardov organiziranja ter ekonomskih pogojih delovanja komunalne dejavnosti in so usklajeni z direktivami Evropske unije. Pri tem ni mišljeno zgolj izpolnjevanje tehničnih in tehnoloških standardov, ampak tudi uvajanje modela poslovne odličnosti na komunalnem področju, za katerega so značilne uravnotežene koristi tako zaposlenih kot lastnikov ob hkratnem pozitivnem vplivu na družbeno in naravno okolje.

STRATEŠKI CILJI

Strateški cilji družbe so:

- izvajanje komunalne dejavnosti na področju javnih prometnih površin;
- izvajanje gradbene dejavnosti (nizke gradnje) v regiji;
- dolgoročni tržni delež v regiji;
- 20 mio EUR lastne realizacije (brez JV partnerjev);
- dvig dodane vrednosti na zaposlenega nad 40.000 EUR;
- minimalno 3 % donos na vloženi kapital;
- učinkovita organizacija poslovanja v družbi.

Predpogoji za uspešno izvedbo strategije so:

- izvajanje strateškega dialoga z vsemi odgovornimi osebami v družbi in z lastniki;
- tehnološka in procesna ureditev družbe;
- kadrovske rešitve (postavitev kompetentnih vodij za posamezna področja delovanja);
- vzpostavitev IT podpore v vseh segmentih poslovanja.
- minimalno 3 % donos na vloženi kapital;
- učinkovita organizacija poslovanja v družbi.

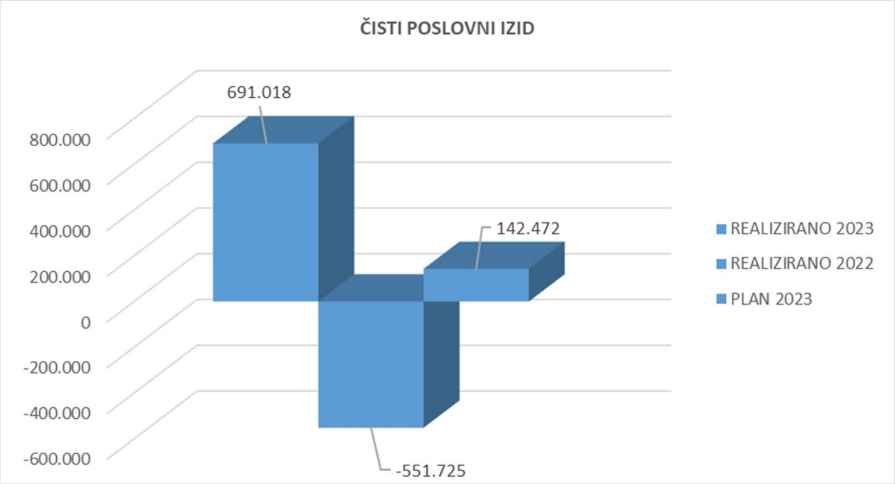
2.6 POSLOVANJE DRUŽBE

2.6.1 ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA DRUŽBE

Iz analize računovodskih izkazov za leto 2023 je razvidno, da je družba poslovala pozitivno in ustvarila pozitiven poslovni izid pred davkom iz dobička v višini 778.048 EUR. Glede na leto 2022 je družba v letu 2023 poslovala boljše predvsem zaradi obračuna storitev rednega vzdrževanja javnih prometnih površin in javne razsvetljave ter prometne semaforizacije z MOM po novih višjih prodajnih cenah ter pridobitvi in izvedbi del zaradi ukrepov za zaščito po majskih, junijskih ter avgustovskih ujmah.

v EUR

POSLOVNI IZID	REALIZIRANO 2023		REALIZIRANO 2022		PLAN 2023		Indeks	
Kategorije	**v EUR**	**%**	**v EUR**	**%**	**v EUR**	**%**	**R23/R22**	**R23/P23**
Prihodki iz poslovanja	30.058.060	99,51	27.651.294	98,38	28.143.908	99,79	109	107
Odhodki iz poslovanja	29.326.137	97,09	28.617.553	101,82	28.006.552	99,30	102	105
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	**731.923**	**2,42**	**-966.259**	**-3,44**	**137.356**	**0,49**	**-**	**533**
Prihodki iz financiranja in drugi prihodki	146.626	0,49	454.284	1,62	59.180	0,21	32	248
Odhodki iz financiranja in drugi odhodki	100.501	0,33	80.655	0,29	43.340	0,15	125	232
Poslovni izid pred davkom iz dobička	**778.048**	**2,58**	**-592.630**	**-2,11**	**153.196**	**0,54**	**-**	**508**
Davek iz dobička	87.030	0,29	0	0,00	10.724	0,04	0	812
Odloženi davki	0	0,00	40.905	0,15	0	0,00	0	0
Čisti poslovni izid	**691.018**	**2,29**	**-551.725**	**-1,96**	**142.472**	**0,51**	**-**	**485**

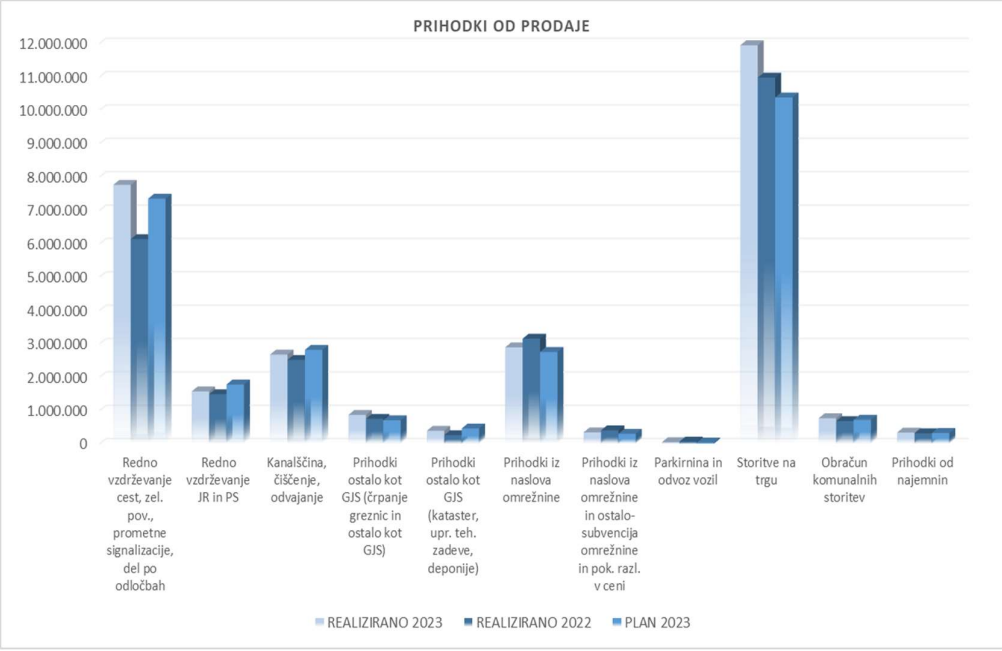


PRIHODKI

V letu 2023 smo realizirali **30.204.686 EUR** celotnih prihodkov, kar je 7 % več, kot smo načrtovali in dosegli v letu 2022. V strukturi celotnih prihodkov kar 99,51 % predstavljajo prihodki iz poslovanja.

v EUR

PRIHODKI	REALIZIRANO 2023		REALIZIRANO 2022		PLAN 2023		Indeks	
Kategorije	**v EUR**	**%**	**v EUR**	**%**	**v EUR**	**%**	**R23/R22**	**R23/P23**
Redno vzdrževanje cest, zel. pov., prometne signalizacije, del po odločbah	7.750.984	25,66	6.124.524	21,79	7.337.997	26,02	127	106
Redno vzdrževanje JR in PS	1.561.246	5,17	1.475.949	5,25	1.768.500	6,27	106	88
Kanalščina, čiščenje, odvajanje	2.665.309	8,82	2.504.756	8,91	2.805.877	9,95	106	95
Prihodki ostalo kot GJS (črpanje greznic in ostalo kot GJS)	857.732	2,84	739.167	2,63	697.498	2,47	116	123
Prihodki ostalo kot GJS (kataster, upr. teh. zadeve, deponije)	380.541	1,26	249.539	0,89	450.000	1,60	152	85
Prihodki iz naslova omrežnine	2.881.498	9,54	3.140.331	11,17	2.743.139	9,73	92	105
Prihodki iz naslova omrežnine in ostalo-subvencija omrežnine in pok. razl. v ceni	334.194	1,11	393.324	1,40	290.000	1,03	85	115
Parkirišča	40.133	0,13	56.043	0,20	30.000	0,11	72	134
Storitve na trgu	11.935.600	39,52	10.964.714	39,01	10.371.238	36,77	109	115
Obračun komunalnih storitev	757.286	2,51	672.405	2,39	712.000	2,52	113	106
Prihodki od najemnin	327.095	1,08	305.294	1,09	315.000	1,12	107	104
Prevrednotovalni poslovni prihodki	79.738	0,26	417.028	1,48	44.294	0,16	19	180
EU projekti	135.865	0,45	212.655	0,76	151.565	0,54	64	90
Drugi prihodki - refundacije boleznine	310.531	1,03	245.508	0,87	337.800	1,20	126	92
Prihodki od odp. rez. in drugi prihodki	40.308	0,13	150.057	0,53	89.000	0,32	27	45
SKUPAJ	**30.058.060**	**99,51**	**27.651.294**	**98,38**	**28.143.908**	**99,79**	**109**	**107**
Finančni prihodki	12.470	0,04	10.314	0,04	6.580	0,02	121	190
Drugi prihodki	134.156	0,44	443.970	1,58	52.600	0,19	30	255
SKUPAJ	**30.204.686**	**100,00**	**28.105.578**	**100,00**	**28.203.088**	**100,00**	**107**	**107**



Prihodki iz naslova opravljanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja cest, zelenih površin, prometne signalizacije, del po odločbah so v letu **2023 znašali 7.750.984 EUR** in so višji od lanskoletnih za 27 % ter dosegajo po planu 2023 višino106 %. V strukturi vseh prihodkov podjetja predstavljajo 25,66 %. Prihodki iz navedenega naslova so se povečali zaradi obračuna opravljenih del po novih prodajnih cenah in izvedbi del zaradi ukrepov za zaščito po majskih, junijskih ter avgustovskih ujmah.

Prihodki gospodarske javne službe rednega vzdrževanja javne razsvetljave in prometne semaforizacije so bili v letu 2023 višji za 6 % v primerjavi z letom 2022 in so dosegli 88 % planiranih. Znašajo **1.561.246 EUR** in predstavljajo 5,17 % celotnega prihodka. Opravljena dela na segmentu rednega vzdrževanja javne razsvetljave in prometne semaforizacije so bila obračunana po novih prodajnih cenah.

Prihodki gospodarske javne službe kanalizacija (kanalščina, čiščenje in odvajanje) so v letu 2023 znašali **2.665.309 EUR.** So višji od lanskoletnih, zaradi dviga cene odvajanja. S 1. 10. 2022 so se cene odvajanja spremenile v občini Maribor, s 1. 7. 2023 v občini Pesnica in Miklavž na Dravskem polju ter s 1. 9. 2023 v občini Kungota. V strukturi vseh prihodkov predstavljajo 8,82 %.

Prihodki iz naslova ostalo kot GJS, kar zajema prihodke iz naslova praznjenja greznic in ostalo so v letu 2023 znašali **857.732 EUR** in predstavljajo v strukturi vseh prihodkov 2,84 %. So višji kot v letu 2022.

Prihodki iz naslova ostalo kot GJS, kar zajema prihodke iz naslova dejavnost upravno-tehničnih zadev in deponij v letu 2023 znašajo **380.541 EUR** in predstavljajo v strukturi vseh prihodkov 1,26 %. So višji od lanskoletnih v enakem obdobju.

Prihodki od opravljenih storitev na trgu so v letu 2023 znašali **11.935.600 EUR.** Prihodki dosegajo indeks 109 v primerjavi z letom 2022. V strukturi celotnega prihodka predstavljajo 39,52 %.

Prihodki iz naslova obračuna komunalnih storitev so višji od lanskoletnih in znašajo **757.286 EUR**.

Prihodki omrežnina: v letu 2023 so bili prihodki iz naslova omrežnine, ki so namenski vir za kritje najemnine infrastrukture nižji od lanskoletnih, zaradi nižje cene omrežnine za DN priključka s 1. 10. 2022 v MOM. Znašajo **2.881.498 EUR** brez subvencij.

Prihodki **omrežnina subvencija** se nanašajo na subvencijo za omrežnino, ki jo plačujejo občine Pesnica (do 01.07.2023), Miklavž na Dravskem polju (od 1. 1. 2020) in občina Hoče - Slivnica (od 1. 4. 2021).

Prevrednotovalni poslovni prihodki v višini **79.738 EUR** se nanašajo na finančni najem-prodaja in povratni najem (sale & lease back) za vozila in stroje ter na poplačilo terjatev.

Prihodki od odprave rezervacij in drugi prihodki se nanašajo na prihodke iz naslova opominjanja in druge prihodke – pokrivanje negativnega rezultat v občinah Pesnica in Kungota na segmentu GJS odvajanja in čiščenja in na delno odpravo rezervacij za deponijo v Rušah.

V letu 2023 so med **drugimi poslovnimi prihodki** evidentirani prihodki, ki se nanašajo na refundacije za boleznine.

Finančni prihodki so v letu 2023 predvsem obresti za prepozno plačane račune naših kupcev.

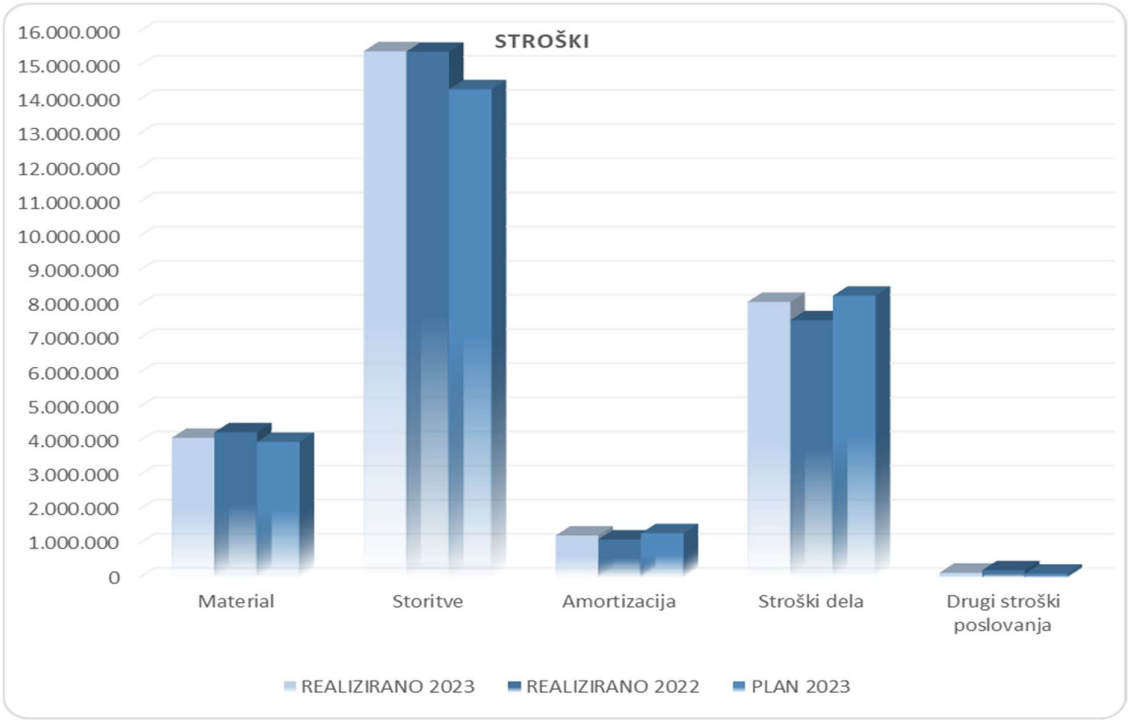
Drugi prihodki zajemajo trošarine in odškodnine (zavarovalnica) in odpravo drugih poslovnih obveznosti iz naslova sodnih postopkov, povezanih z izterjavo komunalnih storitev in starih saldov okoljske dajatve.

ODHODKI

Celotni odhodki družbe, ki za leto 2023 znašajo **29.426.638 EUR**, so za 5 % višji od načrtovanih ter za 3 % višji od odhodkov v letu 2022.

v EUR

ODHODKI	REALIZIRANO 2023		REALIZIRANO 2022		PLAN 2023		Indeks	
Kategorije	v EUR	%	v EUR	%	v EUR	%	R23/R22	R23/P23
Material	4.089.258	13,54	4.252.473	15,13	3.970.830	14,08	96	103
Storitve	15.411.181	51,02	15.397.971	54,79	14.297.654	50,70	100	108
od tega najemnina za infrastrukturo	3.021.399	10,00	3.348.273	11,91	2.957.817	10,49	90	102
Amortizacija	1.230.061	4,07	1.113.513	3,96	1.296.410	4,60	110	95
Stroški dela	8.069.959	26,72	7.533.508	26,80	8.250.482	29,25	107	98
Drugi stroški poslovanja	139.919	0,46	213.673	0,76	109.410	0,39	65	128
Prevrednotovalni poslovni odhodki	385.759	1,28	106.415	0,38	81.766	0,29	363	472
Skupaj	**29.326.137**	**97,09**	**28.617.553**	**101,82**	**28.006.552**	**99,30**	**102**	**105**
Finančni odhodki	61.549	0,20	19.054	0,07	32.240	0,11	323	191
Drugi odhodki	38.952	0,13	61.601	0,22	11.100	0,04	63	351
SKUPAJ	**29.426.638**	**97,42**	**28.698.208**	**102,11**	**28.049.892**	**99,46**	**103**	**105**



Stroški porabljenega materiala so v letu 2023 znašali **4.089.258 EUR** in dosegajo indeks 96 v primerjavi z letom 2022. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo stroški materiala 13,90 %. Stroški materiala so nižji zaradi manjše porabe materiala (količinsko) predvsem na segmentu asfalt, saj zaradi manjšanja proračunskih sredstev se v prvi polovici leta 2023 niso izvajale preplastitve, zmanjšala pa se je tudi poraba materiala – kanalizacijske cevi – manj materialno intenzivnih gradbišč.

Stroški storitev za leto 2023 znašajo **15.411.181 EUR skupaj z najemnino za infrastrukturo.** Dosegajo indeks 100 v primerjavi z letom 2022. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo 52,37 %. Stroški storitev ostajajo v višini lanskoletnih, to so predvsem storitve podizvajalcev in partnerjev na segmentu gradbišč (kanalizacija Maribor, Streliška ul., Proletarskih brigad, Hoče … – že sklenjene pogodbe). Dela izvedena s partnerji znašajo 3.761.584 EUR.

Najemnina za infrastrukturo je bila v letu 2023 s strani občin zaračunana v višini **3.021.399 EUR** in predstavlja v strukturi vseh odhodkov 10,27 %. Stroški najemnine infrastrukture so pokriti s prihodki od omrežnine, prav tako se s prihodki od omrežnine pokrivajo zavarovalne premije za infrastrukturo kanalizacijskega omrežja po občinah. Zavarovalna premija se nanaša na zavarovanje infrastrukture kanalizacijskega omrežja in čistilnih naprav ter je za navedene infrastrukturne objekte in za določene občine v stroških za leto 2023 zajeta v višini 140.133 (prihodki od omrežnine z subvencijo znašajo 3.161.532 EUR, najemnina infrastrukture znaša 3.021.399 EUR, zavarovanje infrastrukture pa 140.133 EUR).

Stroški amortizacije lastnih osnovnih sredstev znašajo **1.230.061 EUR** in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 4,18 %. Dosegajo indeks 110 v primerjavi z letom 2022. Amortizacija je višja zaradi novih nabav osnovnih sredstev konec leta 2022 in v letu 2023.

Stroški dela so v letu 2023 znašali **8.069.959 EUR** in dosegajo lanskoletne v višini 107 %. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo 27,42 %, v strukturi prihodkov pa 26,72 %. V primerjavi z letom 2022 so stroški dela porasli predvsem zaradi dviga minimalne plače in posledično dviga vseh plač.

Plače so v letu 2023 usklajene z določbami Kolektivne pogodbe podjetja Nigrad, d. o. o., in Aneksi 1–17 h Kolektivni pogodbi podjetja Nigrad, d. o. o. Izhodiščna plača od 1. 1. 2023 je znesek minimalne plače 1.203,36 EUR. Dodatki, določeni z zakoni in drugimi predpisi ter s kolektivnimi pogodbami, del plače za delovno uspešnost in plačilo za poslovno uspešnost, dogovorjeno s kolektivno pogodbo ali pogodbo o zaposlitvi, se ne vštevajo v minimalno plačo. Minimalna plača od 1. 1. 2023 dalje znaša 1.203,36 EUR (Uradni list RS 83/2018, 4/2023).

Med stroške dela so zajeti tudi stroški prispevkov, ki jih plača podjetje (16,1 %), regres za letni dopust, regres za prehrano, stroški za prevoz na delo in z njega. Vsi omenjeni zneski so izračunani in se izplačujejo glede na KPKD (Uradni list RS št. 43/2015 in Ur. l. št. 105/2021), Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo (Uradni list RS 140/06 in 76/08) in Kolektivno pogodbo podjetja Nigrad, d. o. o., ter Anekse h Kolektivni pogodbi podjetja Nigrad, d. o. o.

Povprečna bruto plača na zaposlenega na podlagi opravljenih delovnih ur (237,21 delavca) je za leto 2023 znašala 1.956,85 EUR.

Med stroški dela za leto 2023 so **evidentirane tudi rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade,** ki jih je izračunal pooblaščeni aktuar.

Drugi stroški poslovanja zajemajo stroške, ki se nanašajo na članarine, takse in prispevek za stavbno zemljišče ter rezervacijo za morebitno kazen vezano na projekt Medvedova.

Med odhodki za leto 2023 smo **evidentirali tudi prevrednotovalne poslovne odhodke,** ki se nanašajo na odprodajo OS in oslabitev terjatev**.**

Finančni odhodki zajemajo obresti od najetih finančnih leasingov v letu 2023 za tovorna vozila in stroje, najem zemljišča v Dogošah za projekt Cinderela ter obresti po aktuarskem izračunu za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

Drugi odhodki so izplačana odškodnina ZZZS za poškodovanega delavca ob delovni nezgodi in evidentirane odpravljene druge obveznosti iz naslova primanjkljaja okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

2.6.2 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA IN FINANČNEGA STANJA DRUŽBE

	LETO		PLAN	Indeks	
Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
EBITDA v EUR	2.347.743	259.669	1.515.532	904	155
EBITDA Marža	8,06	0,99	5,57	814	145
EBIT Marža	2,51	-3,69	0,51	-	492
Donostnost na kapital	6,86	-5,62	1,43	-	480
Donosnost na celotna sredstva	2,37	-2,61	0,66	-	359
Celotni prihodki na zaposlenega v EUR	127.333	119.365	119.530	107	107
Stroški dela na zaposlenega v EUR	34.020	31.995	34.960	106	97
Stroški plače na zaposlenega/mesec v EUR	1.957	1.785	2.029	110	96
Dodana vrednost na zaposlenega v EUR	43.918	33.072	41.381	133	106
Povprečno število zaposlenih iz ur	237,21	235,46	236,00	101	101
Finančne obveznosti/EBITDA	0,26	0,13	0,80	204	32
Dolgoročna finančna zadolženost/EBITDA	0,20	0,05	0,64	380	31
Kratkoročna finančna zadolženost/povprečni mesečni prihodki	0,07	0,01	0,11	1.140	60
Stopnja lastniškosti financiranja	0,50	0,46	0,46	109	109
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,57	0,52	0,50	110	114
Stopnja osnovnosti investiranja	0,38	0,41	0,42	93	90
Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,48	0,51	0,51	94	94
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	1,30	1,13	1,09	115	119
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti	0,34	0,17	0,20	200	172
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	0,97	1,01	106	101
Koeficient čiste dobičkonostnosti kapitala	6,86%	-5,62%	1,43%	-	480

EBITDA marža

Kazalnik prikazuje, da je doseženi EBITDA družbe v letu 2023 predstavljal 8,06 % letne realizacije (prihodkov od prodaje). Kazalnik se je glede na preteklo leto povečal predvsem zaradi pozitivnega poslovnega izida iz poslovanja. Pri izračunu smo upoštevali EBIT, povečan za amortizacijo in prevrednotenje.

EBIT marža

Kazalnik prikazuje, da je doseženi EBIT družbe v letu 2023 predstavljal pozitivno vrednost v višini 2,51 % prihodkov od prodaje. Kazalnik se je glede na preteklo leto povečal zaradi pozitivnega rezultata iz poslovanja (EBIT).

Donosnost na kapital

Kazalnik pove, da je družba ustvarila 6,86 % dobička na enoto kapitala. Kazalnik se je glede na preteklo leto povečal zaradi pozitivnega poslovnega izida v letu 2023.

Donosnost na celotna sredstva

Kazalnik govori o donosnosti sredstev in pove, da ustvarjen dobiček predstavlja 3,27 % celotnih sredstev družbe. Kazalnik se je glede na preteklo leto povečal zaradi poslovanja z dobičkom.

Prihodki na zaposlenega

V letu 2023 so celotni prihodki na zaposlenega znašali 127.333 EUR. Glede na preteklo leto so se povečali zaradi višjih celotnih prihodkov.

Stroški dela na zaposlenega

V letu 2023 so stroški dela na zaposlenega znašali 34.020 EUR. Glede na preteklo leto so se stroški dela povečali zaradi učinka dviga minimalne plače in dodatnega evidentiranja neizkoriščenega dopusta zaposlenih med ostale stroške dela.

Stroški plače na zaposlenega/mesec

Razvidno je, da se je povprečna bruto plača na zaposlenega povečala; plača na zaposlenega je znašala 1.957 EUR.

Dodana vrednost na zaposlenega

Dodana vrednost na zaposlenega je v letu 2023 znašala 43.918 EUR in se je v primerjavi s preteklim letom povečala, zaradi dviga rezultata in dviga stroškov dela.

Povprečno število zaposlenih iz ur

Povprečno število zaposlenih iz ur se je glede na preteklo leto minimalno povečalo.

Finančne obveznosti/EBITDA

Finančne obveznosti predstavljajo 26,5 % EBITDA v letu 2023.

Stopnja lastniškosti financiranja (kapital/celotne obveznosti)

V letu 2023 je znašal delež kapitala v virih financiranja 50 %, kar pomeni, da se je glede na preteklo leto povečal za štiri odstotne točke.

Stopnja dolgoročnosti financiranja

Družba je 57 % svojih sredstev financirala z dolgoročnimi viri ter 43 % s kratkoročnimi viri. Stopnja dolgoročnosti financiranja se je v primerjavi s preteklim letom znižala za 3 odstotne točke

Stopnja osnovnosti investiranja

Delež stalnih sredstev med celotnimi sredstvi družbe znaša 38 % in je za 3 odstotne točke nižji kot preteklo leto.

Stopnja dolgoročnosti investiranja

V podjetju je v letu 2023 ta kazalnik znašal 48 % (delež dolgoročnih sredstev v vseh sredstvih) in je v primerjavi s preteklim letom za tri odstotne točke nižji, na kar je vplivalo povečanje kratkoročnih sredstev predvsem denarnih na zadnji dan leta 2023.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev

Vrednost koeficienta je konec leta 2023 znašala 1,30. V letu 2023 je kapitalska pokritost osnovnih sredstev višja kot v letu 2022 (zaradi višje vrednosti kapitala – dobiček). Osnovna sredstva so 100-odstotno pokrita s kapitalom.

Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti

Hitri koeficient prikazuje razmerje med likvidnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi. Koeficient je konec leta 2023 znašal 0,34, kar pomeni, da je družba z likvidnimi sredstvi pokrila 34 % kratkoročnih obveznosti. Koeficient se je povečal zaradi povečanja likvidnih sredstev (denarnih sredstev), višjega poslovnega izida in manjšega zneska odprtih terjatev na dan 31. 12. 2023.

Koeficient gospodarnosti poslovanja

Družba je v letu 2023 ustvarila za 731.923 EUR več poslovnih prihodkov kot poslovnih odhodkov. Kazalnik je v primerjavi s preteklim letom bistveno višji zaradi boljšega poslovanja v letu 2023.

Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala

Družba je v poslovnem letu 2023 ustvarila 6,86 EUR dobička na 100 EUR vloženega kapitala. Vrednost koeficienta ROE je glede na preteklo leto višja zaradi ustvarjenega dobička v letu 2023.

2.7 UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Družba je tudi v letu 2023 poslovala v okolju, polnem različnih tveganj. Obvladovanje tveganj se je izvajalo v skladu s strategijo in poslovnim načrtom za leto 2023.

2.7.1 STRATEŠKA TVEGANJA

Družba je za poslovno leto 2023 zaznala strateška tveganja v povezavi z združevanjem podjetij komunalne dejavnosti v Mariboru. Definirano vizijo, poslanstvo in strateške cilje družbe je bilo namreč treba uskladiti s poslovnimi načrti večinskega lastnika, JHMB, pa tudi ostalih družb v Skupini JHMB, npr. na področjih skupnih nabav za povezane družbe. Tveganja strateškega povezovanja je družba ocenila kot visoka.

TVEGANJE KONKURENČNOSTI

Poslovodstvo družbe ocenjuje, da je družba v letu 2023 izbirala pravilne konkurenčne strategije, ki jih je glede na razvoj dogodkov sproti prilagajala vsakokratnim potrebam družbe.

Pogajalska moč največjega kupca, s katerim družba ustvari večino prihodkov, je tudi v letu 2023 ostala na visoki ravni. Družba zaradi lastniških povezav in povezanosti družb ni imela prednosti pri pridobivanju posla.

V letu 2023 se je družba srečala s presežki povpraševanja. Uspešno je pridobila večje število projektov. Ocenjujemo, da se je družba tudi v letu 2023 uspešno merila s konkurenti. Družba je redno spremljala stanje trga, se pravočasno in ustrezno odzivala na vsakokratne razmere na trgu.

Tveganje se glede na razmere na trgu ni povečalo. Družba je tudi v letu 2023 nadaljevala z optimiranjem lastne učinkovitosti in zmanjševanja potreb po zunanjih izvajalcih storitev.

Nadaljevale so se aktivnosti za novo delitev dejavnosti med povezanimi družbami v JHMB. Z letom 2023 je družba pridobila del dejavnosti od družbe Snaga, ki se nanaša na zeleni program (parki).

Vezano na prevzem upravljanja čistilne naprave v Dogošah s strani MOM in prenosom le tega na Mariborski Vodovod, bo družba v drugi polovici leta 2024 izgubila denarni tok ustvarjen s pobiranjem stroška čiščenja odpadne vode ter odvoza odpadnega blata na čistilni napravi. Posledično bo, zaradi zagotovitev pokrivanja višjega deleža stroškov (prevalitev stroškov iz obračuna komunalnih storitev na stroške odvajanja) na segmentu vzdrževanja kanalizacijskega sistema, potrebno pripraviti Elaborat s preračunano vrednostjo stroška na segment odvajanja.

TVEGANJE EKONOMSKIH SPREMEMB

Pri tveganju ekonomskih sprememb gre za skupinska temeljna tveganja, ki so posledica politike, ekonomije in socialnega stanja določenega okolja. Posledice tveganj prizadenejo vse ali večino udeležencev v okolici.

Družba pozorno spremlja bonitetne ocene področij, na katerih deluje, in napovedi za prihodnost.

Na določen del dviga stroškov družba nima vpliva (dvig minimalne plače).

Pri tveganju ekonomskih sprememb gre za skupinska temeljna tveganja, ki so posledica politike, ekonomije in socialnega stanja določenega okolja. Posledice tveganj prizadenejo vse ali večino udeležencev v okolici.

TVEGANJE PRI KUPCIH

Pri tveganju pri kupcih gre predvsem za tveganja sprememb zahtev kupca in kreditna tveganja s strani kupca.

Prodajna tveganja, povezana s konkurenčnostjo pri prodaji storitev v letu 2023, so se povečala kljub dejstvu, da ima družba sklenjene dolgoročne koncesijske in druge pogodbe in s tem zagotovljen velik del stabilnega vira prihodkov. Prodajne cene storitev po novo sklenjenih pogodbah v letu 2023 za opravljanje rednega vzdrževanja in obnavljanja javnih cest ter drugih prometnih površin v MOM so se v letu 2023 uskladile. Kar se tiče usklajenosti cen s področja odvajanja odpadnih voda je družba pripravila elaborate, ki so jih občine Miklavž na Dravskem polju, Kungota in Pesnica potrdile, v MOM ni bila potrebna sprememba, elaborata ni potrdila samo občina Hoče.

Tekom leta 2023 je družba zaznava tudi povečano kreditno tveganje s strani kupcev. Največji naročnik zaradi prekoračitve s pogodbo določenih sredstev in pomanjkanjem likvidnih sredstev, kljub opravljenim storitvam le-teh ni poravnal oz. jih ni poravnal v dogovorjenem roku. Družba je enako kot v preteklih letih že v začetku leta 2023 sprejela ukrepe, s katerimi je želela omejiti problematiko prekoračitev pogodbenih sredstev, ki sicer nastajajo predvsem zaradi razlogov na strani kupcev (več naročil glede na predvidene proračunske postavke).

Prav tako predstavlja visoko tveganje podpis gradbenih pogodb za dobljena dela na tržnem segmentu, ki se izvajajo v daljšem časovnem obdobju (kanalizacija v Mariboru). Podražitev osnovnih surovin in gradbenih materialov predstavlja visoko tveganje za nepriznavanje dodatnih zahtevkov za razliko v ceni materiala in storitev.

Pri ostalih kupcih nismo zaznali bistvenih odstopanj pri porabi oz. plačilih opravljenih dobav in storitev.

TVEGANJE LASTNIŠKIH POVEZAV, PREVZEMOV IN STRATEŠKIH POVEZAV

V letu 2023 je prisotno povečano tveganje na področju strateških povezav v JHMB. Tveganje še vedno predstavlja precenjevanje sinergijskih učinkov med družbami v okviru doseganja skupnih strateških interesov, možnosti za zmanjšanje stroškov, povezovanje nabavnih kanalov, dopolnjevanje na trgu ipd. Tudi v 2023 je pojav tveganj »relational risk« (zaradi različnih kultur družb) in tveganje izvedbe – »performance risk«. V obeh primerih pa gre za (znatno) tveganje neizpolnitve zastavljenih ciljev.

Povečuje se tveganje, povezano s povezovanjem družbe z drugimi družbami v sistemu JHMB (ustanovitve novih družb ter sodelovanje družbe v kapitalskih naložbah v nepremičnine/družbe, ki so povezane z MOM oz. JHMB), pri čemer bi kot povezana družba JHMB morali sodelovati.

TVEGANJE PREMOŽENJA V LJUDEH – INTELEKTUALNEGA KAPITALA

Tudi v letu 2023 je družba nadaljevala z ukrepi za povečanje izkoriščenosti lastnih kapacitet. Redno planiranje vseh operativnih aktivnosti je družba vršila vsaj enkrat tedensko na nivoju družbe in tako zmanjševala tveganja za povečanje potreb po zunanjih izvajalcih storitev. Večje število projektov, ki so se izvajala sočasno, je zahtevalo tudi večje število podizvajalcev.

Glede na strukturo zaposlenih so se tudi v letu 2023 pojavljale težave z motivacijo, komunikacijo in delovnim zadovoljstvom. Družba poskuša izločiti negativne vplive okolice, ki morebiti negativno vplivajo na psihofizično stanje zaposlenih in posledično učinkovitost pri delu.

Družba se tudi v letu 2023 zaradi specifičnosti svoje dejavnosti srečuje z relativno zmerno fluktuacijo zaposlenih na nekaterih delovnih mestih. Družba poskuša prepoznavati indice, ki sporočajo delovno klimo zaposlenih, njihovo stopnjo zadovoljstva, njihove želje, potrebe in pričakovanja, na podlagi katerih se družba naprej odloča o uporabi strategije, s katero stanje sproti popravlja.

Tudi v letu 2023 je bilo v družbi zaznano visoko tveganje previsoke starostne strukture sodelavcev, je pa družba v letu 2023 zaposlila predvsem na izvedbeni ravni nekaj mlajših sodelavcev, prav tako vztrajno išče mlajše sodelavce na vseh področjih dela.

2.7.2 SLUČAJNOSTNA TVEGANJA

TVEGANJE NARAVNEGA OKOLJA

Ekološka tveganja v letu 2023 ostajajo povezana s sistemom delovanja obstoječega javnega kanalizacijskega sistema. Največ pozornosti izvajalec javne službe posveča osveščanju javnosti in (s pisnimi zaznambami) lastnika infrastrukture, ki mora zagotoviti potrebna sredstva za nemoteno opravljanje investicijskega vzdrževanja. Z zadostnimi viri (omrežnina), ki jih imajo občine, bi morale kot lastnice svoje infrastrukture izvajati vsa potrebna dela za nemoteno odvajanje in čiščenje odpadne vode.

Na območju, na katerem čistilne naprave ne delujejo skladno s predpisi, pristojne inšpekcijske službe izvajajo redne preglede in izdajajo ureditvene odločbe (Pesnica) za izvedbo sanacije. Inšpekcijske službe so tudi izdajalec odločb za izvedbo premalo izgrajene javne kanalizacije na podlagi zahtev po izgradnji kanalizacije v aglomeracijah sistema (Maribor).

TVEGANJE PRI DOBAVITELJIH

Tveganja pri dobaviteljih predstavljajo tveganje v obliki tveganja kakovosti, količine in časa dobave. Za ustrezne dobave glede na njihovo sorazmernost se zahteva prvovrstna zavarovanja.

Nabavne aktivnosti so usmerjene zagotavljanju pravočasne, cenovno ugodne dobave strateških in ostalih materialov in pravočasnemu zagotavljanju kvalitetnih podizvajalcev.

Kljub zaostrenim razmeram smo uspeli slediti potrebam v posameznih poslovnih procesih in tako zagotavljati nemoten proces izvajanja pridobljenih gradbenih projektov, zaskrbljujoč pa so še vedno nepredvidljive spremembe cen.

Tveganje sprememb nabavnih cen družba obvladuje s pridobivanjem ponudb več ponudnikov, sistemom javnega naročanja, sklepanjem večletnih pogodb ter z nenehnim iskanjem alternativ in novih nabavnih poti.

2.4.3 IZVAJALNO TVEGANJE

TVEGANJE INFORMACIJSKEGA SISTEMA

Tveganje informacijskega sistema predstavlja eno pomembnejših tveganj vsake družbe.

Družba poleg lastne službe informatike najema za posamezna področja tudi zunanje strokovnjake, ki med drugim poskrbijo tudi za varnost celotnega informacijskega sistema. Tudi v letu 2023 je družba namenila dodatna sredstva za razvoj informacijskega sistema. Družba je v svojem dolgoročnem strateškem načrtu 2023–2025 prepoznala poslovno priložnost v digitalizaciji poslovanja, ki je pogojena z učinkovitim informacijskim sistemom. Končna implementacija je pričakovana do konca leta 2025.

Vdorov v informacijski sistem nismo zaznali, se pa zavedamo tveganj, ki jih takšen vdor prinaša.

OBRATOVALNA TVEGANJA

Operativna tveganja

Obratovalna tveganja se pojavljajo predvsem zaradi premajhnega investicijskega vlaganja občin v osnovna sredstva infrastrukture, kar predstavlja težave v sistemu gospodarske javne infrastrukture, s čimer se stroški nepredvidljivih intervencij znatno povečujejo.

Obratovalna tveganja so ena večjih, ki sodijo v sistem javne kanalizacije, saj so v zadnjih letih vlaganja občin v to področje bila le v obsegu nujno vzdrževalnih del. Tveganja bi se, zaradi vlaganj v obnovo kanalizacijske infrastrukture, v obdobju 2024–2027 morala nekoliko zmanjšati.

Tveganje, vezano na lokalno prometno infrastrukturo, ostaja še naprej povečano. Razlog je v zagotavljanju nezadostnih sredstev s strani naročnika po koncesijski pogodbi za vzdrževanje javne infrastrukture, predvsem prometnih površin in javne razsvetljave, ki so vsako leto v slabšem stanju. Vlaganja ne zadoščajo za doseganje minimalnih standardov vzdrževanja.

TVEGANJA, POVEZANA S KADRI

Kadrovska tveganja so povezana z razpoložljivostjo ustreznih kadrov.

Zaradi visoke povprečne starosti zaposlenih se bo v obdobju naslednjih par let zgodil generacijski preskok. Družba je v letu 2023 zaposlila nekaj mlajših sodelavcev v želji, da se ohrani zdravo jedro zaposlenih in pravočasno prenesejo dragocene delovne izkušnje na novo generacijo zaposlenih.

Družba stremi k dvigu dodane vrednosti na zaposlenega. Glede na visoko povprečno starost in ostale izzive, s katerimi se družba sooča, si poslovodstvo prizadeva za korektno komunikacijo z zaposlenimi, pripravlja in izvaja motivacijske ukrepe, vse z namenom izboljšanja zadovoljstva na delovnem mestu.

Glede na segment dela je treba posebej izpostaviti tveganja, katerih vir so zaposleni, in da se kot najpogostejše tveganje s tega področja pojavlja pomanjkanje zaposlenega kadra, ki opravlja delo v slabših higienskih razmerah, tj. delo z odpadno vodo, asfaltom, v vročini.

VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Tveganja s področja varnosti in zdravja pri delu (VZD) ter požarne varnosti (PV) se odražajo tako na ekonomski ravni kot izgube zaradi bolniških odsotnosti, regresnih zahtevkov, invalidnosti zaposlenih, prekinitev dela zaradi delovnih nezgod, slabše organizacije dela kakor tudi na neekonomski ravni v obliki nezadovoljstva zaposlenih. Tveganje obvladujemo s tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, kar se odraža s sprejeto izjavo o varnosti z oceno tveganja, zdravstveno oceno tveganja za posamezna delovna mesta in s sprejetim požarnim redom.

Obvladovanje tveganj, predvsem pa zmanjševanje tveganj na področju VZD in PV, se postopoma dosega predvsem z dviganjem splošnega nivoja kulture varnosti in zdravja vseh zaposlenih, tako izvajalcev del kot nadrejenih do najvišjega vodstva. Vzpostavljen pa je tudi natančneje definiran sistem upravljanja neželenih dogodkov, od prepoznavanja, analize in ukrepanja do nadziranja nad izvedenimi ukrepi. Ob vsakem neželenem dogodku se izvede ponovna ocena tveganja ter se sprejmejo ukrepi za zmanjševanje tveganj in preprečitev ponovitve.

2.7.4 FINANČNA TVEGANJA

FINANČNA TVEGANJA

Finančno tveganje je vse, kar lahko preprečuje doseganje določenih finančnih ciljev in ustvarja izid, ki ni bil predviden.

KREDITNO TVEGANJE

Upravljanje in nadziranje kreditnega tveganja je v družbi zelo pomembno. Zaradi dejavnosti izvajanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne in padavinske vode imamo izredno veliko število kupcev, ki jim moramo zagotavljati storitve odvajanja in čiščenja tudi v primerih neplačevanja, saj storitve ne moremo prekiniti. Prav tako vršimo inkaso službo v skladu s pogodbami tudi za druge izvajalce GJS, kar vpliva tudi na višino terjatev, ki niso plačane v roku. Večji del upraviteljev večstanovanjskih stavb, terjatve plačajo v celoti, zato pa zaračunajo določen % od fakturirane realizacije. Pri izvajanju dejavnosti kolektivne komunalne rabe in tržnih storitev pa načeloma sodelujemo zgolj s kupci, ki imajo ustrezno boniteto, kar redno spremljamo. Spreminjajoče se okolje vpliva na naše poslovne partnerje, saj lahko povzroči hipne spremembe v boniteti in plačilni sposobnosti posameznega partnerja. Zato kljub procesu upravljanja s terjatvami obstaja verjetnost zamud pri plačilih s strani kupcev oz. celo njihova nesposobnost plačila.

Tekom leta 2023 je družba zaznala tudi povečano kreditno tveganje s strani kupcev. Največji naročnik (MOM), kljub opravljenim storitvam le-teh ni poravnaval v valutnem roku. Konec leta 2023 je MOM poplačala večji del svojih zapadlih obveznosti.

Družba obvladuje kreditno tveganje predvsem s skrbnim preverjanjem bonitete posameznih poslovnih partnerjev. Izterljivost terjatev se rešuje sproti z dogovori, z rednim opominjanjem

dolžnikov, z vlaganjem tožbenih zahtevkov. Tveganje neplačila terjatev sprotno evidentiramo s sprotnim oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev. Tveganje je veliko. Pretežni del »slabih« terjatev še vedno rešujemo prek sodnih in insolventnih postopkov.

LIKVIDNOSTNO TVEGANJE

Družba gospodari z viri in naložbami tako, da je v vsakem trenutku sposobna izpolniti vse svoje zapadle obveznosti. Zato redno spremlja in upravlja likvidnost ob upoštevanju normalnega poteka poslovanja. Kratkoročno plačilno sposobnost je družba v letu 2023 zagotavljala z usklajevanjem denarnih tokov. V prvi četrtini leta 2023 je družba zamujala s poravnavo svojih obveznosti, saj je bila poravnava določenih obveznosti vezana na predhodni priliv sredstev s strani MOM.

OBRESTNO TVEGANJE

V začetku leta 2023 se je družba na novo zadolžila in sicer z najemom leasinga za poplačila novo nabavljenih osnovnih sredstev. Tekom leta je odplačevala finančne obveznosti za najete leasinge. Posledično temu je bila izpostavljena obrestnemu tveganju, saj so obrestne mere v letu 2023 močno porasle. Družba ima v najemu tudi zemljišče v Dogošah za potrebe projekta Cinderela in nadaljnjo predelavo odpadnega materiala.

PRIKAZ TVEGANJ

SKUPINE TVEGANJ	TVEGANJA		Opis	Stopnja tveganja N-nizka Z-zmerna V-visoka	Verjetnost za nastanek N-nizka S-srednja V-visoka	Kontrole ali ukrepi za zmanjšanje tveganja
STRATEŠKA TVEGANJA	TVEGANJA KONKURENČNOSTI	koncentracija kupcev	slabši položaj družbe na trgu	V	S	diverzifikacija kupcev
		pogajalska moč kupcev	nižanje cen	V		nadzor nad informacijami, diverzifikacija kupcev
		pogajalska moč dobaviteljev	višje cene, nesprejemljivi pogoji dobav	V		razvoj dobaviteljev, alternativni dobavitelji, vzpodbujanje konkurence, novi nabavni viri
		vstop novih konkurentov	manjšanje tržnega deleža, nižanje cen	Z		informiranje kupcev, konkurenčnost ponudbe, izboljšava kakovosti ponudbe
		pojav substitutov na trgu	izguba tržnega deleža, nižanje cen	V		informiranje kupcev, izboljšanje ponudbe, dodatna kakovost storitve
		konkurenca	izguba tržnega deleža, nižanje cen	Z		konkurenčnost ponudbe, razpršenost ponudbe in kupcev, kakovost storitev
	TVEGANJA EKONOMSKIH SPREMEMB	recesija	poslabšanje socialnih razmer in poslovnega okolja	V	V	družba nima vpliva, spremljanje napovedi za prihodnost
	TVEGANJA PRI KUPCIH	tveganje sprememb zahtev kupca	konkurenčnost ponudb na prostem trgu izvaja njanizkih gradenj (javni razpisi)	V	V	spremljanje in analiziranje konkurence, prilagajanje razmeram na trgu
			ustreznost dolgoročne trženjske strategije	Z	S	preverjanje ustreznosti dolgoročnih usmeritev družbe
			nezadovoljstvo z izvedenimi storitvami	Z		stalen nadzor nad izvedenimi storitvami, meritve zadovoljstva kupcev
			tveganje poslabšanja konkurenčnosti	Z		priprava in implementacija strategije, razvoj storitev z višjo dodano vrednostjo, iskanje novih kupcev
			spremembe cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb	V	V	obvladovanje stroškov in posameznih procesov
			spremembe obsega rednega vzdrževanja infrastrukture	V	S	diverzifikacija dejavnosti in možnost preusmeritve virov na tržno dejavnost
		kreditna tveganja pri kupcih	poslabšana likvidnost	V		ažurno opominjanje, izterjava
	TVEGANJA LASTNIŠKIH POVEZAV, PREVZEMOV IN STRATEŠKIH POVEZAV	tveganja, povezana s strateškim povezovanjem	oddelitev dejavnosti na druge pravne subjekte	V	V	aktivno povezovanje in sinergije med dejavnostmi družbe
		»relational risk«	slaba podoba v javnosti	V		Informiranje zaposlenih in okolja
		»performance risk«	motnje v poslovanju, poslabšana likvidnost	V		stalen nadzor, opominjanje
	TVEGANJA RAZISKAV IN RAZVOJA	uvedba novih storitev/raziskave in razvoj	tveganje nedoseganja planiranega donosa	Z	S	ustrezna priprava poslovnih načrtov in implementacija projektov, tesno sodelovanje ključnih poslovnih procesov
			investiranje v sodobno tehnično opremo	Z		spremljanje trendov naročil po posameznih sklopih dejavnosti
	TVEGANJE PREMOŽENJA V LJUDEH – INTELEKTUALNEGA KAPITALA	Intelektualni kapital	fluktuacija	N	S	zagotavljanje stalnega nabora ustreznih kadrov
			neizkoriščenost zaposlenih	Z		izvajanje motivacijskih ukrepov, usposabljanja, omejevanje podizvajalcev
			tveganje izgube ključnih kadrov, prenos na JHMB, pomanjkanje strokovno usposobljenih kadrov	V		sistematično delo s ključnimi kadri, razvoj kadrov, interni prenos znanja, merjenje organizacijske kulture in klime

SKUPINE TVEGANJ	TVEGANJA		Opis	Stopnja tveganja N-nizka Z-zmerna V-visoka	Verjetnost za nastanek N-nizka S-srednja V-visoka	Kontrole ali ukrepi za zmanjšanje tveganja
SLUČAJNOSTNA TVEGANJA	TVEGANJE NARAVNEGA OKOLJA	ekološka tveganja	varovanje naravnega okolja	N	S	
			izredni dogodki zaradi dotrajanosti kanalizacije	Z		preverjanje predpisanih ukrepov v izrednih razmerah
			neustrezno ravnanje z nevarnimi snovmi	N		stalna usposabljanja za ravnanje z nevarnimi snovmi, nadzor nad uporabo nevarnih snovi
		epidemija Covid-19	nerazpoložljivost delovne sile	V		preventivni ukrepi, načrt za izvajanje ukrepov covid-19
	TVEGANJE PRI DOBAVITELJIH	tveganja na nabavnem področju	zviševanje cen dobaviteljev/ponudb storitev, nepravočasnost ali nekakovost dobav/izvedbe storitev	V	S	spremljanje in analiziranje cen in kakovosti vhodnih materialov/storitev, vzpodbujanje konkurenčnosti dobaviteljev, razvoj dobaviteljev, novi nabavni viri
			kompleksnost postopkov javnega naročanja	Z		stalno usposabljanje na področju javnega naročanja, pravilen postopek JN
			dobavitelji / podizvajalci ne dosegajo zahtevane kakovosti storitev	Z		nabor dobaviteljev/podizvajalcev, razvoj konkurence med podizvajalci/dobavitelji, redna kontrola in spremljanje
	POGODBENO TVEGANJE	tveganje izpolnitev pogodb	izguba pridobljenih pooblastil, položaja, pravic	Z	S	sorazmernost pogodb, zunanji strokovni sodelavci
	TVEGANJE BLAGA IN STORITEV	skladiščenje blaga last kupca uporaba kupčeve lastnine	poškodovanje, izguba, premoženjski zahtevki	N	S	samozaščita, zavarovanje pri finančnih institucijah
	TVEGANJE PREMOŽENJA	tveganje izgube premoženja	izguba ali poškodba premoženja	Z	S	usposabljanje zaposlenih za pravilno in varno ravnanje z opremo; sklenitev premoženjskih zavarovanj
	TVEGANJE ZAPOSLENCEV	tveganje zaposlencev	namerno ali nenamerno škodovanje	Z	N	stalna usposabljanja, priprava in uvedba internih aktov
			zlorabe	Z		omejitve pri sklepanju posameznih poslov, kolektivno sprejemanje odločitev
			nerazpoložljivost	Z		represivni ukrepi nadzora nad odsotnostjo
	TVEGANJE DOSTOPA DO JAVNOSTI	javna podoba podjetja	negativna podoba v javnosti	Z	N	organizacija PR službe, korespondenca iz enega mesta
			neresnice, nepopolne in zavajajoče informacije	Z		organizacija PR službe, korespondenca iz enega mesta

SKUPINE TVEGANJ	TVEGANJA		Opis	Stopnja tveganja N-nizka Z-zmerna V-visoka	Verjetnost za nastanek N-nizka S-srednja V-visoka	Kontrole ali ukrepi za zmanjšanje tveganja
IZVAJALNO TVEGANJE	TVEGANJE VODSTVENIH KOMPETENC	tveganje vodstvenih kompetenc	vodje služb ne opravljajo dela skladno s pričakovanji (nezadovoljstvo zaposlenih)	N	N	vodenje in planiranje dela vodij služb
			zloraba položaja vodstvenih delavcev	N		nadzor in sistem potrjevanja s strani poslovodstva, omejitve pri sklepanju poslov
			posamezni interesi – povzročanje konfliktov, ogroženost doseganja ciljev	Z		omejitve pri sklepanju poslov
			delovanja vodstva v nasprotju z interesi delničarjev ali drugih deležnikov družbe	N		omejitve pri razpolaganju s premoženjem in sklepanju pravnih poslov
			premajhna avtoriteta vodilnih delavcev za izpolnjevanje nalog	Z		podpora poslovodstva in podelitev mandatov vodilnim delavcem
			zdravstvene in varnostne omejitve	Z		redni preventivni sistematični zdravniški pregledi, pregledi opreme
	TVEGANJE ETIKE IN KULTURE	tveganje etike in kulture	moralna integriteta in etične vrednote	Z	N	transparentno vodenje družbe in sprejemanje odločitev
	TVEGANJE ZAKONITOSTI	tveganje zakonitosti	izvršljivost sodnih odločb	N	N	najem zunanjih institucij (prenos tveganj)
	TVEGANJE INFORMACIJSKEGA SISTEMA	tveganje informacijskega sistema	odzivnost informacijskega sistema	N	N	redno vzdrževanje, nadgradnje
			razpoložljivost informacijskega sistema	N		redno vzdrževanje in nadgradnje informacijskega sistema
			arhiviranje podatkov	N		vzdrževanje arhivskih podatkov
			motnje v poslovnih procesih	Z		stalen nadzor nad delovanjem informacijskega sistema
	OBRATOVALNA TVEGANJA	obratovalna tveganja	težave v sistemu javne infrastrukture zaradi premajhnega investicijskega vlaganja občin v osnovna sredstva infrastrukture (kanalizacija, prometne površine in semaforizacija) in premalo sredstev v proračunu MOM za tekoče vzdrževabnje JPP ub >JR ter PS	V	v	družba nima vpliva (vpliv družbenikov)
	TVEGANJA, POVEZANA S KADRI	nerazpoložljivost ustreznih kadrov	neustrezno nadomeščanje upokojitev, neustrezen prenos znanja pred upokojitvijo	Z	S	pravočasne zaposlitve, da je omogočen prenos znanja
			nezmožnost pridobitve kadrov za delo v težkih razmerah	Z	S	vzdrževanje kvalitetnih mesdsebojnih odnosov
			odhodi zaradi nezadovoljstva	Z	S	izboljšanje zadovoljstva na delovnem mestu s korektno komunikacijo z zaposlenimi ter pripravo in izvedbo motivacijskih ukrepov, kot so izobraževanja in razvoj zaposlenih z namenom ozaveščanja, povečevanja odgovornosti zaposlenih ter spodbujanja k prevzemanju novih zadolžitev
	VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU	nevarnost nastanka nezgod ali poškodb na delovnem mestu	izgube zaradi bolniških odsotnosti, regresnih zahtevkov, invalidnosti zaposle nih, prekinitev dela zaradi delovnih nezgod, slabše organizacije dela, nezadovoljstvo zaposlenih.	Z	S	preverjanje tehnoloških postopkov (tehnični in organizacijski ukrepi), izobraževanje zaposlenih, sistem upravljanja neželenih dogodkov (od prepoznavanja, analize in ukrepanja do nadziranja nad izvedenimi ukrepi)
FINANČNA TVEGANJA	KREDITNO TVEGANJE	kreditno tveganje	neplačila s strani kupcev, uporabnikov naših storitev	V	S	redno ocenjevanje finančnega zdravja kupcev in skrbno preverjanje bonitet posameznih poslovnih partnerjev, omejevanje izpostavljenosti do posa meznih kupcev, aktivno upravljanje s terjatvami, stalna komunikacija in spremljanje večjih kupcev, pridobiva nje dodatnih zavarovanj, vlaganje izvršb
	LIKVIDNOSTNO TVEGANJE	likvidnostno tveganje	nezmožnost poravna vanja obveznosti zaposlenim, državi, lastnikom, dobaviteljem	V	S	usklajevanje denarnih tokov in uravnavanje ročnosti presežkov denarnih sredstev, pravilna dinamika investiranja v skladu s planiranimi cilji
	OBRESTNO TVEGANJE	obrestno tveganje	tveganje neugodnega gibanja obrestnih mer	V	S	sremljanje gibanja obrestnih mer in pogajanja s kreditnimi institucijami

2.8 NALOŽBE V LETU 2023

Največje investicije v opredmetena osnovna sredstva v letu 2023 brez nakupa preko sale&lease back so bile sledeče:

- Nakup osebnega vozila Škoda Kodiaq 2.0 TDI v višini 45.290 EUR.
- Nakup tovornega vozila Renault Master z dvojno kabino v višini 35.311 EUR.
- Nakup tovornega vozila Renault Master z dvojno kabino v višini 35.311 EUR.
- Nakup tovornega vozila Renault Master z dvojno kabino v višini 34.352 EUR.
- Nakup tovornega vozila Renault Master z dvojno kabino v višini 34.352 EUR.
- Nakup tovornega vozila Renault Master Furgon v višini 21.721 EUR.
- Teleskopska hidravlična roka za JEET v višini 19.826 EUR.
- Nakup pomivalno-sušilnega stroja LAB 600 za laboratorij v višini 15.757 EUR.
- Nakup rabljene parkovne kosilnice Husquarna Rider 525 v višini 13.720 EUR.
- Nakup rabljene parkovne kosilnice Grasshopper v višini 13.237 EUR.
- Nakup rabljene parkovne kosilnice Husquarna Rider 420 v višini 9.944 EUR.
- Nakup rabljene parkovne kosilnice Husquarna Rider 420 v višini 8.524 EUR.

2.9 POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI



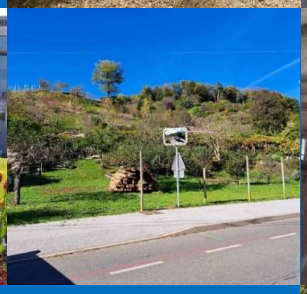














2.9.1 IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB V LETU 2023

2.9.1.1 VZDRŽEVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN (JPP)

JPP opravlja dela na osnovi pogodbe o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Mestni občini Maribor (od 1. 5. 2023) do tedaj koncesijska pogodba in po pogodbi o načinu opravljanja dela lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja zelenih javnih površin v Mestni občini Maribor (od 1. 1. 2023). Pogodbi sta podpisani za obdobje desetih let.

Naloge področja rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih javnih cest in prometnih površin (v nadaljevanju JPP):

- vzdrževalna dela na kategoriziranih občinskih cestah, njihovo ohranjanje v dobrem stanju, zagotavljanje prometne varnosti in prevoznosti,
- nadzor nad stanjem teh cest in njihovega varovalnega pasu,
- vzpostavitev prevoznosti ob naravnih in drugih nesrečah.

V okviru dejavnosti se izvajajo storitve pretežno za MOM v skladu s sprejetim programom rednega vzdrževanja. Nigrad kot izvajalec gospodarske javne službe (GJS) kombinira naloge GJS s tržnimi aktivnostmi, s čimer povečuje rentabilnost poslovanja GJS. Na področju javnih cest, prometnih in parkovnih površin je zaposlenih cca 136 delavcev vključno s prenesenimi zaposlenimi iz Snage in režijskega obrata MOM, ki izvajajo dela v različnih dejavnostih, kot so:

- pregledniška služba,
- redno vzdrževanje prometnih površin,
- redno vzdrževanje cestnih objektov,
- redno vzdrževanje bankin,
- redno vzdrževanje naprav za odvodnjavanje,
- redno vzdrževanje brežin in berm,
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme,
- redno vzdrževanje cestne razsvetljave, naprav in ureditev,
- redno vzdrževanje vegetacije,
- zagotavljanje preglednega polja in prostega profila ceste,
- čiščenje cest,
- redno vzdrževanje mejnikov,
- redno vzdrževanje drugih funkcionalnih površin,
- nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil,
- intervencijski ukrepi,
- zimska služba in
- vzdrževanje javnih zelenih površin v parkih.

REDNO VZDRŽEVANJE

Redno vzdrževanje cest se opravlja skladno z Zakonom o javnih cestah in izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest. Izvajalec rednega vzdrževanja cest, o svojem delu vodi dnevnike, iz katerih mora biti razvidno: delovna sila in mehanizacija, kdaj in katera dela so bila opravljena ter drugi pomembni podatki.

Na podlagi trenutno prevzetih kategoriziranih cest v Mestni občini Maribor je služba RV v letu 2023 vzdrževala 731,59 km cest po sledečih kategorijah:

Kategorija	Opis	Dolžina v km
LK	mestne ceste in krajevne ceste	170,99
JP	javne poti	254,56
LZ	zbirne mestne ceste in zbirne krajevne ceste	78,35
LG	glavne mestne ceste	22,46
LC	lokalne ceste	59,65
JK	javne poti za kolesarje	2.16
N	nekategorizirane ceste v javni uporabi	143.42





Kot izvajalec rednega vzdrževanja zagotavljamo servis uporabnikom 24 ur na dan, saj imamo zraven rednega delovnega časa organizirano dežurno službo med 15. in 7. uro zjutraj. Dežurno službo sestavlja skupina delavcev, ki skrbi za izvajanje intervencijskih ukrepov ob izrednih prometnih dogodkih v Mariboru.

HORIZONTALNA IN VERTTIKALNA SIGNALIZACIJA

Vsako leto izvajamo tudi redna vzdrževalna dela na talni in vertikalni prometni signalizaciji po celotni Mestni občini Maribor, še posebno pozornost pa posvečamo okolicam vrtcev in šol, tako da so šolske poti urejene in varne za vse udeležence v cestnem prometu. Vzdrževanje vertikalne prometne signalizacije obsega popravilo, zamenjavo in ponovno postavitev stebrov za prometne znake (PZ), kakor tudi samih prometnih znakov. Pri postavitvi prometne opreme je posvečena posebna pozornost pri varnem vključevanju v promet s postavitvijo prometnih ogledal (PO).

Tako so bile poleg neposrednih okolic vrtcev in šol obnovljene tudi talne označbe še na:



- Lackovi cesti,
- Streliški cesti,
- Pohorskega odreda,
- Kosarjeva ulici,
- Šentiljski cesti in središču mesta.

V letu 2023 smo obnovili 8.500 m^2 in 14 km talnih označb.



Realizacija pri postavitvi vertikalne signalizacije v letu 2023:

- postavitev stebra za PZ z betonskim temeljem 220 kom
- postavitev stebra za PZ s koreninskim količkom 197 kom
- demontaža in montaža PZ 1.360 kom
- demontaža in montaža PO 194 kom





VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠIN

V letu 2023 smo okrepili dejavnost na vzdrževanju javnih zelenih površin in prevzeli v redno vzdrževanje vse javne zelene parkovne površine v MOM in redno vzdrževanje dela stavbnih in kmetijskih zemljišč, ki so v pristojnosti Urada za gospodarske dejavnosti.

V okvir obcestnih zelenic spadajo naslednja vzdrževalna dela:

- košnja obcestnih zelenic, obcestnih robov – v letu 2023 je bilo odkošeno 1.560.403,00 m^2 obcestnih zelenic;





- kompletno vzdrževanje lesnatih rastlin, drevorednih dreves (obrezi krošenj dreves, ureditev krošenj, čiščenje debel, poganjkov, obrezi s stališča preglednosti cestišča …);





- izvedenih 236 celostnih obrezov krošenj na drevorednih drevesih, 394 ureditev krošenj ali delnih obrezov, 420 zasaditev mladih dreves (redno vzdrževanje in gradbišča);
- vzdrževanje grmovnic, pokrovnic, živih mej (obrezi, prečiščevanja, okopi), v sklopu obcestnih zelenic je bilo obrezanih 5.653,50 m^2 grmovnic;
- kompletno vzdrževanje obcestnih gred s trajnicami, enoletnicami, grmovnicami (pletje, okopi, dognojevanje, zalivanje, obrezovanje…), v sklopu novogradenj se je izvedla zasaditev cca 12.000 mladih grmovnic na različnih lokacijah znotraj MOM, zasaditev več kot 10.000 trajnic, v sklopu rednega vzdrževanja zasaditev cca 12.000 enoletnic;





- prečiščevanje obcestnih zelenic (grabljanje listja), cca 28.561,00 m^2 prečiščenih zelenic;

<u>Mestni parki in zeleni trgi, ki jih vzdržujemo so:</u>

- Mestni park s Tremi ribniki,
- Slomškov trg,
- Trg generala Maistra,
- Rakušev trg,
- Trg Borisa Kidriča,
- Magdalenski park,
- Schreinerjev trg,
- Ertlov gozd,
- zelene površine med Celjsko in Frankolovsko ulico,
- Pekrski potok,
- učilnica na prostem v Macunovi ulici ter
- nasad pod Pohorsko vzpenjačo.

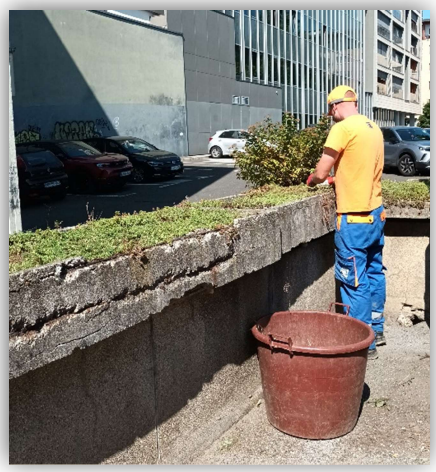


V celoletnem vzdrževanju smo tako pokosili 1.646.190 m^2 parkovnih zelenic na vseh 13 lokacijah .

Obrezali smo 7.204 m^2 grmovnic v polju ter linijsko obrezali 1.296 m živih mej. Za pletev teh nasadov in odstranjevanje plevelov ob poteh ter odstranjevanje sejancev in invazivnih rastlin smo namenili 657 ur.



Negovali smo nasade vrtnic in trajnic v izmeri 527 m^2. Delno ali v celoti smo obrezali krošnje kar 212 dreves, visokih od 10 do več kot 30 m. Številka je večja od preteklih let, saj je bilo veliko dreves saniranih po neurjih. Žal smo tudi zaradi neurij morali odstraniti 80 dreves. Tako se je tudi količina odpeljanega zelenega obreza povečala in je znašala 378,72 t. V spomladanskem in jesenskem času smo iz parkov odstranili 59,28 t odpadlega listja.



V letošnjem letu smo na parkovnih površinah zasadili 30 dreves in 40 grmovnic ter 10.525 sadik sezonskega cvetja in čebulnic, od tega 4.700 dvoletnic, 350 čebulic tulipanov in 5.475 enoletnic. Za popestritev nasada pred občinsko stavbo smo jeseni v šestih koritih zasadili 120 trajnic in čebulic narcis ter krokusov, ki bodo od spomladi do zime lepšali površino pred glavnim vhodom.









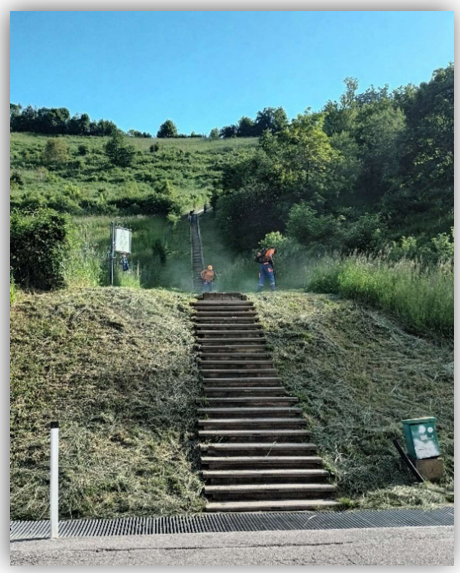


V redno vzdrževanje del stavbnih in kmetijskih zemljišč, ki so v pristojnosti Urada za gospodarske dejavnosti, smo v vseh mestnih četrtih in krajevnih skupnostih opravili naslednja vzdrževalna dela:

- strojna košnja zelenic v izmeri 706.555 m^2,
- odstranili smo 10 posušenih ali trajno odlomljenih in nevarnih dreves,
- obrezali 781 m^2 grmovnic in odpeljali s površin 21,04 t odpadka, tako zelenega obreza kot tudi listja in trave. Kar nekaj odpadka so predstavljale veje, ki so padle v poletnih neurjih.



Nekatere površine so bile namenjene večanju biodiverzitete in ohranjanju cvetočih travniških rastlin ter so se prvič pokosile šele v začetku meseca junija. Kljub temu smo na zelenicah, kjer smo opazili lepe cvetoče trajnice, le-te ohranili in jih pokosili šele, ko so odvrgle semena, kot skupino ivanjščic v KS Brestrnica.



Košnja zelenic ob stopnicah na Kalvarijo

Nega nasada v KS Limbuš



Izvajanje planiranega rednega vzdrževanja so v letu 2023 ovirala neurja, zaradi katerih smo imeli veliko dela z odstranjevanjem podrtih in polomljenih dreves, zato so nekatera dela bila izvajana z zamikom. Pri negi dreves smo bili pozorni predvsem na varnost občanov. V enoti nenehno skrbimo za izobraževanje delavcev glede tehnik in nege okrasnih rastlin.

ASFALTNE PREVLEKE

V službi JPP se ukvarjamo tudi s asfaltnimi prevlekami oziroma preplastitvami asfalta katere izvajamo na poškodovanih asfaltih. Preplastitve izvajamo v obdobju med aprilom in novembrom, tako smo v letu 2023 izvedli preplastitve v skupni vrednosti 656.049,35 EUR z DDV na naslednjih lokacijah:

- ROBERTA KUKOVCA (pri H. Š. 31),
- ROBERTA KUKOVCA (pri H. Š. 6-8,)
- ZVEZNA ULICA (od HŠ 12a do Modrinjakove ulice),
- ASFALTNE POVRŠINE (manjše sanacije: Šober, Brestrnica, Vinarska ulica, Razvanjska cesta, Ruperče, Slomškov trg, Ulica I. Internacionale, Pionirska ulica, Meljski Hrib, Kamniška ulica, Smetanova ulica, Pobreška cesta ...),
- KETTEJEVA ULICA,
- FOCHEVA ULICA,
- KAMNIŠKA GRABA,
- TRČOVA 15,
- VOLODJEVA ULICA,
- CESTA PROTI ŽAVCERJU VI,
- ŠENTILJSKA CESTA 161,
- VRBANSKA-MEDVEDOVA,
- POČEHOVA 52a,
- KOROŠKA CESTA - rondo,
- ROŠPOH-del 78,
- CESTA NA ŽAVCERJA-pri žagi (ovinek Sredma),
- LIMBUŠKO NABREŽJE.





ZIMSKA SLUŽBA

Za izvedbo zimske službe se vsako leto pripravi izvedbeni program zimske službe, ki obsega popis vseh površin na katerih se opravlja zimska služba, pregleda in potrdi pa ga naročnik. Zimska služba traja od 15. 11. do 15. 3. in obsega dejavnosti, ki so potrebna za varno in nemoteno prevoznost cest v zimskih razmerah. V letu 2023 smo prevzeli še izvajanje zimske službe na parkovnih površinah. Izvajanje čiščenja snega je usklajeno z dejavnostjo na ostalih površinah.

S podizvajalci imamo sklenjene pogodbe, ki nam poleg vseh naših enot za zimsko službo, pomagajo na določenih lokalnih področjih. Nigrad ima sklenjeno pogodbo za opravljanje zimske službe tudi s Pomgradom, d. d.



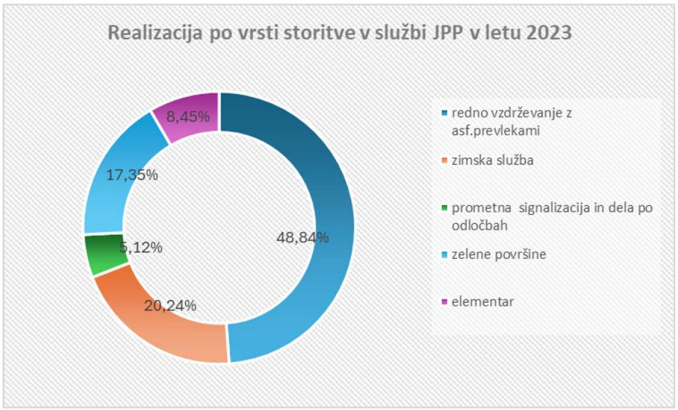




Pregled prihodkov od prodaje na GJS rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Mestni občini Maribor

v EUR

Občina	delež %	redno vzdrževanje z asf.prevlekami	zimska služba	prometna signalizacija in dela po odločbah	zelene površine	elementar	Skupaj
Maribor 100,00 %	100,00	3.778.193	1.580.849	396.141	1.342.414	653.387	7.750.984
Skupaj		**3.778.193**	**1.580.849**	**396.141**	**1.342.414**	**653.387**	**7.750.984**



TRŽNA DEJAVNOST SLUŽBE JPP, IZKAZANA V OKVIRU SLUŽBE STORITVE NA TRGU

Zaradi vedno manjših proračunskih sredstev se je JPP tudi dodatno osredotočil na tržne dejavnosti. Tako si prizadeva pridobiti dodatna dela na trgu bodisi preko razpisov bodisi preko privatnih investitorjev. S tem, ko Nigrad pridobiva dela na trgih, povečuje tudi svojo realizacijo, prav tako pa skuša obdržati korak pred konkurenčnimi podjetji.

2.9.1.2 VZDRŽEVANJE IN UPRAVLJANJE JAVNIH PARKIRIŠČ

V letu 2023 smo na področju parkirišč izvajali vzdrževanje na naslednjih področjih:

- javna parkirišča bele cone
- kolesodvor.

2.9.1.3 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE IN PADAVINSKE VODE

Služba kanalizacije v okviru Javnega podjetja Nigrad, d. o. o., že vrsto let sodeluje in zagotavlja nemoteno odvajanje odpadne vode s tem pa zagotavlja in zmanjšuje možnost onesnaževanja voda in zemlje. Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja, številnih objektov, prečrpališč, razbremenilnikov in zadrževalnikov ter vzdrževanje manjših čistilnih naprav sodijo med osnovne dejavnosti službe kanalizacija.

Področje odvajanja in čiščenja ureja Direktiva Sveta št. 91/271/EGS z dne 21. maja 1991 o čiščenju komunalne odpadne vode (UL L št. 135 z dne 30. 5. 1991, str. 40), ki jo v slovenskem pravnem redu urejajo zakonski Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22) in podzakonski predpisi na področju odvajanja in čiščenja Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2) ter emisij snovi pri odvajanju odpadnih voda Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14, 98/15, 44/22 – ZVO-2 in 75/22) s podzakonski predpisi na področju javnih služb varstva okolja.

Služba kanalizacija aktivno izvaja aktivnosti, povezane z izločitvijo padavinskih voda iz sistema javne kanalizacije, saj zaradi podnebnih sprememb prihaja do vedno večjih nalivov in večjih jakosti, kot so bile predvidene pri načrtovanju kanalizacije, kar je pokazala tudi študija, vezana na hidravlično presojo sistema javne kanalizacije v Mestni občini Maribor. Obilna padavinska voda namreč v sistemu javne kanalizacije povzroča številne nevšečnosti v obliki poplavljanje objektov, nezmožnost odvajanja odpadnih voda do čistilnih sistemov in izdatno povzroča poškodbe kanalizacijskega omrežja.

Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2) določa, da mora biti pri načrtovanju, gradnji, rekonstrukciji ali vzdrževanju objektov v aglomeraciji zagotovljeno, da se predvidijo in izvajajo ukrepi za zmanjševanje količin padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

Nadalje smemo pregledati še ukrepe, ki jih določa 87. člen Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13) glede uporabe meteornih voda, kjer se uporablja določba, ki govori o meteorni vodi, in sicer:

Odtekanje meteornih padavin "*Lastnik nepremičnine mora storiti vse potrebno, da meteorne padavine z njegove zgradbe ne odtekajo oziroma ne padajo na tujo nepremičnino*".

GJI – gospodarska javna infrastruktura, torej javna kanalizacija, je nedvomno tuja nepremičnina, ki jo imamo sami v najemu od občin, zato je pravilno, da se padavinske vode ne stekajo v sistem javne kanalizacije.

V službi kanalizacija se ukvarjamo tako z gospodarsko javno službo **odvajanja** kot z gospodarsko javno službo **čiščenja** odpadnih voda.

Vzdrževanje in pretočnost kanalizacijskega sistema služba kanalizacije izvaja s sodelavci in delovno opremo, kot so:

- namenska specialna vozila za čiščenje in črpanje odpadne vode ter blata;
- vozila za snemanje javne kanalizacije, ki nam omogočajo ugotavljanje napak kanalizacijskega sistema s katerim lahko hitro pristopimo k nujno potrebni sanaciji javnega kanalizacijskega sistema oz. o tem obvestimo lastnika, da predvidi nujne sanacije.

Služba kanalizacija izvaja tako javne storitve in storitve na trgu vezane na odpadno vodo, ki jih lahko razdelimo na pet osnovnih segmentov:

- čiščenje sistema javne kanalizacije z namenskimi specialnimi vozili;
- črpanje obstoječih pretočnih greznic, nepretočnih greznic in malih čistilnih naprav, kot obvezno javno gospodarsko službo;
- snemanjem sistema kanalizacije;
- vzdrževanje črpališč in pregled delovanja z daljinskim in fizičnim nadzorom objektov;
- vzdrževanje čistilnih naprav z daljinskim in fizičnim nadzorom objektov.

Konec leta 2023 je služba zaposlovala 36 sodelavcev. Za uspešno in kakovostno izvajanje del v službi kanalizacije so zelo pomembni visokokvalificirani sodelavci, predvsem pa zadovoljni sodelavci s podporo vodstva.

Služba kanalizacije aktivno sodeluje z oddelkom za laboratorijske preiskave, ki zagotavlja meritve skladno s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14, 98/15 in 44/22 – ZVO-2) in službo za upravno-tehnične zadeve, ki nam zagotavlja kataster gospodarske javne infrastrukture na podlagi 35. člena Zakona o geodetski dejavnosti

(Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID) ter po posebnih pogodbah z lastniki gospodarske javne infrastrukture.

Spodnja preglednica prikazuje velikost posameznih občin, število prebivalcev v občini in dolžino kanalizacijskega sistema ter število priključenih na javno kanalizacijsko omrežje

Občina	Površina (m^2)	Število prebivalcev Osebe s prijavljenim stalnim prebivališčem	Dolžina kanalizacije (km) - komunalna kanalizacija - meteorna kanalizacija - mešana kanalizacija	Število pozicij priključkov pri obračunu vezano na kanalizacijo oz. na GJI	Število čistilnih naprav	Število črpališč	Razbremenilniki večjih dimenzij
Maribor	147,5	102.673	57,7/ 378/72	24.869	-	36	61
Hoče - Slivnica	53,7	11.436	19,1/48,7/11,1	2.689	-	14	4
Kungota	49,0	4.951	10,5/0,5/7,8	353	2	4	1
Miklavž na Dravskem polju	12,5	6.905	4,8/43,0/4,8	2.278	-	11	4
Pesnica	75,8	7.387	17,6/-/2,3	535	2	14	1
Duplek**	39,2	7.020	11,7/26,3/6,8	886	2	21	1
Skupaj	**377,7**	**140.372**	**121,5/506,5/95,4**	**31.617**	**6**	**100**	**72**

Vir: vir podatkov CRP – SI-STAT https://pxweb.stat.si/SiStatData/pxweb/sl/Data/-/05V1006S.px/table/tableViewLayout2/
1.7.2023 – podatkov na 31.12.2023 na dan 15.1.2024 ni bilo na razpolago.

Opomba: Preglednica prikazuje velikost posameznih občin, število prebivalcev v občini in dolžino kanalizacijskega sistema, in število priključenih na javno kanalizacijsko omrežje, povzeto po vodovodnih priključkih po Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). V podatkovni model se ne vključuje tudi število stanovanj v večstanovanjskih objektih brez samostojnih vodovodnih števcev, za katere posedujemo podatke.

- Od tega je v Mestni občini Maribor v obračun omrežnine zajetih še 28.166 stanovanj na 1599 pozicijah obračuna komunalnih storitev.
- Od tega je v občini Miklavž na Dravskem polju v obračun omrežnine zajetih 27 stanovanj na 11 pozicijah obračuna komunalnih storitev.
- Od tega je v občini Hoče-Slivnica v obračun omrežnine zajetih 108 stanovanj na 18 pozicijah obračuna komunalnih storitev.
- Od tega je v občini Pesnica v obračun omrežnine zajetih od leta 2023 93 stanovanj na 4 pozicijah obračuna komunalnih storitev,
- Od tega je v občini Kungota v obračun omrežnine zajetih od leta 2023 41 stanovanj na 5 pozicijah obračuna komunalnih storitev.

UGOTOVITVE NA PODROČJU OPRAVLJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE SLUŽBA KANALIZACIJE

Pregled stanja na 31. 12. 2023 glede potrjenih programov in elaboratov

OBČINA	Ali je elaborat Izdelan /sprememba cene	Potrjen elaborat 2023	Izdelan in predstavljen program 2021–2024	Potrjen program
MARIBOR	DA/DA	NE*	DA	DA
HOČE - SLIVNICA	DA/NE	NE	DA	DA
PESNICA	DA/NE	DA	DA	DA
KUNGOTA	DA/NE	DA	DA	DA
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	DA/DA	DA	DA	DA
DUPLEK**	Pogodbeno razmerje izvajanja javne službe			

***V Mestni občini Maribor ni bilo spremembe v ceni.**

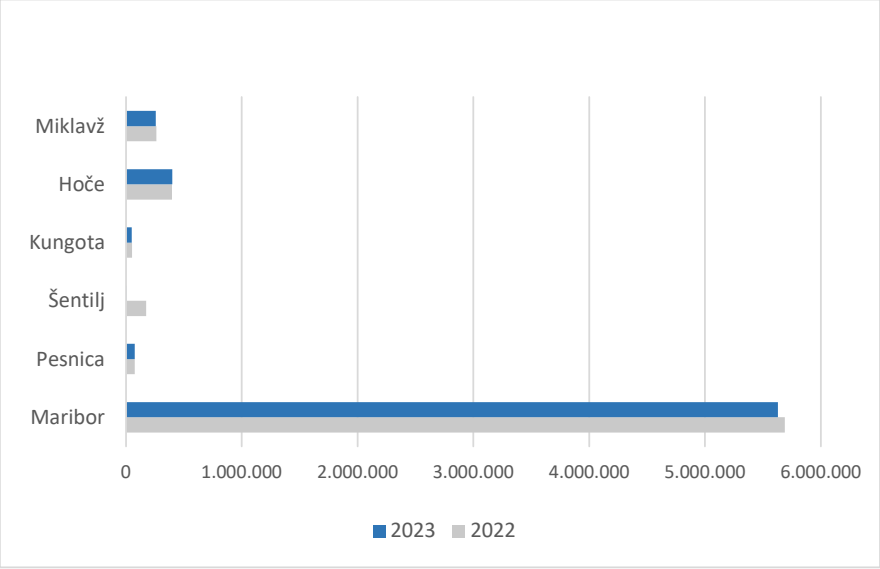
Na področju občine Duplek pogodbeno izvajamo dela na GJI in vzdržujemo 21 črpališč ter 2 čistilni napravi MkčN Šola in MkČN Vurberk. Za občino Duplek skrbimo za celovit obračun komunalnih storitev ter izvajamo vzdrževanje javne kanalizacije. S predstavniki občine Duplek skupaj izvajamo vse aktivnosti, ki so potrebne za nemoteno izvajanje javne službe.

Pregled prihodkov od prodaje po občinah v letu 2023

							v EUR
Občina	**%**	**Odvajanje**	**Čiščenje**	**Ostalo kot GJS**	**Omrežnina**	**Omrežnina - subvencija**	**Skupaj**
Maribor	76,83	2.195.697	0	687.706	2.252.166	0	5.135.569
Ruše	0,00	0	0	0	-226	0	-226
Pesnica	4,39	37.107	87.158	30.188	102.193	36.885	293.531
Duplek	0,09	0	0	6.092	0	0	6.092
Šentilj	0,04	105	1.681	366	283	0	2.435
Kungota	1,94	25.276	46.084	19.761	38.631	0	129.752
Miklavž	8,37	110.821	0	27.412	222.034	199.530	559.797
Hoče-Slivnica	8,34	161.379	0	86.207	266.417	43.619	557.622
Skupaj	**100,00**	**2.530.385**	**134.923**	**857.732**	**2.881.498**	**280.034**	**6.684.572**

PREGLED KOLIČINE ODVEDENE VODE V LETIH 2022–2023 PO OBČINAH – ODVAJANJE

kanalščina ali odvajanje OBČINA	2022 gospodarstvo m3	2023 gospodarstvo m3	2023/2022 Indeks	2022 gospodinjstvo m3	2023 gospodinjstvo m3	2023/2022 Indeks	2022 skupaj m3	2023 skupaj m3	2023/2022 Indeks
Maribor	1.756.195	1.741.205	99	3.932.189	3.888.112	99	5.688.384	5.629.317	99
Pesnica	18.598	18.505	99	57.816	56.920	98	76.414	75.425	99
Šentilj	45.296	81	0	127.651	541	0	172.947	622	0
Kungota	11.986	11.131	93	39.315	37.941	97	51.301	49.072	96
Hoče	99.501	102.581	103	296.508	297.376	100	396.009	399.957	101
Miklavž	10.248	9.785	95	252.057	247.122	98	262.305	256.907	98
SKUPAJ	**1.941.824**	**1.883.288**	**97**	**4.705.536**	**4.528.012**	**96**	**6.647.360**	**6.411.300**	**96**





PREGLED KOLIČINE ODVEDENE VODE V LETIH 2022–2023 PO OBČINAH – ČIŠČENJE

čiščenje OBČINA	2022 m3	2023 m3	2023/2022 Indeks
Pesnica	70.458	69.722	99
Šentilj	145.177	622	0
Kungota	42.925	41.117	96
SKUPAJ	**258.560**	**111.461**	**43**



2.9.1.4 VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE IN PROMETNE SEMAFORIZACIJE

V letu 2023 smo izvajali izključno najnujnejša in neodložljiva dela, ki jih je iz leta v leto več.

Po ureditvi novih prostorov leta 2021 na lokaciji Nigrada smo preselili Center za avtomatsko vodenje prometa (CAVP) z lokacije avtobusne postaje in posodobili programsko opremo. S to pridobitvijo, ki je za podjetje strateškega pomena, smo delno preselili in delno vzpostavili nove centrale TRAF in ASIST. To izvajamo tako, da izvajamo postopni prehod delovanja starih central na novo centralo. Trenutno še vedno deluje stara centrala (omejeno), ki se bo izklopila, ko bodo navezane še preostale semaforske naprave, ki podpirajo t. i. posamezni LINK. V letu 2023 nismo povezali veliko novih semaforskih naprav, saj je bil poudarek, zaradi omejenih finančnih sredstev na najnujnejših projektih zamenjav semaforskih naprav in pa izvedbi korekcij prometnih programov potrebnih za pretočnost prometa.

S povezljivostjo semaforskih naprav in z možnostjo oddaljenega upravljanja, se pretočnost in varnost iz leta v leto povečuje. Komunikacija semaforskih naprav s CAVP je izvedena z GPRS signalom, ki se je pokazal kot dobra alternativa v primerjavi z bakrenimi in optičnimi linijami. Zaradi nepopolne povezljivosti slednjih je bilo to nujno potrebno. Pri tem pa bo naša nadaljnja naloga, da tudi kabelsko in optično kanalizacijo povežemo do konca, kar pa je večletni projekt, ki pa zahteva več finančnih sredstev v proračunu in bo zveden posebej. S tem bi se znebili zakupa cevne kanalizacije, ki jo leta in leta že plačuje MOM. V letu 2023 ni bilo za to namenjenih sredstev, zato na tem področju nismo izvedli ničesar.

V sklopu rednih vzdrževalnih del na semaforizaciji smo v letu 2023 izvedli sanacijo določenih detektorskih zank, kjer detekcije vozil ne izvajamo z mikrovalovnimi detektorji. Vsak način detekcije prisotnosti, bodisi z detektorskimi zankami bodisi mikrovalovnimi detektorji, ima dobre strani in slabosti. Z mikrovalovnimi detektorji dosežemo detekcijo brez posega v javno cesto, vendar je ob različnih vremenskih razmerah in pa v stanju počasnega prometa – konic detekcija nekoliko vprašljiva. V teh primerih se poslužujemo obeh vrsti detekcij.

V letu 2023 nam ni uspel plan zamenjave dveh dotrajanih semaforskih naprav. Uspelo nam je zamenjati semaforsko napravo v križišču Gorkega–Moše Pijada. Pri tem smo bili primorani zamenjati vsa oporišča z vso semaforsko opremo. Križišče smo opremili z opremo za prioritetni sistem BUS PRIORITY, kar pomeni večjo pretočnost javnega potniškega prometa. V letu 2024 bomo projekt v tem križišču zaključili. Istočasno skušamo v sodelovanju s prometno fakulteto in predstavniki MOM pridobiti čim več nepovratnih sredstev za tovrstne projekte.

V letu 2023 smo v sklopu novozgrajene obvoznice pod Pekrsko gorco izvedli novo semaforizirano križišče s Kamenškovo ulico. V križišče smo namestili vso detekcijo, ki jo tipsko vgrajujemo v vsa nova križišča.

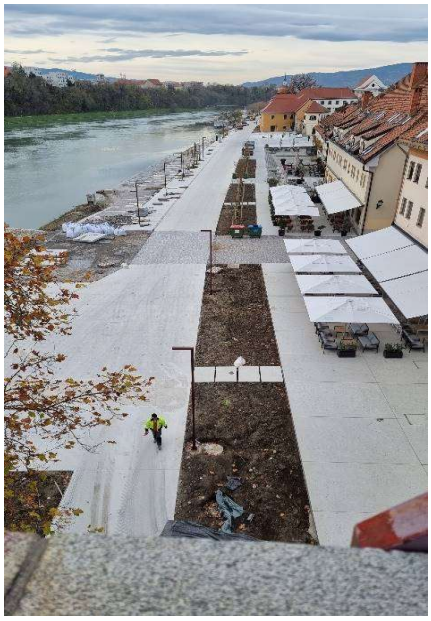
Po implementaciji znaka »vožnja pri rdeči luči« novega pravilnika o prometni signalizaciji nismo zaznali nobenih problemov. Lokacije so se izbirale zelo previdno, in sicer tam, kjer ni velike možnosti konfliktnih situacij in s tem možnosti nesreč. V letu 2023 število znakov nismo povečevali, prav tako pa nismo zaznali nobene nesreče povzročene zaradi tega ukrepa.

Na podlagi štetja prometa in priprave prometnih smernic smo izvedli preprogramiranje semaforiziranih križišč na potezi Fontana - Branik. Aktivnost smo izvajali za potrebe olimpijskega festivala za mlade. S pomočjo pooblaščenega inženirja prometa smo lahko pričeli z izdelavo in izdajo prometnih načrtov za MOM in ostale. Slednje predstavlja v službi tržno dejavnost, ki jo interno obračunavamo službi za upravno tehnične zadeve. V letu 2023 smo izdali nekaj načrtov, eden od teh je za potrebe zapore regionalne ceste skozi Miklavž, kjer so bila potrebna tudi preprogramiranja semaforiziranih križišč.

Na področju peš cone zagotavljamo brezhibno delovanje pristopne kontrole in potopnih valjev. Za vsako od naštetih dejavnosti imamo izbranega podizvajalca, saj gre za velik obseg s specifično tehnologijo, ki je bila pred leti prenesena iz upravljanja MOM v vzdrževalni obseg koncesijske pogodbe, od 1. 5. 2023 pogodbe o izvajanju GJS RV na občinskih cestah med Nigradom in MOM. Na tem področju smo v letu 2023 izvajali predvsem servisna dela na obstoječi infrastrukturi in odpravo napak po prometnih nesrečah. Na lokaciji Slovenska ulica smo zaradi posedkov tlaka popolnoma prenovili glavni jašek valja in menjali zanke potopnega valja. S tem smo omejili poškodbe oz. izpade delovanja zaradi meteornih vod.

V sklopu gradbišča prenova nabrežja Drave na strani Lenta smo sodelovali pri smernicah in tehnični podpori. Na tem gradbišču se je izvedla vsa infrastruktura, ki je nujno potrebna za vsak trg.

Sodelovali smo pri vzpostavitvi vstopnih točk v peš cono oz. cono omejenega prometa. Vzpostavljene so tudi polnilnice za kolesa, arhitekturno določena javna razsvetljava v skladu z mariborskim urban dekorjem.



Od leta 2018 so na sedežu podjetja še vedno skladiščeni radarji, predmet JZP med Iskra sistemi in MOM. Občasno vodimo o tem razgovore s predstavniki MOM, a je zaradi njihovega nedelovanja in zastarelosti vprašljiva nadaljnja uporabnost. V letu 2023 smo sodelovali pri cenitvi radarjev, da se lahko obstoječa elektronika in ohišja ustrezno uporabi ali upošteva pri nabavi novih.

Na področju javne razsvetljave smo v letu 2023 ponovno reševali problematiko rezervnih delov svetilk, ki jo vedno znova izpostavljamo. Gre za ukinitev programa izdelave določenih halogenskih sijalk, ki jih uporabljamo tudi v semaforizaciji. V letu 2023 smo zamenjali le toliko Led svetilk koliko jih je bilo zaradi rekonstrukcij ali nesreč potrebno.

V MOM prihajamo v obdobje ko bo uporaba še preostalih visokotlačnih natrijevih sijalk prepovedana. Uporabljati bo mogoče izključno le visoko učinkovite visokotlačne sijalke ali LED svetila.

V letu 2023 je MOM ponovno izvedla dinamični javni razpis za naslednjo fazo zamenjav svetilk. Po ugotovljeni usposobljenosti ponudnikov bo v letu 2024 izbrala ponudnike, kar smo upoštevali v planu 2024. Upajmo, da se bo postopek in izbira zaključila že spomladi, da se zamenjava glede na predvideno količino lahko začne že v začetku poletja 2024.

Pričakujemo, da se bodo aktivnosti na segmentu vzdrževanje svetilk nekoliko zmanjšale in se bodo preusmerile v obnovo oporišč oz. zemeljskih kablov in ureditev napajalnih omaric, kar se že dalj časa planira.

V letu 2023 smo uspešno zaključili drugo fazo projekta MBIKE – izposoja koles v sodelovanju s podjetjem Europlakat, ki se ukvarja z reklamiranjem. Po njihovih podatkih se je projekt zelo dobro obnesel in se nadaljuje tudi v letu 2024.



Dekorativna razsvetljava je zasvetila na koncu novembra v delno novi podobi, kar je poželo veliko navdušenja in pohval. Obseg je bil nekoliko večji kot leto poprej. Nekoliko večji obseg je bil izveden na perifernih lokacijah.

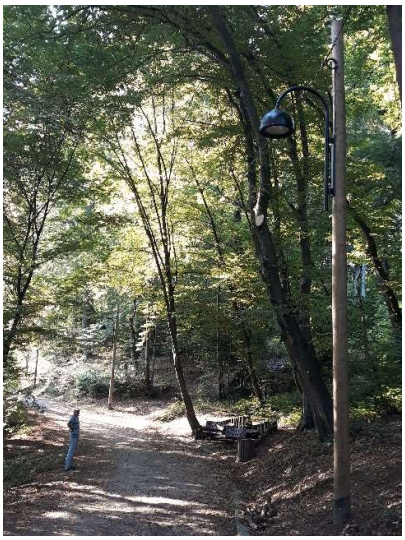


Vsakoletni projekt okraševanja je strnjen na nekaj tednov, pri čemer so zapolnjene vse kapacitete službe in posegamo po interni pomoči drugih služb. V bodoče želimo obseg izvesti v nekoliko daljšem časovnem obdobju. S tem bi razbremenili delavce in delo bi bilo lažje ter bolj organizirano. Zaradi novoletnega okraševanja je vseeno nastal primanjkljaj na proračunski postavki za vzdrževanje javne razsvetljave, ki pa ni bil edini vzrok za prekoračitev sredstev na tej PP.

V letu 2023 smo porabo planiranih sredstev le nekoliko prekoračili. Res je, da so potrebe večje, vendar je za minimalno vzdrževanje bilo zagotovljenih dovolj sredstev. Minimalni standard omogoča vzdrževati enak nivo kot prej, kar pa posledično draži vzdrževanje na dolgi rok.

Vsa nestandardna oz. nujna in neodložljiva dela izvajamo v 80 % minimalnega standarda, preostalih 20 % se pojavi nepredvidenih, ki jih povzroči zunanji dejavnik, kot je rekonstrukcija omrežja, ujme, nesreče. V kolikor se pojavi ne nujno delo vendar ga je v sklopu drugih del tudi smiselno izvesti, se izvaja izključno ob potrditvi lastnika, predstavnika MOM za to področje, vendar nam to vseeno predstavlja vsakoletni problem, saj s takšnimi deli prekoračujemo razpoložljiva sredstva in primanjkljaj sredstev se prenaša v naslednje leto. Ker je bil prenos prekoračene porabe sredstev izveden tudi iz leta 2022 v leto 2023 smo kljub nekoliko povečanim sredstvom v 2023 in sprejetjem novega cenika zabeležili minimalno prekoračitev, ki bo bremenila leto 2024. Glede na navedeno in

planirano porabo v 2024 ocenjujemo, da o kakšnem zmanjšanju delovne sile v naši službi ne bo potrebno govoriti, kvečjemu povečanju, saj delovne sile na trgu primanjkuje in v kratkem se pričakuje odhod nekaj sodelavcev v pokoj, ki pa so velikega pomena pri delovanju službe.



Z uvedbo varčne razsvetljave se na področju rekonstrukcij in dopolnitvah javne razsvetljave montaže svetil, izvajajo izključno z LED-tehnologijo. Z zamenjavo LED svetilk sledimo tudi pri zamenjavi dotrajanih svetil.
Lokacije razsvetljave, ki so bile v 2023 izvedene so Limbuško naselje, kjer je bila javna razsvetljava komplet prenovljena v sklopu prenove vse infrastrukture. V Medvedovi ulico smo na novo uredili razsvetljavo z arhitekturno razsvetljavo. Na Slednji lokaciji se je način razsvetljave menjaval vendar na koncu se je izvedla razsvetljava orientacijske narave kot navedeno po projektu, kar pa morda moti določene stanovalce.

V ulici Koseskega smo prav tako izvedli razsvetljavo s klasičnimi kandelabri in Led svetili vendar je bila specifika, ker smo izvajali tudi določene povezave, ki so povezovale obstoječo razsvetljavo sosednjih ulic. Na Streliški smo v sklopu gradbišča zagnali javno razsvetljavo, uredili prometne otoke s posvetljeno prometno signalizacijo in poskrbeli za oglaševalske elemente.

Zaradi zamenjav razsvetljave z LED-svetili prejemamo negativne odzive oz. reklamacije glede bleščanja ali prenizkega nivoja osvetljenosti. Glede na različno geometrijo ulic je težko na enaki višini in moči svetilk doseči za vse uporabnike ceste enake pogoje na cesti. Ponekod je osvetljenost nekoliko prilagojena, kar pa deluje nekoliko moteče (bleščanje v okna stanovalcev). V teh primerih se poslužujemo določenih tehničnih usmeritev omejevanja bleščanja. Veliko možnosti nimamo, vendar z optimizacijo moči in optičnega sistema svetilke dosegamo enakomerno in usmerjeno porazdelitev svetlobe. Na območjih ozkih cest in visoko nameščenih svetilih se pojavi problem bleščanja, ki ga rešujemo z dodatnimi tovarniško pripravljenimi zaslonkami. LED-razsvetljava omogoča boljšo preglednost, varčnost in trajnost.

Na področju vzdrževanja svetlobno-signalnih naprav na območju državnih cest nam je potekla pogodba o vzdrževanju. Na novem razpisu nismo bili uspešni. Vseeno smo v letu 2023 poskušali sodelovati v izvajanju iste dejavnosti za novega naročnika. Pogovori se bodo nadaljevali v letu 2024.

Na področju TRG-a smo izvedli še preostala gradbišča kot je razsvetljava pri Dvorani Tabor, historična osvetlitev gradu v centru mesta Maribor, osvetlitev peš prehoda v Dupleku z dodatno razsvetljavo. Izvedli smo več manjših naročil fizičnim in pravnim subjektom.

V službi izvajamo novo aktivnost ob pridobitvi pooblaščenega inženirja prometne stroke. To je izdaja mnenj in soglasij na projektno prometno dokumentacijo ali idejne prometne zasnove. S tem si zagotovimo sprotno seznanjenost z investicijami, zaporami in sprotno sodelovanje z izvajalci v izogib kasnejšim problemom, povezanim z izvedbo.

Obseg rednega vzdrževanja na področju javne razsvetljave se v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 ni veliko spremenil. Izvajali smo redna popravila in rekonstrukcije. Nekaj rekonstrukcij, kjer smo zamenjali razsvetljavo v večjem obsegu smo posledično temu porabili nekoliko več sredstev, vendar se obseg v primerjavi z letom 2022 ni veliko spremenil. Na področju novoletne okrasitve mesta Maribor se je v letu 2023 porabilo nekoliko več sredstev, zaradi sprostitve varčevalnih ukrepov iz leta 2022.

Nigrad, d. o. o., je v letu 2023 vzdrževal omrežje javne razsvetljave in semaforizacije ter pripadajoče objekte v naslednjih občinah preko večletne ali enoletne pogodbe:

- Mestna občina Maribor (koncesija),
- Občina Miklavž na Dravskem polju (enoletna pogodba).

Večino prihodkov iz naslova GJS JR in PS predstavljajo prihodki iz vzdrževanja JR in PS za Mestno občino Maribor (98,52 %) in občina Miklavž na Dravskem polju (1,92 % prihodkov).

v EUR

Občina	%	redno vzdrževanje JR	redno vzdrževanje PS in peš cone	Skupaj
Maribor	98,08%	981.005	550.295	1.531.300
Miklavž	1,92%	29.946	0	29.946
Skupaj	**100,00%**	**1.010.951**	**550.295**	**1.561.246**

2.9.1.5 UPRAVNO-TEHNIČNA SLUŽBA

Upravno-tehnična služba izvaja dela s področja geodetskih in tehničnih storitev, kjer so v ospredju vzdrževanje operativnih katastrov javne infrastrukture in upravne storitve, kjer glavnino dejavnosti predstavlja izvajanje upravnih postopkov, vezanih na izdajo soglasij, projektnih pogojev, mnenj … Navedene storitve se izvajajo na podlagi pogodbenih razmerij z izhodiščem v osnovni koncesijski dejavnosti, vendar je dejavnost organizacijsko in finančno neodvisna. Preostanek dejavnosti obsega geodetske storitve, izdelavo elaboratov začasne prometne ureditve, izdelavo projektov kanalizacijskih priključkov, izrez nalepk za potrebe prometne in druge signalizacije …

Glavnina dejavnosti se izvaja v Mestni občini Maribor in okoliških občinah, kjer kot ključni uporabnik nastopajo lokalne skupnosti. V sodelovanju z lokalnimi skupnostmi sodelujemo predvsem na področju vzpostavitve in vzdrževanja operativnih katastrov posamezne infrastrukture, kar je osnova za učinkovit nadzor premoženja posamezne občine. Drugo področje sodelovanja je vezano na izvajanje upravnih postopkov na podlagi predanega javnega pooblastila, kjer se izrekamo o

vsakokratnem posegu v prostor oziroma posegu v javno infrastrukturo v našem vzdrževanju. Pri storitvah tržnega značaja sodelujemo predvsem z gradbenimi podjetji, ki načrtujejo oziroma izvajajo posege v prostor, kjer se nahaja infrastruktura v vzdrževanju podjetja, oziroma so zavezana k evidentiranju izgrajene infrastrukture.

Kadrovska sestava upravno-tehnične službe na področju geodetskih in tehničnih storitev ter upravnih zadev sestoji iz tehnično usmerjenega kadra. Razpolagamo z dvema pooblaščenima inženirjema geodetske stroke, petimi zaposlenimi tehnične usmeritve z opravljenih izpitom iz upravnega postopka in tremi zaposlenimi, ki izvajajo delo operaterja oz. pomožna pisarniška in geodetska dela.

Kader upravno tehnične službe se vzporedno z izvajanjem rednih zadolžitev tudi aktivno vključuje v razvojne projekte podjetja, kjer sodeluje znotraj svojih strokovnih zmožnosti in povezanih vsebin.

V sklopu UTS deluje tudi oddelek »SNOVNI VIRI«, kjer se vrši predelava in skladiščenje odpadkov kot tudi nabavljenih razsipnih materialov. Oddelek je v letu 2023 prvič posloval kot samostojna organizacijska enota in je dosegal pozitivni poslovni rezultat. V sklopu oddelka širimo obdelavo in predelavo gradbenih odpadkov. Dodatno se ukvarjamo tudi s postopki kot so selektivno rušenje in obdelava odpadnih materialov na različnih lokacijah oz. po naročilu. Oddelek storitve opravlja za interne potrebe lastne dejavnosti in sočasno nastopa na trgu oz. svoje storitve nudi zunanjim izvajalcem.

POUDARKI POSLOVANJA UPRAVNO-TEHNIČNE SLUŽBE V LETU 2023

V letu 2023 smo na nivoju službe uspešno poslovali. Na področju izvajanja upravnih postopkov in sorodnih vsebin se ohranja število obravnavanih zadev. Na področju izvajanja terenskih kontrol interventnih in rednih posegov v javne prometne površine, katerih namen je sprotno spremljanje izvedbe in skladnosti le-teh s predhodno izdanimi tehničnimi smernicami, je zaznati ohranjanje pozitivnega trenda v smislu povečanja prijav s strani investitorjev oz. izvajalcev del, ki posegajo v javne prometne površine. Na področju izdelave elaboratov začasnih prometnih ureditev je število izdelanih elaboratov ponovno malenkost upadlo v primerjavi s predhodnim letom. Razlog je predvsem popolna odsotnost storitev vezanih na izgradnjo plinskih priključkov in splošen upad posegov vezanih na javne prometne površine. Na področju podpore lastnim in zunanjim gradbiščem je bilo preteklo leto zahtevno iz vidika obvladovanja količine dela, saj se je sočasno izvajalo večje število gradbišč. Področje se je tekom celotnega leta obvladovalo brez koriščenja zunanjih storitev.

Dodatni izziv preteklega leta pa so še vedno predstavljala večkratna zvišanja stroškov in nezmožnost sprotnega prilagajanja cen. Navedeno smo delno uspeli blažiti s sodelovanjem zaposlenih v razvojnih projektih podjetja, kar se finančno pozitivno ugodno odraža na rezultatu službe. Aktivno sodelovanje pri razvojnih projektih se krepi in se bo nadaljevalo tudi v prihodnjem obdobju.

Obseg dela vezan na storitve oddelka »SNOVNI VIRI« je v letu 2023 znašal okoli tretjine vseh prihodkov. Znotraj enote se usmerjamo v povečan obsega dela na trgu, saj se znotraj podjetja pričakuje manjše število lastnih gradbišč v primerjavi z letom 2023.

2.9.2 TRŽNE DEJAVNOSTI V LETU 2023

V okviru tržnih dejavnosti vodimo vse prihodke in odhodke, ki nastajajo z opravljanjem tržnih storitev, ki jih opravljajo služba JPP, služba kanalizacije, služba JR in PS ter gradnje. Sem spadajo vsa večja obnovitvena in investicijska dela, ki so bila pridobljena izven pogodbe rednega vzdrževanja. Dela pridobivamo na osnovi oddanih komercialnih ponudb kot večja obnovitvena dela in v skladu z ZJN na osnovi objav na portalu javnih naročil.

Med tržnimi dejavnostmi evidentiramo tudi vse prihodke in odhodke oddelka laboratorija ter vse prihodke in odhodke oddelka za obračun komunalnih storitev.

2.9.2.1 STORITVE NA TRGU – GRADBENA DELA

Storitve na trgu so pridobljena dela na osnovi objav na portalu javnih naročil in privatnih investitorjev. Prijavljamo se predvsem na projekte izgradnje komunalne infrastrukture, pri katerih lahko na osnovi usposobljenega tehničnega kadra in izkušenj pričakujemo največji uspeh.

Pridobljeni projekti v letu 2023 in projekti preneseni iz let 2022 in 2021.

OBJEKTI V OBČINI MARIBOR

- Dela po dvoletni pogodbi za Elektro MB
  - naročnik: Elektro Maribor, d. d., Vetrinjska ulica 2, Maribor
  - vrednost del po pogodbi 644.114,85 brez DDV
  - v letu 2023 smo izvedli dela v vrednosti 512.960,35 EUR brez DDV
  - čas trajanja del od 1. 1. 2023 do 24. 12. 2023

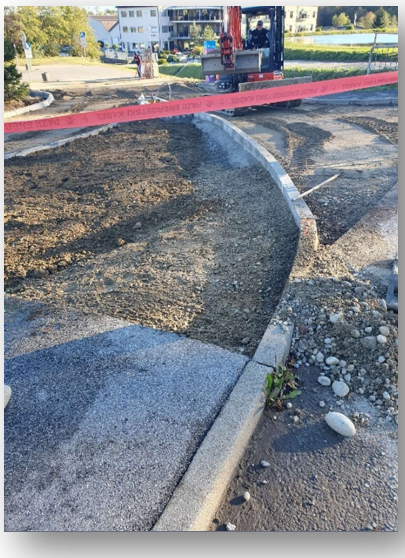


- Izgradnja vodovodnega omrežja v sklopu izgradnje kanalizacije v naseljih: Malečnik – Trčova, Pekre – Limbuš, Maribor Studenci
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor
  - vrednost del: cca 90.000,00 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: marec 2022 – oktober 2023





- <u>Ureditev parkirišča pod hotelom Habakuk</u>
  - Vrednost pogodbe: 16.921,42 EUR.
  - Izvedeno je bilo: rušenje uvozov in izvozov, zamenjava posteljice in tampona, polaganje robnikov – novi radiji, asfaltiranje uvozov in izvozov, barvanje talnih oznak, humiziranje zelenic, betoniranje ploščadi – zapornice in parkomata
  - Obračun še ni zaključen



➢ Ureditev vročevoda na Iztokovi ulici v Mariboru

- Vrednost pogodbe: 66.421,41 EUR
- Izvedeno je bilo: rušenje asfaltne površine – vozišča, široki izkop kanala za vročevod, pomoč pri vgradnji cevi, osipi cevi in zasip kanala, nove prevezave požiralnikov, asfaltiranje kanalov. Zaradi zimskih razmer se je fino asfaltiranje prestavilo v leto 2024



➢ Cesta Proletarskih brigad – Limbuška: 1. etapa gradbena dela

- za naročnika smo izvedli meteorno kanalizacijo in odvodnjavanje cestišča v skupni dolžini cca 3.000 m, vključno z dvema velikima ponikalnima poljema in tremi lovilci olj
- naročnik: Pomgrad, d. d., Bakovska ulica 31, 9000 Murska Sobota
- vrednost del po pogodbi: 884.563,01 EUR brez DDV
- čas trajanja del: maj 2020 do 31. 8. 2023
- končna vrednost izvedenih del: 852.989,69 EUR brez DDV









- Zamenjava SA vodovoda: Pekre – Studenci in Malečnik – Trčova
  - za naročnika smo v trasi gradnje nove fekalne kanalizacije zamenjali obstoječi dotrajan vodovod z novimi cevovodi
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 75.219,76 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: avgust 2022 do julij 2023
  - končna vrednost izvedenih del: 88.673,97 EUR brez DDV





- Odprava posledic neurja med 5. 5. 2023 in 23. 5. 2023 v Kamniški grabi
  - Za naročnika smo izvedli kamnite zložbe s sanacijo porušenih brežin ob potoku v Kamniški grabi v skupni dolžini več kot 200 m
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 116.454,37 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: julij 2023 do september 2023
  - končna vrednost izvedenih del: 115.207,22 EUR brez DDV





- Gradnja komunalne kanalizacije – odvajanje in čiščenje voda v porečju Drave na območju Mestne občine Maribor
  - Za naročnika smo izvedli fekalno kanalizacijo na različnih lokacijah v Mestni občini Maribor v skupni dolžini 21.390 m, 8 črpališč, zadrževalnik in uredili odvodnjavanje cest v dolžini cca 20 km in ceste preplastili z novo asfaltno prevleko, dela smo izvajali po štirih gradbenih dovoljenjih
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 6.849.274,34 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: september 2021 do marec 2024
  - ocenjena končna vrednost izvedenih del: 8.998.415,23 EUR brez DDV
  - Izvajajo se kvalitetni pregledi in predlog končnega obračuna



- Borovnikova ulica 1



1Brnčičeva ulica



Lorbekova ulica 1



Hrastje 1



Kamniška graba 2



Kamniška graba 1



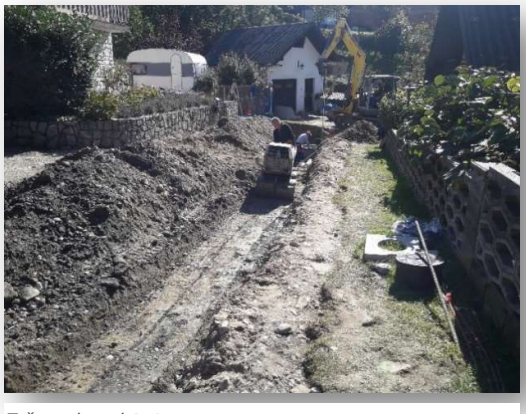
Hrastje, kanal H 1.1 1



Trčova, kanal 9.0 1



Malečnik, državna cesta 1



Trčova, kanal 8. 2 1

- Ureditev večnamenskega zunanjega igrišča OŠ Kamnica, Vrbanska cesta 93, Kamnica
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 64.521,76 EUR brez DDV
  - končna vrednost izvedenih del: 64.361,28 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: 4. 10. 2023 do 22. 11. 2023
  - dela so končana









- Zemeljski plaz na LC 243 524 Nebova- Grušova pri stanovanjskem objektu Ruperče 31b
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor
  - vrednost del po pogodbi 239.524,14 EUR brez DDV s popustom
  - vrednost obračunanih del: 227.211,51 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: 23. 11. 2021 do 17. 11. 2023
  - dela so končana





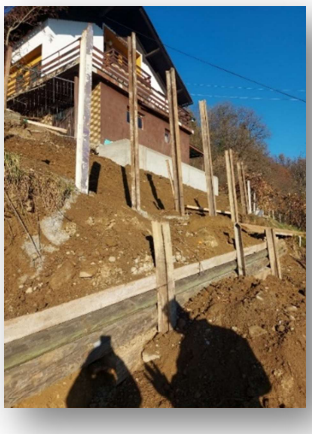


- Zemeljski plaz na javni poti JP 742 880 pri stanovanjski hiši Rošpoh - del 78a
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 199.934,36 EUR brez DDV s popustom
  - vrednost obračunanih del: 199.715,35 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: 15. 7. 2021 do 17. 11. 2023
  - dela so končana





- Sanacija plazu na lokacij Sredma 10 v Brestrnici
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 95.474,38 brez DDV s popustom
  - vrednost obračunanih del 2023: 30.551,76 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: 23. 10. 2023 – zaradi preprojektiranja so se dela prestavila v leto 2024
  - dela se izvajajo





- Ureditev Koseskega ulice
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 973.847,94 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: 15. 1. 2023 do 30. 10. 2023
  - končna vrednost izvedenih del: 970.324,52 EUR brez DDV
  - odpravljajo se pomanjkljivosti po kvalitetnem pregledu







- Ureditev Medvedove ulice
  - naročnik: Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, Maribor
  - vrednost del po pogodbi 994.510,72 EUR brez DDV
  - aneks (plinovod) 114.773,19EUR brez DDV
  - vrednost vseh izvedenih del 1.211.051,26 brez DDV
  - čas trajanja del: 15. 2. 2023 do 20. 11. 2023
  - dela so končana











- Izgradnja Dravske kolesarske poti – Adamičevo naselje 1. etapa
  - naročnik: PGGH, d. o. o., Kosarjeva ulica 4, 2000 Maribor
  - vrednost del po pogodbi: 537.370,61 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: 30. 3. 2023 do 15. 11. 2023
  - končna vrednost izvedenih del: 178.596,99 EUR brez DDV
  - zaradi zimskih razmer se je zaključek del prestavil v poletni čas leta 2024



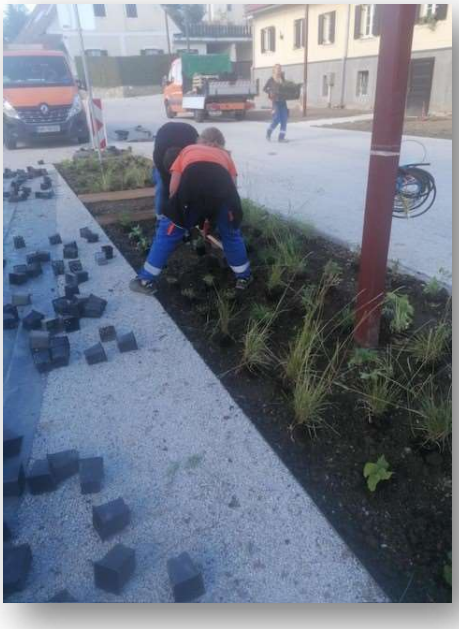




- Zasaditvena dela – Lent
  - naročnik: Cestno podjetje Ptuj, d. d., Zagrebška cesta 49a, 2250 Ptuj
  - vrednost del po pogodbi: 288.783,70EUR brez DDV
  - v letu 2023 smo izvedli dela v vrednosti 251.467,51 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: junij 2023 do marec 2024
  - dela so še v izvajanju









OBJEKTI V OBČINI HOČE SLIVNICA

- Odvajanje in čiščenje v porečju Drave – Občina Hoče - Slivnica
  - naročnik: Cestno podjetje Ptuj, d. d., Zagrebška cesta 49a, 2250 Ptuj
  - vrednost del po pogodbi: 826.315,70 EUR brez DDV
  - v letu 2023 smo izvedli dela v vrednosti 616.715,17 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: 15. 7. 2021 do 30. 3. 2024
  - dela se še izvajajo







OBJEKTI V OBČINI RUŠE

- 1. SKLOP 1, Faza 1 – Gradnja komunalne infrastrukture za odvajanje komunalnih odpadnih vod v občini Ruše
  - vrednost del po pogodbi: 529.402,66 EUR brez DDV
  - v letu 2021 do 2022 smo izvedli dela v vrednosti 78.962,73 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: julij 2021 do december 2022, obračun 2023
  - končna vrednost izvedenih del: 482.818,53 EUR brez DDV

- 2. SKLOP 2, Faza 1 – Gradnja komunalne infrastrukture za odvajanje komunalnih odpadnih vod v občini Ruše
  - vrednost del po pogodbi: 584.448,89 EUR brez DDV
  - v letu 2021 do 2022 smo izvedli dela v vrednosti 451.853,32 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: julij 2021 do december 2022, obračun 2023
  - končna vrednost izvedenih del: 676.283,05 EUR brez DDV

- 3. SKLOP 2, Faza 2 – Gradnja komunalne infrastrukture za odvajanje komunalnih odpadnih vod v občini Ruše
  - vrednost del po pogodbi: 262.326,83 EUR brez DDV
  - v letu 2022 smo izvedli dela v vrednosti 262.326,83 EUR brez DDV
  - čas trajanja del: junij 2022 do april 2023
  - končna vrednost izvedenih del: 262.326,83 EUR brez DDV

OBJEKTI V OBČINI RAČE

- Ureditev odvoda komunalnih odpadnih voda v SND Rače
  - Vrednost pogodbe: 105.117,57 EUR
  - Izvedeno je bilo: zamenjava fekalne kanalizacije, priklop objekta na omrežje, priklop meteorne kanalizacije, izvedba podzemnih vodov za WC na parkirišču, ureditev gasilskih intervencijskih poti
  - Dela se bodo zaključila do aprila 2024



V letu 2024 bomo poskušali čimbolj motivirati sodelavce, da svoje delo opravijo čimbolj kakovostno, pravočasno, učinkovito.

Po potrebi dodatno izobrazimo zaposlene, ki kažejo potencial in željo ter se tako že obstoječemu kadru omogoči napredovanje in s tem prepreči morebitne odhode.

Z načrtovano novo sistematizacijo bomo poskušali optimizirati delovne procese JPP in se tako še bolj prilagoditi razmeram na trgu in manjšanju finančnih sredstev s strani Mestne občine

2.9.2.2 ODDELEK LABORATORIJ

Oddelek Laboratorij se ukvarja predvsem z odpadnimi vodami. Naše osnovne dejavnosti so:

- monitoring komunalnih in industrijskih čistilnih naprav (vzorčenje, meritve in analize parametrov na dotoku in iztoku čistilnih naprav, meritve tehnoloških parametrov delovanja čistilnih naprav);
- nadzor kanalizacijskega sistema (občasna kontrolna vzorčenja potencialnih večjih onesnaževalcev, vzorčenje ob izrednih dogodkih, kot so požari, naravne nesreče, razlitja …);
- meritve pretokov odpadnih vod;
- svetovanje na področju čiščenja odpadnih vod.

Oddelek Laboratorij je akreditiran kemijski laboratorij, ki se ukvarja predvsem z odpadnimi vodami.

S strani Ministrstva za okolje in prostor Republike Slovenije smo pooblaščeni za izvajanje prvih meritev in obratovalnega monitoringa odpadnih vod. Naše pooblastilo ima št. 35435-20/2021-7 in velja do februarja 2028. Vzpostavljen imamo učinkovit sistem vodenja po standardu SIST EN ISO 17025: 2017, kar dokazujemo z Akreditacijsko listino št. SA: LP-010 in prilogo k tej listini št. 3150-0025/10-0018 z dne 1. marec 2023.

Prihodki laboratorija so v letu 2023 porasli za 10 % v primerjavi z letom 2022. V letu 2023 je laboratorij 63 % prihodkov ustvarili iz dela na trgu.

Dobro sodelujemo s strankami, zato smo večje stranke ohranili. Opravili smo letne obratovalne monitoringe industrijskih odpadnih vod za nekaj podjetij (npr. VIPAP Videm Krško, d. d., SASIP, d. o. o, Ikemal Nova, d. o. o., Ploj, d. o. o., Šumi bonboni, d. o. o., AJM okna-vrata-senčila, d. o. o., idr.) ter za 27 komunalnih čistilnih naprav zunanjih naročnikov. Izvedli smo tudi prve meritve 220 malih komunalnih čistilnih naprav. Naše stranke so večinoma iz bližnje okolice, krog naročnikov pa širimo po vsej Sloveniji. Prihodke s trga smo v primerjavi z letom 2022 povečali za 6 %.

V primerjavi z letom 2022 smo imeli tudi več internih naročil. Prihodek s tega področja je bil v letu 2023 za 26 % višji kot leto prej. Opravili smo letne obratovalne monitoringe za 6 čistilnih naprav v upravljanju Javnega podjetja Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o. V sodelovanju s službo Kanalizacija smo dosegli, da v letu 2023 nobena čistilna naprava v upravljanju Nigrada ni čezmerno obremenjevala okolja. Izvajali smo tudi vzorčenja za nadzor kanalizacijskega sistema Maribora (občasna kontrolna vzorčenja potencialnih večjih onesnaževalcev, vzorčenje ob izrednih dogodkih kot so požari, naravne nesreče, razlitja …), trajnih meritev pretoka pa nismo izvajali.

Na podlagi »Dovoljenja za opravljanje dejavnosti dezinfekcije, dezinsekcije in deratizacije – DDD« št. 181-177/2021-4, ki nam ga je izdalo Ministrstvo za zdravje Republike Slovenije, smo v letu 2023 uspešno izvedli deratizacijo kanalizacijskega sistema v občinah Maribor, Hoče - Slivnica, Miklavž na Dravskem polju in Pesnica.

2.9.2.3 ODDELEK ZA OBRAČUN KOMUNALNIH STORITEV

Dejavnost obračuna komunalnih storitev obravnavamo kot tržno dejavnost, ker ta oddelek večino obračunov opravlja na podlagi posebnih pogodb oziroma za občine, ki niso ustanoviteljice Nigrada, d. o. o.

V stroških Oddelka obračuna komunalnih storitev ni plač zaposlenih, saj obračun vršijo zaposlenih na JHMB d .o. o., kot strošek se zaračuna storitev JHMB, d. o. o., po SLA pogodbi.

V letu 2023 se je vršil obračun komunalnih storitev in okoljske dajatve:

- okoljsko dajatev kot zavezanec za 5 občin;
- okoljsko dajatev in komunalne storitve za občino Duplek – po pogodbi;
- komunalne storitve v 5 občinah;
- omrežnino za občine Hoče - Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica in MO Maribor;
- storitveno pristojbino za čiščenje na Centralni čistilni napravi v skladu s pogodbo ter aneksi med Nigradom in MO Maribor – izvajalec te javne službe je Aquasystems, d. o. o.;
- odstranjevanje blata s CČN – po pogodbi za podjetje Energetika Maribor.

Mesečno smo v letu 2023 izstavili povprečno 33.740 rednih računov za komunalne dajatve pravnim in fizičnim osebam ter povprečno 1.800 računov upraviteljem večstanovanjskih objektov. Ob izdaji računov rešujemo tudi reklamacije obračunov, predvsem pa uporabnikom podajamo informacije glede pravne in obračunske osnove za obračun okoljske dajatve in komunalnih storitev. Vodimo tudi saldakonte terjatev do kupcev, knjiženje plačil ter vodenje evidenc o zbranih sredstvih posameznih dajatev po občinah in pogodbenih partnerjih za potrebe prenakazil sredstev v skladu s sklenjenimi pogodbami.

Sodelujemo pri pripravi finančnih podlag za sklenitev pogodb o obračunu, spremljamo stroške in prihodke oddelka. Za opravljene storitve obračuna dajatev mesečno izstavljamo račune občinam ter naročnikom v skladu s sklenjenimi pogodbami.

Dolžnike, ki svojih obveznosti ne poravnavajo v rokih, opominjamo. Večjim dolžnikom smo prve opomine poslali v januarju 2023. Redni opomini so bili vsem dolžnikom izdani aprila, opomini pred sodno izterjavo pa julija. Opominjanje večjih dolžnikov se izvaja redno mesečno. Dolžnike, pravne in fizične osebe, ki dolga tudi po prejetih opominih z naše strani niso poravnali, smo v obdobju od februarja do decembra 2023 predali v sodno izterjavo. Izvršbe so bile vložene s strani JHMB, d. o. o. Število vloženih izvršb je bilo 687, kar je za 7,5 % oziroma 48 izvršilnih predlogov več kot v letu 2022. Ob vložitvi smo predlagali izvršilno sredstvo rubež sredstev pri OPP ter rubež plače in prejemkov. Za posamezne dolžnike, katerih vtoževana glavnica je presegala 300 EUR ali pa smo bili z drugimi sredstvi neuspešni, smo predlagali tudi izvršbo z rubežem premičnin. Izvršilna sredstva smo tekom izvršilnega postopka prilagajali glede na informacije o stanju premoženja posameznega dolžnika.

Zaposleni sodelavci JHMB, d. o. o., ki opravljajo dela in naloge Oddelka obračuna komunalnih storitev podjetja Nigrad sprejemajo in rešujejo reklamacije izstavljenih računov glede obračunske osnove, opominov in vse ostale reklamacije, ki se tičejo samega obračuna, plačil in izterjave komunalnih storitev. Prav tako uporabnikom posredujejo informacije o obračunski in pravni osnovi za obračun komunalnih storitev ter o možnostih hitrejšega in enostavnejšega plačila obveznosti, sprejemajo pa tudi pobude in predloge uporabnikov. V sodelovanju s tehnično službo Nigrada rešujejo vloge in prošnje v zvezi z znižanjem plačila dajatev (skladno s predloženimi monitoringi, izjemami v skladu z uredbo predvsem s področja kmetovanja, ocene obratovanj itd.), odpisi obračunanih obresti, podaljšanjem plačilnih rokov in podobno.

S tehničnega področja se rešuje problematika obračuna dajatev v primerih izlivov vode, uporabi vode v kmetijske namene, strokovne ocene malih čistilnih naprav ter ažuriranje podatkov o priključkih na javno kanalizacijo. Služba za javno kanalizacijo Javnega podjetja Nigrad, d. o. o., s tehničnega področja dela opravi vsa zahtevana opravila v zvezi z napovedjo in odmero okoljske dajatve, ki jo kot zavezanec zaračunava Javno podjetje Nigrad, d. o. o., izvaja se tudi strokovna pomoč ustreznim službam v posameznih občinah.

2.9.2.4 SLUŽBA AVTO STROJNI PARK

V skladu z dolgoročnim strateškim načrtom družbe je tudi v službi avto strojni park bilo v preteklih letih uvedenih nekaj sprememb. K že postavljenim ciljem smo dodali še nove, ki bodo dodatno optimizirali delovanje same službe ter podjetja kot celote. V organizacijskem smislu pa je avto strojni park služba, ki ne ustvarja prihodkov ampak ima vlogo podpore ostalim službam v podjetju na različnih področjih njihovega delovanja.

Med glavnimi podpornimi nalogami, ki jih izvajamo za druge službe podjetja, so:



- skrb za prometno varnost in pripadajočo prometno dokumentacijo ter varnostni pregledi STS (strojni in potni nalogi, tahografi, zavarovalniška in druga dokumentacija, ki jo zahteva zakonodaja, varnostni pregledi opreme, izobraževanja uporabnikov opreme, dovoljenja za izredne prevoze, tehnični pregledi vozil …);
- priprava podlag za izvajanje javnih naročil s svojega področja;
- komunikacije in zveze (GSM-telefonija, navigacija vozil …);
- koordinacija sodelovanja podjetja s Civilno zaščito Maribor ob elementarnih nesrečah;
- centraliziran razpored lastnih STS podjetja in najetih STS s ciljem povečanja izkoriščenosti lastnih STS;
- upravljanje internega točilnega mesta za gorivo dizel ter obračun trošarin zanj;
- upravljanje interne pralnice za STS podjetja;
- vzdrževanje vseh strojno-transportnih sredstev (STS) družbe z vsemi priključki.

Pomembnejši doseženi cilji v letu 2023:

- iz vidika prometne varnosti lahko zaključimo, da je bilo leto 2023 zelo varno in primerljivo z letom 2021 in 2022 tako, da bomo naše voznike in strojnike še naprej vestno osveščali o varnosti in kulturi v cestnem prometu, kjer vidimo največji problem predvsem v ustreznem in izkušenem kadru, ki ga na trgu delovne sile žal primanjkuje;
- na področju prometne dokumentacije je potrebno omeniti zaključek uvedbe digitalizacije potnih nalogov, s čimer smo izpolnili cilj iz dolgoročne strategije podjetja;
- na področju nabav večjih STS še vedno uspešno sledimo svojemu strateškemu cilju po zamenjavi dotrajanih in zastarelih STS kar pomeni, da trenutno še vedno samo nadomeščamo dotrajano opremo in kot podjetje na tem segmentu še ne rastemo. Seveda pa na tem segmentu sledimo globalnemu trendu po uvajanju »zelene tehnologije« saj nabavljamo STS, ki so tehnološko naprednejša, učinkovitejša in varnejša;
- v službi ugotavljamo, da smo z vidika centralizacije upravljanja s STS podjetja in tistimi, ki jih najemamo na trgu še vedno zelo uspešni, saj je strošek najema zunanjih STS na letnem nivoju še vedno primerljiv z letom 2021 in 2022 kljub večjemu prometu podjetja oz. večjemu številu projektov v letu 2023, ki smo jih izvedli sami, kar pa pomeni, da samo povečujemo izkoriščenost lastnih STS;
- uvedba varovanega elektronskega vstopa STS in zaposlenih v prostore podjetja, kar pa bomo v letu 2024 uvedli tudi na naših dislociranih enotah;
- vzpostavitev dodatnega lastnega internega točilnega mesta za 95 oktansko gorivo s čimer smo povečali kontrolo nad točenjem tega goriva in logistično povečali efektivni delovni časa zaposlenih.

Družba ob koncu leta 2023 razpolaga z 123 različnimi registriranimi prevoznimi sredstvi, od tega je 17 osebnih vozil, 87 tovornih vozil različnih nosilnosti in 19 registriranih priklopnih vozil različnih nosilnosti. Družba ima še 55 težjih delovnih strojev, 7 komunalno opremljenih traktorjev, 2 specialni vozili Muvo, 29 silosnih posipalcev soli za tovorna vozila in komunalne traktorje ter večje število drobne mehanizacije in razne priključke za vozila in stroje (vibracijske plošče, vibracijska nabijala, rezalniki asfalta, razne kosilnice, plugi, mulčerji trave, hidravlične roke, freze za štore in sneg …). Kljub večjemu številu že amortiziranih STS pa lahko še vedno trdimo, da so naša STS dobro vzdrževana in letom primerno varna, kar utemeljujemo in zagotavljamo s tem, da izvajamo vse zakonsko zahtevane varnostne preglede STS s strani pooblaščenih organizacij in da izvajamo vse redne in preventivne letne servise opreme v skladu z zakonskimi določili ter navodili proizvajalcev STS.

Kakovostno in sprotno vzdrževanje STS pa zahteva tudi določene stroške, ki pa so odvisni predvsem od spreminjajočega letnega števila STS, ki se spreminja zaradi potreb dela, staranja oz. dotrajanosti STS, posledic zimske službe (neugodni dejavniki, npr. sol), količine letno opravljenega dela s STS, cen vzdrževanja s strani pogodbenih vzdrževalcev STS, usposobljenosti vzdrževalcev (pomanjkanje kvalitetnega kadrov na vseh segmentih), velikega števila različnih znamk strojev, ki zahtevajo specializirane delavnice in rezervne dele, ki pa jih v Mariboru in okolici primanjkuje ter tudi od podvrženosti družbe zahtevam javnega naročanja. Ravno segment javnega naročanja nam je v letu

2022 in 2023 (žal tudi v prihodnje) zelo vplival na stroške vzdrževanja, saj so se zaradi zahteve po drugače izpeljanem postopku javnega naročila za vzdrževanje STS ter dobave rezervnih delov in zaradi nestabilnih razmer na trgu (vojna, inflacija …) s strani ponudnikov cene za te storitve in materiale zelo povečale v primerjavi s preteklimi leti. Tako je iz tega vidika še toliko bolj pomembno, da imamo v družbi organizirani dve manjši delavnici, v katerih v okviru svojih zmožnosti opravljamo vsa popravila, ki jih lahko izvedemo sami.

2.9.2.5 STORITVE JHMB

Za javna podjetja, pridružena v JHMB, se zagotavljajo kakovostne in učinkovite storitve, kot izhajajo iz spodnje tabele.

JHMB	STORITVE ZA JP, POVEZANA V JHMB
Organizacijska enota	**Pregled storitev**
Pravo in kadri	- Izvajanje tekočih pravnih in kadrovskih storitev - Svetovanje, pregled in priprava pravnih aktov
Finance, računovodstvo in kontroling	- Vodenje poslovnih knjig - Priprava mesečnih, obdobnih in letnih obračunov ter poročil - Priprava planskih dokumentov - Priprava poslovnih analiz družb kot celote in po potrebi posameznih segmentov - Priprava elaboratov za potrjevanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja - Druge storitve v skladu s SLA-pogodbo in na posebno zahtevo stranke
Javna naročila in nabava	- Izvajanje javnih naročil za vsa podjetja, povezana v JHMB
Informacijska tehnologija	- Varna informacijska infrastruktura - Poslovna programska oprema - Obračun storitev - Dokumentarno poslovanje - Informacijska podpora uporabnikom - Storitve geodetske informatike - Informatizacija vzdrževanja zahtevnih sredstev
Korporativno komuniciranje	- Upravljanje odnosov z javnostmi - Produkcija enostavnih vizualnih gradiv - Naročanje promocijskih materialov

2.9.2.6 SLUŽBA KOMERCIALA

GOSPODARSKO OKOLJE V LETU 2023

V leto 2023 smo prenesli za okoli 6,8 mio EUR posla (skupaj s partnerji okoli 10,6 mio EUR), s čimer smo lahko zadovoljni.

Rast cen gradbenih materialov in storitev se je glede na leto 2022 bistveno umirila. V primerjavi z letom 2022, ko je bil indeks GZS ZGIGM okoli 113, je v letu 2023 indeks dosegel vrednost le nekaj več kot 105 in v mesecu septembru dosegel celo negativno vrednost. Kljub temu je trend umirjanja rasti cen na že sklenjene pogodbe imel samo delni vpliv, saj je bila večina pogodb sklenjenih tik pred eskalacijo cen, ki pa se kljub »umirjanju« niso spuščale na prvotno raven.

Leto je nedvomno zaznamovalo ugotavljanje ustrezne metode za dokazovanje dviga cen. Ministrstva so se na te izzive slabo odzvala in so reševanje razlik v ceni prevalila na naročnike, ti pa so se na reševanje problematike dviga cen odzivali zelo različno. Kljub temu smo pri dokazovanju razlik v ceni bili uspešni, tako da smo negativni učinek iz tega naslova umili.

V mesecu maju smo z Mestno občino Maribor prekinili koncesijsko pogodbo in sklenili Pogodbo o načinu opravljanja lokalne gospodarske službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Mestni občini Maribor za naslednje 10-letno obdobje in možnostjo podaljšanja. S to sodobno pogodbo so na novo urejena razmerja, ter obveznosti in odgovornosti, ki jih stara koncesijska pogodba ni ustrezno regulirala. Pogodba predstavlja eden izmed temeljev delovanja osnovne dejavnosti družbe, zato je njena sklenitev za Nigrad velikega pomena.

Drugo polovico leta so zaznamovale vremenske ujme, zaradi katerih so se tako komercialne kot tudi operativne aktivnosti fokusirale na odpravo njihovih posledic.

Komercialna služba Javnega podjetja Nigrad, d. o. o., se vključuje v prodajne aktivnosti za vse službe v družbi. V preteklem letu smo pripravili in oddali za 14,8 mio EUR ponudb (številčno 753), kar je nekoliko več od preteklega leta.

PRODAJA IN KUPCI

Na javnih razpisih vedno sledimo tržnim razmeram in cenam, komercialna obdelava ponudb pa se usklajuje s profitnimi centri. Največji naročnik v letu 2023 po vrednosti sklenjenih pogodb je Mestna občina Maribor, aktivno pa sodelujemo pri pridobivanju posla tudi v okoliških občinah.

Veliko tveganje za uspešnost posameznih projektov še vedno predstavlja nepredvidljiv dvig cen materiala in storitev, kar dopušča špekulacije ponudnikov in dobaviteljev. Na drugi strani pa se kljub zakonskim možnostim srečujemo z nerazumevanjem naročnikov v smislu korektnega priznavanja obračuna razlik v ceni.

Avgustovske ujme so povzročile veliko gmotno škodo tudi na prometni infrastrukturi in vodotokih, kar je v drugem delu leta povzročilo veliko povpraševanj za izvedbo sanacij. Razmeroma kratki roki za izvedbo projektov, sočasnost izvedbe in razpršene ter velikokrat oddaljene in težko dostopne lokacije, so povzročile tudi velike oscilacije pri cenah ponudb ponudnikov. Kljub temu smo bili pri pridobivanju poslov uspešni.

NABAVA IN DOBAVITELJI OZ. PODIZVAJALCI

Nabavne aktivnosti so usmerjene zagotavljanju pravočasne, cenovno ugodne dobave strateških in ostalih materialov in pravočasnemu zagotavljanju kvalitetnih podizvajalcev.

Kljub zaostrenim razmeram nam je uspelo slediti zahtevam naše operative in tako zagotavljati nemoten proces izvajanja pridobljenih gradbenih projektov, zaskrbljujoč pa so še vedno nepredvidljive spremembe cen.

JAVNA NAROČILA

Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., mora za nabavo blaga, storitev in gradenj v podjetju upoštevati določila Zakona o javnem naročanju **(Uradni list RS, št.** 91/15 s spremembami**).**

V letu 2023 smo izvedli postopke javnega naročanja, ki jih prikazuje spodnja tabela.

Zap. št.	Opis	Vrednost v EUR (brez DDV)	Število postopkov
1.	**Evidenčni postopki**		
	Blago	1.773.899,36	206
	Storitve	2.653.265,39	362
	Gradnje	340.022,54	9
	Skupaj	**4.767.187,29**	**577**
2.	**Objava na Portalu javnih naročil**		
	Blago	14.021.113,71	26
	Storitve	7.338.105,74	16
	Gradnje	9.819.680,00	2
	Skupaj	**31.178.899,45**	**44**
	Skupaj vsi postopki	**35.946.086,74**	**621**

2.10 POROČILO O AKTIVNOSTI NA PRIDOBLJENIH PROJEKTIH EU V LETU 2023

Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., vztrajno širi svojo dejavnost na področju EU projektov in se zavzema za čim višjo stopnjo črpanja evropskih sredstev. Še nadalje uspešno vodimo že obstoječe pridobljene projekte in oddajmo nove projekte oz. se zavzemamo za pridobitev novih projektov. Delujemo v trendu z časi in spremljamo zmeraj se spreminjajočo okoljsko politiko, katera prinaša tako iz strani EU s svojimi direktivami, kot tudi z zakonodajnimi spremembami znotraj Slovenije nove izzive in omejitve. V letu 2024 se obeta sprememba uredbe REACH na nivoju EU kot tudi sprememba uredbe o gradbenih odpadkih in sprejem ZVO-3. Vse to vzpostavlja vedno večjo potrebo po zunanjem financiranju in zelenih prehodih predvsem v sektorju gradbeništva.

PROJEKT CINDERELA

Leta 2022 smo zaključili prvi večji EU projekt Cinderela. V sklopu projekta smo vzpostavili novo lokacijo v Dogošah, kjer se ukvarjamo z reciklažo odpadkov kot tudi ponovno uporabo materialov. V sklopu projekta smo postavili tudi objekt iz sekundarnih materialov in vzpostavili več testnih polj novih materialov. Dodatno smo pridobili tudi vrsto okoljevarstvenih dovoljenj, kar nam je postavilo odlične smernice za nadaljnjo delo. Skozi projekt Cinderela smo postavili tudi nastavke za spletno

platformo, preko katere se trguje z odpadnimi materiali in omogoča povezovanje med povzročitelji odpadkov in predelovalci enakih odpadkov.

PROJEKT URGE II

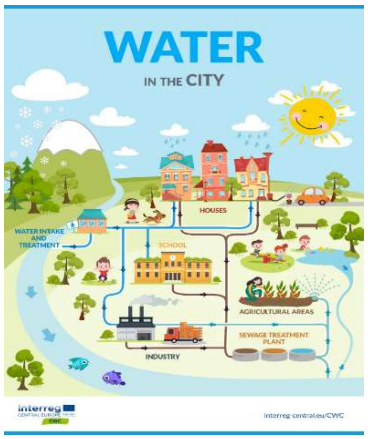
Tudi projekt URGE II smo avgusta leta 2022 zaključili z uspešno končno revizijo samega projekta. Namen samega projekta URGE je bil doseči metodologijo, ki omogoča, da se krožna ekonomija na široko vključi v procese načrtovanja politike, povezane z gradbeništvom, v posameznem sodelujočem mestu. Mesta so tako z medsebojno izmenjavo razvila in preizkusila rešitve za izzive, povezane s trajnostno urbano gradnjo. Vse zadane aktivnosti smo na projektu URGE uspešno izpolnili in izdelali integrated action plan, ki je bil glavna obveza projekta in vodilo za nadaljnje delovanje na področju krožnega gospodarstva. Nigrad je kot predstavnik mesta Maribor v projektu sodeloval z mesti Utrecht, Prato, Granada, Copenhagen, München, Riga, Kavala in z regijo Oeste. V letu 2022 smo imeli v mestu Kavala zaključno konferenco za projekt URGE II, kjer so nam potrdili izvedbo vseh operativnih aktivnosti na projektu. Kot primer dobre prakse in prikaz povezovanja z ostalimi razvojnimi programi EU smo v okviru SSA izdelali klopce s stojalom za kolesa, ki smo jih vkomponirali na urbanih vrtovih po Pekrsko gorco v sklopu projekta Urban Soil 4 Food. Od zaključka projekta v letu 2022 uporabljamo izkušnje, ki smo jih pridobili skozi projekt tudi v letu 2023.



PROJEKT CITY WATER CIRCLE

V projektu CWC je Nigradov del zajemal demonstracijo oz. prikaz projektnega modela Mariborskega vodovoda pri ponovni uporabi prečiščene odpadne komunalne in meteorne vode; naše aktivnosti smo povezali s projektom Cinderela in tako mešanico prečiščene odpadne komunalne vode s CČN in zbrane meteorne vode uporabljali pri pripravi mešanic za izdelavo proizvodov iz sekundarnih surovin. Projekt in sam demonstracijski prikaz smo uspešno izvedli in zaključili projekt v aprilu leta 2022 z zaključnim projektnim sestankom v mestu Split. Tudi tukaj smo v letu 2023 uporabljali dobre prakse in izkušnje, ki smo jih pridobili tekom projekta.







PROJEKT LIFE RESTART

V letu 2023 smo nadaljevali aktivnosti na projektu Life IP Restart v sklopu katerega smo tudi pridobili dodatna sredstva tako, da imamo na projektu predvidenih 921.320 EUR sredstev. Na projektu bomo vzpostavili banko materialov in oblikovali aplikacijo za zaznavo ilegalnih odlagališč odpadkov ter pridobili vsa potrebna okoljevarstvena dovoljenja za še obsežnejše in bolj učinkovito delovanje na področju predelave odpadkov tako gradbenih kot tudi drugih odpadkov. V sklopu projekta ciljamo tudi na pridobitev dovoljenja za predelavo bioloških odpadkov, kar bi v izjemni meri doprineslo k poslovanju. Nastavki za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za biološke odpadke so bili izvedeni že v letu 2023.



PROJEKT RE-BUILT

V letu 2023 smo pričeli z izvajanjem projekta Re-Built v sklopu katerega smo sodelovali pri srečanjih konzorcija in izpeljavi delavnic za ozaveščanje podjetji in posameznikov o ravnanju z odpadki in njihovi predelavi, kot tudi vpeljava novih materialov. V letu 2024 bomo testno vzpostavili na območju Dogoš uporabo konopljinih betonov in dodatno dodelali banko zemljin, ki izhaja iz projekta Life.



ŠTUDENTSKI PROJEKT

V letu 2022 smo pričeli z študentskim projektom v katerem smo se povezali z Ekonomsko poslovno fakulteto v Mariboru. Projekt je voden na temo pridobivanja praktičnih izkušenj študentov iz tem krožnega gospodarstva. Nigrad tako sodeluje v izobraževanju potencialnega mladega kadra na področju, kjer so največja pomanjkanja kadra kot so gradbeništvo, strojništvo … Študentski projekt smo v letu 2023 uspešno zaključili. Iz projekta bodo tudi študenti, ki so del fakultete za gradbeništvo naredili diplomska dela, ki se bodo vezala na vsebine projekta kot tudi na podjetje Nigrad. Diplomska dela bodo končana v letu 2024.

2.11 UPRAVLJANJE S KADRI

POROČILO O DRUŽBENI ODGOVORNOSTI

V družbi Javno podjetje Nigrad, d. o. o., je družbena odgovornost vgrajena v strateške cilje družbe in pomeni nenehno zavezanost družbe k etičnemu vedenju, ekonomskemu razvoju, izboljšanju kakovosti življenja zaposlenih, njihovih družin, lokalne skupnosti in družbe nasploh. S tem družba dosega namen družbene odgovornosti, saj poleg zasledovanja finančne, poslovne in ekonomske uspešnosti upošteva tudi interes širše družbene skupnosti in okolja ter s tem prispeva svojo konkurenčnost na trgu.

Družba zagotavlja delavcem redna izplačila plač v skladu z zavezujočo zakonodajo, vplačuje zaposlenim dodatno pokojninsko zavarovanje, omogoča varne pogoje dela ter jim ponuja priložnosti za izobraževanje na področju usklajevanja zasebnega in poklicnega življenja, varnosti in zdravja na

delovnem mestu, medgeneracijsko sodelovanje, etično vodenje in nediskriminacijo na delovnem mestu.

KOMUNIKACIJA

Komunikacija z zaposlenimi in vodstvom poteka preko vodij služb in seveda preko sveta delavcev in sindikata. Člani sveta delavcev zastopajo vse službe v družbi, saj so predstavniki iz vseh služb. Zaposleni naslovijo vprašanja preko predstavnika sindikata ali preko sveta delavcev. Vsak mesec ima vodstvo kolegij s sindikatom in svetom delavcev, kjer predstavnike sindikatov in sveta delavcev seznani o pomembnih zadevah družbe, kot je poslovanje, načrti za nadaljnjo poslovanje, načrti za razvoj družbe in zaposlenih. Vsi zaposleni lahko tudi preko elektronske pošte komunicirajo direktno z vodstvom, po predhodni najavi pa tudi osebno. Korporativno interno komuniciranje poteka preko zaslonov, ki so postavljeni na dveh pomembnih lokacijah ter preko oglasnih desk.

ZDRAVJE IN VARSTVO PRI DELU

Zaposlenim zagotavljamo varno in zdravo delovno okolje. Za vse procese in vso tehnologijo spremljamo tveganja za nastanek poškodb pri delu in zdravstvenih okvar. Oceno tveganja dopolnjujemo in spreminjamo glede na nove procese in novo tehnologijo.

V letu 2023 beležimo 11 lažjih nezgod. Drugih večjih izrednih dogodkov v letu 2023 ni bilo.

PROMOCIJA ZDRAVJA

Vsako leto v družbi sprejmemo načrt promocije zdravja, s katerim želimo dvigniti zavest zaposlenih za zdrav način življenja. Ena takih aktivnosti, ki smo jo izvajali je, da delavcem vsak dan omogočimo jabolka, poleti mrzle napitke in za delavce na terenu tudi sončne kreme.

ŠPORTNO DRUŠTVO NIGRAD

Vsak zaposleni v Nigradu se ima možnost vpisati v Športno društvo. Ta organizira različne aktivnosti od pohodov, smučanja in druge aktivnosti.

TURISTIČNE KAPACITETE

Zaposlenim je po zelo dostopnih cenah omogočeno letovanje od maja do septembra v turističnih kapacitetah v Biogradu, kjer je na razpolago 6 apartmajev ter skozi vse leto apartma v Moravcih.

KADROVSKA POLITIKA

Družba je na dan 31. 12. 2023 zaposlovala 232 delavcev. 9 delavcev je zaposlenih za določen čas 223 pa za nedoločen čas. Po spolu je na 31. 12. 2023 v družbi zaposlenih 27 žensk in 205 moških.

Zaradi pravnega prenosa dela podjetja Snaga, d. o. o., in režijskega obrata MOM, izvedenega na podlagi Odloka o načinu opravljanja dela lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja zelenih javnih površin v Mestni občini Maribor (MUV št. 18/2022) in tripartitne Pogodbe o prevzemu delavcev sklenjene med delodajalcema prenosnikoma – Mestna občina Maribor, Ulica heroja

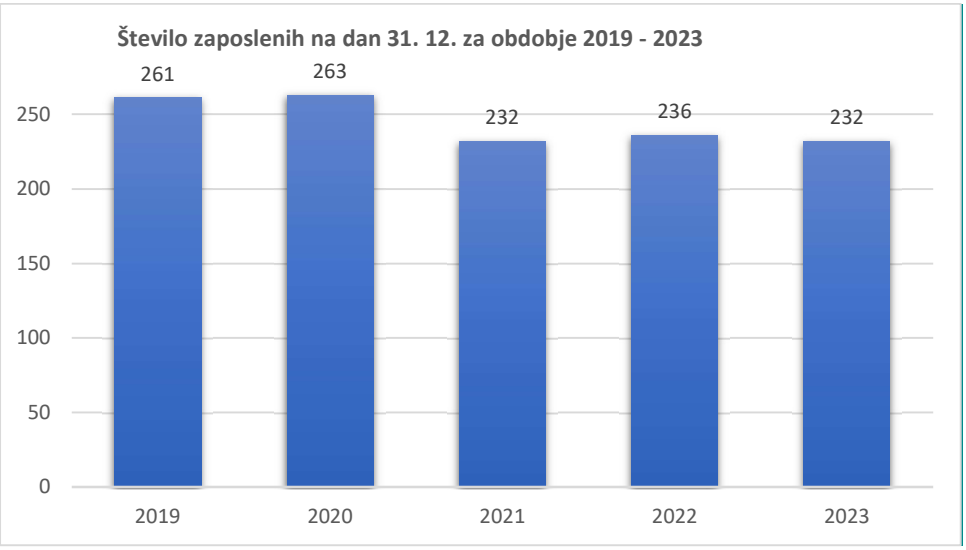
Staneta 1, Maribor in Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, Maribor ter delodajalcem prevzemnikom – Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, je bilo v skladu s 75. čl. ZDR-1 iz navedenih družb z dnem 1. 1. 2023 prevzetih 12 delavcev.

Pomemben poudarek v družbi namenjamo mentorstvu, saj je pomembno, da ima družba dobre mentorje, kateri potem naprej dobro pripravijo novo zaposlenega za delo v družbi, prav tako pa nudijo mentorstvo dijakom in študentom na praksi. Mentorstvo je ciljno usmerjen proces, ki omogoča izmenjavo izkušenj in razvoj potencialov zaposlenih.

V tem letu večjega zaposlovanja družba ni izvajal, bolj smo nadomeščali zaposlene, ki so se v tem letu upokojili.

KLJUČNI PODATKI O ZAPOSLENIH

Število zaposlenih na dan 31. 12. za obdobje od 2019 do 2023



Primerjava ključnih podatkov za leti 2023 in 2022

Podatki o zaposlenih	2023	2022
skupno število zaposlenih	232	236
zaposleni za nedoločen čas	223	218
zaposleni za določen čas	9	18
odhodi	25	19
prihodi	26	29
povprečna starost	46.23	47,1
invalidi	15	16
poškodbe pri delu	11	7
bolniška odsotnost v %	10,45	8,42

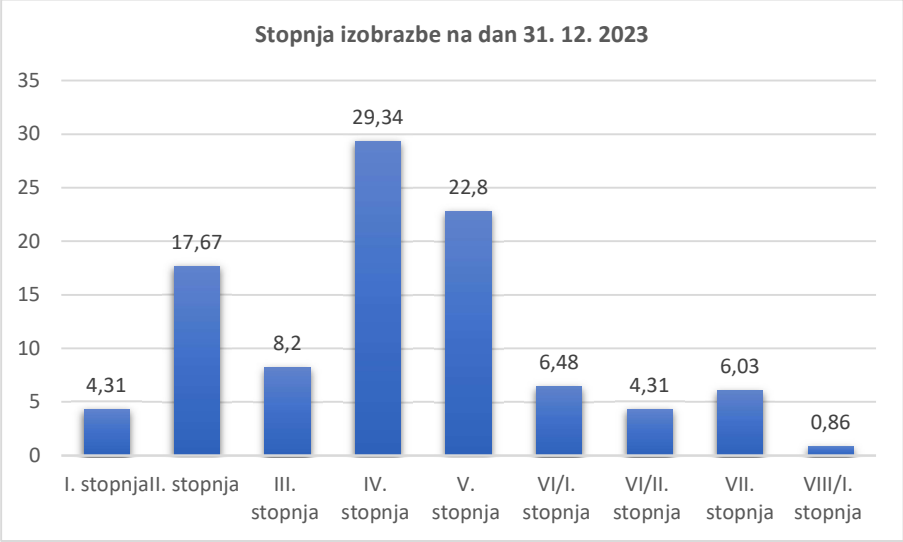
Bolniška odsotnost

Vse ure brez nadur	bolniška v breme delodajalca		bolniška v breme ZZZS		Skupaj	
ure	ure	%	ure	%	ure	%
485.383,27	19.905,13	4,10	30.815,84	6,35	50.721,17	10,45

V letu 2023 beležimo 10,45 % bolniško odsotnost, kar je za 2,03 % več kot leto prej (z 8,42 % na 10,45 %, torej dvig za 24,11 %). Iz tabele je razvidno, da je velik odstotek bolniške odsotnosti v breme ZZZS (refundacije). 6 zaposlenih je bilo v letu 2023 zaradi staleža odsotnih celo leto. Pozitivno je še vedno, da v breme družbe znaša odstotek bolniške 4,10 %, čeprav je povišan za 0,67 % glede na leto 2022, med tem ko se je stalež v breme ZZZS zvišal za slabi 2 odstotni točki z 4,48 % na 6,35 %.

IZOBRAZBENA STRUKTURA

Izobrazbena struktura na dan 31. 12. 2023



Iz grafa je razvidno, da ima največ zaposlenih IV. in V. stopnjo izobrazbe. Glede na to ,da gre za operativno dejavnost gradbeništva, kanalizacije in javne razsvetljave v družbi, je ta struktura izobrazbe pričakovana.

FLUKTUACIJA

V letu 2023 beležimo 25 odhodov, 9 se jih je upokojilo (od tega 1 invalidska upokojitev), 11 delavcev je sporazumno prekinilo delovno razmerje, 1 zaposlenemu je prenehalo delovno razmerje zaradi smrti, 4 delavcem je potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas. Stopnja fluktuacije (število samostojnih odhodov + upokojitve / število zaposlenih na 31. 12. 2023) je bila v letu 2023 8,18 %.

Pretekle izkušnje so nas prepričale, da je digitalizacija pomembna za uspešno delovanje družbe, povečanja učinkovitosti in obvladovanje delovnih procesov. Zato smo uvedli tudi digitalizacijo kadrovskih procesov z programom e-PRO, namreč sodobne tehnologije omogočajo enostavne, celovite in informacijsko podprte kadrovske procese, kar je pomoč vodjem, zaposlenim in kadrovskim strokovnjakom.

IZOBRAŽEVANJE

V letu 2023 so se zaposleni udeležili 38 zunanjih izobraževanj, vsa so bila izvedena iz področja dela. Zakonsko izvajamo vsa usposabljanja na področju Varstva in zdravja pri delu ter druga potrebna usposabljanja, ki so predpisana z zakonodajo.

2.12 POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

- V januarju in februarju 2024 je Nigrad, d. o. o., pridobil leasing pri BKS bank leasing za poplačilo nabavljenih osnovnih sredstev.
- Dne 27. 2. 2024 smo s strani Javnega podjetja Energetika Maribor prejeli odpoved pogodbe o poslovnem sodelovanju pri plačilu izvajanja javne službe naročnika (blato), ki prične veljati dne 11. 6. 2024.
- Dne 6. 3. 2024 smo s strani Mestne občine Maribor, prejeli odpoved pogodbe o obračunu storitev čiščenja odpadnih komunalnih voda na centralni čistilni napravi v Mariboru, ki prične veljati dne 11. 6. 2024.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO



3.1 POROČILO REVIZORJA

BDO

Tel: +386 1 53 00 920
info@bdo.si
www.bdo.si

Cesta v Mestni log 1
SI-1000 Ljubljana
Slovenija

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA
družbenikom družbe Javno podjetje Nigrad, d. o. o.

POROČILO O REVIZIJI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Javno podjetje Nigrad, d.o.o. (v nadaljevanju »Družba«), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe Javno podjetje Nigrad, d.o.o. na dan 31. decembra 2023 in njeno finančno uspešnost ter denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naša odgovornost na podlagi teh pravil je opisana v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov za tekoče poslovno leto. Te zadeve so bile obravnavane v okviru revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Opis ključne revizijske zadeve	Naš revizijski pristop
Prihodki od prodaje so v letu 2023 znašali 29.157.424 EUR (2022: 26.232.721 EUR). Prihodki od prodaje se nanašajo na prihodke iz izvajanja gospodarskih javnih služb in od tržnih dejavnosti. Prihodki od prodaje iz opravljanja gospodarske javne službe in tržne dejavnosti se pripoznajo v skladu SRS 15 in sicer ko družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni ali izpolnjuje izvršitveno obvezo, bodisi v določenem trenutku ali postopoma. Prihodki od prodaje so eden od pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Družba opravi veliko število posameznih poslov, ki so pretežno manjših vrednosti, zato je pomembno, da je zagotovljena njihova popolnost in točnost v obračunskem obdobju. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, presoj poslovodstva, velikega števila posameznih poslov ter s tem povezanega tveganja glede točnosti pripoznavanja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.	Naš revizijski pristop je med drugim vseboval: - Seznanitev z veljavnimi predpisi, računovodskimi usmeritvami glede pripoznavanja prihodkov od prodaje ter oceno usklajenosti s Slovenskimi računovodskimi standardi. - Preveritev zasnove, implementacije in učinkovitosti delovanja notranjih kontrol v procesu pripoznavanja prihodkov od prodaje. - Preverjanje ustreznosti časovne razporeditve prihodkov od prodaje v pravilno obračunsko obdobje na podlagi na vzorcu pregledane podporne dokumentacije. - Preverjanje ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov na izbranem vzorcu. - Preverjanje ustreznosti pripoznanih letnih prihodkov v okviru dejavnosti gospodarske javne službe z uporabo analitičnih postopkov. - Pregledovanje ročnih knjižb, ki so povezane s prihodki, s poudarkom na nenavadnih in popravljalnih vnosih na kontih prihodkov, z namenom preveriti primernost in točnost ročnih knjižb.

BDO Revizija d.o.o., slovenska družba z omejeno odgovornostjo, je članica BDO International Limited, britanske družbe "limited by guarantee" in je del mednarodne BDO mreže med seboj neodvisnih družb članic.
Okrožno sodišče v Ljubljani, vl.št. 1/26892/00, osnovni kapital: 9.736,66 EUR, matična št.: 5913691, ID št. za DDV: SI94637920.

Sklicujemo se na razkritja v zvezi s pripoznavanjem prihodkov v točki 3.4 Računovodske usmeritve, natančneje na točko 15 Prihodki ter na točko 3.5.2 Pojasnila k računovodskim izkazom - izkaz poslovnega izida, točko Prihodki in točko 3.5.2.1 Čisti prihodki od prodaje.

- Pregledovanje informacij v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezno razkrita.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu razen računovodskega dela letnega poročila in našega revizorjevega poročila o njih. Druge informacije smo pridobili pred datumom revizorjevega poročila razen poročila nadzornega sveta, ki bo na voljo pozneje.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Za poslovno poročilo, ki je del drugih informacij, presojamo tudi, ali je neskladno z zakonskimi zahtevami. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, ki smo jih prejeli pred izdajo našega poročila, moramo o takih okoliščinah poročati.

V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- je poslovno poročilo pripravljeno v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno

opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujajo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revidiranja in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

Revizijski komisiji tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov v tekočem obdobju najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

POROČILO O DRUGIH PRAVNIH IN REGULATIVNIH ZAHTEVAH

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta

V skladu s členom 10(2) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta v našem poročilu neodvisnega revizorja navajamo naslednje informacije, ki so zahtevane poleg zahtev mednarodnih standardov revidiranja:

Potrdilo revizijski komisiji

Potrjujemo, da je revizorjevo mnenje, vključeno v to revizorjevo poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji.

Prepovedane storitve

Potrjujemo, da za družbo nismo izvajali storitev iz prvega odstavka 5. člena Uredbe 537/2014, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za družbo poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

Imenovanje revizorja, trajanje posla in odgovorni pooblaščeni revizor

Revizijska družba BDO Revizija d.o.o. je bila imenovana na skupščini družbe Javno podjetje Nigrad, d.o.o. dne 7. novembra 2022, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 10. novembra 2022. Pogodba je sklenjena za obdobje treh let. Obvezno revizijo računovodskih izkazov opravljamo drugo leto.

V imenu revizijske družbe BDO Revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovoren pooblaščeni revizor Blaž Velcl.

Ljubljana, 23. maj 2024

BDO Revizija d.o.o.
Cesta v Mestni log 1, Ljubljana

BDO Revizija d.o.o.
Družba za revidiranje

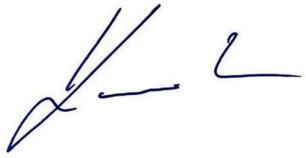
Blaž Velcl
Pooblaščeni revizor

3.2 IZJAVA POSLOVODSTVA

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2023, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so računovodski izkazi v skladu z ZGD-1, s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) in spremembami SRS 2016 ter z vsemi pojasnili in stališči SIR. Poslovodstvo Nigrada, d. o. o., izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2023 in s tem poslovno poročilo za leto 2023, računovodske izkaze, prikazane v pričujočem letnem poročilu, in pripadajoča pojasnila na straneh od 102 do 168.

Maribor, 21. 5. 2024

Javno podjetje Nigrad, d. o. o.
Direktor:
Tomaž Kavnik, univ. dipl. inž. gradb.



3.3 RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi družbe so pripravljeni v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami Slovenskih računovodskih standardov 2016 (v nadaljevanju SRS) in Zakona o gospodarskih družbah – ZGD-1 (v nadaljevanju ZGD). Po kriterijih 55. člena ZGD smo v letu 2023 razvrščeni med velika podjetja. V letu 2023 povprečno število zaposlenih ne presega 250, čisti prihodki od prodaje so nižji od 40 mio EUR, vrednost aktive presega 20 mio EUR. Prav tako je Nigrad subjekt javnega interesa. V okviru računovodskega poročila so v skladu s SRS predstavljeni naslednji računovodski izkazi s pripadajočimi razkritji in prikazi:

- bilanca stanja,
- izkaz poslovnega izida,
- izkaz denarnih tokov,
- izkaz gibanja kapitala,
- izkaz drugega vseobsegajočega donosa,
- prikaz bilančnega dobička oziroma bilančne izgube.

Poslovno leto družbe je enako koledarskemu letu. Računovodski izkazi so predstavljeni v EUR. Pri sestavi podanih izkazov kot vira računovodskih informacij smo v skladu z določili SRS sledili računovodskim usmeritvam, ki temeljijo na previdnosti pri izkazovanju sredstev in virov sredstev družbe. V skladu z usmeritvami uvoda v SRS podani računovodski izkazi temeljijo na temeljnih računovodskih predpostavkah, in sicer upoštevanju nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanju časovne neomejenosti delovanja. Izkazi so v skladu s SRS, upoštevana so načela razumljivosti, ustreznosti, zanesljivosti in primerljivosti. V primeru, da katera od sicer predpisanih teoretičnih postavk v izkazih morebiti ni navedena, to pomeni, da je njena vrednost na dan izkazanega stanja v tem poročilu enaka 0. Kot podjetje, ki izvaja gospodarske javne službe, smo zavezani upoštevati tudi SRS 32. Dodatna pojasnila, ki jih terja ta standard, so podana v poglavju »Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32«. Ločeno je prikazan izkaz poslovnega izida za dopolnilno »tržno« dejavnost in dejavnost gospodarske javne službe. Izkaz poslovnega izida iz gospodarske javne službe je dodatno razdeljen na izkaze poslovnega izida po posameznih dejavnostih (službah) in posameznih občinah, v katerih družba izvaja gospodarsko javno službo. Bilance stanja in izkaza denarnih tokov po dejavnostih in občinah družba ne izdeluje, ker ne evidentira vseh postavk bilance stanja po dejavnostih.

Pri sestavi računovodskih izkazov se smiselno uporabljajo določila Slovenskega računovodskega standarda 32 (Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb). Prihodki in neposredni stroški se vodijo ločeno po dejavnostih in občinah. Za delitev splošnih stroškov se uporablja metodologija, predstavljena v posebnem poglavju (3. 10 Dodatna razkritja po SRS 32). Gospodarska javna infrastruktura so opredmetena osnovna sredstva občin, ki so v poslovnem najemu in jih je imela družba do konca leta 2009 v upravljanju. Investicije v infrastrukturo se od leta 2010 vodijo izvenbilančno.

Poslovodstvo družbe je potrdilo računovodske izkaze dne. 21. 5. 2024.

Javni holding Maribor (JHMB), Zagrebška cesta 30, Maribor sestavlja konsolidirano letno poročilo za najožji in najširši krog družb v skupini in v razmerju do katere je družba odvisna družba. Konsolidirano letno poročilo se nahaja na sedežu JHMB, Zagrebška cesta 30, Maribor.

3.3.1 BILANCA STANJA

BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2023

v EUR

		Pojasnila	na dan 31.12.2023	na dan 31.12.2022
	SREDSTVA		**21.092.504**	**21.151.656**
A.	**DOLGOROČNA SREDSTVA**		**10.119.168**	**10.823.651**
I.	**Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve**	**3.5.1.1**	**168.354**	**132.312**
1.	Dolgoročne premoženjske pravice		168.354	132.312
II.	**Opredmetena osnovna sredstva**	**3.5.1.2**	**7.844.461**	**8.585.024**
1.	Zemljišča in zgradbe		4.816.133	4.974.234
	a) Zemljišča		1.777.368	1.790.585
	b) Zgradbe		3.038.765	3.183.649
2.	Proizvajalne naprave in stroji		2.549.097	3.058.290
3.	Druge naprave in oprema		440.026	513.295
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		39.205	39.205
	a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		39.205	39.205
III.	**Naložbene nepremičnine**	**3.5.1.3**	**2.102.000**	**2.102.000**
IV.	**Dolgoročne finančne naložbe**	**3.5.1.4**	**4.353**	**4.315**
2.	Dolgoročna posojila		4.353	4.315
	b) Dolgoročna posojila drugim		4.353	4.315
B.	**KRATKOROČNA SREDSTVA**		**10.763.253**	**9.972.938**
II.	**Zaloge**	**3.5.1.5**	**322.726**	**318.487**
1.	Material		322.726	318.487
IV.	**Kratkoročne poslovne terjatve**	**3.5.1.6**	**7.565.624**	**8.025.102**
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		137.672	141.548
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		7.026.920	7.399.192
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		401.032	484.362
V.	**Denarna sredstva**	**3.5.1.7**	**2.874.903**	**1.629.349**
C.	**KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**3.5.1.8**	**210.083**	**355.067**

EUR

		Pojasnila	na dan 31.12.2023	na dan 31.12.2022
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		**21.092.504**	**21.151.656**
A.	**KAPITAL**		**10.454.366**	**9.817.232**
I.	**Vpoklicani kapital**	**3.5.1.9**	**3.259.317**	**3.259.317**
1.	Osnovni kapital		3.259.317	3.259.317
II.	**Kapitalske rezerve**	**3.5.1.10**	**4.436.966**	**4.436.966**
III.	**Rezerve iz dobička**	**3.5.1.11**	**2.541.161**	**2.541.161**
1.	Zakonske rezerve		2.187.438	2.187.438
5.	Druge rezerve iz dobička		353.723	353.723
IV.	**Revalorizacijske rezerve**	**3.5.1.12**	**46.463**	**46.463**
V.	**Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti**	**3.5.1.13**	**(178.379)**	**(145.814)**
VI.	**Preneseni čisti poslovni izid**	**3.5.1.14**	**(342.180)**	**230.864**
VII.	**Čisti poslovni izid poslovnega leta**	**3.5.1.15**	**691.018**	**(551.725)**
B.	**REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**		**1.194.773**	**1.114.926**
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	3.5.1.16	1.063.142	963.063
2.	Druge rezervacije	3.5.1.17	37.871	58.103
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	3.5.1.18	93.760	93.760
C.	**DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**		**458.083**	**36.401**
I.	**Dolgoročne finančne obveznosti**	**3.5.1.19**	**441.151**	**19.469**
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti		441.151	19.469
II.	**Dolgoročne poslovne obveznosti**	**3.5.1.20**	**16.932**	**16.932**
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		16.932	16.932
Č	**KRATKOROČNE OBVEZNOSTI**		**8.362.533**	**9.662.350**
I.	**Obveznosti vključene v skupino za odtujitev**		**0**	**0**
II.	**Kratkoročne finančne obveznosti**	**3.5.1.21**	**163.474**	**13.334**
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti		163.474	13.334
III.	**Kratkoročne poslovne obveznosti**	**3.5.1.22**	**8.199.059**	**9.649.016**
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		675.664	697.650
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		5.325.909	7.044.121
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		15.130	32.640
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti		2.182.356	1.874.605
D.	**KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**3.5.1.23**	**622.749**	**520.747**

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

3.3.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2023 DO 31. 12. 2023

v EUR

		POJASNILA	LETO 2023	LETO 2022
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**3.5.2.1**	**29.157.424**	**26.232.722**
	od tega najemnine		**327.095**	**294.494**
2.	**Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje**		**0**	**0**
3.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**		**0**	**0**
4.	**Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)**	**3.5.2.2**	**900.636**	**1.418.572**
5.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**3.5.2.6**	**19.500.439**	**19.650.444**
a)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala		4.089.258	4.252.473
b)	Stroški storitev		15.411.181	15.397.971
6.	**Stroški dela**	**3.5.2.7**	**8.069.959**	**7.533.508**
a)	Stroški plač		5.570.210	5.043.949
b)	Stroški socialnih zavarovanj		1.084.015	988.965
	od tega stroški pokojninskih zavarovanj		640.774	583.782
c)	Drugi stroški dela		1.415.734	1.500.594
7.	**Odpisi vrednosti**	**3.5.2.8**	**1.615.820**	**1.219.928**
a)	Amortizacija		1.230.061	1.113.513
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih		27.971	69.174
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		357.788	37.241
8.	**Drugi poslovni odhodki**	**3.5.2.9**	**139.919**	**213.673**
9.	**Finančni prihodki iz deležev**		**0**	**0**
a)	Finačni prihodki iz deležev v družbah v skupini		0	0
č)	Finačni prihodki iz drugih naložb		0	0
10.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**3.5.2.3**	**38**	**109**
a)	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini		0	0
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		38	109
11.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**3.5.2.4**	**12.432**	**10.205**
a)	Finančni prihodki izposlovnih terjatev do družb v skupini		0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		12.432	10.205
12.	**Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb**		**0**	**0**
13.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**3.5.2.10**	**27.271**	**9.290**
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		27.271	9.290
14.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**3.5.2.11**	**34.278**	**9.764**
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		0	0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		902	683
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		33.376	9.081
15.	**Drugi prihodki**	**3.5.2.5**	**134.156**	**443.970**
16.	**Drugi odhodki**	**3.5.2.12**	**38.952**	**61.601**
17.	**Davek iz dobička**		**87.030**	**0**
18.	**Odloženi davki**		**0**	**40.905**
19.	**ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**		**691.018**	**-551.725**

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

3.3.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV

IZKAZ DENARNIH TOKOV od 01.01.2023 do 31.12.2023

v EUR

		LETO 2023	LETO 2022
A.	**DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU**		
a)	**Postavke iz izkaza poslovnega izida**	**2.275.821**	**(128.295)**
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	30.146.399	27.337.030
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn). in finančni odhodki iz posl. obv.	(27.783.548)	(27.506.230)
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	(87.030)	40.905
b)	**Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja**	**(1.079.555)**	**(441.798)**
	Začetne manj končne poslovne terjatve	101.690	(1.159.997)
	Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve	144.985	69.026
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujtev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	(4.239)	(68.878)
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	(1.449.956)	632.232
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	127.965	126.723
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	(40.904)
c)	**Pozitiven ali negativen izid pri poslovanju (a+b)**	**1.196.266**	**(570.093)**
B.	**DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU**		
a)	**Prejemki pri investiranju**	**845.403**	**75.976**
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	38	109
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	845.365	21.234
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	41.727
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	12.906
b)	**Izdatki pri investiranju**	**(473.974)**	**(1.420.830)**
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	(82.932)	(42.658)
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	(391.004)	(1.378.082)
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	(38)	(90)
c)	**Pozitiven ali negativen izid pri Investiranju (a+b)**	**371.429**	**(1.344.854)**
C.	**DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU**		
a)	**Prejemki pri financiranju**	**0**	**0**
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti		0
b)	**Izdatki pri financiranju**	**(322.141)**	**(270.340)**
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	(27.271)	(9.291)
	Izdatki za vračila kapitala	0	0
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	(294.870)	(66.378)
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	(194.671)
c)	**Pozitiven ali negativen izid pri financiranju (a+b)**	**(322.141)**	**(270.340)**
Č.	**KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV**	**2.874.903**	**1.629.349**
x)	**Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)**	**1.245.554**	**(2.185.287)**
y)	**Začetno stanje denarnih sredstev**	**1.629.349**	**3.814.638**

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

3.3.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

3.3.4.1 IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2023

IZKAZ GIBANJA KAPITALA OD 1. 1.2023 DO 31. 12. 2023

v EUR

		I. Vpoklicani kapital	II. Kapitalske rezerve	III. Rezerve iz dobička				IV. Revalorizacijske rezerve	V. Rezerve nast. zaradi vred. po poš. vred.	VI. Preneseni ČPI		VII: Čisti izid poslovnega leta		
		Osnovni kapital	II. Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice in lastni deleži	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čisti izguba poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1.	**Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja**	**3.259.317**	**4.436.966**	**2.187.438**	**0**	**0**	**0**	**353.723**	**46.463**	**(145.814)**	**230.864**			**(551.725)**	**9.817.232**
a)	Preračuni za nazaj (popravki napak)														0
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodske usmeritve)														0
A.2.	**Začetno stanje poročevalskega obdobja**	**3.259.317**	**4.436.966**	**2.187.438**	**0**	**0**	**0**	**353.723**	**46.463**	**(145.814)**	**230.864**	**0**	**0**	**(551.725)**	**9.817.232**
B.1.	**Spremembe lastniškega kapitala (transakcije z lastniki)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala														0
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala														0
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala														0
č)	Vnos dodatnih vplačil kapitala														0
d)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														0
e)	Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														0
f)	Vračilo kapitala														0
g)	Izplačilo dividend														0
h)	Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora														0
i)	Druge spremembe lastniškega kapitala														
B.2.	**Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(32.565)**	**(21.319)**	**0**	**691.018**	**0**	**637.134**
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja												691.018		691.018
b)	Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev														0
c)	Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vrednosti														0
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja									(32.565)	(21.319)				(53.884)
B.3.	**Spremembe v kapitalu**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-209.545**	**(342.180)**	**0**	**551.725**	**342.180**
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala										(209.545)	(342.180)		551.725	(209.545)
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora														0
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine														0
č)	Poravnava izgube kot odbitna postavka kapitala														0
d)	Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala														0
e)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala														0
f)	Druge spremembe v kapitalu														0
C.	**Končno stanje poročevalskega obdobja**	**3.259.317**	**4.436.966**	**2.187.438**	**0**	**0**	**0**	**353.723**	**46.463**	**(178.379)**	**0**	**(342.180)**	**691.018**	**0**	**10.454.366**

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

STRAN 108

3.3.4.2 IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2022

IZKAZ GIBANJA KAPITALA OD 1. 1.2022 DO 31. 12. 2022

v EUR

		I. Vpoklicani kapital	II. Kapitalske rezerve	III. Rezerve iz dobička				IV. Revalorizacijske rezerve	V. Rezerve nast. zaradi vred. po poš. vred.	VI. Preneseni ČPI		VII: Čisti izid poslovnega leta		
		Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice in lastni deleži	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čisti izguba poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1.	**Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja**	**3.259.317**	**4.436.966**	**2.187.438**				**353.723**	**46.463**	**(74.996)**	**49.118**		**383.153**	**0**	**10.641.182**
a)	Preračuni za nazaj (popravki napak)														0
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodske usmeritve)														0
A.2.	**Začetno stanje poročevalskega obdobja**	**3.259.317**	**4.436.966**	**2.187.438**	**0**	**0**	**0**	**353.723**	**46.463**	**(74.996)**	**49.118**	**0**	**383.153**	**0**	**10.641.182**
B.1.	**Spremembe lastniškega kapitala (transakcije z lastniki)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(194.671)**	**0**	**0**	**0**	**(194.671)**
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala														0
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala														0
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala														0
č)	Vnos dodatnih vplačil kapitala														0
d)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														0
e)	Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														0
f)	Vračilo kapitala														0
g)	Izplačilo dividend										(194.671)				(194.671)
h)	Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora														0
i)	Druge spremembe lastniškega kapitala														
B.2.	**Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(70.818)**	**(6.735)**	**0**	**0**	**(551.725)**	**-629.279**
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja													(551.725)	(551.725)
b)	Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev														0
c)	Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vrednosti														0
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja									(70.818)	(6.735)				(77.553)
B.3.	**Spremembe v kapitalu**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**383.153**	**0**	**(383.153)**	**0**	**0**
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala										383.153		(383.153)		0
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora														0
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine														0
č)	Poravnava izgube kot odbitna postavka kapitala														0
d)	Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala														0
e)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala														0
f)	Druge spremembe v kapitalu														0
C.	**Končno stanje poročevalskega obdobja**	**3.259.317**	**4.436.966**	**2.187.438**	**0**	**0**	**0**	**353.723**	**46.463**	**(145.814)**	**230.865**	**0**	**0**	**(551.725)**	**9.817.232**

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi

STRAN 109

3.3.5 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

v EUR

		LETO 2023	LETO 2022
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	691.018	(551.725)
20.	Spremembe revalorizacijskih sprememb iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	0	0
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)	0	0
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	(53.884)	(77.554)
24.	**Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja**	**637.134**	**(629.279)**

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

3.3.6 PRIKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/IZGUBE

PRIKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/IZGUBE NA DAN 31. 12. 2022	31. 12. 2023	31. 12. 2022
a) čisti poslovni izid poslovnega leta	691.018	(551.725)
b) preneseni čisti dobiček/prenesena čista izguba (odbitna postavka)	(342.180)	230.864
c) zmanjšanje kapitalskih rezerv	0	0
č) zmanjšanje rezerv iz dobička	0	0
d) povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih rezerv, rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže in statutarnih rezerv)	0	0
e) povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (drugih rezerv iz dobička)	0	0
f) znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan	0	0
g) bilančni dobiček (a+b+č-d-e-f), ki ga skupščina razporedi na dividende delničarjem, druge rezerve, prenos v naslednje leto in druge namene ali bilančna izguba (a+b+c+č-d-e-f)	348.838	(320.861)

UGOTOVITEV BILANČNEGA DOBIČKA

Bilančni dobiček Javnega podjetja Nigrad, d. o. o., za leto 2023 znaša 348.838 EUR in je sestavljen iz prenesene čiste izgube iz preteklega poslovnega leta v višini 342.180 EUR in iz čistega poslovnega izida – dobička poslovnega leta 2023 v višini 691.018 EUR.

3.4 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Uporabljene računovodske usmeritve so enake kot pri zadnjem letnem poročanju. Pomembnejše računovodske usmeritve, ki jih v zvezi s prepoznavanjem in merjenjem posameznih bilančnih postavk uporablja družba, so naslednje:

1. **Neopredmetena sredstva** so naložbe v dolgoročne premoženjske pravice ter druga neopredmetena sredstva. Vsa sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroške dovoza in namestitve, ter zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se slabijo. Družba na letni ravni preverja, ali obstajajo morebitni znaki oslabitve. Pri tem se upoštevajo tako zunanji kot tudi notranji dejavniki. V letu 2023 nismo izvajali prevrednotenj neopredmetenih sredstev.

2. **Opredmetena osnovna sredstva**, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njihovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroške dovoza in namestitve, ter zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru nakupa opredmetenega osnovnega sredstva v tujini se nabavna vrednost preračuna po tečaju Evropske centralne banke (ECB) za tujo valuto na dan pridobitve osnovnega sredstva. Na dan vsakega poročanja družba oceni, ali obstaja kakšno znamenje, da utegnejo biti posamezno sredstvo ali skupna sredstva posameznih denar ustvarjajočih enot oslabljena. Pri ocenjevanju, ali obstaja kakšno znamenje, da utegnejo biti sredstvo oz. skupna sredstva posameznih denar ustvarjajočih enot oslabljena, družba upošteva znamenja iz zunanjih in notranjih virov informacij. Pri tem se upoštevajo tako zunanji kot notranji dejavniki. Če obstaja kakršno koli tako ali podobno znamenje, organizacija oceni nadomestljivo vrednost sredstva. V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se sredstva slabijo. Za leto 2023 smo ocenili, da takšnih znamenj ni. Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.. Za najem zemljišča je doba koristnosti enaka dobi dejanskega najema, v ostalih primerih pa gre za leasinge/finančne najeme, so dobe koristnosti določene glede na dobo uporabe torej za vozila in stroje v razponu 5–8 let.

   Družba skladno s standardom SRS 1.27 izkazuje najeme med sredstvi iz pravic do uporabe. Področje uporabe SRS 1.27 obsega najeme vseh sredstev, vendar z nekaterimi izjemami.

Najemniki morajo v skladu s standardom vse najeme obračunavati po enotnem modelu brez razlikovanja med poslovnim in finančnim najemom v okviru izkaza finančnega položaja. Standard najemnikom omogoča dve izjemi pri pripoznanju, in sicer v primeru najemov sredstev z majhno vrednostjo (npr. osebni računalniki) in kratkoročnih najemov (tj. najemov, ki trajajo 12 mesecev ali manj). Najemnik na datum začetka najema pripozna obveznost plačila najemnine (tj. obveznost iz najema) in sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe temeljnega sredstva v času trajanja najema (tj. sredstvo iz pravice do uporabe).Na podlagi analize je družba ocenila vrednosti pravic do uporabe in obveznosti iz najema. Vrednosti pravic do uporabe in obveznosti iz najemnin so ocenjene na podlagi diskontiranja prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema. Denarni tokovi v primeru finančnih najemov so diskontirani na podlagi dejanskih pogodbenih obrestnih merah, v primeru poslovnih najemov pa po tržni obrestni meri.

3. **Naložbene nepremičnine** – Skladno s SRS 6 so naložbene nepremičnine tiste, ki niso namenjene uporabi za proizvajanje ali dobavljanje blaga oziroma storitev, za pisarniške namene ali prodajo v rednem poslovanju, temveč so namenjene pridobivanju najemnine, povečevanju vrednosti ali obojemu. Za merjenje naložbenih nepremičnin po pripoznanju smo za svojo računovodsko usmeritev izbrali model poštene vrednosti, kar pomeni, da moramo izbrano usmeritev uporabljati za vse naložbene nepremičnine,. Naložbene nepremičnine vrednotene po pošteni vrednosti, smo cenili na dan 31. 12. 2022. Cenitev je bila narejena s strani pooblaščenega cenilca. Na dan 31. 12. 2023 nismo opravljali novih cenitev saj ni prišlo do bistvenih sprememb na trgu.

4. Družba izkazuje **dolgoročne finančne naložbe** po nabavni vrednosti, ki ji ustrezajo naložena denarna sredstva.

5. **Zaloge materiala** se izkazujejo po nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dejanske popuste. Poraba materiala se obračunava na podlagi FIFO-metode. Ob koncu leta se presoja uporabna in iztržljiva vrednost zalog materiala.. Uskladitev se izvede po posameznih postavkah zalog le, če gre za pomembne razlike in se izvede le navzdol – kot oslabitev zalog. Zaloge materiala so predvsem elektromaterial, razen gradbeni material (pokrovi, cevi), zaščitna sredstva, drugi in ostali material, olja, maziva in gorivo.

6. **Terjatve** vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev. Odpisi in popravki vrednosti terjatev predstavljajo prevrednotovalne poslovne odhodke obratnih sredstev. Družba oblikuje popravke vrednosti poslovnih terjatev do kupcev za storitve Nigrada brez komunalnih storitev (odvajanja, čiščenja in kanalščine) za račune, katerih valuta je nad šest

mesecev v višini 100 %. Za terjatve za komunalne storitve (odvajanje, čiščenje in kanalščino) družba oblikuje popravke za račune, ki so toženi, v prisilni poravnavi, likvidaciji ali stečaju.

7. **Denarna sredstva** so denarna sredstva v blagajni, prejeti čeki in drugi takoj unovčljivi vrednostni papirji ter denar na računih pri bankah ali drugih finančnih institucijah ter depoziti na vpogled. Denarna sredstva se pripoznajo na podlagi ustreznih listin, ki dokazujejo obstoj in lastništvo družbe do sredstev. Knjigovodska vrednost denarnih sredstev je enaka njihovo začetni nominalni vrednosti, dokler se ne pojavi potreba po prevrednotenju.

8. **Kratkoročne aktivne časovne razmejitve** zajemajo kratkoročno odložene stroške (odhodke) in kratkoročno ne zaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti, s katero se družba ukvarja. Kratkoročno ne zaračunani prihodki so razmejitve za opravljena dela na projektih (gradbiščih), za dela, ki so bila opravljena in še niso bila obračunana naročniku.

9. **Celotni kapital** sestavljajo vpoklicani kapital, kjer se izkaže znesek osnovnega kapitala, kapitalske rezerve, kamor se je prerazporedil splošni prevrednotovalni popravek kapitala, rezerve iz dobička (zakonske rezerve in druge rezerve iz dobička), revalorizacijske rezerve, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti poslovni izid, dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let ter čisti poslovni izid poslovnega leta, če družba v poslovnem letu izkaže čisti dobiček ali izgubo.

10. **Rezervacije** se oblikujejo za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov pojavile v obdobju, daljšem od leta dni in katerih velikost je zanesljivo ocenjena. Vrednost dolgoročnih rezervacij je na koncu obračunskega obdobja enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze. Družba je v skladu z zakonskimi predpisi, kolektivno pogodbo in internim pravilnikom zavezana k plačilu jubilejnih nagrad zaposlencem ter odpravnin ob njihovi upokojitvi, za kar so oblikovane dolgoročne rezervacije. Druge pokojninske obveznosti ne obstajajo. Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih bodočih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na dan bilance stanja. Dolgoročne rezervacije na račun vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov se zmanjšujejo za stroške oziroma odhodke, zaradi katerih so bile oblikovane.

11. **Dolgoročne finančne obveznosti** se pripoznajo, ko ob upoštevanju pogodbenega datuma ali datuma prejemkov in z njimi povezanih obračunov nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Ob začetnem pripoznanju se merijo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev. Obveznosti iz najema družba razvršča glede na ročnosti, pri čemer velja splošno pravilo in sicer, razvrsti med kratkoročne

tiste, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja in med dolgoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni.

12. **Kratkoročne finančne obveznosti** se pripoznajo, ko ob upoštevanju pogodbenega datuma ali datuma prejemkov in z njimi povezanih obračunov nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Ob začetnem pripoznanju se merijo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev.

13. **Kratkoročni dolgovi** so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oz. obračunani strošek. Terjatve in obveznosti, izražene v tuji valuti, se na dan bilanciranja preračunajo po referenčnem tečaju Evropske centralne banke, ki ga objavi Banka Slovenije za posamezno valuto, iz utemeljenih razlogov pa se lahko uporabi tudi ustrezni tečaj poslovne banke. Tečajne razlike predstavljajo redne finančne prihodke ali redne finančne odhodke.

14. **Kratkoročne pasivne časovne razmejitve** zajemajo vnaprej vračunane stroške (odhodke) in kratkoročno odložene prihodke. Vnaprej vračunane stroške sestavljajo pričakovani stroški, za katere družba še ni prejela računovodskih listin in se nanašajo na obdobje, za katerega se ugotavlja poslovni izid. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če so storitve družbe že zaračunane, družba pa jih še ni opravila. To so predvsem prihodki , ki se vežejo na gradbišča. Prihodki se lahko kratkoročno odložijo tudi, ko je upravičenost do priznanja prihodkov v trenutku prodaje še dvomljiva.

15. Družba vse **prihodke** in stroške evidentira ob nastanku po stroškovnih mestih, ki predstavljajo posamezno dejavnost družbe ali na splošna stroškovna mesta posameznih služb. Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo družba zanje prejela nadomestilo. Družba pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo družba izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

    Prihodki od prodaje se pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je znesek nadomestila, do katerega družba pričakuje, da bo upravičena v zameno za prenos blaga ali storitev na kupca, razen zneskov, ki se zbirajo v imenu tretjih oseb. Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku.

Družba razčlenjuje prihodke na čiste prihodke od prodaje, finančne prihodke in druge prihodke. Izkaz poslovnega izida je sestavljen skladno s I. različico SRS 21.

Družba dosega poslovne prihodke od prodaje storitev gospodarskih javnih služb, kot so vzdrževanje cest, odvajanje in čiščenje, vzdrževanje javne razsvetljave in prometne semaforizacije, parkirnine in upravno-tehnične zadeve. Med poslovnimi prihodki so tudi ostali prihodki, doseženi z opravljanjem tržne dejavnosti. Drugi poslovni prihodki, s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki, so prihodki iz naslova subvencij za omrežnino in pokrivanje razlik v ceni GJS odvajanja in čiščenja, refundacij iz naslova boleznin, odprave dolgoročnih rezervacij in prihodki iz naslova prevrednotenja osnovnih sredstev in terjatev.

Zaračunani davek na dodano vrednost ni izkazan kot prihodek, temveč je izkazan kot obveznost do države.

Finančni prihodki se pojavljajo kot prihodki iz naslova obresti in drugih finančnih prihodkov.

Drugi prihodki so neobičajne postavke, odškodnine in ostali prihodki.

16. **Odhodki** se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se tako pripoznajo hkrati s prepoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški, nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah, kot so stroški materiala, stroški storitev, amortizacija, stroški dela …

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev, pri neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in obratnih sredstvih zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotovalnim popravkom kapitala.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Med odhodki za financiranje so zajete vse obračunane realne obresti, medtem ko imajo odhodki za naložbenje predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve.

Obveznost oziroma terjatev za tekoče davke za sedanje in pretekla obdobja je izmerjena v znesku, ki ga družba pričakuje, da ga bo plačala oziroma dobila povrnjenega od davčne uprave. Obveznosti ali terjatve za tekoče davke se izmerijo na podlagi davčnih stopenj (in davčnih predpisov), veljavnih na dan bilance stanja.

3.5 RAZKRITJA POSTAVK – POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

3.5.1 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – BILANCA STANJA

Bilanca stanja kot temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev, v osnovi kategorije razčlenjuje glede na njihovo ročnost. Primerjava sredstev z obveznostmi do virov sredstev glede na njihovo ročnost podaja osnovno predstavo o finančnem položaju družbe in ustreznosti financiranja sredstev. Razmerja med kratkoročnimi in dolgoročnimi kategorijami glede na njihovo ročnost so podana v preglednicah. Bilanca stanja izkazuje premoženje v aktivi in lastninsko podobo podjetja v pasivi tako, da se podatki nanašajo na konec obračunskega obdobja, na dan 31. 12. 2023.

SREDSTVA (21.092.504 EUR)

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (10.119.168 EUR)

3.5.1.1 Neopredmetena sredstva in druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve (168.354 EUR)

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje družba predvsem dolgoročne premoženjske pravice (računalniške programi in licence). Dobe koristnosti slednjih so dokončne, pri čemer znaša uporabljena stopnja amortizacije 20 %.

Za neopredmetena sredstva ne obstajajo obveze za pridobitev le-teh, prav tako ne obstaja knjigovodska vrednost neopredmetenega sredstva, povezanega z omejeno lastninsko pravico, in knjigovodska vrednost neopredmetenega sredstva, danega kot poroštvo za obveznosti.

			v EUR
	31.12.2023	**31.12.2022**	**Indeks 23/22**
Dolgoročne premoženjske pravice	618.655	575.362	108
Popravek vrednosti dolgoročnih premoženjskih pravic zaradi amortiziranja	(450.301)	(443.050)	102
Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	122.994	122.994	100
Popravek vrednosti drugih dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev zaradi amortiziranja	(122.994)	(122.994)	100
Skupaj	**168.354**	**132.312**	**127**

Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve se nanašajo na projektno dokumentacijo poslovne stavbe na Zagrebški cesti 30 in so v celoti amortizirane.

PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV ZA LETO 2023- SREDSTVA V LASTI DRUŽBE

v EUR

Nabavna vrednost	Dolgoročne premoženjske pravice	Druge dolg. aktivne časovne razmejitve	Premoženjske pravice v pridobivanju	Skupaj
Stanje 1.1.2023	561.112	122.994	14.250	698.356
Povečanje (nove nabave)			82.932	82.932
Prenos v uporabo(aktivacija)	97.182		(97.182)	0
Zmanjšanja (odpisi)	(39.639)			(39.639)
Stanje 31.12.2023	**618.655**	**122.994**	**0**	**741.649**
Popravek vrednosti	**Premoženjske pravice**	**Druge dolg. aktivne časovne razmejitve**	**Neopredmetena sredstva v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2023	443.050	122.994	0	566.044
Zmanjšanja	(39.639)			(39.639)
Amortizacija	46.890			46.890
Stanje 31.12.2023	**450.301**	**122.994**	**0**	**573.295**
Neodpisana vrednost	**Premoženjske pravice**	**Druge dolg. aktivne časovne razmejitve**	**Neopredmetena sredstva v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2023	**118.062**	**0**	**14.250**	**132.312**
Stanje 31.12.2023	**168.354**	**0**	**0**	**168.354**

Obračunana amortizacija v letu 2023 za neopredmetena sredstva znaša 46.890 EUR. Nigrad, d. o. o., je v letu 2023 namenil za nove nabave sredstva v višini 82.932 EUR, kar predstavlja 6,75 %.

PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV ZA LETO 2022- SREDSTVA V LASTI DRUŽBE

v EUR

Nabavna vrednost	Dolgoročne premoženjske pravice	Druge dolg. aktivne časovne razmejitve	Premoženjske pravice v pridobivanju	Skupaj
Stanje 1.1.2022	540.369	123.724	54.791	718.884
Povečanje (nove nabave)		0	42.659	42.659
Prenos v uporabo(aktivacija)	42.659	0	(42.659)	0
Zmanjšanja (odpisi)	(21.916)	(730)	(40.541)	(63.187)
Stanje 31.12.2022	**561.112**	**122.994**	**14.250**	**698.356**
Popravek vrednosti	**Premoženjske pravice**	**Druge dolg. aktivne časovne razmejitve**	**Neopredmetena sredstva v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2022	424.293	123.724	0	548.017
Zmanjšanja	(21.916)	(730)	0	(22.646)
Amortizacija	40.673		0	40.673
Stanje 31.12.2022	**443.050**	**122.994**	**0**	**566.044**
Neodpisana vrednost	**Premoženjske pravice**	**Druge dolg. aktivne časovne razmejitve**	**Neopredmetena sredstva v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2022	**116.076**	**0**	**54.791**	**170.867**
Stanje 31.12.2022	**118.062**	**0**	**14.250**	**132.312**

Obračunana amortizacija v letu 2022 za neopredmetena sredstva znaša 40.673 EUR. Nigrad, d. o. o., je v letu 2022 namenil za nove nabave sredstva v višini 42.659 EUR, kar predstavlja 3,66 % celotne obračunane amortizacije neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev.

3.5.1.2 Opredmetena osnovna sredstva (7.844.461 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva predstavljajo zemljišča, gradbeni objekti, oprema in drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od leta dni.

v EUR

	31.12.2023	31. 12. 2022	Indeks 23/22
Nepremičnine	**8.905.854**	**8.893.322**	**100**
Zemljišča, vrednotena po modelu nabavne vrednosti	1.954.090	1.954.090	100
Zgradbe, vrednotene po modelu nabavne vrednosti	6.912.559	6.900.027	100
Nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi	39.205	39.205	100
Popravek in oslabitev vrednosti nepremičnin	**(4.050.516)**	**(3.879.883)**	**104**
Popravek vrednosti zemljišč in zgradb zaradi amortiziranja	(3.733.539)	(3.562.906)	105
Oslabitev vrednosti zemljišč	(134.857)	(134.857)	100
Oslabitev vrednosti zgradb	(182.120)	(182.120)	100
Neodpisana vrednost nepremičnin	**4.855.338**	**5.013.439**	**97**
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	**16.433.842**	**16.207.511**	**101**
Proizvajalne naprave in stroji	13.608.360	13.378.407	102
Ostala oprema	2.810.947	2.814.318	100
Drobni inventar	14.535	14.786	98
Popravek in oslabitev vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	**(13.444.719)**	**(12.635.926)**	**106**
Popravek vrednosti proizvajalne naprave in stroji zaradi amortiziranja	(11.059.263)	(10.320.117)	107
Popravek vrednosti ostala oprema v zaradi amortiziranja	(2.370.952)	(2.301.023)	103
Popravek vrednosti drobnega inventarja zaradi amortiziranja	(14.504)	(14.786)	98
Neodpisana vrednost opreme	**2.989.123**	**3.571.585**	**84**
Skupaj	**7.844.461**	**8.585.024**	**91**

v EUR

	31.12.2023	Strukt %	31.12.2022	Strukt %	Indeks 23/22
Zemljišča	1.777.368	22,66	1.790.585	20,86	99
Zgradbe	3.038.765	38,74	3.183.649	37,08	95
Proizvajalne naprave in stroji	2.549.097	32,50	3.058.290	35,62	83
Ostala oprema	439.995	5,61	513.295	5,98	86
Drobni inventar	31	0,00	0	0,00	0
Investicije v teku	39.205	0,50	39.205	0,46	100
Skupaj	**7.844.461**	**100,00**	**8.585.024**	**100,00**	**91**

Osnovna sredstva nabavljena preko leasinga po sistemu sale leaseback

v EUR

Inv. št.	Naziv osnovnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vednost na dan 31.12.2023
13151	MITSUBISHI CANTER 6C18	74.000	8.818	65.182
13152	MERCEDES BENZ AROCS 2643 K Z NADGRADNJO	139.900	16.671	123.229
13153	MERCEDES BENZ AROCS 2643 K Z NADGRADNJO	139.900	16.671	123.229
13154	MERCEDES BENZ AROCS 2643 K Z NADGRADNJO	139.900	16.671	123.229
13155	NAKLADALEC LIEBHERR L518	59.192	9.865	49.327
13156	KOSILNA ROKA DUCKER UNA 600	38.580	4.598	33.983
13157	TORZIJSKI OKVIR ZA UNIMOG	3.496	417	3.079
13158	KOSILNA GLAVA DUCKER VMS 1200	8.271	986	7.285
13159	KOSILNA GLAVA DUCKER VMS 1200	8.271	986	7.285
13160	ŠREDER KROKODILE KOMPLET	209.900	25.013	184.887
	Skupaj	**821.410**	**100.696**	**720.714**

Zgoraj navedena osnovna sredstva so bila nabavljena konec leta 2022, vendar zaradi neodobrenega leasinga v letu 2022 s strani banke Intesa Sanpaolo, smo morali v letu 2023 poiskati novega leasingodajalca, zato smo osnovna sredstva prodali po nabavni vrednosti in povratno najeli (sale & lease back). Prodaja ni imela bistvenega vpliva na izkaz poslovnega izida.

v EUR

Vrsta obveznosti	Znesek na dan 31.12.2023	Znesek na dan 31.12.2022
- obveznosti do BKS leasing d. o. o. in Porsche leasing d. o. o.	585.155	0
- obveznosti do MOM - najem zemljišča Dogoše	19.469	32.804
SKUPAJ OBVEZNOSTI	**604.624**	**32.804**

Na dan 31. 12. 2023 obstajajo obveznosti iz naslova najetega leasingov v višini 585.155 EUR in dolgoročnega najema zemljišča od MOM v Dogošah v višini 19.469 EUR.

PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA LETO 2023 - SREDSTVA V LASTI DRUŽBE

v EUR

Nabavna vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Proizv. naprave in stroji	Ost. oprema	Drobni inventar	Nepremičnine v pridobivanju	Oprema v pridobivanju	Skupaj
Stanje 1.1.2023	1.954.090	6.900.027	13.378.407	2.814.318	14.786	39.205	0	25.100.833
Povečanja - nove nabave		8.418				4.114	1.245.163	1.257.695
Aktivacija iz OS v gradnji		4.114	1.189.843	55.283	37	(4.114)	(1.245.163)	0
Zmanjšanja - odpis			(959.890)	(58.654)	(288)			(1.018.832)
Stanje 31.12.2023	**1.954.090**	**6.912.559**	**13.608.360**	**2.810.947**	**14.535**	**39.205**	**0**	**25.339.696**
Popravek vrednosti	**Zemljišča**	**Zgradbe**	**Proizv. naprave in stroji**	**Ost. oprema**	**Drobni inventar**	**Nepremičnine v pridobivanju**	**Oprema v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2023	163.505	3.716.378	10.320.117	2.301.023	14.786	0	0	16.515.809
Zmanjšanja - odpis			(146.318)	(57.139)	(288)			(203.745)
Amortizacija	13.217	157.416	885.464	127.068	6			1.183.171
Stanje 31.12.2023	**176.722**	**3.873.794**	**11.059.263**	**2.370.952**	**14.504**	**0**	**0**	**17.495.235**
Neodpisana vrednost	**Zemljišča**	**Zgradbe**	**Proizv. naprave in stroji**	**Ost. oprema**	**Drobni inventar**	**Nepremičnine v pridobivanju**	**Oprema v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2023	**1.790.585**	**3.183.649**	**3.058.290**	**513.295**	**0**	**39.205**	**0**	**8.585.024**
Stanje 31.12.2023	**1.777.368**	**3.038.765**	**2.549.097**	**439.995**	**31**	**39.205**	**0**	**7.844.461**

Obračunana amortizacija v letu 2023 za opredmetena osnovna sredstva znaša 1.183.171 EUR. Nigrad, d. o. o., je v letu 2023 namenil za nove nabave opremo sredstva v višini 1.249.277 EUR od tega prodaja in povratni najem v višini 821.410 EUR.

Sredstva iz pravic do uporabe se nanašajo na sredstva, ki jih družba izkazuje po SRS 1.27. Pravice do uporabe sredstev so del osnovnih sredstev.

Celotna nabavna vrednost sredstev nabavljenih v letu 2023 preko leasinga znaša na dan 31. 12. 2023 866.700 EUR, popravek vrednosti 101.640 EUR in knjigovodska vrednost 765.060 EUR. Sredstva so preko leasinga najeta za obdobje od 1 do 5 let, njihova amortizacijska stopnja pa se giba od 12,5 % do 20 %. odvisno od osnovnega sredstva.

Pri dolgoročnem najemu zemljišča gre za zemljišče v Dogošah, kjer na dan 31. 12. 2023 nabavna vrednost znaša 60.577 EUR, popravek vrednosti 41.865 EUR in knjigovodska vrednost 18.712 EUR. Amortizacija v letu 2023 za najeto zemljišče znaša 13.217 EUR, zemljišče so amortizira v dobi najema (21,8182 % amortizacija)

Izdatki za najeta osnovna sredstva najem/leasing so v letu 2023 znašali 294.870 EUR.

Najemi infrastrukture se v skladu s SRS 1.63 obravnavajo kot izjema, tako da so najemnine pripoznane kot odhodki v stroških storitev na podlagi enakomerne časovne metode in so evidentirani med stroški storitev ter za leto 2023 zanašajo 3.021.399 EUR.

PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA LETO 2022 - SREDSTVA V LASTI DRUŽBE

v EUR

Nabavna vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Proizv. naprave in stroji	Ost. oprema	Drobni inventar	Nepremičnine v pridobivanju	Oprema v pridobivanju	Skupaj
Stanje 1.1.2022	1.954.090	6.882.123	12.227.438	2.886.313	39.891	49.852	0	24.039.707
Povečanja - nove nabave						22.486	1.499.921	1.522.407
Aktivacija iz OS v gradnji		17.904	1.228.910	262.593		(9.486)	(1.499.921)	0
Zmanjšanja - odpis			(77.941)	(334.588)	(25.105)	(23.647)		(461.281)
Stanje 31.12.2022	**1.954.090**	**6.900.027**	**13.378.407**	**2.814.318**	**14.786**	**39.205**	**0**	**25.100.833**
Popravek vrednosti	**Zemljišča**	**Zgradbe**	**Proizv. naprave in stroji**	**Ost. oprema**	**Drobni inventar**	**Nepremičnine v pridobivanju**	**Oprema v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2022	150.289	3.558.843	9.647.288	2.479.307	39.891			15.875.618
Zmanjšanja - odpis			(76.231)	(331.314)	(25.105)			(432.650)
Amortizacija	13.217	157.535	749.059	153.030				1.072.841
Stanje 31.12.2022	**163.506**	**3.716.378**	**10.320.116**	**2.301.023**	**14.786**	**0**	**0**	**16.515.809**
Neodpisana vrednost	**Zemljišča**	**Zgradbe**	**Proizv. naprave in stroji**	**Ost. oprema**	**Drobni inventar**	**Nepremičnine v pridobivanju**	**Oprema v pridobivanju**	**Skupaj**
Stanje 1.1.2022	**1.803.801**	**3.323.280**	**2.580.150**	**407.006**	**0**	**49.852**	**0**	**8.164.089**
Stanje 31.12.2022	**1.790.584**	**3.183.649**	**3.058.291**	**513.295**	**0**	**39.205**	**0**	**8.585.024**

Obračunana amortizacija v letu 2022 za opredmetena osnovna sredstva znaša 1.072.841 EUR. Nigrad, d. o. o., je v letu 2022 namenil za nove nabave opremo sredstva v višini 1.522.407 EUR.

3.5.1.3 Naložbene nepremičnine (2.102.000 EUR)

Nepremičnine v Biogradu na Moru in v Moravcih so namenjene oddajanju v najem, zato so prerazporejene med naložbene nepremičnine (v letu 2015). Poštena vrednost na dan 31. 12. 2023 znaša 784.035 EUR. Njihova knjigovodska vrednost bi po modelu nabavne vrednosti na dan 31. 12. 2023 znaša 74.474 EUR.

Med naložbene nepremičnine pa je družba prenesla tudi del poslovne stavbe s pripadajočim zemljiščem, delno v letu 2017 in del v letu 2021, ki se oddaja v najem. Njihova poštena vrednost na dan 31. 12. 2023 znaša 1.317.965 EUR. Njihova knjigovodska vrednost bi po modelu nabavne vrednosti na dan 31.12.2023 znaša 863.605 EUR.

Družba v letu 2023 ni ponovno ugotavljala njihove poštene vrednosti z cenitvijo pooblaščenega cenilca, saj ni prišlo do bistvenih sprememb na trgu

Preglednica naložbenih nepremičnin po pošteni vrednosti

v EUR

	31.12.2023	31. 12. 2022	Indeks 23/22
Naložbene nepremičnine vrednotene po modelu poštene vrednosti poslovna stavba	1.317.965	1.317.965	100
Naložbene nepremičnine vrednotene po modelu poštene vrednosti počitniške kapacitete	784.035	784.035	100
Skupaj	**2.102.000**	**2.102.000**	**100**

V letu 2023 je družba iz oddaje počitniških kapacitet v najem v Biogradu na Moru in Moravcih imela za 33.610 EUR prihodkov, iz naslova zakupa pa 10.800 EUR. Prihodki iz naslova oddaje poslovnih prostorov na Zagrebški cesti 30 pa 282.685 EUR.

3.5.1.4 Dolgoročne finančne naložbe (4.353 EUR)

Med dolgoročno danimi posojili so posojila na podlagi posojilnih pogodb v državi, ki se nanašajo na dane garancije za odpravo napak v garancijski dobi v višini 4.353 EUR.

v EUR

	31. 12. 2023	31. 12. 2022	Indeks 23/22
Dolgoročno dana posojila	**4.353**	**4.315**	**101**
Druga dolgoročna posojila	4.353	4.315	101
Skupaj	**4.353**	**4.315**	**101**

Tabela gibanja dolgoročnih finančnih naložb v poslovnem letu 2023

	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE, RAZEN POSOJIL	DOLGOROČNA POSOJILA	
	Druge dolg finančne naložbe	Dolgoročna posojila drugim	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 1. 1. 2023	**0**	**4.315**	**4.315**
Povečanje		38	38
Zmanjšanje - plačila			0
Zmanjšanje - odpis			
Prenos iz kratkoročnih finančnih naložb			
Prenos na kratkoročne finančne naložbe			0
Prenos na denarne ustreznike			0
Stanje 31.12.2023	**0**	**4.353**	**4.353**
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2023	**0**	**0**	**0**
Prenos iz kratkoročnih finančnih naložb			
Prevrednotenje - oslabitev			
Stanje 31.12.2023	**0**	**0**	**0**
Neodpisana vrednost 1.1.2023	**0**	**4.315**	**4.315**
Neodpisana vrednost 31.12.2023	**0**	**4.353**	**4.353**

Na dan 31. 12. 2023 je družba del dolgoročnega posojila drugim, ki zapade v vračilo v poslovnem letu 2026, povečala za razmejene obresti v višini 38 EUR.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (10.763.253 EUR)

3.5.1.5 Zaloge (322.726 EUR)

Družba vodi evidenco gibanja zalog materiala in s tem zagotavlja predpisane podatke o gibanju, stanju in vrsti zalog. Izkazane zaloge materiala so bile ugotovljene s popisom konec poslovnega leta.

Na osnovi poročil posameznih komisij, ki so sestavni del skupnega poročila, se ugotavljajo odstopanja med knjigovodskim in dejanskim stanjem.

Skupaj je ugotovljenih inventurnih mankov v višini 3.503 EUR in inventurnih viškov v višini 3.503 EUR.

Zaloge materiala predstavljajo elektromaterial, drugi in ostali material, olja in maziva ter zaščitna sredstva.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

v EUR

	31. 12. 2023	31. 12. 2022	Indeks 23/22
Zaloge surovin in materiala	**278.262**	**277.166**	**100**
Zaloge surovin in materiala v skladišču	278.262	277.166	100
Zaloge drobnega inventarja in embalaže	**44.464**	**41.321**	**108**
Zaloge drobnega inventarja in embalaže v skladišču	44.464	41.321	108
Skupaj zaloge	**322.726**	**318.487**	**101**

Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti

v EUR

Naziv	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Zaloga gradbeni material	27.602	43.429	64
Zaloga tehnični material	185.959	178.359	104
Zaloga rezervnih delov	7.759	8.000	97
Zaloga drobnega inventarja	400	32	1.250
Zaloga vnetljivih materialov	64.701	55.378	117
Zaloga zaščitnih sredstev	34.656	31.854	109
Zaloga avtomobilske gume	1.649	1.435	115
SKUPAJ	**322.726**	**318.487**	**101**

3.5.1.6 Kratkoročne poslovne terjatve (7.565.624 EUR)

♦ Kratkoročne terjatve do kupcev v državi (7.164.592 EUR)

Javno podjetje Nigrad, d. o. o., med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje naslednje vrste terjatev:

v EUR

	31. 12. 2023	31. 12. 2022	Indeks 23/22
Kratkoročne terjatve do kupcev	**7.164.592**	**7.540.740**	**95**
Kratkoročne terjatve do kupcev v državi in tujini	9.145.612	9.504.004	96
Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev	(1.981.020)	(1.963.264)	101
Dani kratkoročni predujmi in varščine	**34.427**	**5.535**	**622**
Drugi dani kratkoročni predujmi in varščine	34.427	5.535	622
Druge kratkoročne terjatve	**366.605**	**478.827**	**77**
Kratkoročne terjatve za odbitni DDV	311.208	393.144	79
Druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	51.672	81.958	63
Ostale kratkoročne terjatve	3.725	3.725	100
Skupaj:	**7.565.624**	**8.025.102**	**94**

v EUR

	31. 12. 2023	31. 12. 2022	Indeks 23/22
Kratkoročne terjatve do kupcev brez popravkov	**9.145.612**	**9.504.004**	**96**
Terjatve do občanov	2.900.220	2.535.504	114
Terjatve do lastnikov podjetja Nigrad d. o. o. skupaj z MOM	3.828.871	4.747.643	81
Terjatve do drugih	2.416.521	2.220.857	109

Zmanjšale so se terjatve do naših lastnikov, vključno z Mestno občino Maribor, ki se nanašajo predvsem na opravljeno delo po pogodbah za redno vzdrževanje cest in projektih. Terjatve do lastnikov so se konec leta 2023 zmanjšale saj je Mestna občina Maribor v zadnjih dneh leta 2023 poplačala večji del zapadlih terjatev. Terjatve do drugih predstavljajo predvsem terjatve do pravnih oseb.

Popravek vrednosti terjatev do kupcev smo v letu 2023 oblikovali individualno, tako da smo od nastalih terjatev v letih 2006–2023 doknjižili oblikovani popravek terjatev za storitve Nigrada brez komunalnih storitev (odvajanja, čiščenja in kanalščine) za račune, katerih valuta je bila do 30. 6. 2023 in na dan 31. 12. 2023 še niso bili poravnani v skupni višini 344.967 EUR skupno z terjatvami do Mestne občine Maribor, ki so zapadle in niso poravnane. Odpravili pa smo popravek terjatev v višini 11.966 EUR. Za terjatve za komunalne storitve (odvajanje, čiščenje in kanalščino) pa smo doknjižili oblikovani popravek za račune kupcev iz let 2006–2023, ki so toženi, v prisilni poravnavi, likvidaciji ali stečaju v višini 5.701 EUR in jih pripisali službi kanalizacije. Prav tako je bil iz tega naslova odpravljen popravek terjatev v višini 6.868 EUR.

Popravek vrednosti terjatev do kupcev za terjatve, ki so nastale pred uveljavitvijo SRS 2006, za storitve Nigrada in komunalne storitve (brez terjatev za okoljsko dajatev in čiščenje na CČN), smo oblikovali v višini terjatev do kupcev, ki so nastale do 31. 12. 2005 in so na dan 31. 12. 2023 še vedno neporavnane.

V letu 2023 je podjetje oblikovalo tudi popravke za terjatve, ki se nanašajo na komunalne storitve (okoljsko dajatev, CČN in blato) in se v računovodskih evidencah družbe izkazujejo kot obveznosti do drugih (države, Aquasystemsa, Snage, Energetike). Za navedene terjatve smo zmanjšali oblikovani popravek za račune iz let 1996–2023, ki so toženi, v prisilni poravnavi, likvidaciji ali stečaju v višini 211.509 EUR, saj so bili zaključeni postopki stečajev, prisilnih poravnav in tudi poplačane terjatve. Za navedeni znesek smo zmanjšali tudi popravke obveznosti do države, podjetij Aquasystems, Snaga in Energetika, na novo pa smo ga oblikovali v višini 8.365 EUR.

Pri terjatvah do občanov za komunalne storitve je izterjava dolgov zaradi nizkih zneskov in specifičnih primerov otežena. Na dan 31. 12. 2023 je imelo Javno podjetje Nigrad, d. o. o., naslednje zneske poslovnih terjatev po zapadlosti:

	Nezapadle	Zapadle - dni						
Obdobje	Nezapadle	30	90	180	360	nad 360	Skupaj	od tega toženo, stečaj..
Znesek odprtih terjatev obračun komunalnih storitev - položnice	2.139.101	300.831	198.858	131.472	119.306	1.063.135	3.952.703	1.334.417
Znesek odprith terjatev - ostalo	4.224.419	297.817	15.921	35.300	277.476	341.976	5.192.909	362.830
Skupaj	**6.363.520**	**598.648**	**214.779**	**166.772**	**396.782**	**1.405.111**	**9.145.612**	**1.697.247**

Med terjatvami, ki so zapadle več kot 360 dni, predstavljajo največji delež terjatve do kupcev, ki so v stečaju ali prisilni poravnavi.

Terjatve do kupcev iz naslova komunalnih položnic znašajo 3.774.820 EUR, od tega se nanašajo na terjatve veza CČN – Aquasystems 2.009.597 EUR, blato Snaga in Energetika v višini 397.567 EUR in okoljska dajatev v višini 428.912 EUR. Preostanek terjatev na položnicah predstavljajo terjatve za storitve Nigrada (odvajanje, čiščenje, omrežnina).

Prav tako imamo za navedene terjatve oblikovane popravke terjatev za terjatve, ki so v stečaju, prisilni poravnavi ali pa so tožene v višini 1.275.896 EUR, od tega se popravek v višini 645.902 EUR nanaša na terjatve za CČN, znesek v višini 84.540 EUR se nanaša na blato in 334.551 EUR na okoljsko dajatev. Preostanek oblikovanih popravkov terjatev za komunalne položnice predstavljajo terjatve za storitve Nigrada (odvajanje, čiščenje, omrežnina).

Podjetje svojih terjatev nima posebej zavarovanih in zastavljenih.

♦ Kratkoročni dani predujmi in varščine (34.427 EUR)

Del se nanaša na dan avans za črpališče v Radizelu in dan avans za sanacijo lopute v ČP Melje.

♦ Druge kratkoročne terjatve (366.605 EUR)

Javno podjetje Nigrad, d. o. o., med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih v bilanci stanja izkazuje naslednje vrste terjatev:

v EUR

	31. 12. 2023	31. 12. 2022	Indeks 23/22
Kratkoročne terjatve do države za DDV	311.208	393.144	79
Druge kratkoročne terjatve	55.397	85.683	65
Skupaj	**366.605**	**478.827**	**77**

Druge kratkoročne terjatve so na dan 31. 12. 2023 nekoliko nižje kot na dan 31. 12. 2022. Zmanjšale so se kratkoročne terjatve do države za davke (preveč plačan DDV). Druge kratkoročne terjatve v višini 55.397 EUR se v večini nanašajo na terjatve iz naslova boleznin (51.672 EUR).

3.5.1.7 Denarna sredstva (2.874.903 EUR)

Družba izkazuje v tej postavki denarna sredstva na transakcijskem računu in kratkoročne depozite. V letu 2023 so se denarna sredstva povečala, zaradi poplačila faktur s strani MOM, konec leta 2023.

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	**2.874.903**	**1.629.349**	**176**
Denarna sredstva na računih, razen deviznih	14.041	812	1.729
Kratkoročni depoziti oziroma depoziti na odpoklic, razen deviznih	2.860.862	1.628.537	176
Skupaj:	**2.874.903**	**1.629.349**	**176**

3.5.1.8 . KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (210.083 EUR)

Aktivne časovne razmejitve se nanašajo na odložene stroške in nefakturirane prihodke za gradbišča, kjer so se dela opravila, niso pa bila obračunana zaradi različnih vzrokov. Kratkoročno odloženi stroški se nanašajo na razmejene stroške licenc in letnih naročnin na strokovne revije in enoletne dostope do spletnih portalov. Nezaračunani prihodki se nanašajo na opravljena dela na gradbiščih, in sicer gradbišče hortikultura Lent, parkirišče Lavričeva, pokrivanje odvajanja in čiščenja v občini Kungota, opravljena neobračunana dela v zimski službi v MOM in pokrivanje posameznih evropskih projektov kot so Life restart, CitY Water Circles in Re-built.

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročno odloženi stroški oziroma odhodki	10.841	17.049	64
Kratkoročno nezaračunani prihodki	199.242	338.018	59
Skupaj	**210.083**	**355.067**	**59**

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (21.092.504 EUR)

A. KAPITAL (10.454.366 EUR)

Kapital je opredeljen z zneski, ki so jih lastniki vložili v družbo. Povečuje se za vrednost čistih dobičkov in zmanjšuje za vrednost izgub.

Celotni kapital Javnega podjetja Nigrad, d. o. o., na dan 31. 12. 2023 znaša 10.454.366 EUR in se je v letu 2023 povečal zaradi čistega poslovnega izida – dobička v letu 2023. Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju.

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Vpoklicani kapital	**3.259.317**	**3.259.317**	**100**
Osnovni kapital	3.259.317	3.259.317	100
Kapitalske rezerve	**4.436.966**	**4.436.966**	**100**
Zneski iz poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala in zneski zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic oziroma deležev	1.149.854	1.149.854	100
Splošni prevrednotovalni popravek kapitala	3.287.112	3.287.112	100
Rezerve iz dobička	**2.541.161**	**2.541.161**	**100**
Zakonske rezerve	2.187.438	2.187.438	100
Druge rezerve iz dobička	353.723	353.723	100
Revalorizacijske rezerve iz prevrednotenja zemljišč	**46.463**	**46.463**	**100**
Rezerve zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti - aktuarski dobički ali izgube	**(178.379)**	**(145.814)**	**122**
Čisti dobiček ali čista izguba skupaj - seštevek spodnjih postavk	**348.838**	**(320.861)**	**-**
Preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let	(342.180)	230.864	-
Ostanek čistega dobička poslovnega leta	691.018	(551.725)	-
Skupaj:	**10.454.366**	**9.817.232**	**106**

3.5.1.9 Vpoklicani kapital (3.259.317 EUR)

- **Osnovni kapital (3.259.317 EUR)**

Osnovni kapital družbe znaša 3.259.317 EUR.

3.5.1.10 Kapitalske rezerve (4.436.966 EUR)

Kapitalske rezerve družbe znašajo 4.436.966 EUR.

- **Splošni prevrednotovalni popravek kapitala (3.287.112 EUR)**

Po spremembah Slovenskih računovodskih standardov v letu 2006 se splošni prevrednotovalni popravek kapitala evidentira med kapitalskimi rezervami. Splošni prevrednotovalni popravek osnovnega kapitala znaša 3.287.112 EUR in je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega

kapitala v letih 1993–2001. Splošni prevrednotovalni popravek kapitala se lahko uporabi le za pokritje izgube ali povečanje osnovnega kapitala družbe.

3.5.1.11 Rezerve iz dobička (2.541.161 EUR)

- **Zakonske rezerve (2.187.438 EUR)**

Družba je navedeni znesek rezerv oblikovala v okviru lastninskega preoblikovanja družbe in z razporejanjem dela čistega dobička v rezerve do uveljavitve novih SRS. Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

- **Druge rezerve iz dobička (353.723 EUR)**

Druge rezerve iz dobička na dan 31. 12. 2023 znašajo 353.723 EUR. Oblikovane so iz dobičkov preteklih let in statutarnih rezerv.

Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko uporabi za katere koli namene (oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube).

3.5.1.12 Revalorizacijske rezerve (46.463 EUR)

Komisija za popis neopredmetenih osnovnih sredstev, zemljišč, zgradb, nepremičnin v gradnji oz. izdelavi, opreme in nadomestnih delov, drobnega inventarja je pri svojem delu v letu 2009 ugotovila višek med knjižnim in popisnim stanjem za zemljišče v KO Pobrežje (681), vložek št. 2809. Evidentiral se je v vrednosti, ugotovljeni na podlagi cenilnega zapisnika.

Nepremičnina na Pobrežju se je na dan 31. 12. 2023 obravnavala kot poslovno potrebna nepremičnina. V skladu s SRS je družba izvedla preizkus oslabitve na dan 31. 12. 2017 in 31. 12. 2020.

3.5.1.13 Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (–178.379 EUR)

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na evidentiranje aktuarskih dobičkov ali izgub, ki izhajajo iz aktuarskega izračuna rezervacij za odpravnine ob upokojitvi na dan 31. 12. 2023. Na osnovi aktuarskega izračuna za odpravnine ob upokojitvi smo povečali oblikovano rezervo zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (32.565 EUR), stanje na dan 31. 12. 2023 tako znaša 178.379 EUR.

3.5.1.14 Preneseni čisti dobiček – izguba (342.180 EUR)

Prenesena čista izguba znaša 342.180 EUR.

3.5.1.15 Čisti dobiček poslovnega leta (691.018 EUR)

Čisti dobiček poslovnega leta 2023 je znašal 691.018 EUR. Predlog uprave je, da se s čistim dobičkom poslovnega leta 2023 pokrije izguba iz leta 2022 v višini 342.180 EUR, ostali del dobička v višini 348.838 EUR pa se deli 50 % v višini 174.419 EUR v druge rezerve in preostalih 50 % v višini 174.419 EUR ostane nerazdeljen.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (1.194.773 EUR)

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Rezervacije za pokrivanje prihodnjih stroškov oziroma odhodkov zaradi razgradnje, ponovne vzpostavitve prvotnega stanja in druge podobne rezervacije	37.871	58.103	65
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	1.063.142	963.063	110
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	93.760	93.760	100
Skupaj:	**1.194.773**	**1.114.926**	**107**

3.5.1.16 Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti (1.063.142 EUR)

Družba je na podlagi aktuarskega izračuna, ki ga je izdelal pooblaščeni aktuar na dan 31. 12. 2023, oblikovala rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v skladu s SRS 10.

	01.01.2023	odprava oz. oblikovanje rezervacij preko IPI	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	oblikovanje rezervacij v obdobju preko IPI	Poraba rezervacij v obdobju	31.12.2023
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	529.573	0	53.883	68.433	60.718	591.171
Rezervacije za jubilejne nagrade	433.490	0	0	113.014	74.533	471.971
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	**963.063**	**0**	**53.883**	**181.446**	**135.251**	**1.063.142**

Rezervacije so bile izračunane z metodo Projected Unit Credit na osnovi večdekrementnega modela z upoštevanjem različnih dekrementov:

- verjetnost smrtnosti,
- verjetnost upokojevanja,
- verjetnost fluktuacije kadrov,
- verjetnost invalidnosti.

Predpostavke, uporabljene pri aktuarskem izračunu

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so bile izračunane na osnovi naslednjih predpostavk:

- verjetnost smrtnosti (SLO2007, selekcijski faktor za aktivno populacijo 75 %);

- verjetnost upokojevanja na osnovi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2, Uradni list RS 96/2012);
- verjetnost fluktuacije kadrov:
  - 4 % v intervalu do 40 let;
  - 3 % v intervalu od 41 do 50 let;
  - 1 % v intervalu nad 51 let;
- verjetnost invalidnosti;
- diskontna stopnja 3,1709 %;
- rast plač v Republiki Sloveniji (6,0 %; 4,5 %: 3,5 %) v letih (2024; 2025; od 2026 dalje);
- rast plač v podjetju (5,5 %; 4,5 %: 3,5 %) v letih (2024; 2025; od 2026 dalje);
- prispevna stopnja delodajalca 16,1 % (v primeru izplačil, višjih od zneskov, ki jih določa Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja).

3.5.1.17 Rezervacije za pokrivanje prihodnjih stroškov oziroma odhodkov zaradi razgradnje, ponovne vzpostavitve prvotnega stanja in druge podobne rezervacije (37.871 EUR)

Rezervacije se nanašajo na zapiranje deponije v občini Ruše.

3.5.1.18 Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve (93.760 EUR)

Oblikovane so rezervacije za rezervacijo za tožbo s strani občanov na Zagrebški cesti zaradi povzročenega hrupa.

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (458.083 EUR)

3.5.1.19 Dolgoročne finančne obveznosti (441.151 EUR)

Na dan 31. 12. 2023 je imelo Javno podjetje Nigrad, d. o. o., naslednje dolgoročne finančne obveznosti:

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Druge dolgoročne finančne obveznosti	441.151	19.469	2.266
Skupaj	**441.151**	**19.469**	**2.266**

Druge dolgoročne finančne obveznosti se nanašajo na najete leasinge za nabavo osnovnih sredstev v letu 2023. V letu 2023 smo za nabavo treh tovornih vozil Mercedes-Benz Arocs 2643 K, tovornega vozila MITSUBISHI CANTER 6C18 s kesonom, nakladalca LIEBHERR L518, srederja KROKODILE komplet, dveh kosilnih glav DUCKER VMS1200, kosilne roke DUCKER UNA600 in torzijskega okvirja za UNIMOG, najeli leasinge z dobo odplačila 60 mesecev in FOM 5,1 %. Del finančnih obveznosti za leasinge, ki zapadejo v plačilo v roku enega leta v višini 149.802 EUR, je prikazan v okviru kratkoročnih finančnih obveznosti. Del

drugih dolgoročnih finančnih obveznosti se pa nanaša na najem zemljišča v Dogošah. Del teh drugih dolgoročnih finančnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo v roku enega leta v višini 13.672 EUR, je prikazan v okviru kratkoročnih finančnih obveznosti. Vse finančne obveznosti zapadejo v plačilo do konca 2028, tako, da podjetje nima obveznosti, ki so daljša od 5 let.

DOL GOROČNE OBVEZNOSTI ZA LEASINGE na dan 31.12.2023

zap. št.	UPNIK (banka / leasing)	Znesek odobrenega leasinga	knjigovodska vrednost na dan 31.12.2023	zapadlost leasinga	zavarovanja	obrestna mera	namen kredita
1.	BKS leasing d.o.o	81.993	50.349	28.02.2028	menica, obvezno in kasko zav.	5,1 % nespremenljiva	tovorno vozilo Mitsubishi canter
2.	BKS leasing d.o.o	65.586	40.274	28.02.2028	menica	5,1 % nespremenljiva	nakladalec Liebherr L518
3.	BKS leasing d.o.o	64.950	39.883	28.02.2028	menica	5,1 % nespremenljiva	terzijski okvir za unimog in kosilne roke Ducker UNA
4.	BKS leasing d.o.o	232.574	142.815	28.02.2028	menica	5,1 % nespremenljiva	šreder Krokodile
5.	BKS leasing d.o.o	155.012	95.187	28.02.2028	menica, obvezno in kasko zav.	5,1 % nespremenljiva	tovorno vozilo Mercedes Benz
6.	BKS leasing d.o.o	155.012	95.187	28.02.2028	menica, obvezno in kasko zav.	5,1 % nespremenljiva	tovorno vozilo Mercedes Benz
7.	BKS leasing d.o.o	155.012	95.187	28.02.2028	menica, obvezno in kasko zav.	5,1 % nespremenljiva	tovorno vozilo Mercedes Benz
		910.139	**558.882**				

Pri najemu leasingov ni večjih tveganj, saj so leasingi najeti z fiksno obrestno mero.

3.5.1.20 Dolgoročne poslovne obveznosti (16.932 EUR)

Na dan 31. 12. 2023 je imelo Javno podjetje Nigrad, d. o. o., naslednje dolgoročne poslovne obveznosti:

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Druge dolgoročne poslovne obveznosti	16.932	16.932	100
Skupaj	**16.932**	**16.932**	**100**

Dolgoročne poslovne obveznosti se nanašajo na varščino, ki smo jo prejeli za oddan lokal v najem.

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (8.362.533 EUR)

3.5.1.21 Kratkoročne finančne obveznosti (163.474 EUR)

Kratkoročni finančni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev. Med kratkoročnimi dolgovi so izkazani tudi zneski dolgoročnih dolgov, ki zapadejo v obdobju, krajšem od enega leta.

Na dan 31. 12. 2023 je imelo Javno podjetje Nigrad, d. o. o., naslednje kratkoročne finančne obveznosti:

v EUR

	31.12.2022	31.12.2022	Indeks 23/22
Druge kratkoročne finančne obveznosti	163.474	13.334	1.226
Skupaj	**163.474**	**13.334**	**1.226**

Znesek obrokov finančnih obveznosti za leasinge, ki zapadejo v letu 2024, znaša 149.802 EUR. Druge kratkoročne finančne obveznosti se nanašajo na najemnino za najeto zemljišče v Dogošah, ki zapade v letu 2024 v znesku 13.672 EUR.

II. Kratkoročne poslovne obveznosti (8.199.059 EUR)

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	**6.001.573**	**7.741.771**	**78**
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	5.974.831	7.713.078	77
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	26.632	28.583	93
Kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago in storitve	110	110	100
Prejeti kratkoročni predujmi in varščine	**15.130**	**32.640**	**46**
Prejeti kratkoročni predujmi	15.130	32.640	46
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	**537.893**	**514.449**	**105**
Kratkoročne obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	309.930	290.038	107
Kratkoročne obveznosti za prispevke iz kosmatih plač in nadomestil plač	103.485	94.968	109
Kratkoročne obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil plač	51.854	43.416	119
Kratkoročne obveznosti za druge prejemke iz delovnega razmerja	71.157	84.215	84
Kratkoročne obveznosti za prispevke iz drugih prejemkov iz delovnega razmerja, ki se ne obračunavajo skupaj s plačami	841	1.149	73
Kratkoročne obveznosti za davek iz drugih prejemkov iz delovnega razmerja, ki se ne obračunavajo skupaj s plačami	626	663	94
Obveznosti do državnih in drugih institucij	**1.642.355**	**1.355.903**	**121**
Obveznosti za obračunani DDV	(5.233)	(6.215)	84
Obveznosti za prispevke izplačevalca	77.898	71.883	108
Obveznosti za davek od dohodkov	87.030	0	0
Obveznosti za davčni odtegljaj	338	1.259	27
Druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	1.482.322	1.288.976	115
Druge kratkoročne obveznosti	**2.108**	**4.253**	**50**
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti	2.108	4.253	50
Skupaj:	**8.199.059**	**9.649.016**	**85**

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (5.823.690 EUR)

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	6.001.573	7.741.771	78

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so se v letu 2023 zmanjšale, saj smo konec leta skupaj z Mestno občino Maribor (poplačila partnerjev in podizvajalcev) poplačali vse zapadle obveznosti.

Obveznosti do dobaviteljev veza CČN Aquasystems na dan 31. 12. 2023 znašajo 1.578.618 EUR, obveznosti vezane na blato do družb Snaga in Energetika pa znašajo 624.632 EUR.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti (2.182.356 EUR)

Druge kratkoročne poslovne obveznosti v Javnem podjetju Nigrad, d. o. o., obsegajo naslednje postavke:

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Kratkročne obveznosti do zaposlencev	**537.893**	**514.449**	**105**
Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij	**1.642.355**	**1.355.903**	**121**
- obveznost za obračunan DDV	(5.233)	(6.215)	84
- obveznosti za prispevke izplačevalca	77.898	71.884	108
- obveznosti za davek od dohodkov	87.030		
- obveznost za davčni odtegljaj	338	1.259	27
- druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij	1.482.322	1.288.975	115
od tega obveznost za storitveno pristojbino, okoljsko dajatev, blato in ostalo	2.547.315	2.558.668	100
od tega popravek obveznosti za storitveno pristojbino, okoljsko dajatev, blato in ostalo	(1.064.993)	(1.269.693)	84
Druge kratkoročne obveznosti	**2.108**	**4.253**	**50**
	2.182.356	**1.874.605**	**116**

V letu 2023 je podjetje oblikovalo tudi popravke za terjatve, ki se nanašajo na komunalne storitve (okoljsko dajatev, CČN in blato) in se v računovodskih evidencah družbe izkazujejo kot obveznosti do drugih (države, Aquasystemsa, Snage, Energetike). Za navedene terjatve smo zmanjšali oblikovani popravek za račune kupcev iz let 1996–2023, ki so toženi, v prisilni poravnavi, likvidaciji ali stečaju v višini 344.967 EUR, saj so bili zaključeni postopki stečajev, prisilnih poravnav in tudi poplačane terjatve. Za navedeni znesek smo zmanjšali tudi popravke obveznosti do države, podjetij Aquasystems, Snaga in Energetika, na novo pa smo ga oblikovali v višini 11.966 EUR. Popravki obveznosti se nanašajo na izdane račune kupcev iz let 1996–2023, ki so toženi, v prisilni poravnavi ali stečaju (1.064.993 EUR celotno obdobje inkasa).

3.5.1.22 KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (622.749 EUR)

v EUR

	31.12.2023	31.12.2022	Indeks 23/22
Vnaprej vračunani stroški in odhodki	398.642	238.645	167
Kratkoročno odloženi prihodki	224.107	282.102	79
Skupaj:	**622.749**	**520.747**	**120**

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so se v letu 2023 povečale in se nanašajo na vnaprej vračunane stroške in odhodke v višini 398.642 EUR, od tega znesek v višini 290.452 EUR predstavlja v naprej vračunane stroške zaradi neizkoriščenega dopusta, znesek v višini 108.190 EUR pa vnaprej vračunane stroške.

Kratkoročno odloženi prihodki v višini 224.107 EUR se nanašajo na kratkoročno odložene prihodke od tega znesek 200.801 EUR predstavlja še neizvedena dela po projektih in znesek 23.306 EUR, ki se nanaša na obračunane obresti od komunalnih storitev – položnic, ki na dan 31. 12. 2023 še niso poravnane.

3.5.1.23 ZABILANČNA EVIDENCA

V zabilančni evidenci vodimo infrastrukturo občin (ceste, kanale, JR in PS ...), ki smo jo pred letom 2010 imeli v upravljanju, in tudi tisto, ki nam jo posamezne občine predajo v evidenco. V izvenbilančni evidenci imamo evidentirane obračune zamudnih obresti do kupcev, ki jih glede na poplačila prenašamo v prihodke. V izvenbilančni evidenci imamo evidentirane tudi dane garancije za resnost ponudbe, dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijski dobi.
Prav tako pa imamo v izvenbilančni evidenci evidentirano programsko opremo za obračun padavinskih vod.

Družba ima izdane tudi menice, in sicer kot garancijo za dobro izvedbo del v višini 60.000 EUR, garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 40.880 EUR in izvršnice za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijski dobi v višini 56.112 EUR.

			v EUR
	31.12.2023	**31.12.2022**	**Indeks 23/22**
Infrastruktura	105.113.781	99.953.562	105
Obračunane zamudne obresti do kupcev	164.852	78.793	209
Dane garancije	2.284.807	2.058.152	111
Programska oprema za obračun padavinskih voda	34.184	34.184	100
Skupaj	**107.597.624**	**102.124.691**	**105**

3.5.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

PRIHODKI

Družba razčlenjuje prihodke na čiste prihodke od prodaje, finančne prihodke in druge prihodke. Izkaz poslovnega izida je sestavljen skladno s I. različico SRS 21.

Družba dosega poslovne prihodke od prodaje storitev gospodarskih javnih služb, kot so vzdrževanje cest, odvajanje in čiščenje, vzdrževanje javne razsvetljave in prometne semaforizacije, parkirnine in upravno-tehnične zadeve. Med poslovnimi prihodki od prodaje so tudi prihodki, doseženi z opravljanjem tržne dejavnosti. Drugi poslovni prihodki, s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki, so prihodki iz naslova subvencij za omrežnino in pokrivanje razlik v ceni GJS odvajanja in čiščenja, refundacij iz naslova boleznin, odprave dolgoročnih rezervacij in prihodki iz naslova prevrednotenja osnovnih sredstev in terjatev in prihodki iz naslova prevrednotenja osnovnih sredstev in terjatev.

Finančni prihodki se pojavljajo kot prihodki iz naslova obresti in drugih finančnih prihodkov.

Drugi prihodki so neobičajne postavke, odškodnine in ostali prihodki.

3.5.2.1 ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (29.157.424 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu iz naslova GJS	16.135.751	14.290.309	113
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu - tržni del	12.694.578	11.637.119	109
Prihodki od zakupnin - Biograd n/m	10.800	10.800	100
Prihodki od najemnin	316.295	294.494	107
Skupaj:	**29.157.424**	**26.232.722**	**111**

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu so prihodki iz naslova rednega vzdrževanja cest, javne razsvetljave in prometne semaforizacije, odvajanja in čiščenja ter omrežnine, ostalo kot GJS – praznjenje greznic, storitve katastra in tehničnega oddelka, parkirnin in storitev na trgu. Prihodki od najemnin in zakupa so prihodki od najemnin za oddane poslovne prostore in počitniške kapacitete v najem. Prihodki od prodaje so se v letu 2023 povečali v primerjavi z letom 2022 predvsem zaradi večjega obsega del na tržnih projektih in GJS – rednem vzdrževanju cest zaradi obračuna storitev rednega vzdrževanja javnih prometnih površin in javne razsvetljave ter prometne semaforizacije z MOM po novih višjih prodajnih cenah ter pridobitvi in izvedbi del zaradi ukrepov za zaščito po majskih, junijskih ter avgustovskih ujmah. Podrobneje so razčlenjeni v poslovnem delu letnega poročila, poglavju 3.11 SRS 32 in poglavju 4 Poslovno in računovodsko poročilo po posameznih službah in oddelkih.

3.5.2.2 DRUGI POSLOVNI PRIHODKI S PREVREDNOTOVALNIMI POSLOVNIMI PRIHODKI (900.636 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije)	820.898	1.001.544	82
Prevrednotovalni poslovni prihodki	79.738	417.028	19
Skupaj:	**900.636**	**1.418.572**	**63**

Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so prihodki iz naslova subvencij za omrežnino in ostalo (subvencija za pokrivanje razlike v ceni za občini Pesnica in Kungota) v višini 334.194 EUR, prihodki iz EU-projektov v višini 135.865 EUR, prihodki iz naslova refundacij za boleznine in drugih refundacij v višini 310.531 EUR, odprava rezervacij 20.233 EUR in drugi prihodki v višini 20.075 EUR.

Prevrednotovalni poslovni prihodki iz naslova odprodaje osnovnih sredstev so izkazani v višini 58.250 EUR. Prevrednotovalni poslovni prihodki, ki se nanašajo na poplačane terjatve za obratna sredstva, so izkazani v višini 21.488 EUR.

3.5.2.3 FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL (38 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	38	109	35
Skupaj:	**38**	**109**	**35**

To so prihodki iz vezanih depozitov pri bankah.

3.5.2.4 FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (12.432 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	12.432	10.205	122
Skupaj	**12.432**	**10.205**	**122**

Ti prihodki se nanašajo na zamudne obresti za plačane račune po poteku valute.

3.5.2.5 DRUGI PRIHODKI (134.156 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki	24.784	17.456	142
Prejete odškodnine in kazni	44.877	20.763	216
Drugi prihodki	64.495	405.751	16
Skupaj	**134.156**	**443.970**	**30**

Družba Nigrad je v okviru drugih poslovnih obveznosti na dan 31. 12. 2023 izkazovala obveznosti za realizirane presežke iz naslova sodnih postopkov, povezanih z izterjavo komunalnih storitev, presežke iz naslova okoljskih dajatev. Družba je v letu 2023 zaključila, da del presežkov iz naslova

sodnih postopkov, povezanih z izterjavo komunalnih storitev in presežkov iz naslova okoljskih dajatev po pokritju vseh s tem povezanih stroškov, pripadajo njej sami, zato je uprava s previdnostjo ugotovila, da se lahko 47.280 EUR prenese med ostale prihodke, ki niso povezani s poslovnimi učinki. Drugi prihodki so: trošarine v višini 24.784 EUR in prejete odškodnine (zavarovalnica in Snaga) v višini 44.877 EUR ter ostalo v višini 17.215 EUR.

ODHODKI

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški, nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah, kot so stroški materiala, stroški storitev, amortizacija, stroški dela ...

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev, pri neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in obratnih sredstvih zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotovalnim popravkom kapitala.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Med odhodki za financiranje so zajete vse obračunane realne obresti, medtem ko imajo odhodki za naložbenje predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve.

♦ Delitev odhodkov po funkcionalnih skupinah

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov oziroma nabavna vrednost prodanega blaga	**25.325.933**	**25.297.400**	**100**
Vrednost prodanih poslovnih učinkov	25.325.933	25.297.400	100
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	0	0	0
Stroški prodajanja	**303.237**	**248.049**	**122**
Stroški splošnih dejavnosti s prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki	**3.696.967**	**3.072.104**	**120**
Stroški splošnih dejavnosti (nabave in uprave)	3.311.208	2.965.689	112
Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi in opredmetenimi osnovnimi sredstvi	27.971	69.174	40
Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z zalogami	95	1.999	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve v zvezi s poslovnimi terjatvami	350.669	21.606	1.623
Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica odpisov v zvezi s poslovnimi terjatvami	7.024	13.636	52
Skupaj:	**29.326.137**	**28.617.553**	**102**

3.5.2.6 NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA, STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (19.500.439 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Nabavna vrednost prodanega blaga	**0**	**0**	**0**
Stroški materiala, energije, nadomestnih delov in pis. materiala	**4.089.258**	**4.252.473**	**96**
Stroški materiala	2.815.492	3.107.714	91
- od tega			
surovine in material	1.035.406	1.340.473	77
gramozni agregati in beton	423.345	337.731	125
asfalt	1.050.607	1.284.880	82
prometni znaki	77.061	87.577	88
sol	186.647	37.677	495
ostalo	42.426	19.376	219
Stroški energije	839.358	747.969	112
Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje osnovnih sredstev	131.067	86.227	152
Odpis drobnega inventarja in embalaže	140.934	127.216	111
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	7.610	10.132	75
Drugi stroški materiala	154.797	173.215	89
Stroški storitev	**15.411.181**	**15.397.971**	**100**
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	8.076.875	7.837.315	103
Stroški transportnih storitev	577.768	723.627	80
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem opredmetenih osnovnih sredstev	668.253	661.176	101
- od tega			
tekoča popravila osnovnih sredstev	543.568	552.122	98
stroški vzdrževanja strojne in programske opreme	124.685	109.054	114
Najemnine	3.105.528	3.466.273	90
- od tega			
najemnina infrastruktura	3.021.399	3.348.273	90
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	8.027	16.761	48
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev ter zavarovalne premije	514.184	529.506	97
- od tega			
zavarovalna premija za infrastrukturo	140.133	166.064	84
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	95.772	159.819	60
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	2.315	7.505	31
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetje	33.024	43.092	77
Stroški drugih storitev	2.329.435	1.952.897	119
- od tega			
stroški storitev JHMB	1.431.362	1.271.920	113
izposoja delavcev	170.024	0	0
storitve povezane z EU projekti	36.505	82.040	44
stroški inkasa	298.211	271.219	110
varnostna služba	25.351	17.695	143
čiščenje poslovnih prostorv	43.214	29.163	148
cestnine	31.184	31.069	100
komunalne storitve	53.085	48.096	110
ostale storitve	240.499	201.695	119
Skupaj	**19.500.439**	**19.650.444**	**99**

Stroški materiala so nekoliko nižji od lanskoletnih zaradi manjše porabe surovin in materiala (kanalizacijske cevi, elektromaterial ...) in manjše porabe asfalta zaradi manj preplastitev. Povečali pa so se stroški nabave gramoza, betona in soli. Prav tako so nekoliko višji stroški storitev predvsem zaradi več del izvedenih na tržnih projektih s partnerji in podizvajalci. Povečali so se tudi

stroški JHMB. Stroški revizije so za leto 2023 znašali 23.020 EUR. Stroški revizije, ki se nanašajo na pregled poročila o odnosu do povezanih družb za leto 2023 znašajo 2.042 EUR.

3.5.2.7 STROŠKI DELA (8.069.959 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Plače zaposlencev	5.131.440	4.707.035	109
Nadomestila plač zaposlencev	438.770	336.914	130
Stroški pokojninskih zavarovanj	640.774	583.782	110
Stroški drugih socialnih zavarovanj	443.241	405.183	109
Regres za letni dopust, bonitete, povračila in drugi prejemki zaposlencev	1.185.598	1.094.423	108
Stroški poslovodstva, obračunani na drugih podlagah, kot je delovno razmerje	5.469	70.792	8
Drugi stroški dela (neizkoriščen dopust in ostalo)	75.831	241.078	31
Rezervacije za pokojnine,jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	148.836	94.301	158
Skupaj:	**8.069.959**	**7.533.508**	**107**

Javno podjetje Nigrad, d. o. o., je zavezano Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti (Uradni list RS št. 105/2021; z dne 2. 7. 2021 odslej: KPKD). Plače so bile v letu 2023 usklajene z določbami Kolektivne pogodbe podjetja Nigrad, d. o. o., in Aneksi 1–17 h Kolektivni pogodbi podjetja Nigrad, d. o. o. Izhodiščna plača od 1. 1. 2023 je znesek minimalne plače 1.203,36 EUR. Dodatki, določeni z zakoni in drugimi predpisi ter s kolektivnimi pogodbami, del plače za delovno uspešnost in plačilo za poslovno uspešnost, dogovorjeno s kolektivno pogodbo ali pogodbo o zaposlitvi, se ne vštevajo v minimalno plačo. Minimalna plača od 1. 1. 2023 dalje znaša1.203,36 EUR (Ur. l. RS št 4/2023).

V skladu z določbami KPKD in s splošnimi akti podjetja je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo in stalnost ter dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti. Dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe in za stalnost dela v podjetju kot sledi:

- od 1 do 5 let za vsako izpolnjeno leto dela 0,1 %,
- nad 5 do 15 let za vsako izpolnjeno leto dela 0,2 %,
- nad 15 do 30 let za vsako izpolnjeno leto dela 0,3 %,
- nad 30 let za vsako izpolnjeno leto dela 0,4 %.

Delavcem se osnovna postavka poveča za 10 % za izmensko delo, za nočno delo 50 % (zimska služba, odpravljanje okvar, intervencija), za 30 % za nadurno delo in za 50 % za delo ob nedeljah, za delo na praznik in dela proste dneve po zakonu za 100 % ter za 15 % za pripravljenost (na domu) in 20 % za deljen delovni čas.

Med stroške dela so zajeti tudi stroški prispevkov, ki jih plača podjetje (16,1 %), regres za letni dopust, regres za prehrano, stroški za prevoz na delo in z njega. Vsi omenjeni zneski so izračunani in se izplačujejo glede na KPKD (Uradni list RS št. 43/2015 in Ur. l. št. 105/2021), Uredbo o višini povračil

stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo (Uradni list RS 140/06 in 76/08) in Kolektivno pogodbo podjetja Nigrad, d. o. o., ter Anekse h Kolektivni pogodbi podjetja Nigrad, d. o. o.

Število zaposlenih na podlagi delovnih ur je bilo 237,21 delavca. Povprečna bruto plača na zaposlenega na podlagi opravljenih delovnih ur je za leto 2023 znašala 1.956,85 EUR.

Vsem zaposlenim je bil maja 2023 izplačan regres za letni dopust v bruto znesku 2.191,85 EUR na zaposlenega.

Nigrad, d. o. o., je v letu 2023 obračunal za 5.570.210 EUR bruto plač in nadomestil plač, stroški socialnih zavarovanj so znašali 1.084.015 EUR, od tega 640.774 EUR iz naslova pokojninskih zavarovanj, drugi stroški, povezani s stroški dela, pa 1.415.734 EUR.

V letu 2023 je Nigrad, d. o. o., imel stroške storitev v zvezi z najemom delovne sile za nujna dela v višini 170.024 EUR.

Znesek drugih stroškov dela s stroški poslovodstva in rezervacijami za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi sestoji iz naslednjih postavk:

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Regres za letni dopust	518.326	455.546	114
Prevozi na delo in z dela	253.685	262.890	96
Prehrana med delom	366.893	321.945	114
Solidarnostna pomoč	27.937	13.970	200
Odpravnina -del. dol. čas	1.399	1.528	92
Odpravnina nad uredbo	13.500	34.373	39
Drugi prejemki iz del. razmerja	3.858	4.171	92
Stroški poslovodstva	5.469	70.792	8
Drugi stroški dela (neizkoriščen dopust in ostalo)	75.831	241.078	31
Rezervacije za jub. nag. in odpravnine	148.836	94.301	158
Skupaj	**1.415.734**	**1.500.594**	**94**

Stroški odpravnin nad uredbo se nanašajo na plačane odpravnine zaposlenim ob upokojitvi, ki so presegla uredbeni del.

V letu 2023 smo doknjižili oblikovanje rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi po aktuarskem izračunu na dan 31. 12. 2023, ki ga je izdelal pooblaščeni aktuar.

V letu 2023 je družbo od 1. 1. do 28. 2. 2023 vodil direktor Javnega holdinga Maribor mag. Andrej Rihter, ki je prejemal plačo na podlagi pogodbe o poslovodenju, ki jo je z njim sklenil predsednik NS. Kot direktorju družbe so mu bili v skladu s pogodbo o poslovodenju v letu 2023 izplačani prejemki v višini 5.000,00 EUR. Prispevki delodajalca so znašali 469,00 EUR.

S 1. 3. 2023 je bil s sklepom nadzornega sveta z dne 14. 2. 2023 imenovan za direktorja družbe Javnega podjetja Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., Tomaž Kavnik in s sklepom 25. 7. 2023 je bil od 1. 9. 2023 prav tako imenovan za direktorja družbe Javnega podjetja Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., za mandatno obdobje 4 let Tomaž Kavnik. Prejemki direktorja so v obdobju od 1. 3. 2023 do 31. 12. 2023 znašali 57.549,91 EUR. Prispevki delodajalca so znašali 9.620,41 EUR. Direktor je prejel regres za letni dopust v višini 1.826,50 EUR. Drugi stroški dela (potni nalogi, prevoz in malica) so v letu 2023 znašali 5.106,91 EUR.

V letu 2010 sta bila sprejeta Zakon o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS št. 21/10 in 8/11) ter Uredba o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila in višine spremenljivih prejemkov direktorjev (Uradni list RS št. 34/10 in 52/11). Prejemki direktorjev so usklajeni z Zakonom in Uredbo.

NS je v letu 2023 opravil skupno (8) rednih, eno (1) izredno in dve (2) korespondenčni seji. Člani nadzornega sveta podjetja so v letu 2023 imeli obračunane sejnine v višini 16.955,60 EUR. V letu 2019 je NS na svoji 19. redni seji v okviru svojih pristojnosti imenoval revizijsko komisijo družbe Nigrad, d. o. o. Člani revizijske komisije so se v letu 2023 sestali na petih (5) rednih sejah komisije. Iz tega naslova so bile obračunane sejnine v višini 4.388,82 EUR. V skladu z 294. členom ZGD-1 so prejemki posameznega člana nadzornega sveta in članov revizijske komisije iz naslova sejnin (stroški, ki se nanašajo na obdobje I.–XII. 2023) znašali:

Ime in priimek	Funkcija	Obdobje članstva	Znesek v EUR
Gregor Ficko	član NS / predsednik NS	21.6.2022 - 9.1.2023 / od 10.1.2023 dalje	3.716,49
Dejan Stanko	Član NS / namestnik predsednika	10.1.2023 dalje	2.973,19
Primož Tručl	član NS	10.1.2023 dalje	2.187,82
Izidor Polanec	član NS	od 10.1.2023 dalje	2.973,19
Mišo Pušnik	Član NS	ponovno izvoljen za štiriletni mandat od 14. 7. 2021 dalje	2.692,70
Šuman Bojan	član NS	od 14. 7. 2021 dalje za mandat štiri leta	2.412,21
Izidor Polanec	Predsednik revizijske komisije NS	od 15. 5. 2023 dalje	1.402,45
Pečovnik Slavica	Zunanja Članica revizijske komisije NS	od 3. 11. 2021 do 9. 9. 2023	448,78
Pušnik Mišo	Član revizijske komisije NS	od 28. 1. 2021 dalje	1.121,95
Bojan Gregorič	Zunanji član revizijske komisije NS	od 15. 5. 2023 dalje	1.121,95
Marko Hočevar	Zunanji član revizijske komisije NS	od 28. 11. 2023 dalje	293,69
Skupaj			**21.344,42**

Prispevki delodajalca, ki se vežejo na sejnine in revizijsko komisijo nadzornega sveta, so znašali 2.002,17 EUR. Prav tako je družba imela stroške, povezane z NS, v višini 8.321 EUR, ki se nanašajo na zavarovanje in članstvo v združenju NS.

Družba Nigrad, d. o. o., ni članu poslovodstva – direktorju družbe – in članom nadzornega sveta odobrila nobenih posojil ali poroštev ter jim ni izplačala nobenih predujmov. Prav tako uprava in nadzorni svet v letu 2023 nista prejela nobenih izplačil kot delež v dobičku.

Ostali zaposleni nimajo sklenjenih individualnih pogodb, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe.

3.5.2.8 ODPISI VREDNOSTI (1.615.820 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Amortizacija	**1.230.061**	**1.113.513**	**110**
Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev	46.890	40.673	115
Amortizacija zemljišč (najem projekt "CINDERELA")	13.217	13.217	100
Amortizacija zgradb	157.416	157.535	100
Amortizacija opreme in nadomestnih delov	1.012.532	902.088	112
Amortizacija drobni inventar	6	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki	**385.759**	**106.415**	**363**
Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi, opredmetenimi osnovnimi sredstvi in naložbenimi nepremičninami	27.971	69.174	40
Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z zalogami	95	1.999	5
Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve v zvezi s poslovnimi terjatvami	350.669	21.606	1.623
Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica odpisov v zvezi s poslovnimi terjatvami	7.024	13.636	52
Skupaj:	**1.615.820**	**1.219.928**	**132**

a) Amortizacija (1.230.061 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti	od 1,25 % do 4 %
Gradbeni objekti - infrastruktura	od 2 % do 3 %
Cevovodi - omrežja	od 1,67 % do 6,67 %
Oprema	od 10 % do 20 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	od 10 % do 25 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 10 % do 14,3 %
Osebni avtomobili	12,50%
Računalniška oprema	50%
Drobni inventar	20,00%
Deli opreme in oprema za raziskovalne dejavnosti	33,30%
Premoženjske ptavice	20,00%

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto in v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

V letu 2023 je bila obračunana amortizacija pri sredstvih v lasti podjetja v naslednjih zneskih:

v EUR

NIGRAD	Nabavna vrednost sredstev na dan 31.12.2023	Popravek vrednosti na dan 01.01.2023	Amortizacija v letu 2023	Amortizacija v letu 2022	Indeks 23/22
Gradbeni objekti	6.912.559	3.376.723	157.416	157.535	100
Zemljišče v najemu	60.577	28.648	13.217	13.217	100
Oprema	2.193.604	1.732.483	86.859	93.963	92
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	12.553.571	9.687.876	811.559	692.320	117
Kombinirana in osebna vozila ter priklopniki	1.054.789	632.243	73.905	56.739	130
Računalniška oprema	617.343	590.887	40.209	59.066	68
Drobni inventar	14.534	39.891	6	0	0
Neopredmetena OS	741.649	566.044	46.890	40.673	115
Skupaj	**24.148.626**	**16.654.795**	**1.230.061**	**1.113.513**	**110**

b) in c) Prevrednotovalni poslovni odhodki (385.759 EUR)

Prevrednotovalni poslovni odhodki zajemajo prevrednotovalne poslovne odhodke pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih in znašajo v letu 2023 27.971 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z zalogami zajemajo prevrednotovalne poslovne odhodke pri zalogah in znašajo v letu 2023 95 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve v zvezi s poslovnimi terjatvami so v letu 2023 znašali 350.669 EUR in se nanašajo na slabitve terjatev iz naslova komunalnih storitev in ostalih storitev Nigrada za izvedena dela po pogodbah, naročilnicah itd., ki predstavljajo dvomljive in sporne terjatve. Med večjimi so slabitve povezane z izdanimi računi do MOM, za obdobje I.–IV. 2023, ki s strani MOM niso plačani.

Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica odpisov v zvezi s poslovnimi terjatvami so v letu 2023 znašali 7.024 EUR in se nanašajo na odpis terjatev iz naslova stečajev, prisilnih poravnav in odpis nepriznanih refundacij za boleznine in ostalo.

3.5.2.9 DRUGI POSLOVNI ODHODKI (139.371 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Rezervacije	**65.047**	**93.760**	**69**
Rezervacije za pokrivanje drugih obveznosti iz preteklih let	65.047	93.760	69
Drugi stroški	**74.872**	**119.913**	**160**
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov	4.963	670	741
Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi skupaj z dajatvami	9.574	6.831	140
Ostali stroški	60.335	112.412	54
Skupaj	**139.919**	**213.673**	**65**

Iz načela previdnosti smo oblikovali rezervacijo v višini 65.047 EUR vezano na pogodbeno kazen za Medvedovo, saj Mestna občina Maribor, za enak znesek Nigradu ni poravnala izdanega računa,

izstavljenega kot končno situacijo. Drugi stroški so stroški prispevka za stavbno zemljišče (34.998 EUR), razne članarine (16.180 EUR), sodne takse (4.167 EUR) in ostalo.

3.5.2.10 FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI (27.271 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	27.271	9.290	294
Skupaj	**27.271**	**9.290**	**294**

Finančni odhodki predstavljajo plačane obresti za najete leasinge v letu 2023 in najeto zemljišče v Dogošah.

3.5.2.11 FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI (34.278 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in menični obveznosti	902	683	132
Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	33.376	9.081	368
Skupaj	**34.278**	**9.764**	**351**

Obresti v višini 32.611 EUR se nanašajo na obresti po aktuarskem izračunu za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, ostalo predstavljajo obresti za prepozno plačan DDV, prepozno plačane račune in obresti po tožbah bivši zaposleni.

3.5.2.12 DRUGI ODHODKI (38.919 EUR)

v EUR

	2023	2022	Indeks 23/22
Denarne kazni in odškodnine	11.000	0	0
Drugi odhodki	27.919	61.601	45
Skupaj	**38.919**	**61.601**	**63**

Drugi odhodki so izplačana odškodnina ZZZS za poškodovanega delavca ob delovni nezgodi in evidentirane odpravljene druge obveznosti iz naslova primanjkljaja okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

3.6 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

Od leta 2020 dalje pravna oseba vedno plača davek od dohodkov pravnih oseb, saj velja omejitev zmanjšanja davčne osnove. Na podlagi izvršene spremembe zakonodaje se vse davčne olajšave in davčne izgube iz preteklih davčnih obdobij priznajo največ v višini 63 % davčne osnove.
Obdavčljivi dobiček se razlikuje od čistega dobička, poročanega v poslovnem izidu, ker izključuje postavke prihodkov ali odhodkov, ki so obdavčljive ali odbitne v drugih letih, in tudi postavke, ki niso nikoli obdavčljive ali odbitne. Obveznost družbe za odmerjeni davek se izračuna z uporabo davčnih stopenj, ki so veljavne na dan poročanja. V letu 2023 je bila stopnja davka 19-odstotna, enaka kot v preteklem letu.

v EUR

	2023	2022
+ obdavčljivi prihodki	30.204.686	28.105.578
popravek prihodkov - zmanjšanje	0	(78.875)
- odhodki	(29.426.638)	(28.698.208)
popravek odhodkov - povečanje	(67.625)	422.959
+ davčno nepriznani odhodki	581.442	(291.018)
- davčne olajšave	(779.929)	0
- sprememba osnove zaradi sprememb računovodskih standardov	(53.883)	96.831
+ izvzem odhodkov, ki zadevajo izvzete dividende	0	0
Osnova za davek od dohodka	**458.053**	**(442.733)**
Davek od dohodka po stopnji 19 %	**87.030**	**0**

3.7 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – ODLOŽENI DAVKI

Odloženi davki se izkazujejo po metodi obveznosti po bilanci stanja, kjer se upoštevajo začasne razlike med knjigovodsko vrednostjo sredstev in obveznostmi za potrebe finančnega poročanja in zneskov za potrebe davčnega poročanja. Odložena obveznost za davek se izkaže v višini, v kateri se pričakuje, da ga bo treba plačati ob odpravi začasnih razlik, na podlagi zakonov, uveljavljenih ali v bistvu uveljavljenih na datum poročanja. Odložena terjatev za davek se pripozna v obsegu, za katerega obstaja verjetnost, da bo na razpolago prihodnji obdavčljivi dobiček, v breme katerega bo v prihodnje mogoče uporabiti odloženo terjatev. Odložene terjatve za davek se zmanjšajo za znesek, za katerega ni več verjetno, da bo mogoče uveljaviti začasno davčno razliko, povezano s sredstvom.

Družba Nigrad, d. o. o., tudi v letu 2023 ni pripoznala odloženih terjatev za davek, ker v Strateškem načrtu 2019–2023 predvideva dovolj novih investicij, s katerimi bo zmanjševala davčno osnovo prav tako pa ima še dovolj neizkoriščenih olajšav iz naslova nabav osnovnih sredstev in izgub iz preteklih let.

3.8 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejemke in izdatke (povečanja in zmanjšanja denarnih sredstev), ki jih je družba dosegla s posameznimi dejavnostmi v obdobju. Denarni tokovi pri poslovanju predstavljajo tiste prejemke in izdatke, ki so povezani z osnovno dejavnostjo podjetja. V drugi različici izkaza denarnih tokov po SRS so denarni tokovi pri poslovanju izračunani po posredni metodi, in sicer z dopolnjevanjem postavk poslovnih prihodkov in poslovnih odhodkov iz izkaza poslovnega izida s spremembami obratnih sredstev, časovnih razmejitev, rezervacij in odloženih davkov v obdobju. Denarni tokovi pri investiranju in financiranju so izračunani iz poslovnih knjig, kar pomeni, da prikazujejo podatke o neposrednih denarnih tokovih, povezanih z neopredmetenimi sredstvi, osnovnimi sredstvi in finančnimi naložbami (investiranje) ter finančnimi dolgovi in kapitalom (financiranje).

Iz izkaza denarnih tokov za družbo lahko ugotovimo, da je Nigrad, d. o. o., v letu 2023 pri poslovanju ustvaril pozitiven denarni izid pri poslovanju. Pozitiven finančni tok pri poslovanju pomeni, da je podjetje s prodajo poslovnih učinkov in storitev (brez investiranja in zunanjega financiranja) ustvarilo presežek denarnih sredstev. V letu 2023 družba izkazuje tudi pozitiven finančni tok pri investiranju. Denarni tok pri investiranju je pozitiven zaradi prodaje in nakupa osnovnih sredstev po modelu sale lease back za vozila in stroje, ki smo jih nabavili že v letu 2022 in v letu 2023 prodali in preko leasinga nabavili nazaj .Denarni tok pri financiranju je negativen, predvsem iz naslova izdatka, ki se veže na poplačila za osnovna sredstva nabavljena preko leasinga. Ker je seštevek denarnih izidov pri poslovanju, investiranju in financiranju pozitiven, družba izkazuje pozitiven denarni izid obdobja v višini 1.245.554 EUR.

3.9 POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

- V januarju in februarju 2024 je Nigrad, d. o. o., pridobil leasing pri BKS bank leasing za poplačilo nabavljenih osnovnih sredstev.
- Dne 27. 2. 2024 smo s strani Javnega podjetja Energetika Maribor prejeli odpoved pogodbe o poslovnem sodelovanju pri plačilu izvajanja javne službe naročnika (blato), ki prične veljati dne 11. 6. 2024.
- Dne 6. 3. 2024 smo s strani Mestne občine Maribor, prejeli odpoved pogodbe o obračunu storitev čiščenja odpadnih komunalnih voda na centralni čistilni napravi v Mariboru, ki prične veljati dne 11. 6. 2024.

3.10 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM - POSLI S POVEZANIMI OSEBAMI

Povezane osebe z vidika priprave računovodskih izkazov v Javnem podjetju Nigrad, d. o. o., predstavljajo poslovodstvo družbe, zaposleni po individualnih pogodbah, člani NS, obvladujoči lastnik družba Javni holding Maribor, d. o. o., družbe v Skupini JHMB in ostale povezane osebe po ZGD-1 in po Mednarodnem računovodskem standardu 24 (MRS 24) .

Obvladujoča družba Javni holding Maribor (JHMB) je bila ustanovljena v začetku meseca septembra 2020. V letu 2023 je Nigrad, d. o. o., pri izvajanju storitev gospodarske javne službe odvajanja posloval z vsemi povezanimi družbami. Storitve javne službe je obračunaval pod enakimi pogoji, ki veljajo za vse uporabnike teh storitev v Mestni občini Maribor. Prav tako je Nigrad izvajalec različnih »gradbenih del«, tako za pravno osebo MOM, kot tudi za povezane družbe, po koncesijskih pogodbah in ostalih pogodbah za pridobljena dela na javnih razpisih. Vse transakcije s povezanimi osebami so bile izvedene v skladu s pogoji, ki bi veljali za nepovezane osebe.

V nadaljevanju je predstavljen obseg poslov s povezanimi osebami in stanja, izhajajoča iz teh.

Prodaja povezanim osebam – promet bruto

			v EUR
	2023	**2022**	**Indeks 23/22**
Obvladujoča družba	209.960	212.241	99
Pravna oseba, ki obvladuje obvladujočo družbo	20.554.682	17.744.986	116
Ostale povezane družbe	737.055	678.711	109
zaposleni po indiv. pogodbah, člani NS	0	0	0
Skupaj	**21.501.697**	**18.635.938**	**115**

Prodaja obvladujoči družbi (JHMB) predstavlja zaračunavanje najemnine za poslovne prostore. Prodaja povezanim družbam obsega prodajo storitev, ki jih opravlja Nigrad, d. o. o., iz naslova podpisanih pogodb z MOM (RV cest in JR ter PS), pridobljenih delih na javnih razpisih za vse povezane družbe in prodaja komunalnih storitev (odvajanje).

Terjatve iz poslovanja do povezanih oseb

			v EUR
	31.12.2023	**31.12.2022**	**Indeks 23/22**
Obvladujoča družba	38.223	31.161	123
Pravna oseba, ki obvladuje obvladujočo družbo	3.610.313	4.301.952	84
Ostale povezane družbe	99.449	110.388	90
Poslovodstvo družbe in zaposleni po indiv. pogodbah, člani NS	0	0	0
Skupaj	**3.747.985**	**4.443.501**	**84**

Prihodki od storitev

			v EUR
	2023	**2022**	**Indeks 23/22**
Obvladujoča družba	200.576	199.126	101
Pravna oseba, ki obvladuje obvladujočo družbo	18.068.308	15.546.779	116
Ostale povezane družbe	576.345	555.203	104
zaposleni po indiv. pogodbah, člani NS	0	0	0
Skupaj	**18.845.229**	**16.301.108**	**116**

Nabava pri povezanih osebah – promet bruto

			v EUR
	2023	**2022**	**Indeks 23/22**
Obvladujoča družba	1.750.989	1.551.742	113
Pravna oseba, ki obvladuje obvadujočo družbo	3.419.260	3.035.765	113
Ostale povezane družbe	2.901.905	2.990.918	97
zaposleni po indiv. pogodbah, člani NS	0	0	0
Skupaj	**8.072.154**	**7.578.425**	**107**

Nabava pri obvladujoči družbi JHMB se nanaša na storitve podpornih služb v skladu z SLA pogodbo. Nabava pri povezanih osebah se nanaša na komunalne storitve, zimsko službo in različna gradbeno montažna dela.

Nabava (veza MOM) se nanaša na najemnino za najeto infrastrukturo za izvajanje dejavnosti odvajanja v skladu s koncesijsko in najemno pogodbo (MOM) in ostalo najemnino.

Obveznosti iz poslovanja do povezanih oseb

			v EUR
	31.12.2023	**31.12.2022**	**Indeks 23/22**
Obvladujoča družba	31.711	24.819	128
Pravna oseba, ki obvladuje obvladujočo družbo	957.755	824.887	116
Ostale povezane družbe	643.953	672.831	96
Poslovodstvo družbe in zaposleni po indiv. pogodbah, člani NS	0	0	0
Skupaj	**1.633.419**	**1.522.537**	**107**

Odhodki

			v EUR
	2023	2022	Indeks 23/22
Obvladujoča družba	1.432.362	1.271.920	113
Pravna oseba, ki obvladuje obvladujočo družbo	2.553.736	2.466.591	104
Ostale povezane družbe	227.200	277.415	82
Poslovodstvo družbe in zaposleni po indiv. pogodbah, člani NS	0	0	0
Skupaj	**4.213.298**	**4.015.926**	**105**

Javno podjetje Nigrad, d. o. o., je s povezanimi osebami imelo za 1.482 EUR finančnih prihodkov..

Družba ni porok povezanim osebam, prav tako povezane osebe zanjo niso odobrile poroštev.

Izplačila vodstvu družbe, zaposlenim po individualnih pogodbah in nadzornemu svetu so razkrita v okviru poglavja o stroških dela.

3.10.1 IZJAVA O POSLIH S POVEZANIMI DRUŽBAMI

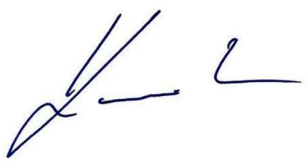
»Poslovodstvo družbe skladno z določili 545. člena ZGD-1 podaja naslednjo izjavo o odnosih do povezanih družb:

Družba v letu 2023 ni imela dejanj, ki bi jih storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe v obravnavanem poslovnem letu in bi pomenila prikrajšanje za družbo.

Družba v okoliščinah, ki so ji bile znane v trenutku, ko so bili posli s povezanimi osebami opravljeni, ni bila prikrajšana.«

Maribor, 21. 5. 2024

Javno podjetje Nigrad, d. o. o.
Direktor:
Tomaž Kavnik, univ. dipl. inž. gradb.



3.11 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32

PRIKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH - VSE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB IN TRŽNIH DEJAVNOSTI V LETU 2023

Iz prikazanega poslovnega izida po dejavnostih je razvidno, da sta tako dejavnost GJS kot tržne dejavnosti poslovale pozitivno. Rezultati posameznih služb so razvidni v nadaljevanju

v EUR

zap. št.	Kategorije	Skupaj GJS	Skupaj tržne dejavnosti	Komerciala	Stroški po ključu	Učinek enkratnih dogodkov	SKUPAJ PODJETJE
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**16.137.443**	**12.692.886**	**0**	**327.095**	**0**	**29.157.424**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**837.900**	**29.645**	**2.894**	**30.197**	**0**	**900.636**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	20.233	0	0	0	0	**20.233**
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	58.250	0	0	0	0	**58.250**
	- prevrednotovalni posl. prih. - ostalo	9.159	9.675	0	2.654		**21.488**
	- drugi prihodki - refundacije	279.437	657	2.894	27.543	0	**310.531**
	- drugi prihodki	136.627	19.313	0	0	0	**155.940**
	- subvencija omrežnina in ostalo	334.194	0	0	0	0	**334.194**
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**565.679**	**1.498.667**	**0**	**43.370**	**0**	**2.107.716**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**17.541.022**	**14.221.198**	**2.894**	**400.662**	**0**	**30.058.060**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**7.759.669**	**9.762.279**	**224.041**	**1.754.450**	**0**	**19.500.439**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0	**0**
b.)	Stroški porabljenega materiala	2.178.872	1.707.025	1.502	201.859	0	**4.089.258**
c.)	Stroški storitev	5.580.797	8.055.254	222.539	1.552.591	0	**15.411.181**
	od tega najemnina za infrastrukturo	3.021.399	0	0	0	0	**3.021.399**
7.	**Stroški dela**	**5.694.908**	**1.104.290**	**298.340**	**972.421**	**0**	**8.069.959**
a.)	Stroški plač	3.896.476	918.120	216.899	538.715	0	**5.570.210**
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	764.424	166.604	47.646	105.341	0	**1.084.015**
	od tega stroški dod.pok. zav.	119.020	19.382	12.700	19.885	0	**170.987**
c.)	Drugi stroški dela	1.034.008	19.566	33.795	328.365		**1.415.734**
8.	**Odpisi vrednosti**	**1.361.790**	**26.171**	**0**	**227.859**	**0**	**1.615.820**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.007.912	22.780	0	227.340	0	**1.258.032**
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	980.048	22.780	0	227.233	0	**1.230.061**
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	27.864	0	0	107	0	**27.971**
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	353.878	3.391	0	519	0	**357.788**
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**24.679**	**67.959**	**414**	**46.867**	**0**	**139.919**
a.)	Rezervacije	0	65.047	0	0	0	**65.047**
b.)	Drugi stroški	24.679	2.912	414	46.867	0	**74.872**
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**909.581**	**1.189.345**	**548**	**8.242**	**0**	**2.107.716**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.996.665**	**1.133.470**	**83.249**	**0**	**0**	**3.213.384**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**-578.904**	**580.146**	**0**	**-1.242**	**0**	**0**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**17.168.388**	**13.863.660**	**606.592**	**3.008.597**	**0**	**29.326.137**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**372.634**	**357.538**	**-603.698**	**-2.607.935**	**0**	**731.923**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**			**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**5.194**	**232**	**0**	**7.006**	**38**	**12.470**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**26.731**	**0**	**0**	**540**		**27.271**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**1.070**	**0**	**0**	**33.208**	**0**	**34.278**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**350.027**	**357.770**	**-603.698**	**-2.634.677**	**38**	**682.844**
21.	**Drugi prihodki**	**43.724**	**1.843**	**0**	**24.991**	**63.598**	**134.156**
22.	**Drugi odhodki**	**11.548**	**0**	**0**	**0**	**27.404**	**38.952**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**32.176**	**1.843**	**0**	**24.991**	**36.194**	**95.204**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**382.203**	**359.613**	**-603.698**	**-2.609.686**	**36.232**	**741.816**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**23.386**	**12.846**				**36.232**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**405.589**	**372.459**				**778.048**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**382.203**	**359.613**			**36.232**	**778.048**

3.11.1 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

3.11.1.1 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE – KLJUČI DELITVE

Sistem razporejanja stroškov in prihodkov ter ugotavljanja poslovnih izidov po posameznih dejavnostih, službah in oddelkih ter po posameznih občinah temelji na določilih Pravilnika o računovodstvu Javnega podjetja Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., in potrjenih ključih za razporejanje teh stroškov na dejavnosti, službe, oddelke in občine. Določila tega sistema so naslednja:

- Vsi stroški in prihodki se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih. Šifrant stroškovnih mest je štirimesten. Prvo mesto v šifrantu določa dejavnost – službo, drugo in tretje mesto določata občino, četrto mesto pa je rezervirano za podrobnejšo opredelitev vrste storitve.

- Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti, služb, oddelkov in občin ločevati na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti in službe ter na katere občine se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi fakturiranja knjižijo neposredno na posamezno dejavnost, službo in oddelek ter na posamezno občino.

- Pri poslovanju družbe Nigrad, d. o. o., nastaja tudi nekaj t. i. posrednih ali splošnih prihodkov (finančni prihodki in drugi prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu posamezne dejavnosti, službe ali oddelka, s tega splošnega stroškovnega mesta pa se nato razdelijo na posamezne občine praviloma po ključu strukture neposrednih prihodkov na posameznih stroškovnih mestih v okviru službe. Na ta način se npr. razporejajo prevrednotovalni poslovni prihodki iz naslova prodaje osnovnih sredstev, prihodki od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij, finančni prihodki in drugi prihodki, ki se evidentirajo na splošnem stroškovnem mestu služb (dejavnosti ali oddelka). Določeni prevrednotovalni poslovni prihodki (naložbene nepremičnine), finančni in drugi prihodki, ki jih ni mogoče neposredno ali s ključem razporediti na temeljne dejavnosti, ostanejo evidentirani na stroškovnih mestih vodstva podjetja (pravo in kadri, finance in računovodstvo, javna naročila in nabava, informacijska tehnologija, korporativno komuniciranje, kar izvaja JHMB / uprava, avto strojni park in skladišče) in se ne razporejajo na posamezne dejavnosti, službe in občine. Ti prevrednotovalni poslovni prihodki, finančni in drugi prihodki se ne razporejajo na temeljne dejavnosti, službe in občine, temveč so vključeni v rezultatu podjetja kot celote. Njihovo delitev smo prikazali kot učinek enkratnih dogodkov, ki smo jih razdelili.

Za večino stroškov velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela, obračuna plač po delovnem nalogu ipd.) evidentirati na tisto dejavnost, službo, oddelek in občino, na katero se taki stroški nanašajo. Vsi taki stroški, ki so razporejeni na temeljna stroškovna mesta že ob knjiženju na konte razredov 4 in 7, imajo torej značaj neposrednih stroškov.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob evidentiranju razporediti na temeljne dejavnosti, službe, oddelke in občine, imajo značaj splošnih stroškov in se najprej evidentirajo na splošna stroškovna mesta:

- splošna stroškovna mesta služb in oddelkov (za vsako službo in oddelek je predvideno eno splošno stroškovno mesto);
- splošna stroškovna mesta s področja poslovnih funkcij (kadri in pravo, finance in računovodstvo, informatika, kontroling, nabava, avto strojni park skladišče, komerciala);
- uprava – vodstvo podjetja.

Na splošnih stroškovnih mestih dejavnosti in služb se zbirajo tiste vrste stroškov, ki jih ni bilo mogoče že v prvi fazi evidentirati na temeljno stroškovno mesto (kot neposredne stroške), ugotoviti pa je bilo mogoče, da obravnavani stroški nastajajo v zvezi z neko dejavnostjo oz. službo in so bili zato evidentirani na splošno stroškovno mesto take dejavnosti oz. službe. S tega stroškovnega mesta jih je nato treba razporediti na temeljna stroškovna mesta posamezne občine. Na teh splošnih stroškovnih mestih dejavnosti oz. služb se zbirajo različne vrste stroškov (stroški materiala, stroški storitev, stroški dela, odpisi obratnih sredstev ipd.), ki se nato s ključem neposrednih prihodkov razporejajo na občine.

Stroški vozil in strojev se evidentirajo na splošnem stroškovnem mestu dejavnosti – službe JPP, kanalizacije, JR in PS – in se glede na opravljene transportne in strojne ure razdelijo na službe JPP, kanalizacije, JR in PS ter storitve na trgu. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni mogoče meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor …), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržni dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

Vsi stroški, evidentirani na stroškovnih mestih vodstva podjetja (kadrovsko-splošna služba, finančno-računovodska služba, informatika, kontroling in nabava, ki se izvajajo v okviru JHMB / uprava, avto strojni park in skladišče) se razporejajo kot razlika med prihodki in odhodki teh stroškovnih mest na dejavnosti, službe in oddelke po kombiniranem ključu, sestavljenem iz

povprečne strukture bruto plač in neposrednih stroškov v posameznih službah, oddelkih in dejavnostih v letu 2023.

Pri poslovanju Nigrada pa nastajajo tudi prevrednotovalni poslovni odhodki, finančni odhodki in drugi odhodki. Za njihovo razporejanje veljajo ista pravila, kot smo jih opisali pri prevrednotovalnih poslovnih prihodkih ter finančnih in drugih prihodkih.

3.11.1.2 PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV SLUŽBE KOMERCIALA

Razlika med prihodki in odhodki službe komerciale se deli na posamezne službe po naslednjem ključu:

- 35 % razlike se pripiše službi vzdrževanja javnih prometnih površin – JPP;
- 10 % razlike se pripiše službi odvajanja in čiščenja – kanalizacija;
- 15 % razlike se pripiše službi javne razsvetljave in prometne semaforizacije;
- 40 % razlike se pripiše službi TRG – gradnje.

Med stroški službe komerciala največji delež predstavljajo stroški storitev od tega stroški JHMB 211.040 EUR in stroški dela.

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV SLUŽBE KOMERCIALA

v EUR

zap. št.	Kategorije	REALIZIRANO LETO 2023	2022	Indeks L23/L22
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**0**	**0**	**0**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**2.894**	**3.698**	**78**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	0	0	0
	- drugi prihodki - oprostitev prisp. COVID 19	0	0	0
	- drugi prihodki - refundacije	2.894	3.698	78
	- drugi prihodki	0	0	0
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	0	0	**0**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**2.894**	**3.698**	**78**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**224.041**	**217.063**	**103**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	1.502	2.114	71
c.)	Stroški storitev	222.539	214.949	104
7.	**Stroški dela**	**298.340**	**278.525**	**107**
a.)	Stroški plač	216.899	197.894	110
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	47.646	42.856	111
	od tega stroški dod. pok. zav.	12.700	9.934	128
c.)	Drugi stroški dela	33.795	37.775	89
8.	**Odpisi vrednosti**	**0**	**0**	**0**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**414**	**509**	**81**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	414	509	81
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**548**	**0**	**0**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**83.249**	**70.671**	**118**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**0**	**0**	**0**
13	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**606.592**	**566.768**	**107**
14	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**-603.698**	**-563.070**	**107**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**0**	**0**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**
20.0	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**-603.698**	**-563.070**	**107**
21.	**Drugi prihodki**	**0**	**0**	**0**
22.	**Drugi odhodki**	**0**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**0**	**0**	**0**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**-603.698**	**-563.070**	**107**
	RAZLIKA DELITEV STROŠKOV NA SLUŽBE IN ODDELKE	**603.698**	**563.070**	**107**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**1.154**	**14.775**	**8**
26.	**RAZLIKA DELITEV STROSKOV NA SLUZBE IN ODDELKE Z ENKRATNIMI DOGODKI**	**602.544**	**548.295**	**110**
27.	**RAZLIKA DELITEV STROŠKOV NA SLUŽBE IN ODDELKE**	**603.698**	**563.070**	**107**

Delitev odhodkov službe komerciala na posamezne službe

v EUR

Službe/oddelki	%	Komerciala
JPP	35	211.294
Kanalizacija	10	60.370
JR in PS	15	90.555
TRG	40	241.479
SKUPAJ:	**100**	**603.698**

3.11.1.3 PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV VODSTVA PODJETJA PRAVO IN KADRI, FINANCE IN RAČUNOVODSTVO, JAVNA NAROČILA IN NABAVA, INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA, KORPORATIVNO KOMUNICIRANJE, KAR IZVAJA JHMB / UPRAVA, AVTO STROJNI PARK IN SKLADIŠČE)

Iz prikazane tabele je razvidno, da del prihodkov navedene službe ustvarijo same. To so prihodki od najemnin za poslovne prostore, ki so se v letu 2023 nekoliko povečali v primerjavi z letom 2022. Nanašajo se na najemnine za oddane poslovne prostore poslovne stavbe ter na najemnine za apartmaje v Biogradu na Moru in Moravcih.

Stroški materiala so višji od lanskoletnih, predvsem zaradi spremembe cen energentov tako za ogrevanje kot za električno energijo. Največji med njimi so stroški porabljene električne energije (106.653 EUR), stroški ogrevanja (42.426 EUR) in stroški ostalega porabljenega materiala (17.805 EUR). Stroški storitev so v letu 2023 nekoliko višji od lanskoletnih. Med večjimi stroški storitev so stroški storitev JHMB (919.943 EUR), intelektualne in osebne storitve (47.890 EUR), stroški zavarovalnih premij (176.229 EUR), stroški popravil, vključno z informatiko (113.337 EUR) in ostalo.

Stroški amortizacije so nižji od lanskoletnih.

Stroški dela so obračunani po kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti. So višji od lanskoletnih. Med stroški dela so zajeti tudi stroški prispevkov, ki jih plača podjetje (16,1 %), regres za letni dopust, regres za prehrano in stroški za prevoz na delo in z dela ter neizkoriščen dopust.

V letu 2023 smo oblikovali tudi rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade po aktuarskem izračunu, ki jih po sklepu uprave od 1. 1. 2009 oblikujemo vsako leto.

Med ostalimi stroški so zajeti naslednji stroški: prispevek za uporabo stavbnega zemljišča (21.249 EUR), razne članarine (13.760 EUR) in ostalo.

Razlika med prihodki in odhodki leta 2023, ki se razdeli na službe in oddelke, je v primerjavi z letom 2022 višja predvsem zaradi višjih stroškov materiala, storitev in stroškov dela in nižjih drugih poslovnih prihodkov.

Pregled prihodkov in odhodkov vodstva podjetja (pravo in kadri, finance in računovodstvo, javna naročila in nabava, informacijska tehnologija, korporativno komuniciranje, kar izvaja JHMB / uprava, avto strojni park in skladišče)

v EUR

		REALIZIRANO LETO		Indeks
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	Čisti prihodki od prodaje	327.095	305.294	107
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.	30.197	146.050	21
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	105.107	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	0	17.380	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	2.654	3.367	79
	- drugi prihodki - refundacije	27.543	12.889	214
	- drugi prihodki	0	7.307	0
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	43.370	37.692	115
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	400.662	489.036	82
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	1.754.450	1.625.784	108
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	201.859	168.915	120
c.)	Stroški storitev	1.552.591	1.456.869	107
7.	Stroški dela	972.421	731.958	133
a.)	Stroški plač	538.715	381.519	141
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	105.341	78.690	134
	od tega stroški dod. pok. zav.	19.885	18.794	106
c.)	Drugi stroški dela	328.365	271.749	121
8.	Odpisi vrednosti	227.859	286.227	80
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	227.340	284.228	80
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	227.233	251.332	90
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	107	32.896	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	519	1.999	26
9.	Drugi poslovni odhodki	46.867	94.576	50
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	46.867	94.576	50
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	8.242	13.991	59
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	0	0	0
12.	Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje	-1.242	0	0
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	3.008.597	2.752.536	109
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-2.607.935	-2.263.500	115
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil		0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	7.006	3.333	210
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	540	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	33.208	9.566	347
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	-2.634.677	-2.269.733	116
21.	Drugi prihodki	24.991	19.251	130
22.	Drugi odhodki	0	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	24.991	19.251	130
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	-2.609.686	-2.250.482	116
	RAZLIKA DELITEV STROŠKOV NA SLUŽBE IN ODDELKE	2.609.686	2.250.482	116

RAZDELITEV PO KLJUČU NA SLUŽBE IN ODDELKE

v EUR

	Bruto plače 470,471		Neposredni stroški iz poslovanja		Povprečna struktura neposrednih stroškov in plač	
služba/oddelek	**Znesek**	**Struktura %**	**Znesek**	**Struktura %**	**Struktura povprečna %**	**Znesek**
JPP	2.260.448	44,93	6.569.973	25,86	35,39	923.568
Kanalizacija	831.878	16,53	3.345.386	13,17	14,85	387.538
JR in PS	417.303	8,29	1.355.224	5,33	6,81	177.719
TRG - gradnje	803.609	15,97	11.747.699	46,24	31,11	811.874
Parkirišča	0	0,00	34.128	0,13	0,07	1.827
Upravno teh.služba	386.847	7,69	845.613	3,33	5,51	143.794
Komerciala	216.899	4,31	523.343	2,06	3,19	83.249
Laboratorij	114.511	2,28	221.937	0,87	1,57	40.972
Obračun kom. storitev	0	0,00	760.510	2,99	1,50	39.145
SKUPAJ	**5.031.495**	**100,00**	**25.403.813**	**100,00**	**100,00**	**2.609.686**

	Uprava - str. po ključu	**Komerciala**	**SKUPAJ**
Službe/oddelki		**Znesek v EUR**	
JPP	923.568	211.294	**1.134.862**
Kanalizacija	387.538	60.370	**447.908**
JR in PS	177.719	90.555	**268.274**
Trg - Gradnje	811.874	241.479	**1.053.353**
Parkirišča	1.827		**1.827**
Uprav. tehnič. služba	143.794		**143.794**
Komerciala	83.249		**83.249**
Laboratorij	40.972		**40.972**
Obračun kom. storitev	39.145		**39.145**
SKUPAJ:	**2.609.686**	**603.698**	**3.213.384**

CELOTEN PREGLED DELITVE STROŠKOV PO KLJUČU

Del prihodkov in odhodkov, ki se evidentirajo na stroškovnih mestih vodstva podjetja (pravo in kadri, finance in računovodstvo, javna naročila in nabava, informacijska tehnologija, korporativno komuniciranje, kar izvaja JHMB / uprava, avto strojni park in skladišče) se ne razporeja na dejavnosti, službe in oddelke, temveč se prikazuje samo na ravni družbe kot celote. To so prihodki in odhodki iz naslova prevrednotovanj (naložbene nepremičnine) ter finančni in drugi prihodki. Na dejavnostih smo jih prikazali kot učinek enkratnih dogodkov, ki smo jih razdelili.

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV, KI SMO JIH PRIKAZALI KOT UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI.

v EUR

Zap. št.	Kategoriija	Prihodki	Odhodki
1.	Finančni prihodki in odhodki	38	0
2.	Drugi prihodki in odhodki	63.598	27.404
SKUPAJ:		**63.636**	**27.404**

Razlika enkratnih dogodkov, ki se razdeli	**36.232**

Navedena razlika je razdeljena na dejavnosti, službe in oddelke, kot svoja postavka v IPI-ju »učinek enkratnih dogodkov, ki smo jih razdelil«, ker bi drugače bile obračunske kalkulacije po poslovno-izidnih mestih za posamezne službe oz. dejavnosti (npr. odvajanje in čiščenje) nerealne. Enkratni dogodki se nanašajo na druge prihodke in drugi odhodke, ki se nanašajo na prenos iz obveznosti za okoljske dajatve in sodne stroške.

3.11.2 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA VSE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB V LETU 2023

POSLOVANJE DEJAVNOSTI GJS

V poslovnem izidu dejavnosti gospodarskih javnih služb (GJS) smo zajeli vse prihodke in odhodke iz naslova GJS. To so dejavnosti službe vzdrževanja javnih prometnih površin (redno vzdrževanje cest, talne signalizacije, del po odločbah, vzdrževanja zelenih površin, zimska služba), dejavnost odvajanja, čiščenja in črpanja greznic, dejavnost vzdrževanja javne razsvetljave in prometne semaforizacije, dejavnost parkirišč in upravno-tehničnih zadev (kataster, upravne zadeve, soglasja), deponij in EU projektov

V letu 2023 so navedene dejavnosti ustvarile za 17.541.022 EUR poslovnih prihodkov, kar je za 15 % več kot leta 2022.

V primerjavi s preteklim letom so se v letu 2023 za 27 % povečali čisti prihodki od prodaje na rednem vzdrževanju javnih prometnih površin in so znašali 7.750.984 EUR. Čisti prihodki od prodaje iz naslova vzdrževanja javne razsvetljave in prometne semaforizacije so znašali 1.561.246 EUR in so se v primerjavi z letom 2022 povečali za 6 %. Prihodki iz naslova odvajanja in čiščenja so v višini 2.665.309 EUR (brez omrežnine za infrastrukturo) in so za 6 % višji od lanskoletnih, zaradi dviga cene odvajanja s 1. 10. 2022 v Mestni občini Maribor, od 1. 7. 2023 v občini Miklavž na Dravskem polju in občini Pesnica ter od 1. 9. 2023 v občini Kungota. Skupaj z črpanjem greznic in omrežnino pa znašajo 6.404.539 EUR.

Poslovni odhodki iz naslova gospodarskih javnih služb **so v letu 2023 znašali 17.168.388 EUR**. Med stroški materiala predstavljajo največje stroške asfalti (285.064 EUR), gramozni agregati, betoni in betonski izdelki (129.690 EUR), sol (186.647 EUR), elektromaterial (245.901 EUR), zeleni program (68.404 EUR) in prometni znaki (62.793 EUR). Dodaten strošek pri materialu predstavljajo tudi pogonska goriva (511.336 EUR) in električna energija (204.306 EUR). Med stroški storitev predstavljajo največje stroške storitve podizvajalci (1.101.446 EUR), ki se vežejo predvsem na zimsko službo in ostala vzdrževalna dela. Med večjimi so tudi stroški strojnih in transportnih storitev (226.050 EUR), popravil (537.371 EUR), najemnin za infrastrukturo (3.021.399 EUR) in zavarovalnih premij (258.565 EUR).

Najemnino za infrastrukturo smo prikazali v višini, kot so nam jo zaračunale občine. Najemnina se zaračunava uporabnikom kanalizacijskega omrežja in čistilnih naprav v občinah Maribor, Miklavž na Dravskem polju, Hoče - Slivnica, Kungota in Pesnica, del pa določene občine subvencionirajo (Pesnica do 30.06.2023, Hoče - Slivnica in Miklavž na Dravskem polju). V letu 2023 so se cene odvajanja in omrežnine spremenile v občinah Miklavž na Dravskem polju (1. 7. 2023), Pesnica (1. 7. 2023) in Kungota (1. 9. 2023).

Amortizacija osnovnih sredstev podjetja dosega indeks 126 v primerjavi z letom 2022. Amortizacija je višja zaradi novih nabav osnovnih sredstev (vozila in stroji).

Stroški dela so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust.

V izkazu poslovnega izida za dejavnosti GJS so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški. Upošteva se le razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja (pravo in kadri, finance in računovodstvo, javna naročila in nabava, informacijska tehnologija, korporativno komuniciranje, kar izvaja JHMB / uprava, avto strojni park in skladišče) v višini 62,64 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 1.634.446 EUR). Ta razlika je razdeljena po kombiniranem ključu, sestavljenem iz povprečne strukture bruto plač in neposrednih stroškov v posameznih službah in oddelkih v letu 2023. Del prihodkov in odhodkov (iz naslova prevrednotovanj ter finančnih in drugih odhodkov) teh skupnih dejavnosti se ne razporeja na dejavnosti, službe in oddelke, temveč se obravnava v rezultatu podjetja kot celote. Prikazani so kot enkratni dogodki.

Dejavnost gospodarskih javnih služb krije tudi 60 % nepokritih stroškov službe za komercialo (362.219 EUR), ki so v poslovnem izidu zajeti v postavki »stroški, ki se delijo po ključu«.

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Stroški vozil in strojev, ki so evidentirani na splošnih stroškovnih mestih posameznih služb, se delijo na službe s posebnim ključem. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Glede na opravljene transportne in strojne ure smo jih razdelili na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni možno meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor …), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

Dejavnosti gospodarskih javnih služb so poslovale pozitivno in v letu 2023 ustvarile poslovni izid pred obdavčitvijo v višini 382.203 EUR Najvišji poslovni izid je ustvarila služba JPP. Še vedno pa so nekatere službe ustvarile izgubo (JR in PS). Če upoštevamo še delitev enkratnih dogodkov so GJS ustvarile poslovni izid pred obdavčitvijo v višini 405.589 EUR.

V nadaljevanju so prikazani poslovni izidi po posamezni gospodarski javni službi.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

v EUR

zap. št.	Kategorije	REALIZIRANO LETO 2023	REALIZIRANO LETO 2022	Indeks L23/L22
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**16.137.443**	**14.290.309**	**113**
	od tega omrežnina	2.881.498	3.140.331	92
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**837.900**	**645.447**	**130**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	20.233	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	58.250	3.854	1.511
	- prevrednotovalni posl. prih. - ostalo	9.159	20.144	45
	- drugi prihodki - refundacije	279.437	226.459	123
	- drugi prihodki	136.627	1.666	8.201
	- omrežnina - subvencija	334.194	393.324	85
4.	**Interni prihodki - obračun med enotami in oddelki**	**565.679**	**362.734**	**156**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**17.541.022**	**15.298.490**	**115**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**7.759.669**	**8.135.900**	**95**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	**0**	**0**	**0**
b.)	Stroški porabljenega materiala	2.178.872	2.271.108	96
c.)	Stroški storitev	5.580.797	5.864.792	95
	od tega najemnina za infrastrukturo	3.021.399	3.348.273	90
7.	**Stroški dela**	**5.694.908**	**5.018.460**	**113**
a.)	Stroški plač	3.896.476	3.415.061	114
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	764.424	673.977	113
	od tega stroški dod.pok. zav.	119.020	106.331	112
c.)	Drugi stroški dela	1.034.008	929.422	111
8.	**Odpisi vrednosti**	**1.361.790**	**831.051**	**164**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.007.912	815.428	124
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	980.048	779.150	126
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	27.864	36.278	77
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	353.878	15.623	2.265
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**24.679**	**100.941**	**24**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	24.679	100.941	24
10.	**Interni odhodki - obračun med enotami in oddelki**	**909.581**	**741.054**	**123**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.996.665**	**1.668.877**	**120**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**-578.904**	**-504.051**	**115**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**17.168.388**	**15.992.232**	**107**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**372.634**	**-693.742**	**-**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**5.194**	**2.386**	**218**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**26.731**	**213**	**12.550**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**1.070**	**196**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**350.027**	**-691.765**	**-**
21.	**Drugi prihodki**	**43.724**	**23.332**	**187**
22.	**Drugi odhodki**	**11.548**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**32.176**	**23.332**	**138**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**382.203**	**-668.433**	**-**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**23.386**	**252.103**	**9**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**405.589**	**-416.330**	**0**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**382.203**	**-668.433**	**-**

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 PO POSAMEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH

v EUR

zap. št.	Kategorije	JPP	KAN	JR in PS	Parkirišča	Kataster in upr. teh. zadeve, deponije in EU projekti	Skupaj GJS
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**7.750.984**	**6.404.539**	**1.561.246**	**40.133**	**380.541**	**16.137.443**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**252.799**	**407.798**	**1.495**	**69**	**175.739**	**837.900**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	20.233	20.233
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	39.063	12.211	0	0	6.976	58.250
	- prevrednotovalni posl. prih. - ostalo	0	8.357	0	9	793	9.159
	- drugi prihodki - refundacije	213.723	52.937	1.495	0	11.282	279.437
	- drugi prihodki	13	99	0	60	136.455	136.627
	- subvencija omrežnina in ostalo	0	334.194	0	0	0	334.194
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**143.921**	**0**	**0**	**0**	**421.758**	**565.679**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**8.147.704**	**6.812.337**	**1.562.741**	**40.202**	**978.038**	**17.541.022**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**2.418.138**	**4.593.323**	**574.749**	**5.360**	**168.099**	**7.759.669**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	1.431.472	424.325	277.776	0	45.299	2.178.872
c.)	Stroški storitev	986.666	4.168.998	296.973	5.360	122.800	5.580.797
	od tega najemnina za infrastrukturo	0	3.021.399	0	0	0	3.021.399
7.	**Stroški dela**	**3.351.393**	**1.208.060**	**599.207**	**0**	**536.248**	**5.694.908**
a.)	Stroški plač	2.260.448	831.878	417.303	0	386.847	3.896.476
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	416.145	186.897	84.233	0	77.149	764.424
	od tega stroški dod.pok. zav.	51.400	36.490	17.188	0	13.942	119.020
c.)	Drugi stroški dela	674.800	189.285	97.671	0	72.252	1.034.008
8.	**Odpisi vrednosti**	**840.832**	**303.029**	**118.355**	**2.633**	**96.941**	**1.361.790**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	588.265	294.257	28.449	0	96.941	1.007.912
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	584.905	269.891	28.449	0	96.803	980.048
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	3.360	24.366	0	0	138	27.864
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	252.567	8.772	89.906	2.633	0	353.878
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**2.187**	**1.706**	**2.871**	**0**	**17.915**	**24.679**
a.)	Rezervacije	0	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	2.187	1.706	2.871	0	17.915	24.679
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**487.226**	**290.882**	**83.554**	**26.135**	**21.784**	**909.581**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.134.862**	**447.908**	**268.274**	**1.827**	**143.794**	**1.996.665**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**-529.803**	**-30.215**	**-23.512**	**0**	**4.626**	**-578.904**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**7.704.835**	**6.814.693**	**1.623.498**	**35.955**	**989.407**	**17.168.388**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**442.869**	**-2.356**	**-60.757**	**4.247**	**-11.369**	**372.634**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**0**	**3.441**	**0**	**1.721**	**32**	**5.194**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**15.177**	**2.348**	**0**	**0**	**9.206**	**26.731**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**1.064**	**4**	**2**	**0**	**0**	**1.070**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**426.628**	**-1.267**	**-60.759**	**5.968**	**-20.543**	**350.027**
21.	**Drugi prihodki**	**17.252**	**22.468**	**3.924**	**0**	**80**	**43.724**
22.	**Drugi odhodki**	**0**	**10.000**	**1.000**	**0**	**548**	**11.548**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**17.252**	**12.468**	**2.924**	**0**	**-468**	**32.176**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**443.880**	**11.201**	**-57.835**	**5.968**	**-21.011**	**382.203**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**13.228**	**5.496**	**2.642**	**24**	**1.996**	**23.386**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**457.108**	**16.697**	**-55.193**	**5.993**	**-19.015**	**405.589**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**443.880**	**11.201**	**-57.835**	**5.968**	**-21.011**	**382.203**

3.11.2.1 VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima Nigrad, d. o. o., v najemu od občin in jih vodi v okviru zabilančne evidence na dan 31. 12. 2023. Spodaj prikazana tabela prikazuje sredstva v najemu za izvajanje GJS odvajanja in čiščenja.

INFRASTRUKTURA V NAJEMU NA DAN 31.12.2023

Občina	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost
KANALIZACIJA - MARIBOR	84.921.792	49.433.768	34.488.024
KANALIZACIJA-GRADB.OBJEK. - MARIBOR	3.319.530	3.027.174	292.356
KANALIZACIJA- OPREMA - MARIBOR	294.578	187.258	107.319
KANALIZACIJA- DROB.INVEN. - MARIBOR	623	623	0
KANALIZACIJA - PESNICA	1.686.631	562.659	1.123.972
KANALIZACIJA - KUNGOTA	1.407.680	400.517	1.007.163
KANALIZACIJA - MIKLAVŽ	1.033.269	689.499	343.770
KANALI - OPREMA - MIKLAVŽ	33.811	33.811	0
KANALIZACIJA - HOČE	4.453.871	2.246.824	2.207.047
SKUPAJ	**97.151.785**	**56.582.135**	**39.569.651**

Pri prikazani tabeli je treba poudariti, da podatki o vrednosti osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture temeljijo na prejetih informacijah in podatkih, ki jih občine posredujejo Nigradu, d. o. o., in ni nujno, da te ustrezajo vrednostim, ki jih občine izkazujejo v svojih poslovnih knjigah.

3.11.3 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA VSE TRŽNE DEJAVNOSTI V LETU 2023

V okviru storitev na trgu se evidentirajo prihodki in odhodki za tržne dejavnosti oz. za tiste, ki niso GJS. Gre za opravljanje del in nalog storitev na trgu po pogodbah in naročilnicah. V okviru storitev na trgu smo v letu 2023 ugotavljali rezultat poslovanja iz opravljanja storitev na trgu, ki jih opravljajo službe javnih prometnih površin, kanalizacije in javne razsvetljave in prometne semaforizacije ter laboratorija in obračuna komunalnih storitev.

Zaradi izkoristka obstoječih kapacitet služb JPP, kanalizacije ter JR in PS (kader, mehanizacija) smo pridobili posamezna dela na trgu.

Javno podjetje Nigrad, d. o. o., vzporedno z opravljanjem storitev v okviru gospodarskih javnih služb nastopa kot operativni izvajalec del na tržnem segmentu izgradnje komunalne infrastrukture. Sem spadajo predvsem izgradnje kanalizacijskih sistemov, vodovodov, plinovodov, vročevodov, telekomunikacijskih vodov ter novogradnje, rekonstrukcije in obnove cest.

POSLOVANJE DEJAVNOSTI

S tržnimi storitvami smo v letu 2023 ustvarili za 14.221.197 EUR prihodkov iz poslovanja, kar je za 5 % več kot v letu 2022. Prihodki od prodaje so višji od lanskoletnih. Izvajali smo več gradbenih projektov kot v let 2022 skupaj s partnerji in podizvajalci. Prevrednotovalni poslovni prihodki se nanašajo na poplačane terjatve za obratna sredstva, drugi prihodki pa na refundacije in poplačila materialnih stroškov po izvršbah in poslani opomini.

Poslovni odhodki v letu 2023 znašajo 13.863.660 EUR in dosegajo indeks 99 v primerjavi z letom 2022.

Med stroški materiala predstavljajo največje stroške asfalti (765.543 EUR), betoni, betonski izdelki in gramozni agregati (429.723 EUR), elektromateriali (205.210 EUR), kanalizacijske cevi in pokrovi (83.260 EUR), zeleni program (126.293 EUR), med stroški storitev pa predstavljajo največje stroške storitev partnerjev (3.761.584 EUR), podizvajalcev (3.048.318 EUR), strojne in transportne storitve (129.929 EUR), ki se nanašajo na posamezna gradbišča ter poštne storitve (235.893 EUR), ki se vežejo na obračun komunalnih storitev.

Stroški dela so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust.

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 34,18 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 891.991 EUR).

Služba gradenj krije tudi 40 % nepokritih stroškov službe za komercialo v višini 241.479 EUR, ki so v poslovnem izidu zajeti v postavki »stroški, ki se delijo po ključu«.

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Stroški vozil in strojev, ki so evidentirani na splošnih stroškovnih mestih posameznih služb, se delijo na službe s posebnim ključem. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Glede na opravljene transportne in strojne ure smo jih razdelili na dejavnost GJS in tržne dejavnosti. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni možno meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor …), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržni dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

S storitvami na trgu smo v letu 2023 ustvarili pozitiven poslovni izid pred obdavčitvijo v višini

359.613 EUR, brez učinka enkratnih dogodkov.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – STORITVE NA TRGU

v EUR

		REALIZIRANO LETO		Indeks
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**12.692.886**	**11.637.119**	**109**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**29.645**	**255.486**	**12**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	24.043	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - odprodaja premoženja	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	9.675	4.391	220
	- drugi prihodki - refundacije	657	2.462	27
	- drugi prihodki	19.313	224.590	9
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**1.498.667**	**1.663.127**	**90**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**14.221.198**	**13.555.732**	**105**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**9.762.279**	**9.671.697**	**101**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	1.707.025	1.810.336	94
c.)	Stroški storitev	8.055.254	7.861.361	102
7.	**Stroški dela**	**1.104.290**	**1.289.945**	**86**
a.)	Stroški plač	918.120	1.049.475	87
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	166.604	193.442	86
	od tega stroški dod. pok. zav.	19.382	25.734	75
c.)	Drugi stroški dela	19.566	47.028	42
8.	**Odpisi vrednosti**	**26.171**	**102.650**	**25**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	22.780	83.031	27
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	22.780	83.031	27
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (izločitev OS)	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.391	19.619	17
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**67.959**	**17.647**	**385**
a.)	Oblikovanje rezervacij	65.047	0	0
b.)	Drugi stroški	2.912	17.647	17
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**1.189.345**	**1.308.508**	**91**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.133.470**	**1.074.004**	**106**
12.	**Pripisani stroški vozil in strojev enote JPP, Kan. in JR in PS**	**580.146**	**504.051**	**115**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**13.863.660**	**13.968.502**	**99**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**357.538**	**-412.770**	**-**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**232**	**4.486**	**5**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**0**	**1.039**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**2**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**357.770**	**-409.325**	**-**
21.	**Drugi prihodki**	**1.843**	**1.194**	**154**
22.	**Drugi odhodki**	**0**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**1.843**	**1.194**	**154**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**359.613**	**-408.131**	**-**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**12.846**	**272.735**	**5**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**372.459**	**-135.396**	**-**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**359.613**	**-408.131**	**-**

4 POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO PO POSAMEZNIH SLUŽBAH IN OBČINAH



4.1 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA VSE DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB V LETU 2023

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**16.137.443**	**14.290.309**	**15.833.011**	**113**	**102**
	od tega omrežnina	2.881.498	3.140.331	2.743.139	92	105
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**837.900**	**645.447**	**879.859**	**130**	**95**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	20.233	0	11.000	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	58.250	3.854	44.294	1.511	132
	- prevrednotovalni posl. prih. - ostalo	9.159	20.144	0	45	0
	- drugi prihodki - refundacije	279.437	226.459	318.000	123	88
	- drugi prihodki	136.627	1.666	216.565	8.201	0
	- omrežnina - subvencija	334.194	393.324	290.000	85	115
4.	**Interni prihodki - obračun med enotami in oddelki**	**565.679**	**362.734**	**550.000**	**156**	**103**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**17.541.022**	**15.298.490**	**17.262.870**	**115**	**102**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**7.759.669**	**8.135.900**	**7.794.710**	**95**	**100**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
b.)	Stroški porabljenega materiala	2.178.872	2.271.108	2.397.830	96	91
c.)	Stroški storitev	5.580.797	5.864.792	5.396.880	95	103
	od tega najemnina za infrastrukturo	3.021.399	3.348.273	2.957.817	90	0
7.	**Stroški dela**	**5.694.908**	**5.018.460**	**5.852.421**	**113**	**97**
a.)	Stroški plač	3.896.476	3.415.061	4.001.397	114	97
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	764.424	673.977	779.869	113	98
	od tega stroški dod.pok. zav.	119.020	106.331	171.400	112	69
c.)	Drugi stroški dela	1.034.008	929.422	1.071.155	111	97
8.	**Odpisi vrednosti**	**1.361.790**	**831.051**	**1.089.766**	**164**	**125**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.007.912	815.428	1.047.766	124	96
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	980.048	779.150	1.026.000	126	96
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	27.864	36.278	21.766	77	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	353.878	15.623	42.000	2.265	843
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**24.679**	**100.941**	**30.000**	**24**	**82**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	24.679	100.941	30.000	24	82
10.	**Interni odhodki - obračun med enotami in oddelki**	**909.581**	**741.054**	**841.400**	**123**	**108**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.996.665**	**1.668.877**	**2.065.656**	**120**	**97**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**-578.904**	**-504.051**	**-493.000**	**115**	**117**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**17.168.388**	**15.992.232**	**17.180.953**	**107**	**100**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**372.634**	**-693.742**	**81.917**	**-**	**455**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**5.194**	**2.386**	**3.000**	**218**	**173**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**26.731**	**213**	**22.200**	**12.550**	**120**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**1.070**	**196**	**40**	**0**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**350.027**	**-691.765**	**62.677**	**-**	**558**
21.	**Drugi prihodki**	**43.724**	**23.332**	**37.600**	**187**	**116**
22.	**Drugi odhodki**	**11.548**	**0**	**11.000**	**0**	**105**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**32.176**	**23.332**	**26.600**	**138**	**121**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**382.203**	**-668.433**	**89.277**	**-**	**428**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**23.386**	**252.103**	**0**	**9**	**0**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**405.589**	**-416.330**	**0**	**0**	**0**
27.	**POSLOVNI IZID OBRACUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**382.203**	**-668.433**	**0**	**-**	**0**

4.1.1 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 ZA SLUŽBO VZDRŽEVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN

Služba javne prometne površine je vzdrževalec in izvajalec del in storitev kolektivne komunalne rabe na javnih prometnih površinah in izvaja storitve v skladu s pogodbo (do 30. 4. 2023 koncesijsko pogodbo) in sprejetim programom rednega vzdrževanja cest. Opravlja tudi organizacijo in vodenje zimske službe.

Storitve, ki jih izvajamo v službi JPP, so naslednje:

- letno vzdrževanje javnih prometnih površin,
- barvanje talne signalizacije,
- košnja zelenic,
- vzdrževanje vertikalne signalizacije,
- izvajanje zimske službe,
- manjša asfaltna dela.

Služba izvaja dela predvsem v okviru mesta Maribor.

V letu 2023 je služba JPP izvajala storitve v skladu s sprejetim programom rednega vzdrževanja na 730 km cest v Mestni občini Maribor. Opravljala je organizacijo in vodenje zimske službe za Mestno občino Maribor.

OPREMLJENOST SLUŽBE JPP

V službi imamo zelo raznoliko in specifično gradbeno mehanizacijo, ki pokriva tako strojne kot prevozne storitve za vse aktivnosti izvajanja vzdrževalnih in gradbenih del.

TRŽNA DEJAVNOST SLUŽBE JPP, IZKAZANA V OKVIRU SLUŽBE GRADNJE

Zaradi izkoristka obstoječih kapacitet službe JPP (kader, mehanizacija) smo pridobili posamezna dela na trgu.

POSLOVANJE SLUŽBE JAVNE PROMETNE POVRŠINE

V službi JPP vodimo vse prihodke in odhodke, pridobljene iz naslova rednega vzdrževanja cest, talne signalizacije, del po odločbah, vzdrževanja zelenih površin od leta 2023 tudi parkovnih in zimske službe, kot gospodarsko javno službo. Prihodke in odhodke iz naslova storitev na trgu vodimo kot prihodke in odhodke v službi gradnje.

Služba je v letu 2023 ustvarila za **8.147.704 EUR poslovnih prihodkov**, kar je za 25 % več kot v letu 2022 in za 4 % več od planiranih. Drugi poslovni prihodki so še prihodki refundacij ter prevrednotovalni poslovni prihodki od prodaje osnovnih sredstev v znesku 252.799 EUR.

Poslovni odhodki v letu 2023 znašajo **7.704.835 EUR** in dosegajo indeks 108 v primerjavi z letom 2022 in indeks 99 v primerjavi s planom za leto 2023. Med stroški materiala predstavljajo največje stroške nabavljeni asfalti (284.899 EUR), sol (186.647 EUR), gramozni agregati in betoni (120.633 EUR), cestna barva in dodatki (21.318 EUR), zeleni program (68.404 EUR), kanalizacijske cevi, LTŽ pokrovi (16.917 EUR) ter prometni znaki (61.824 EUR). Dodaten strošek pri materialu predstavlja tudi pogonsko gorivo (366.803 EUR). Med stroški storitev predstavljajo največje stroški storitev kooperantov (486.376 EUR), ki se vežejo predvsem na zimsko službo in ostala vzdrževalna dela. Med večjimi so tudi stroški strojnih in transportnih storitev (19.546 EUR), popravil (250.358 EUR) in zavarovalnih premij (94.981 EUR). Stroški materiala in storitev so v letu 2023 nižji v primerjavi z letom 2022 in tudi planom za leto 2023.

Amortizacija osnovnih sredstev podjetja dosega indeks 115 v primerjavi z letom 2022.

Stroški dela so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust. Stroški dela so v primerjavi z letom 2022 porasli predvsem zaradi dviga izhodiščnih plač.

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 35,39 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 923.568 EUR).

Služba JPP krije tudi 35 % nepokritih stroškov službe za komercialo (211.294 EUR), ki so v poslovnem izidu zajeti v postavki »stroški, ki se delijo po ključu«.

Stroški vozil in strojev, ki so evidentirani na splošnih stroškovnih mestih posameznih služb, se delijo na službe s posebnim ključem. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Glede na opravljene transportne in strojne ure smo jih razdelili na dejavnost GJS in tržne dejavnosti. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni mogoče meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor …), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

Ključ za delitev prihodkov in odhodkov znotraj službe, ki jih ne moremo neposredno evidentirati na posamezno stroškovno mesto, je struktura neposrednih prihodkov na posameznih stroškovnih mestih v okviru službe.

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Služba je v letu 2023 poslovala pozitivno in ustvarila dobiček pred obdavčitvijo v višini 443.880 EUR, brez vpliva enkratnih dogodkov. Vpliv na rezultat je predvsem odraz obračuna storitev rednega vzdrževanja javnih prometnih površin z MOM po novih višjih prodajnih cenah ter pridobitvi in izvedbi del zaradi ukrepov za zaščito po majskih, junijskih ter avgustovskih ujmah.

V nadaljevanju je prikazan ločen izkaz poslovnega izida dejavnosti vzdrževanja občinskih cest in javnih prometnih površin v Mestni občini Maribor, ki je hkrati tudi izkaz za vzdrževanje občinskih cest in javnih prometnih površin na območju Mestne občine Maribor.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – VZDRŽEVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**7.750.984**	**6.124.524**	**7.337.997**	**127**	**106**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**252.799**	**163.394**	**274.673**	**155**	**92**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	39.063	185	24.673	21.115	158
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	0	0	0	0	0
	- drugi prihodki - refundacije	213.723	162.860	250.000	131	85
	- drugi prihodki	13	349	0	0	0
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**143.921**	**246.617**	**250.000**	**58**	**58**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**8.147.704**	**6.534.535**	**7.862.670**	**125**	**104**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**2.418.138**	**2.586.626**	**2.548.710**	**93**	**95**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	1.431.472	1.548.908	1.532.830	92	93
c.)	Stroški storitev	986.666	1.037.718	1.015.880	95	97
7.	**Stroški dela**	**3.351.393**	**3.049.968**	**3.480.000**	**110**	**96**
a.)	Stroški plač	2.260.448	2.057.227	2.350.000	110	96
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	416.145	379.959	430.000	110	97
	od tega stroški dod.pok. zav.	51.400	45.870	100.000	112	51
c.)	Drugi stroški dela	674.800	612.782	700.000	110	96
8.	**Odpisi vrednosti**	**840.832**	**519.687**	**606.854**	**162**	**139**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	588.265	510.915	600.854	115	98
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	584.905	509.204	600.000	115	97
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	3.360	1.711	854	196	393
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	252.567	8.772	6.000	2.879	4.209
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**2.187**	**96.054**	**3.000**	**2**	**73**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	2.187	96.054	3.000	2	73
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**487.226**	**397.414**	**450.400**	**123**	**108**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.134.862**	**978.558**	**1.187.557**	**116**	**96**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**-529.803**	**-478.768**	**-475.000**	**111**	**112**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**7.704.835**	**7.149.539**	**7.801.521**	**108**	**99**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**442.869**	**-615.004**	**61.149**	**-**	**724**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**		**55**	**0**	**0**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**15.177**	**213**	**13.000**	**7.125**	**117**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**1.064**	**0**	**20**	**0**	**5.320**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**426.628**	**-615.162**	**48.129**	**-**	**886**
21.	**Drugi prihodki**	**17.252**	**12.419**	**18.000**	**139**	**96**
22.	**Drugi odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**17.252**	**12.419**	**18.000**	**139**	**96**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**443.880**	**-602.743**	**66.129**	**-**	**671**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**13.228**	**119.927**	**0**	**11**	**0**
26.	**POSLOVNI IZIDZ Z ENKRATNIMI DOGODKI**	**457.108**	**-482.816**	**0**	**-**	**0**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**443.880**	**-602.743**	**0**	**-**	**0**

4.1.2 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 ZA ODDELEK PARKIRIŠČA

POSLOVANJE DEJAVNOSTI

Oddelek parkirišč je v letu 2023 ustvaril za 40.202 EUR prihodkov iz poslovanja, kar je 68 % lanskoletnih.

V letu 2023 so se na družbo Mestne nepremičnine, d. o. o., prenesle se garažne hiše. Nigrad izvaja samo vzdrževalna dela na segmentu bele cone po naročilu MOM in upravlja s kolesodvorom.

Poslovni odhodki v letu 2023 znašajo 35.955 EUR.

Med stroški storitev predstavljajo največji delež stroški storitev podizvajalca 5.360 EUR (podizvajalec, ki ima skrbništvo nad objektom kolesodvor) in interni obračuni za vzdrževalna dela v beli coni.

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 0,07 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 1.827 EUR).

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Oddelek je v letu 2023 ustvaril pozitiven poslovni izid v višini 5.968 EUR, brez vpliva enkratnih dogodkov.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – PARKIRIŠČA

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**40.133**	**56.043**	**30.000**	**72**	**134**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**69**	**3.089**	**0**	**2**	**0**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	0	2.889	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	9	0	0	0	0
	- drugi prihodki - refundacije	0	0	0	0	0
	- drugi prihodki	60	200	0	30	0
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**40.202**	**59.132**	**30.000**	**68**	**134**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**5.360**	**13.704**	**1.000**	**39**	**536**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	0	760	0	0	0
c.)	Stroški storitev	5.360	12.944	1.000	41	536
7.	**Stroški dela**	**0**	**13.286**	**0**	**0**	**0**
a.)	Stroški plač	0	11.443	0	0	0
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	0	1.843	0	0	0
	od tega stroški dod. pok. zav.	0	1	0	0	0
c.)	Drugi stroški dela	0	0	0	0	0
8.	**Odpisi vrednosti**	**2.633**	**968**	**0**	**272**	**0**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	164	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	76	0	0	0
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	88	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.633	804	0	327	0
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	0	0	0	0	0
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**26.135**	**13.503**	**20.000**	**194**	**131**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.827**	**4.676**	**1.189**	**39**	**154**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**35.955**	**46.137**	**22.189**	**78**	**162**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**4.247**	**12.995**	**7.811**	**33**	**54**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**1.721**	**71**	**0**	**2.424**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**5.968**	**13.066**	**7.811**	**46**	**76**
21.	**Drugi prihodki**	**0**	**3.000**	**0**	**0**	**0**
22.	**Drugi odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**0**	**3.000**	**0**	**0**	**0**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**5.968**	**16.066**	**7.811**	**37**	**76**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**5.992**	**16.066**	**0**	**0**	**0**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**5.968**	**16.066**	**0**	**0**	**0**

4.1.3 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – SLUŽBA KANALIZACIJA – ODVAJANJE, ČIŠČENJE IN STORITVE VEZANE NA OBSTOJEČE PRETOČNE NEPRETOČNE GREZNICE IN MALE ČISTILNE NAPRAVE DO 50 PE

Osnovna naloga javne službe je zagotovitev nemotenega delovanja kanalizacijskega sistema v občinah Mestna občina Maribor, Hoče - Slivnica, Miklavž na Dravskem polju ter tudi kanalizacijskega sistema in čistilnih naprav v občinah Pesnica, Kungota ter pogodbene občine Duplek.

V vseh teh občinah opravljamo dejavnost črpanja in odvoza blata iz greznic in malih čistilnih naprav na zato prilagojeno centralno čistilno napravo Maribor.

Storitve, ki jih izvajamo v službi kanalizacija, so naslednje:

- odvajanje in čiščenje odpadne in padavinske vode,
- vzdrževanje kanalizacijskega omrežja vseh profilov,
- Vzdrževanje črpališč in razbremenilnih objektov,
- vzdrževanje malih čistilnih naprav v lasti občin,
- snemanje kanalizacijskih cevi vseh premerov,
- črpanje in odvoz blata iz greznic,
- črpanje in odvoz blata iz čistilnih naprav.



Konec leta 2023 je služba kanalizacija zaposlovala 36 delavcev, od tega je bil eden sodelavec stalno odsoten (8-urna bolniška) ter eden prisoten 4 ur na dan (4-urna bolniška). Tesno sodelujemo z oddelkom za laboratorijske preiskave, ki nam zagotavlja vse meritve skladno s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14, 98/15, 44/22 – ZVO-2) ter službo za upravno-tehnične zadeve, ki nam zagotavlja občinsko gospodarsko javno infrastrukturo na podlagi 35. člena Zakona o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID).

OPREMLJENOST SLUŽBE KANALIZACIJE

Za izvajanje vzdrževanja kanalizacijskega omrežja v vseh navedenih občinah je služba kanalizacije primerno opremljena, pri čemer je potrebno nenehno slediti razvoju tehnike in izvajati zamenjavo voznega parka. Služba razpolaga z dvema voziloma, ki sta namenjeni predvsem za črpanje blata, enim vozilom samo za čiščenje kanalizacije ter s tremi specialnimi vozili, ki so opremljena z visokotlačno nadgradnjo za čiščenje kanalizacije in črpanje ter specialnim vozilom namenjenim za težko dostopne lokacije za črpanje in čiščenje izven zimske sezone. Skupaj tako razpolagamo s 7 vozili. Za pregled kanalizacije imamo na razpolago dve vozili kombi, ki sta opremljeni s kamero.

TRŽNA DEJAVNOST SLUŽBE KANALIZACIJE, IZKAZANA V OKVIRU SLUŽBE GRADNJE – STORITVE NA TRGU

Zaradi izkoristka obstoječih kapacitet služba kanalizacije (kader, mehanizacija itd.) pridobiva dela tudi na trgu v okviru podobnih del na območju izvajanja javne službe na segmentu odvajanja odpadne vode, s tem, da dajemo prednost izvajanju javne službe za nemoteno delovanje odvodnje odpadne vode.

POSLOVANJE DEJAVNOSTI IN POSLOVANJE PO OBČINAH

V službi kanalizacije se vodijo vsi prihodki in odhodki kot gospodarska javna služba, pridobljeni pa so iz naslova odvajanja, čiščenja in omrežnine ter črpanja greznic. Prihodki in odhodki iz naslova storitev na trgu se vodijo kot prihodki in odhodki službe gradnje.

V letu 2023 je bilo iz naslova GJS ustvarjenih za **6.812.337 EUR prihodkov iz poslovanja**. Dosegajo indeks 99 v primerjavi z letom 2022. Višji so iz naslova črpanj in odvoza blata iz greznic in čistilnih naprav ter ostalo. Drugi poslovni prihodki se nanašajo na subvencije za omrežnino in refundacije boleznin ter odprodajo osnovnih sredstev in poplačilo že oslabljenih terjatev.

Poslovni odhodki v letu 2023 znašajo 6.814.693 EUR in dosegajo indeks 99 v primerjavi z letom 2022.

Med stroški materiala predstavljajo največje stroške nabavljene surovine in material (57.727 EUR), pri čemer gre predvsem za dobavo cevi in pokrovov za kanalizacijske jaške. Dodaten strošek pri materialu predstavljata tudi električna energija za črpališča in čistilne naprave (196.821 EUR) in pogonsko gorivo (88.722 EUR). Med stroški storitev predstavljajo največje stroški zavarovalnih premij (150.159 EUR) – zavarovanje infrastrukture kanalizacije in vozil, popravil (232.905 EUR), stroški kooperantov (376.427 EUR), stroški odvoza odpadnega materiala (108.705 EUR), stroški inkasa za odvajanje in čiščenje, ki jih plačujemo upraviteljem stanovanjskih hiš (99.982 EUR) ter poštni in telefonski stroški (78.062 EUR).

Najemnino za infrastrukturo smo prikazali v višinah, kot so nam jo zaračunale občine. Najemnina se zaračunava za kanalizacijsko omrežje in čistilne naprave v občinah Maribor, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, Kungota in Hoče - Slivnica, del najemnine pa nekatere občine (Pesnica do 1. 7. 2023, Miklavž na Dravskem polju in Hoče - Slivnica) tudi subvencionirajo.

Amortizacija osnovnih sredstev podjetja dosega indeks 113 v primerjavi z letom 2022.

V letu 2023 smo v skladu z računovodsko usmeritvijo slabili terjatve za komunalne storitve (odvajanje, čiščenje in omrežnino).

Stroški dela dosegajo v letu 2023 indeks 108 v primerjavi z letom 2022 in so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust.

Med internimi stroški (med službami in oddelki) predstavlja največji strošek monitoring odpadnih voda in deratizacija. Navedene storitve za dejavnost odvajanja in čiščenja izvaja oddelek za laboratorijske preiskave. Stroške obračuna odvajanja in čiščenja ter okoljske dajatve pa zaračunava oddelek za obračun komunalnih storitev.

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 14,85 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 387.538 EUR).

Služba kanalizacije krije tudi 10 % nepokritih stroškov službe za komercialo (60.370 EUR), ki so v poslovnem izidu zajeti v postavki »stroški, ki se delijo po ključu«.

Stroški vozil in strojev, ki so evidentirani na splošnih stroškovnih mestih posameznih služb, se delijo na službe s posebnim ključem. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Glede na opravljene transportne in strojne ure smo jih razdelili na dejavnost GJS in tržne dejavnosti. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni mogoče meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor …), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

Ključ za delitev prihodkov in odhodkov znotraj službe, ki jih ne moremo neposredno evidentirati na posamezno stroškovno mesto, je struktura neposrednih prihodkov na posameznih stroškovnih mestih v okviru službe.

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

V nadaljevanju so prikazani ločeni izkazi poslovnega izida dejavnosti odvajanja in čiščenja po občinah, ki imajo pripisane tudi prihodke in odhodke črpanja greznic: Maribor, Pesnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Hoče - Slivnica in GJS ostalih občin v katerih nismo več izvajalec GJS.

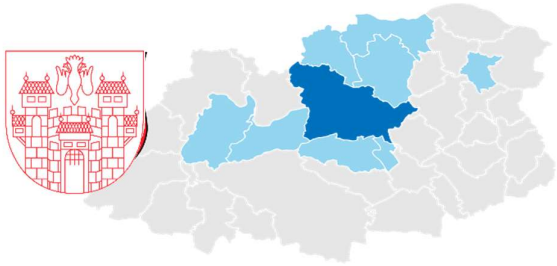
V nadaljevanju prikazujemo fizične pokazatelje izvajanja dejavnosti in izkaze poslovnih izidov po posameznih občinah.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – ODVAJANJE, ČIŠČENJE IN PRAZNJENJE GREZNIC

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**6.404.539**	**6.384.254**	**6.246.514**	**100**	**103**
	- čisti prihodki kanalščina, čiščenje in odvajanje	2.665.309	2.504.756	2.805.877	106	95
	- čisti prihodki - ostalo	857.732	739.167	697.498	116	123
	- omrežnina	2.881.498	3.140.331	2.743.139	92	105
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**407.798**	**467.503**	**432.645**	**87**	**94**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	12.211	780	12.645	1.566	97
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	8.357	19.372	0	43	0
	- drugi prihodki - refundacije	52.937	53.840	65.000	98	81
	- drugi prihodki	99	187	65.000	53	0
	- subvencija- omrežnina in ostalo	334.194	393.324	290.000	85	115
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**6.812.337**	**6.851.757**	**6.679.159**	**99**	**102**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**4.593.323**	**4.825.009**	**4.400.000**	**95**	**104**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	424.325	388.403	450.000	109	94
c.)	Stroški storitev	4.168.998	4.436.606	3.950.000	94	106
	od tega najemnina za inf.	3.021.399	3.348.273	2.957.817	90	102
7.	**Stroški dela**	**1.208.060**	**1.121.309**	**1.212.259**	**108**	**100**
a.)	Stroški plač	831.878	764.141	836.397	109	99
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	186.897	171.942	184.369	109	101
	od tega stroški dod. pok. zav.	36.490	34.472	38.000	106	96
c.)	Drugi stroški dela	189.285	185.226	191.493	102	99
8.	**Odpisi vrednosti**	**303.029**	**278.111**	**330.912**	**109**	**92**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	294.257	272.636	294.912	124	100
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	269.891	238.157	274.000	113	99
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	24.366	34.479	20.912	71	117
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	8.772	5.475	36.000	160	24
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**1.706**	**1.262**	**2.000**	**135**	**85**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	1.706	1.262	2.000	135	85
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**290.882**	**280.788**	**280.000**	**104**	**104**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**447.908**	**386.283**	**457.986**	**116**	**98**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**-30.215**	**-6.403**	**-3.000**	**472**	**1.007**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**6.814.693**	**6.886.359**	**6.680.157**	**99**	**102**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**-2.356**	**-34.602**	**-998**	**7**	**236**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**3.441**	**2.172**	**3.000**	**158**	**115**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**2.348**	**0**	**2.000**	**0**	**117**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**4**	**6**	**10**	**67**	**40**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**-1.267**	**-32.436**	**-8**	**4**	**15.838**
21.	**Drugi prihodki**	**22.468**	**6.803**	**14.000**	**330**	**160**
22.	**Drugi odhodki**	**10.000**	**0**	**10.000**	**0**	**100**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**12.468**	**6.803**	**4.000**	**183**	**312**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**11.201**	**-25.633**	**3.992**	**-**	**281**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**5.496**	**81.434**	**0**	**7**	**0**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**16.697**	**55.801**	**0**	**30**	**0**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**11.201**	**-25.633**	**0**	**-**	**0**

4.1.3.1 ODVAJANJE ODPADNE VODE IN ČRPANJE ODVEČNEGA BLATA V MESTNI OBČINI MARIBOR



OBČINA MARIBOR

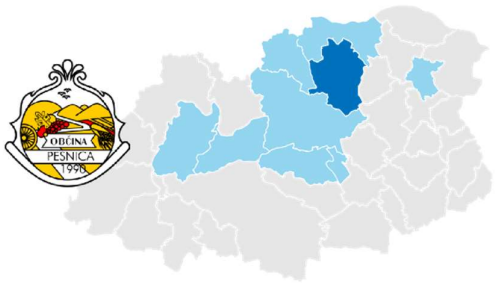
FIZIČNI KAZALCI

	REALIZIRANO LETO		INDEKS
	2023	**2022**	**L23/L22**
Količina odvedene vode m3			
pravne osebe	1.741.205	1.756.864	99
fizične osebe	3.888.112	3.932.189	99
odvajanje do 30.09.2022			
pravne osebe		0,3299	0
fizične osebe		0,3299	0
odvajanje od 01.10.2022			
pravne osebe	0,3902	0,3902	100
fizične osebe	0,3902	0,3902	100
Dolžina kanalizacijskega omrežja	507.599	487.198	104
Število priključkov	24.869	24.638	101
Število stanovanj	28.166	27.877	101
Število črpanj	948	1.089	87
Čiščenje kanalizacije v m1	56.362	68.796	82
Snemanje kanalizacije v m1	54.812	42.874	128
Sanacije pokrovov/popravilo jaškov	139	180	77
Sanacija kanalizacije udrtja/zavarovaln	90	50	180
Opravljena deratizacija	3	3	100

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2023 – OBČINA MARIBOR

				v EUR
		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	Čisti prihodki od prodaje	5.135.569	5.100.649	101
	- čisti prihodki kanalščina, čiščenje in odvajanje	2.195.697	1.958.650	112
	- čisti prihodki ostalo kot GJS	687.705	608.553	113
	- omrežnina	2.252.167	2.533.446	89
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki	59.091	53.596	110
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	9.995	617	1.620
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	5.727	10.243	56
	- drugi prihodki	43.369	42.736	101
	- omrežnina - subvencija	0	0	0
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	0	0	0
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	5.194.660	5.154.245	101
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	3.424.959	3.626.621	94
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	262.667	263.317	100
c.)	Stroški storitev	3.162.292	3.363.304	94
	od tega najemnina za infrastrukturo	2.206.641	2.462.511	90
7.	Stroški dela	938.254	842.195	111
a.)	Stroški plač	639.133	567.276	113
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	144.202	128.333	112
	od tega dod.pokoj.zav.	28.478	26.049	109
c.)	Drugi stroški dela	154.919	146.586	106
8.	Odpisi vrednosti	252.550	224.907	112
a.)	prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	249.122	222.309	112
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	228.711	194.961	117
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	20.411	27.348	75
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.428	2.598	132
9.	Drugi poslovni odhodki	1.396	999	140
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	1.396	999	140
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	252.986	239.780	106
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	366.587	305.700	120
12.	Stroški vozil in strojev	-69.857	-54.550	128
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	5.166.875	5.185.652	100
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	27.785	-31.407	-
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.422	2.095	163
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.923	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3	2	150
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	29.281	-29.314	-
21.	Drugi prihodki	18.873	6.206	304
22.	Drugi odhodki	8.184	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	10.689	6.206	172
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	39.970	-23.108	-

4.1.3.2 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE IN ČRPANJE ODVEČNEGA BLATA – OBČINA PESNICA



OBČINA PESNICA

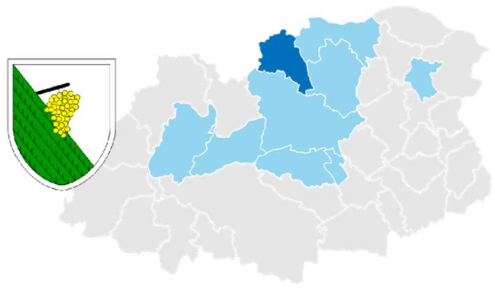
FIZIČNI KAZALCI

	REALIZIRANO LETO		INDEKS
	2023	2022	L23/L22
Količina odvedene vode m3			
pravne osebe	18.505	18.598	99
fizične osebe	56.920	57.816	98
Količina odvedene vode - čiščenje m3	69.722	70.458	99
Cena za m3			
odvajanje do 01.07.2023			
pravne osebe	0,4474	0,4474	100
fizične osebe	0,4474	0,4474	100
čiščenje do 01.07.2023			
pravne osebe	0,9509	0,9509	100
fizične osebe	0,9509	0,9509	100
odvajanje od 01.07.2023			
pravne osebe	0,5340		0
fizične osebe	0,5340		0
čiščenje od 01.07.2023			
pravne osebe	1,5320		0
fizične osebe	1,5320		0
Dolžina kanalizacijskega omrežja	19.872	19.129	104
Število priključkov	353	535	66
Število stanovanj	93	0	0
Število črpanj	380	383	99
Čiščenje kanalizacije v m1	549	1.037	53
Snemanje kanalizacije v m1	436	335	130
Sanacije pokrovov/jaškov	12	2	600
Prijava zavarovalnici	1	0	0
Opravljena deratizacija	1	0	0

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2023 – OBČINA PESNICA

				v EUR
		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**256.645**	**198.020**	**130**
	- čisti prihodki kanalščina, čiščenje in odvajanje	124.265	101.187	123
	- čisti prihodki ostalo kot GJS	30.188	24.280	124
	- omrežnina	102.192	72.553	141
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki**	**70.611**	**77.549**	**91**
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	535	31	1.726
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	753	132	570
	- drugi poslovni prihodki	2.379	2.082	114
	- subvencija omrežnina, drugo	66.944	75.304	89
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**0**	**0**	**0**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**327.256**	**275.569**	**119**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**215.052**	**187.942**	**114**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	47.110	29.398	160
c.)	Stroški storitev	167.942	158.544	106
	od tega najemnina za infrastrukturo	130.479	145.108	90
7.	**Stroški dela**	**78.215**	**55.429**	**141**
a.)	Stroški plač	57.348	39.498	145
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	12.569	8.767	143
	od tega dod.pokoj.zav.	2.257	1.622	139
c.)	Drugi stroški dela	8.298	7.164	116
8.	**Odpisi vrednosti**	**11.001**	**9.531**	**115**
a.)	prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	10.899	9.332	117
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	9.944	8.009	124
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	955	1.323	72
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih s	102	199	51
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**75**	**48**	**156**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	75	48	156
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**5.556**	**4.118**	**135**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**19.637**	**14.940**	**131**
12.	**Stroški vozil in strojev**	**21.812**	**14.764**	**148**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**351.348**	**286.772**	**123**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**-24.092**	**-11.203**	**215**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**19**	**0**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**103**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**1**	**1**	**100**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**-24.177**	**-11.204**	**216**
21.	**Drugi prihodki**	**868**	**110**	**789**
22.	**Drugi odhodki**	**438**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**430**	**110**	**391**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**-23.747**	**-11.094**	**214**

4.1.3.3 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE IN ČRPANJE ODVEČNEGA BLATA – OBČINA KUNGOTA



OBČINA KUNGOTA

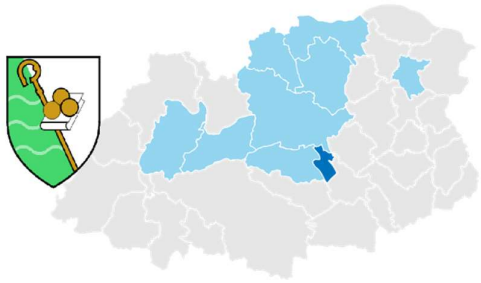
FIZIČNI KAZALCI

	REALIZIRANO LETO		INDEKS
	2023	2022	L23/L22
Količina odvedene vode m3			
pravne osebe	11.131	11.986	93
fizične osebe	37.941	39.315	97
količina odvedene vode - čiščenje m3	41.117	42.925	96
Cena za m3			
odvajanje do 01.09. 2023			
pravne osebe	0,4407	0,4407	100
fizične osebe	0,4407	0,4407	100
čiščenje do 01.09.2023			
pravne osebe	0,9591	0,9591	100
fizične osebe	0,9591	0,9591	100
Cena za m3			
odvajanje od 01.09.2023			
pravne osebe	0,6616		0
fizične osebe	0,6616		0
čiščenje od 01.09.2023			
pravne osebe	1,4402		0
fizične osebe	1,4402		0
Dolžina kanalizacijskega omrežja	18.897	11.140	170
Število priključkov	360	353	102
Število stanovanj	41	29	141
Število črpanj	268	288	93
Čiščenje kanalizacije v m1	265	0	0
Snemanje kanalizacije v m1	25	0	0
Sanacije pokrovov	1	0	0
Sanacija kanalizacije udrtja/zavarovalnica večji posegi	1	0	0

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2023 – OBČINA KUNGOTA

				v EUR
		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	Čisti prihodki od prodaje	129.753	119.490	109
	- čisti prihodki kanalščina, čiščenje in odvajanje	71.360	63.781	112
	- čisti prihodki ostalo kot GJS	19.762	17.399	114
	- omrežnina	38.631	38.310	101
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki	25.844	18.181	142
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	316	19	1.663
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	59	246	24
	- drugi poslovni prihodki	1.368	1.347	102
	- subvencija - omrežnina, ostalo	24.101	16.569	145
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	0	0	0
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	155.597	137.671	113
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	76.864	60.799	126
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	28.728	16.777	171
c.)	Stroški storitev	48.136	44.022	109
	od tega najemnina za infrastrukturo	32.511	31.663	103
7.	Stroški dela	45.771	41.060	111
a.)	Stroški plač	33.530	29.861	112
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	7.345	6.564	112
	od tega dod.pokoj.zav.	1.352	1.243	109
c.)	Drugi stroški dela	4.896	4.635	106
8.	Odpisi vrednosti	6.489	6.383	102
a.)	prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	6.429	6.037	106
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	5.866	5.182	113
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	563	855	66
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih s	60	346	17
9.	Drugi poslovni odhodki	44	32	138
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	44	32	138
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	18.875	18.433	102
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	11.585	9.667	120
12.	Stroški vozil in strojev	12.994	12.489	104
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	172.622	148.863	116
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-17.025	-11.192	152
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	61	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	-17.086	-11.192	153
21.	Drugi prihodki	512	72	711
22.	Drugi odhodki	258	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	254	72	353
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	-16.832	-11.120	151

4.1.3.4 ODVAJANJE ODPADNE VODE IN ČRPANJE ODVEČNEGA BLATA – OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU



OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

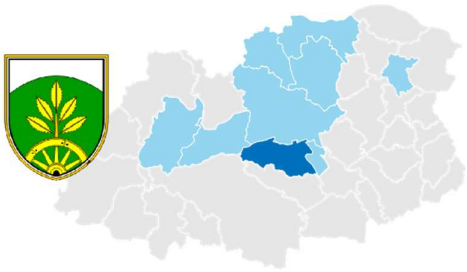
FIZIČNI KAZALCI

	REALIZIRANO LETO		INDEKS
	2023	**2022**	**L23/L22**
Količina odvedene vode m3			
pravne osebe	9.785	10.248	95
fizične osebe	247.122	252.057	98
Cena za m3			
odvajanje od 01.10.2022			
pravne osebe	0,4317	0,3902	111
fizične osebe	0,4317	0,3902	111
Dolžina kanalizacijskega omrežja	52.785	52.785	100
Število priključkov	2.278	2.255	101
Število stanovanj	27	27	100
Število črpanj	28	29	97
Čiščenje kanalizacije v m1	3.038	139	2.186
Snemanje kanalizacije v m1	1.572	952	165
Sanacije pokrovov	16	5	320
Sanacija kanalizacije udrtja/zavarovalnica večji posegi	2	2	100
Opravljena deratizacija	3	3	100

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2023 – OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

				v EUR
		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**360.267**	**317.413**	**114**
	- čisti prihodki kanalščina, čiščenje in odvajanje	110.821	92.887	119
	- čisti prihodki ostalo kot GJS	27.412	8.054	340
	- omrežnina	222.034	216.472	103
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki**	**202.085**	**205.363**	**98**
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	479	24	1.996
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	0	43	0
	- drugi poslovni prihodki	2.076	1.676	124
	- omrežnina - subvencija	199.530	203.620	98
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**0**	**0**	**0**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**562.352**	**522.776**	**108**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**490.430**	**464.109**	**106**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	36.444	24.732	147
c.)	Stroški storitev	453.986	439.377	103
	od tega najemnina za infrastrukturo	372.379	366.577	102
7.	**Stroški dela**	**45.971**	**33.835**	**136**
a.)	Stroški plač	31.281	22.879	137
b.)	**Stroški socialnih zavarovanj**	**7.263**	**5.192**	**140**
	od tega dod.pokoj.zav.	1.432	1.067	134
c.)	Drugi stroški dela	7.427	5.764	129
8.	**Odpisi vrednosti**	**10.408**	**8.303**	**125**
a.)	prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	9.754	7.507	130
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	8.899	6.443	138
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	855	1.064	80
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sre	654	796	82
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**67**	**39**	**172**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	67	39	172
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**5.404**	**1.739**	**311**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**17.572**	**12.020**	**146**
12.	**Stroški vozil in strojev**	**-7.381**	**-3.857**	**191**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**562.471**	**516.188**	**109**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**-119**	**6.588**	**-**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**0**	**0**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**92**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**-211**	**6.588**	**-**
21.	**Drugi prihodki**	**777**	**89**	**873**
22.	**Drugi odhodki**	**393**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**384**	**89**	**431**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**173**	**6.677**	**3**

4.1.3.5 ODVAJANJE ODPADNE VODE IN ČRPANJE ODVEČNEGA BLATA – OBČINA HOČE - SLIVNICA



OBČINA HOČE - SLIVNICA

FIZIČNI KAZALCI

	REALIZIRANO LETO		INDEKS
	2023	**2022**	**L23/22**
Količina odvedene vode m3			
pravne osebe	102.581	99.501	103
fizične osebe	297.376	296.508	100
Cena za m3			
odvajanje od 01.01.2015			
pravne osebe	0,4035	0,4035	100
fizične osebe	0,4035	0,4035	100
Dolžina kanalizacijskega omrežja	79.012	78.921	100
Število priključkov	2.689	2.627	102
Število stanovanj	108	108	100
Število črpanj	415	308	135
Čiščenje kanalizacije v m1	1.459	6.556	22
Snemanje kanalizacije v m1	1.245	1.510	82
Sanacije pokrovov	11	13	85
sanacija kanalizacije udrtja/zavarovalnica večji posegi	2	1	200
Opravljena deratizacija	3	3	100

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2023 – OBČINA HOČE - SLIVNICA

				v EUR
		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**514.003**	**413.786**	**124**
	- čisti prihodki kanalščina, čiščenje in odvajanje	161.379	159.736	101
	- čisti prihodki ostalo kot GJS	86.207	55.271	156
	- omrežnina	266.417	198.779	134
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki**	**48.388**	**102.124**	**47**
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	858	51	1.682
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	192	613	31
	- drugi poslovni prihodki	3.719	3.629	102
	- omrežnina - subvencija	43.619	97.831	45
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**0**	**0**	**0**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**562.391**	**515.910**	**109**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**384.734**	**364.698**	**105**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	48.789	35.778	136
c.)	Stroški storitev	335.945	328.920	102
	od tega najemnina za infrastrukturo	279.331	261.643	107
7.	**Stroški dela**	**96.109**	**76.659**	**125**
a.)	Stroški plač	67.884	52.768	129
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	14.923	11.614	128
	od tega dod.pokoj.zav.	2.887	2.221	130
c.)	Drugi stroški dela	13.302	12.277	108
8.	**Odpisi vrednosti**	**21.459**	**17.095**	**126**
a.)	prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	17.471	15.990	109
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	15.940	13.724	116
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	1.531	2.266	68
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sre	3.988	1.105	361
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**120**	**84**	**143**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	120	84	143
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**7.461**	**7.449**	**100**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**31.478**	**25.603**	**123**
12.	**Stroški vozil in strojev**	**10.330**	**10.103**	**102**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**551.691**	**501.691**	**110**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**10.700**	**14.219**	**75**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**0**	**77**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**165**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**3**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**10.535**	**14.293**	**74**
21.	**Drugi prihodki**	**1.392**	**190**	**733**
22.	**Drugi odhodki**	**704**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**688**	**190**	**362**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**11.223**	**14.483**	**77**

4.1.3.6 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA 2023 – ZA DEJAVNOST ODVAJANJA, ČIŠČENJA IN PRAZNJENJA GREZNIC – OBČINE, V KATERIH NISMO VEČ IZVAJALEC GJS, IN OSTALE OBČINE KOT GJS

v EUR

		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**8.302**	**234.896**	**4**
	- čisti prihodki kanalščina, čiščenje in odvajanje	1.787	128.515	1
	- čisti prihodki ostalo kot GJS	6.458	25.610	25
	- omrežnina	57	80.771	0
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki**	**1.779**	**10.690**	**17**
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	28	38	74
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	1.626	8.095	20
	- drugi prihodki	125	2.557	5
	- omrežnina - subvencija	0	0	0
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**0**	**0**	**0**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**10.081**	**245.586**	**4**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**1.284**	**120.840**	**1**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	587	18.401	3
c.)	Stroški storitev	697	102.439	1
	od tega najemnina za infrastrukturo	58	80.771	0
7.	**Stroški dela**	**3.740**	**72.131**	**5**
a.)	Stroški plač	2.702	51.859	5
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	595	11.472	5
	od tega dod.pokoj.zav.	84	2.270	4
c.)	Drugi stroški dela	443	8.800	5
8.	**Odpisi vrednosti**	**1.122**	**11.892**	**9**
a.)	prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	582	11.461	5
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	531	9.838	5
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	51	1.623	3
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih s	540	431	125
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**4**	**60**	**7**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	4	60	7
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**600**	**9.269**	**6**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.049**	**18.353**	**6**
12.	**Stroški vozil in strojev**	**1.887**	**14.648**	**13**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**9.686**	**247.193**	**4**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**395**	**-1.607**	**-**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**0**	**0**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**4**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**391**	**-1.607**	**-**
21.	**Drugi prihodki**	**46**	**136**	**34**
22.	**Drugi odhodki**	**23**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**23**	**136**	**0**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**414**	**-1.471**	**-**

4.1.4 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – SLUŽBA JAVNA RAZSVETLJAVA IN PROMETNA SEMAFORIZACIJA

Služba je v letu 2023 vzdrževala javno razsvetljavo in prometno semaforizacijo v občinah Maribor in Miklavž na Dravskem polju.

Storitve, ki jih izvajamo v službi, so naslednje:

- vzdrževanje javne razsvetljave in prometne semaforizacije,
- izgradnja nove javne razsvetljave in prometne semaforizacije,
- izgradnja spremenljive prometne signalizacije,
- izvedba dekorativne osvetlitve objektov,
- storitve z avtokošaro.

Večino prihodkov iz naslova GJS službe JR in PS predstavljajo prihodki iz vzdrževanja JR in PS za Mestno občino Maribor (98,08 %) in občino Miklavž na Dravskem polju (1,92 % prihodkov).

OBSEG VZDRŽEVANJA NA PODROČJU JR IN PS V LETU 2023

Obseg rednega vzdrževanja na področju javne razsvetljave je bil v letu 2023 v obsegu iz leta 2022. Kot zahteva pogodba, moramo pri izvajanju gospodarske javne službe zagotavljati stalno operativno pripravljenost. Za te namene je formirana dežurna služba, v kateri se tedensko menjavajo elektromonterji. Vzporedno je zagotovljena pripravljenost voznikov na domu za primere večjih izpadov oz. nesreč. Za zagotavljanje preglednosti in varnosti moramo v sklopu rednega vzdrževanja opravljati tudi druga nujna dela.

POSLOVANJE DEJAVNOSTI IN POSLOVANJE PO OBČINAH

Z dejavnostjo vzdrževanja javne razsvetljave in prometne semaforizacije smo v letu 2023 ustvarili za **1.562.741 EUR prihodkov iz poslovanja**, kar je 5 % več kot v letu 2022 in so nižji od planiranih.

Poslovni odhodki v letu 2023 znašajo **1.623.498 EUR** in so nekoliko višji od lanskoletnih in so nižji od planiranih.

Med stroški materiala predstavljajo največje stroške nabavljene surovine in material (kabli, svetila) v višini 225.293 EUR. Dodaten strošek pri materialu predstavlja pogonsko gorivo (26.685 EUR). Med stroški storitev predstavljajo največje stroške storitve kooperantov in ostala vzdrževalna dela (206.975 EUR). Med večjimi so tudi stroški popravil (28.953 EUR), stroški najemnin – najem optičnih vlaken (36.330 EUR) in zavarovalnih premij (7.484 EUR).

Amortizacija osnovnih sredstev podjetja dosega indeks 130 v primerjavi z letom 2022.

Stroški dela so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust.
V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 6,81 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 177.719 EUR).

Služba krije tudi 15 % nepokritih stroškov službe za komercialo (90.555 EUR), ki so v poslovnem izidu zajeti v postavki »stroški, ki se delijo po ključu«.

Stroški vozil in strojev, ki so evidentirani na splošnih stroškovnih mestih posameznih služb, se delijo na službe s posebnim ključem. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Glede na opravljene transportne in strojne ure smo jih razdelili na dejavnost GJS in tržne dejavnosti. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni možno meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor …), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

Ključ za delitev prihodkov in odhodkov znotraj službe, ki jih ne moremo neposredno evidentirati na posamezno stroškovno mesto, je struktura neposrednih prihodkov na posameznih stroškovnih mestih v okviru službe.

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Služba je v letu 2023 ustvarila izgubo v višini 57.835 EUR, brez delitve enkratnih dogodkov.

V nadaljevanju so prikazani ločeni izkazi poslovnega izida dejavnosti vzdrževanja javne razsvetljave in prometne semaforizacije v naslednjih občinah: Maribor in Miklavž na Dravskem polju.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – SLUŽBA JAVNA RAZSVETLJAVA IN PROMETNA SEMAFORIZACIJA

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.561.246	1.475.949	1.768.500	106	88
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.	1.495	5.538	3.000	27	50
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. -OS	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	0	0	0	0	0
	- drugi prihodki - refundacije	1.495	4.728	3.000	32	50
	- drugi prihodki	0	810	0	0	0
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	0	286	0	0	0
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	1.562.741	1.481.773	1.771.500	105	88
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	574.749	693.020	720.000	83	80
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	277.776	328.495	370.000	85	75
c.)	Stroški storitev	296.973	364.525	350.000	81	85
7.	Stroški dela	599.207	565.739	633.112	106	95
a.)	Stroški plač	417.303	396.987	440.000	105	95
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	84.233	80.733	90.000	104	94
	od tega stroški dod. pok. zav.	17.188	17.265	20.000	100	86
c.)	Drugi stroški dela	97.671	88.019	103.112	111	95
8.	Odpisi vrednosti	118.355	22.387	27.000	529	438
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	28.449	21.886	27.000	130	105
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	28.449	21.886	27.000	130	105
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	89.906	501	0	0	0
9.	Drugi poslovni odhodki	2.871	2.536	4.000	113	72
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	2.871	2.536	4.000	113	72
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	83.554	49.349	90.000	169	93
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	268.274	240.960	286.684	111	94
12.	Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje	-23.512	-18.880	-15.000	125	157
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	1.623.498	1.555.111	1.745.796	104	93
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-60.757	-73.338	25.704	83	-
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0	0	0
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2	190	10	0	0
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	-60.759	-73.528	25.694	83	-
21.	Drugi prihodki	3.924	1.110	5.500	354	0
22.	Drugi odhodki	1.000	0	1.000	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	2.924	1.110	4.500	263	0
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	-57.835	-72.418	30.194	80	-
25.	UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI	2.642	37.530	0	7	0
26.	POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI	-55.193	-34.888	0	158	0
27.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV	-57.835	-72.418	0	80	0

4.1.4.1 LOČEN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA – JAVNA RAZSVETLJAVA IN PROMETNA SEMAFORIZACIJA – MESTNA OBČINA MARIBOR

v EUR

		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.531.300	1.454.057	105
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki	0	0	0
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	0	0	0
	- drugi prihodki	1.466	5.468	27
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	0	282	0
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	1.532.766	1.459.807	105
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	570.174	688.629	83
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	275.275	324.875	85
c.)	Stroški storitev	294.899	363.754	81
7.	Stroški dela	587.853	556.024	106
a.)	Stroški plač	409.402	389.997	105
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	82.653	79.314	104
	od tega dod.pokoj.zav.	16.874	16.942	100
c.)	Drugi stroški dela	95.798	86.713	110
8.	Odpisi vrednosti	117.821	22.055	534
a.)	Amortizacijha in prevrednotovalni poslovni prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	27.915	21.561	129
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	27.915	21.561	129
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (izločitev OS)	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih srec	89.906	494	0
9.	Drugi poslovni odhodki	2.816	2.498	113
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	2.816	2.498	113
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	81.943	48.979	167
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	263.128	237.394	111
12.	Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje	-24.453	-19.962	122
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	1.599.282	1.535.617	104
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-66.516	-75.810	88
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2	190	0
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	-66.518	-76.000	88
21.	Drugi prihodki	3.849	1.094	352
22.	Drugi odhodki	981	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	2.868	1.094	262
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	-63.650	-74.906	85

4.1.4.2 LOČEN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA – JAVNA RAZSVETLJAVA IN PROMETNA SEMAFORIZACIJA – OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

v EUR

		REALIZIRANO LETO		INDEKS
zap. št.	Kategorije	2023	2022	L23/L22
1.	Čisti prihodki od prodaje	29.946	21.892	137
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki	0	0	0
	- prihodki od porabe in odp.dolg.rez.	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- OS	0	0	0
	- prevrednotovalni posl.prih.- terjatve	0	0	0
	- drugi prihodki	29	70	41
4.	Interni prihodki - obračun med enotami in oddelki	0	4	0
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	29.975	21.966	136
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	4.575	4.391	104
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	2.501	3.620	69
c.)	Stroški storitev	2.074	771	269
7.	Stroški dela	11.354	9.715	117
a.)	Stroški plač	7.901	6.990	113
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	1.580	1.419	111
	od tega dod.pokoj.zav.	314	323	97
c.)	Drugi stroški dela	1.873	1.306	143
8.	Odpisi vrednosti	534	332	161
a.)	Amortizacijha in prevrednotovalni poslovni prihodki pri neopred.dolg.sred. in opred.osnov.sred.	534	325	164
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	534	325	164
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sreds	0	7	0
9.	Drugi poslovni odhodki	55	38	145
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0
b.)	Drugi stroški	55	38	145
10.	Interni odhodki - obračun med enotami in oddelki	1.611	370	435
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	5.146	3.566	144
12.	Stroški vozil in strojev	941	1.082	87
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	24.216	19.494	124
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	5.759	2.472	233
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	5.759	2.472	233
21.	Drugi prihodki	75	16	469
22.	Drugi odhodki	19	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	56	16	0
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	5.815	2.488	234

4.1.5 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – SLUŽBA ZA UPRAVNO-TEHNIČNE ZADEVE Z DEPONIJO IN EU PROJEKTI

POSLOVANJE SLUŽBE

Služba je v letu 2023 ustvarila za 978.038 EUR prihodkov iz poslovanja, kar je za 163 % več kot v letu 2022 (v letu 2022 so bili deponija in EU projekti evidentirani v okviru storitev na trgu – gradnje). Čisti prihodki iz prodaje (soglasja, kontrole posegov v javno prometno površino, vodenje operativnega katastra javne komunalne infrastrukture, prodaji materiala iz deponije) so bili višji za 52 %; interni prihodki, ki se nanašajo na opravljene storitve znotraj podjetja (kanalizacija, javne prometne površine, gradnje) pa so v letu 2023 višji za 264 % v primerjavi z letom 2022.

Poslovni odhodki v letu 2023 znašajo 989.407 EUR.

Med stroški storitev predstavljajo največje stroški vzdrževanja programske opreme in ostale storitve.

Stroški dela so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust.

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 5,51 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 143.794 EUR).

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Služba je v letu 2023 poslovala negativno v višini 21.011 EUR, brez upoštevanja učinka enkratnih dogodkov.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – UPRAVNO-TEHNIČNA SLUŽBA

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**380.541**	**249.539**	**450.000**	**152**	**85**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**175.739**	**5.923**	**169.541**	**2.967**	**104**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	20.233	0	11.000	0	184
	- prevrednotovalni posl. prih. - odprodaja premoženja	6.976	0	6.976	0	100
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	793	772	0	103	0
	- drugi prihodki - refundacije	11.282	5.031	0	224	0
	- drugi prihodki	136.455	120	151.565	-	90
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**421.758**	**115.831**	**300.000**	**364**	**141**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**978.038**	**371.293**	**919.541**	**263**	**106**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**168.099**	**17.248**	**125.000**	**975**	**134**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	45.299	4.542	45.000	997	101
c.)	Stroški storitev	122.800	12.706	80.000	966	154
7.	**Stroški dela**	**536.248**	**268.158**	**527.050**	**200**	**102**
a.)	Stroški plač	386.847	185.263	375.000	209	103
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	77.149	39.500	75.500	195	102
	od tega stroški dod. pok. zav.	13.942	8.723	13.400	160	104
c.)	Drugi stroški dela	72.252	43.395	76.550	166	94
8.	**Odpisi vrednosti**	**96.941**	**9.898**	**125.000**	**979**	**78**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	96.941	9.827	125.000	986	78
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	96.803	9.827	125.000	985	77
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (izločitev OS)	138	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	71	0	0	0
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**17.915**	**1.089**	**21.000**	**1.645**	**85**
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	17.915	1.089	21.000	1.645	85
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**21.784**	**0**	**1.000**	**0**	**2.178**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**143.794**	**58.400**	**132.240**	**246**	**109**
12.	**Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje**	**4.626**	**0**	**0**	**0**	**0**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**989.407**	**354.793**	**931.290**	**279**	**106**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**-11.369**	**16.500**	**-11.749**	**-**	**97**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**32**	**88**	**0**	**36**	**0**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**9.206**	**0**	**7.200**	**0**	**128**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**-20.543**	**16.588**	**-18.949**	**-**	**108**
21.	**Drugi prihodki**	**80**	**0**	**100**	**0**	**0**
22.	**Drugi odhodki**	**548**	**0**	**0**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**-468**	**0**	**100**	**0**	**0**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**-21.011**	**16.588**	**-18.849**	**-**	**111**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**1.996**	**11.707**	**0**	**17**	**0**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**-19.015**	**28.295**	**0**	**-**	**0**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**-21.011**	**16.588**	**0**	**-**	**0**

4.2 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA VSE TRŽNE DEJAVNOSTI V LETU 2023

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – TRŽNE DEJAVNOSTI

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**12.692.886**	**11.637.119**	**11.083.238**	**109**	**115**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**29.645**	**255.486**	**13.800**	**12**	**215**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	24.043	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - odprodaja premoženja	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	9.675	4.391	0	220	0
	- drugi prihodki - refundacije	657	2.462	800	27	82
	- drugi prihodki	19.313	224.590	13.000	9	149
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**1.498.667**	**1.663.127**	**1.064.400**	**90**	**141**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**14.221.198**	**13.555.732**	**12.161.438**	**105**	**117**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**9.762.279**	**9.671.697**	**8.417.318**	**101**	**116**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	1.707.025	1.810.336	1.322.000	94	129
c.)	Stroški storitev	8.055.254	7.861.361	7.095.318	102	114
7.	**Stroški dela**	**1.104.290**	**1.289.945**	**1.211.046**	**86**	**91**
a.)	Stroški plač	918.120	1.049.475	996.921	87	92
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	166.604	193.442	191.125	86	87
	od tega stroški dod. pok. zav.	19.382	25.734	26.300	75	74
c.)	Drugi stroški dela	19.566	47.028	23.000	42	85
8.	**Odpisi vrednosti**	**26.171**	**102.650**	**53.410**	**25**	**49**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	22.780	83.031	35.410	27	64
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	22.780	83.031	35.410	27	64
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (izločitev OS)	0	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.391	19.619	18.000	17	19
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**67.959**	**17.647**	**4.090**	**385**	**1.662**
a.)	Oblikovanje rezervacij	65.047	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	2.912	17.647	4.090	17	71
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**1.189.345**	**1.308.508**	**800.000**	**91**	**149**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.133.470**	**1.074.004**	**1.118.733**	**106**	**101**
12.	**Pripisani stroški vozil in strojev enote JPP, Kan. in JR in PS**	**580.146**	**504.051**	**493.000**	**115**	**118**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**13.863.660**	**13.968.502**	**12.097.597**	**99**	**115**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**357.538**	**-412.770**	**63.841**	**-**	**560**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**232**	**4.486**	**80**	**5**	**290**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**0**	**1.039**	**0**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**357.770**	**-409.325**	**63.921**	**-**	**560**
21.	**Drugi prihodki**	**1.843**	**1.194**	**0**	**154**	**0**
22.	**Drugi odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**1.843**	**1.194**	**0**	**154**	**0**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**359.613**	**-408.131**	**63.921**	**-**	**563**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**12.846**	**272.735**	**0**	**5**	**0**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**372.459**	**-135.396**	**0**	**-**	**0**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**359.613**	**-408.131**	**0**	**-**	**0**

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – PO TRŽNIH DEJAVNOSTIH

v EUR

zap. št.	Kategorije	TRG-gradnje	Laboratorij	Obračun komunalnih storitev	Skupaj tržne dejavnosti
1.	**Čisti prihodki od prodaje**	**11.803.471**	**132.129**	**757.286**	**12.692.886**
2.	**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.**	**9.825**	**657**	**19.163**	**29.645**
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - ostalo	9.675	0	0	9.675
	- drugi prihodki - refundacije	0	657	0	657
	- drugi prihodki	150	0	19.163	19.313
	- omrežnina - subvencija	0	0	0	0
4.	**Interni prihodki - obračun med službami in oddelki**	**1.301.434**	**78.472**	**118.761**	**1.498.667**
5.	**SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI**	**13.114.730**	**211.258**	**895.210**	**14.221.198**
6.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**8.945.779**	**56.168**	**760.332**	**9.762.279**
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	1.686.713	20.312	0	1.707.025
c.)	Stroški storitev	7.259.066	35.856	760.332	8.055.254
	od tega najemnina za infrastrukturo	**0**	**0**	**0**	0
7.	**Stroški dela**	**949.463**	**154.827**	**0**	**1.104.290**
a.)	Stroški plač	803.609	114.511	0	918.120
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	145.810	20.794	0	166.604
	od tega stroški dod.pok. zav.	17.266	2.116	0	19.382
c.)	Drugi stroški dela	44	19.522	0	19.566
8.	**Odpisi vrednosti**	**15.051**	**10.942**	**178**	**26.171**
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	12.103	10.677	0	22.780
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	12.103	10.677	0	22.780
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.948	265	178	3.391
9.	**Drugi poslovni odhodki**	**67.915**	**44**	**0**	**67.959**
a.)	Rezervacije	65.047	0	0	65.047
b.)	Drugi stroški	2.868	44	0	2.912
10.	**Interni odhodki - obračun med službami in oddelki**	**1.189.345**	**0**	**0**	**1.189.345**
11.	**Stroški, ki se delijo po ključu**	**1.053.353**	**40.972**	**39.145**	**1.133.470**
12.	**Povečanje stroškov za vozila in stroje**	**580.146**	**0**	**0**	**580.146**
13.	**SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI**	**12.801.052**	**262.953**	**799.655**	**13.863.660**
14.	**DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**313.678**	**-51.695**	**95.555**	**357.538**
15.	**Finančni prihodki iz deležev**	**0**	**0**	**0**	**0**
16.	**Finančni prihodki iz danih posojil**	**0**	**0**	**0**	**0**
17.	**Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**232**	**0**	**0**	**232**
18.	**Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**	**0**
19.	**Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**0**	**0**	**0**	**0**
20.	**POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA**	**313.910**	**-51.695**	**95.555**	**357.770**
21.	**Drugi prihodki**	**1.843**	**0**	**0**	**1.843**
22.	**Drugi odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**
23.	**POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA**	**1.843**	**0**	**0**	**1.843**
24.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**315.753**	**-51.695**	**95.555**	**359.613**
25.	**UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI**	**11.733**	**571**	**542**	**12.846**
26.	**POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI**	**327.486**	**-51.125**	**96.097**	**372.459**
27.	**POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV**	**315.753**	**-51.695**	**95.555**	**359.613**

4.2.1 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – STORITVE NA TRGU - GRADNJE

V okviru storitev na trgu se evidentirajo prihodki in odhodki za tržne dejavnosti oz. za tiste, ki niso GJS. Gre za opravljanje del in nalog storitev na trgu po pogodbah in naročilnicah. V okviru storitev na trgu smo v letu 2023 ugotavljali rezultat poslovanja iz opravljanja storitev na trgu, ki jih opravljajo službe javnih prometnih površin, kanalizacije, javne razsvetljave in prometne semaforizacije.

Zaradi izkoristka obstoječih kapacitet služb JPP, kanalizacije ter JR in PS (kader, mehanizacija) smo pridobili posamezna dela na trgu.

Javno podjetje Nigrad, d. o. o., vzporedno z opravljanjem storitev v okviru gospodarskih javnih služb nastopa kot operativni izvajalec del na tržnem segmentu izgradnje komunalne infrastrukture. Sem spadajo predvsem izgradnje kanalizacijskih sistemov, vodovodov, plinovodov, vročevodov, telekomunikacijskih vodov ter novogradnje, rekonstrukcije in obnove cest.

POSLOVANJE DEJAVNOSTI

S tržnimi storitvami smo v letu 2023 ustvarili za 13.114.730 EUR prihodkov iz poslovanja, kar je za 4 % več kot v letu 2022 in 18 % več od planiranih. Prihodki od prodaje so nekoliko višji od lanskoletnih. Izvajali smo več gradbenih projektov kot v letu 2022 skupaj s partnerji in podizvajalci Prevrednotovalni poslovni prihodki se nanašajo na poplačane terjatve za obratna sredstva.

Poslovni odhodki v letu 2023 znašajo 12.801.052 EUR in dosegajo indeks 99 v primerjavi z letom 2022 in indeks 116 v primerjavi z planom za leto 2023.

Med stroški materiala predstavljajo največje stroške asfalti (765.543 EUR), betoni, betonski izdelki in gramozni agregati (429.723 EUR), elektromateriali (205.188 EUR), kanalizacijske cevi in pokrovi (73.260 EUR), med stroški storitev pa predstavljajo največje stroške storitev partnerjev (3.761.584 EUR), podizvajalcev (3.048.318 EUR), strojne in transportne storitve (123.883 EUR), ki se nanašajo na posamezna gradbišča.

Stroški dela so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust.

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 31,11 % od celotne razlike (2.609.696 EUR, kar znaša 811.874 EUR).

Služba gradenj krije tudi 40 % nepokritih stroškov službe za komercialo v višini 241.479 EUR, ki so v poslovnem izidu zajeti v postavki »stroški, ki se delijo po ključu«.

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Stroški vozil in strojev, ki so evidentirani na splošnih stroškovnih mestih posameznih služb, se delijo na službe s posebnim ključem. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Glede na opravljene transportne in strojne ure smo jih razdelili na dejavnost GJS in tržne dejavnosti. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni možno meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor …), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržni dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

S storitvami na trgu smo v letu 2023 ustvarili pozitiven poslovni izid v višini 315.753 EUR, brez učinka enkratnih dogodkov, ki smo jih razdelil.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – STORITVE NA TRGU - GRADNJE

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	Čisti prihodki od prodaje	11.803.471	10.840.028	10.231.238	109	115
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.	9.825	239.308	0	4	0
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	24.043	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	9.675	1.483	0	652	0
	- drugi prihodki - refundacije	0	973	0	0	0
	- drugi prihodki	150	212.809	0	0	0
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	1.301.434	1.493.599	852.000	87	153
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	13.114.730	12.572.935	11.083.238	104	118
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	8.945.779	8.915.510	7.580.000	100	118
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	1.686.713	1.790.692	1.300.000	94	130
c.)	Stroški storitev	7.259.066	7.124.818	6.280.000	102	116
7.	Stroški dela	949.463	1.131.706	1.056.206	84	90
a.)	Stroški plač	803.609	934.701	886.206	86	91
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	145.810	171.684	170.000	85	86
	od tega stroški dod. pok. zav.	17.266	22.700	23.000	76	75
c.)	Drugi stroški dela	44	25.321	0	0	0
8.	Odpisi vrednosti	15.051	84.947	38.895	18	39
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	12.103	71.554	23.295	17	52
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	12.103	71.554	23.295	17	52
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.948	13.393	15.600	22	19
9.	Drugi poslovni odhodki	67.915	17.647	4.000	385	1.698
a.)	Oblikovanje rezervacij	65.047	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	2.868	17.647	4.000	16	72
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	1.189.345	1.308.348	800.000	91	149
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	1.053.353	1.003.250	1.033.532	105	102
12.	Pripisani stroški vozil in strojev službe JPP, Kan. in JR in PS	580.146	504.051	493.000	115	118
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	12.801.052	12.965.459	11.005.633	99	116
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	313.678	-392.524	77.605	-	404
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	232	4.473	80	5	290
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	1.039	0	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	2	0	0	0
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	313.910	-389.092	77.685	-	404
21.	Drugi prihodki	1.843	1.194	0	154	0
22.	Drugi odhodki	0	0	0	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	1.843	1.194	0	154	0
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	315.753	-387.898	77.685	-	406
25.	UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI	11.733	252.972	0	5	0
26.	POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI	327.486	-134.926	0	-	0
27.	POSLOVNI IZID OBRACUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV	315.753	-387.898	0	-	0

4.2.2 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – ODDELEK LABORATORIJ

POSLOVANJE ODDELKA

V letu 2023 je **oddelek ustvaril za 211.258 EUR prihodkov iz poslovanja,** in sicer delno iz naslova internega obračuna za izvajani monitoring odpadnih vod za dejavnost odvajanja in čiščenja ter deratizacijo, ostalo pa kot storitve na trgu, ki so se v primerjavi z letom 2022 povečale.

Poslovni odhodki v letu 2023 so v višini 262.953 EUR.

Med stroški materiala so največji stroški ostalega porabljenega materiala (kemikalije), med storitvami pa stroški ostalih storitev, popravil in analiz.

Stroški dela so usklajeni z določbami kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost. Drugi stroški dela zajemajo stroške malic, prevozov in regresa za letni dopust.

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 1,57 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 40.972 EUR).

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Oddelek je v letu 2023 ustvaril izgubo v višini 51.695 EUR, brez učinka enkratnih dogodkov, ki smo jih razdelili.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – ODDELEK LABORATORIJ

v EUR

	REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
Kategorije	**2023**	**2022**	**2023**	**L23/L22**	**L23/P23**
Čisti prihodki od prodaje	**132.129**	**124.686**	**140.000**	**106**	**94**
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.	**657**	**1.549**	**800**	**42**	**82**
- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	0
- prevrednotovalni posl. prih. - OS	0	0	0	0	0
- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	0	0	0	0	0
- drugi prihodki - refundacije	657	1.489	800	44	82
- drugi prihodki	0	60	0	0	0
Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	**78.472**	**62.210**	**85.000**	**126**	**92**
SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	**211.258**	**188.445**	**225.800**	**112**	**94**
Stroški blaga, materiala in storitev	**56.168**	**52.465**	**52.000**	**107**	**108**
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
Stroški porabljenega materiala	20.312	19.644	22.000	103	92
Stroški storitev	35.856	32.821	30.000	109	120
Stroški dela	**154.827**	**158.239**	**154.840**	**98**	**100**
Stroški plač	114.511	114.774	110.715	100	103
Stroški socialnih zavarovanj	20.794	21.758	21.125	96	98
od tega stroški dod. pok. zav.	2.116	3.034	3.300	70	64
Drugi stroški dela	19.522	21.707	23.000	90	85
Odpisi vrednosti	**10.942**	**17.609**	**12.115**	**62**	**90**
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	10.677	11.383	12.115	94	88
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	10.677	11.383	12.115	94	88
- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	0	0	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	265	6.226	0	4	0
Drugi poslovni odhodki	**44**	**0**	**90**	**0**	**49**
Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
Drugi stroški	44	0	90	0	49
Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	**0**	**160**	**0**	**0**	**0**
Stroški, ki se delijo po ključu	**40.972**	**38.250**	**40.595**	**107**	**101**
Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	**262.953**	**266.723**	**259.640**	**99**	**101**
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	**-51.695**	**-78.278**	**-33.840**	**66**	**153**
Finančni prihodki iz deležev	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finančni prihodki iz danih posojil	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	**0**	**13**	**0**	**0**	**0**
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	**-51.695**	**-78.265**	**-33.840**	**66**	**153**
Drugi prihodki	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Drugi odhodki	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	**-51.695**	**-78.265**	**-33.840**	**66**	**153**
UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI	**571**	**9.305**	**0**	**6**	**0**
POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI	**-51.124**	**-68.960**	**0**	**74**	**0**
POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV	**-51.695**	**-78.265**	**0**	**66**	**0**

4.2.3 POSLOVANJE IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I.–XII. 2023 – ODDELEK OBRAČUN KOMUNALNIH STORITEV

Dejavnost obračuna komunalnih storitev obravnavamo kot tržno dejavnost, ker ta oddelek večino obračunov opravlja na podlagi posebnih pogodb oziroma za občine, ki niso ustanoviteljice Nigrada, d. o. o. V stroških Oddelka obračuna komunalnih storitev ni plač zaposlenih, saj obračun vršijo zaposlenih na JHMB, d. o. o., kot strošek se zaračuna storitev JHMB, d. o. o.

V letu 2023 se je vršil obračun komunalnih storitev in okoljske dajatve:

- okoljsko dajatev kot zavezanec za 5 občin;
- okoljsko dajatev in komunalne storitve za občino Duplek – po pogodbi;
- komunalne storitve v 5 občinah;
- omrežnino za občine Hoče - Slivnica, Kungota, Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, MO Maribor;
- storitveno pristojbino za čiščenje na Centralni čistilni napravi v skladu s pogodbo med Nigradom in MO Maribor – izvajalec te javne službe je Aquasystems, d. o. o.;
- odstranjevanje blata s CČN – po pogodbi za podjetje Energetika Maribor.;

POSLOVANJE ODDELKA

Oddelek za obračun komunalnih storitev je v letu 2023 ustvaril za 895.210 EUR prihodkov iz poslovanja, in sicer predvsem iz naslova zaračunanih storitev občinam za pokrivanje stroškov inkasa za okoljsko dajatev in čiščenje na CČN, Energetiki za inkaso blata ter internih storitev, službi kanalizacije za pokrivanje stroškov inkasa odvajanja in okoljske dajatve v občinah.

Odhodki iz poslovanja so v letu 2023 znašali 799.573 EUR.

Med stroški storitev so največji stroški storitev JHMB (300.379 EUR), inkasa za čiščenje na CČN in okoljsko dajatev, ki jih plačujemo upraviteljem večstanovanjskih hiš (198.229 EUR), stroški izdaje položnic in poštnine (235.889 EUR) ter stroški plačilnega prometa (19.460 EUR).

V izkazu poslovnega izida so v postavki »stroški, ki se delijo po ključu« upoštevani še posredni stroški, ki se delijo po ključu. Razlika med prihodki in odhodki vodstva podjetja bremeni poslovni izid v višini 1,50 % od celotne razlike (2.609.686 EUR, kar znaša 39.145 EUR).

Razporejanje posrednih stroškov je podrobneje opisano v točki 3.10.1 letnega poročila.

Oddelek je v letu 2023 ustvaril dobiček v višini 95.555 EUR, brez učinka enkratnih dogodkov, ki smo jih razdelili.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023 – ODDELEK ZA OBRAČUN KOMUNALNIH STORITEV

v EUR

		REALIZIRANO LETO		PLAN	Indeks	
zap. št.	Kategorije	2023	2022	2023	L23/L22	L23/P23
1.	Čisti prihodki od prodaje	757.286	672.405	712.000	113	106
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.	19.163	14.629	13.000	131	147
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - odprodaja premoženja	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	0	2.908	0	0	0
	- drugi prihodki - refundacije	0	0	0	0	0
	- drugi prihodki	19.163	11.721	13.000	163	147
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	118.761	107.318	127.400	111	93
5.	SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI	895.210	794.352	852.400	113	105
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	760.332	703.722	785.318	108	97
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	0	0	0	0	0
c.)	Stroški storitev	760.332	703.722	785.318	108	97
7.	Stroški dela	0	0	0	0	0
a.)	Stroški plač	0	0	0	0	0
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	0	0	0	0	0
	od tega stroški dod. pok. zav.	0	0	0	0	0
c.)	Drugi stroški dela	0	0	0	0	0
8.	Odpisi vrednosti	178	94	2.400	189	7
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	94	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	94	0	0	0
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (izločitev OS)	0	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	178	0	2.400	0	7
9.	Drugi poslovni odhodki	0	0	0	0	0
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	0	0	0	0	0
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	0	0	0	0	0
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	39.145	32.504	44.606	120	88
12.	Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje	0	0	0	0	0
13.	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI	799.655	736.320	832.324	109	96
14.	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	95.555	58.032	20.076	165	476
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0	0	0
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0
20.	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	95.555	58.032	20.076	165	476
21.	Drugi prihodki	0	0	0	0	0
22.	Drugi odhodki	0	0	0	0	0
23.	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	0	0	0	0	0
24.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	95.555	58.032	20.076	165	476
25.	UČINEK ENKRATNIH DOGODKOV, KI SMO JIH RAZDELILI	542	10.458	0	5	0
26.	POSLOVNI IZIDZ ENKRATNIMI DOGODKI	96.097	68.490	0	140	0
27.	POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA, BREZ ENKRATNIH DOGODKOV	95.555	58.032	0	165	0

Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o.
Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor
www.nigrad.si
info@nigrad.si