Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o.
Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, Slovenija

VLOGA ZA PRIDOBITEV TEHNIČNIH SMERNIC ZA POSEG V JAVNO POVRŠINO IN IZVEDBO KONTROLE POSEGA

VLAGATELJ*

Ime in priimek ali naziv družbe: _____

Naslov ali sedež družbe: _____

Poštna št. in kraj: _____

E-pošta: _____ Telefon: _____

*investitor oziroma pooblaščena oseba s pisnim pooblastilom

INVESTITOR*

Ime in priimek ali naziv družbe: _____

Naslov ali sedež družbe: _____

Poštna št. in kraj: _____

E-pošta: _____ Telefon: _____

*izpolniti samo v primeru, če vlagatelj ni istočasno investitor

PODATKI O POSEGU

Lokacija posega (naslov, parcelna številka): _____

Namen posega (komunalni priključki, znižanje cestnih robnikov,…): _____

_____

Termin posega: _____

Obvezne priloge k vlogi:

- Pooblastilo, če vlagatelj ni investitor
- Projekt ali skica posega

Opombe:

- Tehnične smernice se obračunajo po veljavnem ceniku izdajatelja oziroma po dejanskih stroških.
- Račun za izdane tehnične smernice se izstavijo na vlagatelja.
- Med posegom v javno površino se s strani izvajalca GJS izvaja tehnična kontrola posega.
- Izvajanje tehnične kontrole posega je odvisna od trajanja in velikosti posega in se zaračuna po veljavnem ceniku izdajatelja.
- Tehnična kontrola se izvede najhitreje 1. mesec po opravljenem posegu oz. najhitreje po 4. mesecih v kolikor izvajalec ne obvesti o terminu izvedbe posega.
- Opustitev izvajanja del ne zadrži plačila storitve izdaje Tehničnih smernic in kontrole posega.
- Izvajalec mora v primeru opustitve izvajanja del obvestiti vzdrževalca javnih prometnih površin, sicer se kontrola posega izvede.
- Tehnične smernice prav tako obravnavajo predajo določenih vrst nenevarnih gradbenih odpadkov in odstranjenih elementov izvajalcu javne gospodarske službe na osnovi 9. poglavja, 16. člena Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe, rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Mestni občini Maribor (MUV. št. 7/2023).

Datum: _____ Podpis vlagatelja: _____